

# Protokoll styrgruppsmöte GESAM 170918

**Närvarande:** **FK:** Karolina Eriksson, Lottie Siitonen, Irene Nyman och Anette Ramström.  
**AF:** Martina Apell och Silvie Jalmsell.  
**Adjungerande:** SoF: Geli Lytter.  
**Förhinder:** AF: Håkan Hillerstig och Ola Axelsson.

## 1. Föregående protokoll

Ta upp roller.

## 2. Statusrapport

### a. Status tidplan, leveranser och aktiviteter

Projektet följer tidplanen i GANTT-schemat med undantag att målgruppsanalysen och Screeningverktyget är försenat. Diskussioner pågår om att använda urvalskriterier istället för screeningverktyg då det är svårt att få till data som kan finna målgruppen. Arbete med målgruppsanalysen pågår.

### b. Status kostnader

Anette och Irene rapporterar att det har varit lite strul med att få rekvisitioner från AF. Det blev fel på en utbetalning från AF 60 000kr för lite betalades ut. Hur rapporterar vi att vi inte följer budget? Ett möte bör bokas där man tittar på hur ekonomin ser ut.

### c. Status risk

Se under punkt 4.

### d. Frågor till beslut

1. När är styrgruppen beslutsför?
2. Godkänna och besluta rollbeskrivningen.
3. Hur hantera outnyttjade medel?
4. Hur ska gången i samarbetsmodellen se ut?
5. Utb i jämställdhet för hela projektgruppen + styrgrupp efter Kick Off?
6. Ta beslut om förlängning på mötet i november.

## 3. Uppföljning av föregående beslut

Start av genomförande fasen i november.

## 4. Aktuella problem (riskanalys samt förslag till lösning)

- Screeningverktyget och målgruppsanalysen. Möten om urvalskriterier och om målgruppsanalysen pågår.
- Fk/af/UU drar åt olika håll. Möten för att synkronisera projektplaner, arbetssätt och metoder för att skapa samsyn och tydlig riktning i projektet pågår.
- Hur ska ”jämförelsegruppen” mätas? Kunder på Af som fått nekad sjukpenning men som inte ingår i kontroll- eller interventionsgruppen? Diskussioner pågår.

## 5. Omvärldsfaktorer (förändringar i lagstiftning, omorganisation etc)

Omorganisation pågår Af och Fk. Inget som påverkat projektet.



## 6. Beslut

1. Styrgrupp Gesam, *Dokument bifogas*. Kallelse ska skickas till följande personer: Karolina Eriksson, Lottie Siitonen, Anette Ramström, Martina Apell, Håkan Hillerstig och Geli Lytter.
2. Rollbeskrivningen godkänd. *Dokument bifogas*.
3. Medel kan omfördelas inom projektet från löner till utbildning.
4. Projektmodellen berör endast och har fokus på överlämningsmöte inte kontaktmöte.
5. Projektgruppen ska gå utbildningen men inbjudan skickas även till styrgruppen, under genomförande fasen.
6. Beslut fattas att implementeringsansvariga är: Carina Hagelin Kjällman (FK) och Martina Apell (AF).

## 7. Övrigt

- Referensgrupp, vilka ska ingå? Cornelia istället för Håkan Hillerstig? Ska kundtjänstmedarbetare från AF ingå? De får höra mycket. Frågan om vilka som ska ingå i referensgruppen tas upp vid nästa möte.
- Kick off 24/10 på Park Inn 9-16.
- Ungdomsförmedlare i projektet? Frågan flyttas till nästa möte.

## 8. Nästa möte

Den 24/11, kl 13.00 - 16.00.

Irene Nyman  
Projektledare

Karolina Eriksson  
Ordförande

