

## Samverkansinsatser inom Samordningsförbundet

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet". Rubriker med \* har förklarande/stödande text i bilagan.) Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

<b>Insatsens namn</b> Progressionsteam sfi, förlängningsansökan
<b>Insatsägare (*)</b> Organisation: Uppsala kommun
<b>Samverkansparter (*)</b> Organisation: Arbetsförmedlingen
<b>Beskriv syftet med insatsen (*)</b> Insatsen progressionsteam önskar att ansöka om medel till en förlängning med ytterligare sex månader. Syftet med förlängningen är att: <ul style="list-style-type: none"><li>• Kvalitetssäkra kartläggningsfasen</li><li>• Kvalitetssäkra implementeringsfasen för att säkerställa att rutiner och metoder når hela vägen ut i verksamheterna.</li></ul>
<b>Beskriv målen med insatsen (*)</b> Målen för insatsen kvarstår från den ursprungliga ansökan: Projektets övergripande syfte är att underlätta etableringen på arbetsmarknaden genom att stödja språkinläringen för utrikes födda med låg/ ingen progression inom svenska för invandrare (sfi). Projektets fokus är att skapa rutiner och strukturer för att tidigt identifiera och stötta kvinnor och män med låg/ ingen progression inom sfi samt säkerställa att individen vid behov får stöd i alternativ planering. Målsättningen är att deltagarna genom projektet ska komma närmare arbetsmarknaden och öka sina möjligheter till egen försörjning. Projekt vill utveckla rutiner och samverka för personer med behov av arbetslivsinriktad rehabilitering för att minska risken att gruppen blir långvarigt/ permanent beroende av offentlig försörjning. <ol style="list-style-type: none"><li>1. Att kartlägga anledningarna till varför kvinnor och män har låg/ingen progression samt förslå lämpliga åtgärder som främjar lärande. Kvinnor och män olika förutsättningar och behov ska särskilt beaktas.</li><li>2. Att säkerställa att kvinnor och män med låg/ ingen progression inom sfi tidigt identifieras och erbjuds adekvat stöd för alternativ planering. Detta förutsätter att alla möjligheter till fortsatta studier redan har uttömts. Kvinnor och mäns olika förutsättningar och behov ska särskilt beaktas.</li><li>3. Att utveckla rutiner och strukturer för ökad samverkan mellan Uppsala kommun och Arbetsförmedlingen.</li><li>4. Att ta fram förslag på nya insatser för kvinnor och män med låg/ ingen progression inom sfi. Förslagen ska tas fram i dialog med målgruppen. Kvinnor och mäns olika förutsättningar och behov ska särskilt beaktas.</li><li>5. Att kartlägga på vilket sätt progressionsteamet, eller projektets resultat kring ny metodik eller spridning av goda exempel kan implementeras inom ordinarie verksamhet.</li></ol>
<b>Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*)</b> Bakgrunden till förlängningen är att kartläggningsfasen tagit längre tid än förväntat. Det har framkommit att det finns fler strukturella hinder än förväntat i att uppmärksamma och stötta personer med låg progression i undervisningen/ till annan insats. Det som hittills framkommit i kartläggningsfasen är bland annat:

v:17-12-05

- Det finns ingen definition kring begreppet låg progression. Det medför att lärare, skolor, socialsekreterare, Arbetsförmedlare samt arbetsmarknadssekreterare gör olika bedömningar. Avsaknaden av en gemensam definition medför svårigheter att få en samsyn kring hur personer med låg/ ingen progression ska hanteras.
- Det finns ingen samsyn kring hur personer med låg progression ska hanteras. Olika verksamheter har olika rutiner kring hur målgruppen ska hanteras. Detta medför att individen får olika, ofta motstridig, information.
- Det finns en låg kunskapsnivå kring sfi studier inom verksamheterna som arbetar med personer som deltar i sfi undervisningen, vilket leder till rundgång i systemet för individen.

Ett exempel på låg kunskapsnivå och rundgång i systemet är följande: En person med försörjningsstöd uppger att hen studerar sfi d. Socialsekreteraren inom försörjningsstöd informerar att det inte är tillåtet att studera sfi d med försörjningsstöd och personen uppmanas avsluta sina studier och anmäls istället till Arbetsmarknadsavdelningen. Personen kommer till Arbetsmarknadsavdelningen och där frågar arbetsmarknadssekreteraren vad personen är intresserad av, personen uppger att hen vill studera och arbetsmarknadssekreteraren remitterar personen till en studie- och yrkesvägledare för vägledning. Personen träffar en studie- och yrkesvägledare som kommer fram till att personer bör läsa sfi-d och personen anmäls till sfi undervisning.

I förlängningen av insatsen kommer fokus att vara att:

Besluta om en gemensam definition (inom Uppsala kommun) kring låg/ ingen progression.

Definitionen ska vara känd och förankrad hos alla som möter sfi studerande.

Implementering och förankring av metoder och rutiner kring handläggning av personer med låg/ ingen progression. Implementeringen och förankringen kommer att ske via utbildningar och workshop med personal som möter målgruppen.

#### **Planerad Insattid**

Planerat startdatum: 2020-01-01

Planerat slutdatum: 2020-06-30

Eventuellt slutdatum för intag av personer i insatsen:

#### **Beskriv målgrupp för insatsen (\*)**

Målgruppen för förlängningen kommer att vara personal inom Arbetsmarknadsförvaltningen och Arbetsförmedlingen som möter personer med låg progression.

Målgruppen är även externa anordnare som bedriver sfi undervisning inom Uppsala kommun.

#### **Beskriv metod/metoder ni kommer använda (\*)**

Fokus under förlängningen är att säkerställa att rutiner och metoder når alla som arbetar med målgruppen. Arbetet kommer främst att ske genom utbildningar och workshops.

#### **Beskriv metod för uppföljning och utvärdering av målen (\*)**

Uppföljning och utvärdering av målen kvarstår från den ursprungliga ansökan:

Projektet kommer att följas upp via styrgruppsmöten en gång per kvartal. Vid projektavslut ska projektet presentera en rapport som innehåller:

1. Antal deltagare, uppdelat på kön, utbildningsbakgrund, ålder, stadsdel samt typ av försörjning.
2. En tydlig beskrivning av rutiner och strukturer kring hur kvinnor och män med låg/ingen progression tidigt ska identifierats och erbjudas stöd för alternativ planering. En sammanställning av orsakerna till låg/ ingen progression samt förslag på åtgärder för att motverka detta.
3. En tydlig struktur för samverkan mellan Vuxenutbildningen, Avdelningen för försörjningsstöd, Arbetsmarknadsavdelningen samt Arbetsförmedlingen.

4. Förslag på nya insatser för målgruppen med låg/ ingen progression inom sfi.
5. Plan för hur progressionsteamet ska implementeras inom ordinarie verksamhet.

**Beskriv hur ni tänker ta tillvara resultaten från insatsen**

Fokus under förlängningen är att säkerställa att rutiner och metoder når alla som arbetar med målgruppen. Arbetet kommer att bestå i utbildningar och workshop för medarbetare som möter målgruppen.

**Ange budget/finansiering (separat mall ska bifogas)**

Progressionsteam sfi, förlängningsansökan ansöker om medel med 676 600 kr, se bifogad budgetmall.

**Har ansökan diskuterats i lokal utvecklingsgrupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?**

Ja  Nej

Hur och när har ansökan diskuterats?

Ansökan diskuterade på lokusmötet 10/4.

**Överenskommelse**

*(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)*

**Lagar och förordningar**

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

**Arbetsgivaransvar**

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

**Information från insatsen**

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelse-rapporteras i särskild ordning.


**Kostnader**

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

**Underskrifter**

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

v:17-12-05

<b>Underskrift (*)</b>	
Organisation och datum	Uppsala kommun, 23/4-2019
<b>Insatsägare</b> (namn)	
<b>Insatsägare</b> (namnförtydligande)	Lena Winterbom
E-post:	Lena.Winterbom@upsala.se

**Insatsens namn:** Progressionsteam sfi, förlängningsansökan

<b>Underskrift (*)</b>	
Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 23/4-2019
<b>Samverkanspart</b> (namn)	
<b>Samverkanspart</b> (namnförtydligande)	Emelie Preinitz
E-post:	Emelie.Preinitz@arbetsformedlingen.se