



Administratör 50–75 %

Arbetsuppgifter:

Som administratör kommer du att ha en viktig roll för vårt utvecklingsinriktade arbete inom samordningsförbundet i Uppsala län.

Vi söker dig som vill jobba med administrativa uppgifter på vårt kansli i Uppsala.

Tyngdpunkten på tjänsten är att arbeta som administratör. Du ska ansvara för att skriva kallelser, föra protokoll och minnesanteckningar vid arbetsutskott, styrelse, och även andra möten.

Du kommer att boka möten, sköta vårt diarium, och ha ansvar för vår hemsida.

Du behöver ha erfarenhet av administration och vara intresserad av samhällsfrågor.

Vi är ett litet kansli där varje funktion har sina uppdrag och roller, men där vi ibland behöver ta tag i saker som ligger utanför en rollbeskrivning, vilket är en förutsättning för att arbetet ska löpa på.

I vårt team arbetar: Förbundschef, ekonom, verksamhetsutvecklare och processtödjare.

I uppdraget ingår att samarbeta med våra medlemmar, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Uppsala och länets åtta kommuner, vilket innebär att du bör vara bekväm med samverkan.

Du behöver vara initiativrik, ansvarsfull och strukturerad. Det är meriterande om du har erfarenhet av att arbeta i en politiskt styrd organisation.

Kvalifikationer:

Du har:

-kunskap och erfarenhet från administrativa arbetsuppgifter

-tidigare erfarenhet av att skriva protokoll och kallelser är meriterande

-kunskap och intresse av samhällsfrågor

Organisations-/företagsbeskrivning

Samordningsförbundet representerar Uppsala läns 345 000 medborgare. Det gör oss till ett av Sveriges största samordningsförbund.

Vår uppgift är att underlätta för våra medlemmar att skapa aktiviteter vars syfte är att individer som är i behov av samordnade arbetslivsinriktade rehabiliterings-insatser ska återfå sin arbetsförmåga. Vi ska också främja samverkan mellan våra medlemmar samt bidra till en effektiv resursanvändning inom området arbetslivsinriktad rehabilitering. En viktig uppgift är att stödja utvecklingen av en god samverkanskultur.

Våra medlemmar är Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, länets åtta kommuner samt Region Uppsala. Vi sitter centralt i Regionens hus, 1 minut från Uppsala C.

Sista dag för ansökan: 2018-10-24

För mer information: Förbundschef Åsa Fichtel, 070-568 90 80 eller Ekonom Kimmo Niva, 070-354 8921.

För mer information om Samordningsförbundet: www.finsam uppsala.se

Ansökan skickas till: info@finsam uppsala.se eller till Samordningsförbundet Uppsala län, Storgatan 27, 751 85 Uppsala, ange referens: Administratör

Intervjuer kommer att ske löpande.

Till rekryteringskonsulter, annonsföreläsare m fl: Vi har redan beslutat var vi vill synas samt vilket stöd vi vill ha i rekryteringen. Vi kommer inte att köpa annonsplats eller tjänster för en pågående rekrytering och ber er att inte kontakta oss.