

## Samverkansinsatser inom Samordningsförbundet

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet". Rubriker med \* har förklarande/stödjande text i bilagan.) Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

<b>Insatsens namn</b> Språkstödsledare – förlängningsansökan dnr 2018:3
<b>Insatsägare (*)</b> Organisation: Tierps kommun
<b>Samverkansparter (*)</b>  Organisation: Arbetsförmedlingen
<b>Beskriv syftet med insatsen (*)</b> Begrepp: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projektledare</li> <li>- Språkstödshandledare (De som handleder ute på arbetsplatserna)</li> <li>- Språkpoolen är en del av vikariepoolen som språkstödshandledarna kommer att finnas i.</li> </ul> <p>Syftet med insatsen är att möjliggöra för en implementering med god kvalitet genom ytterligare marknadsföring och information till verksamheterna samt ett stöd i form av handledning till både verksamheter och språkstödshandledare. <i>"De första försöken att tillämpa en ny metod kan medföra svårigheter. De är därför värdefullt att ha tillgång till en person som fångar upp problemen och ger vägledning. En kunnig handledare kan överbrygga initiala svårigheter och underlätta korrekt användning av metoden"</i> (Socialstyrelsen "Om implementering") Se till att aktuella verksamheter inom kommunen använder sig av bokningssystemet genom att boka språkstödshandledare samt fortsatt marknadsföring av projektet till i första hand ytterligare verksamheter inom kommunen.</p> <p>Detta sker genom att projektledaren marknadsför och ger ytterligare information om projektet till de tidigare 12 aktuella verksamheterna som sedan tidigare deltar i projektet. Dessa 12 verksamheter kommer också finnas som stöd till kommande verksamheter som vill hyra språkstödshandledare, där de kan berätta om hur de använt sig av språkstödshandledaren samt vilka för- och nackdelar som finns.</p> <p>De första 5 månaderna kommer språkstödshandledarnas lön finansieras av samordningsförbundet, för att därefter övergå till att finansieras av kommunen i ordinarie verksamhet. Detta för att projektet ska kunna påvisa vikten av att anställa språkstödshandledare och i förlängningen medföra att verksamheter vågar hyra en språkstödshandledare. Rekryteringen kommer förhoppningsvis också gynnas i längden då det finns ett stort personalbehov i de utvalda verksamheterna och att de ska använda sig av språkstödshandledarna som en naturlig del i sina verksamheter. Projektledaren kommer finnas som stöd och en hjälpande hand till både språkstödshandledare och de verksamheter som använder sig av språkpoolen, detta för att kunna förbättra och förenkla processen och utveckla projektet. <i>"Organisatoriskt stöd handlar om system som kan ge återkoppling om hur metoderna fungerar för dem som använder dem"</i> (Socialstyrelsen, "Om implementering").</p> <p>Insatsen skapar möjlighet till positiva effekter för individen och dess närmaste nätverk. Långsiktigt kan insatsen även ge positiva samhällsekonomiska effekter. Som exempel kan hälsan förbättras</p>

och hemmasittandet minskar vilket antas ha positiv inverkan, inte bara för den direkt berörda individen, utan även positiv inverkan för barnen som ser sina föräldrar gå till ett arbete. Resultatet av insatsen kan därmed i förlängningen påverka barnen positivt för att komma i arbete och studier. Insatsen kommer även att bidra till att skapa mångkulturella arbetsplatser inom kommunen och för individen skapas förutsättningar för att gå från bidrag till egen försörjning. Genom bredd och mångfald ökar kommunens attraktivitet och bättre förutsättningar för att öka kommunen som en attraktiv arbetsgivare.

**Beskriv målen med insatsen (\*)****Resultatmål:**

Att ta fram en implementeringsplan.

**Insatsmål:**

- Att undersöka i vilken utsträckning de utvalda verksamheterna använt sig av och bokat språkstödshandledare samt hur många som blivit handledda under perioden.
- Språkstödshandledarna ska finnas bokningsbara under 5 månader.
- Undersöka hur många personer som fått handledning via språkstödshandledarna. Ta vara på resultat som framkommit ut utvärderingen för framtida arbete.
- Seminarium för att involvera övriga aktuella verksamheter inom kommunen.

**Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (\*)**

Resultatet hittills i projektet är att språkstödshandledarna snart har gått igenom alla fyra moduler (grundmodul, vård och omsorg, barnomsorg och kök) samt påbörjat en handledarutbildning. De ska påbörja sin betalda praktik i september/oktober för att prova på att arbeta i de olika verksamheterna samt prova på att språkhandleda. Grunden till förlängningsansökan har framkommit genom diskussion inom bland annat lokusgruppen att implementering av projektet kan komma att försvåras då det i första ansökan inte framkommit hur implementeringen ska gå till.

Implementeringen är en mycket viktig del för att få Språkpoolen att fungera naturligt i framtiden. Genom marknadsföring, information och stöd från projektledaren blir det tryggare och lättare för verksamheterna att börja använda sig av språkstödshandledarna naturligt i sina verksamheter. Även språkstödshandledarna får möjlighet att visa upp sina kompetenser och stödja personer med bristande svenskkunskaper in i verksamheterna på ett gynnsamt sätt.

Implementeringen ska ge verksamheterna möjlighet att anställa vikarier som inte har det svenska språket och ge dem en möjlighet att växa in i verksamheten. Att tillsammans få individer att utföra ett arbete och integreras på arbetsplatsen. Det utvecklar verksamheterna som arbetar för mångkulturella arbetsplatser, en naturlig integrering sker mellan människorna.

### Övriga verksamheter

Projektet kommer ha nära kontakt och regelbundna avstämningar med bemanningen samt övriga aktuella verksamheter inom kommunen för att säkerställa att implementeringen lyckas.

### Planerad Insatstid

Planerat startdatum: 200101

Planerat slutdatum: 200630

Eventuellt slutdatum för intag av personer i insatsen: Språkstödshandledarna finansieras 200113-200614.

### Beskriv målgrupp för insatsen (\*)

Målgruppen för insatsen är personer med annat modersmål än svenska och som står långt ifrån arbetsmarknaden och som riskerar långvarigt bidragsberoende, som med hjälp av språkstödshandledarna kommer närma sig arbetsmarknaden och egen försörjning.

När det gäller anställning av personer med bristande kunskaper i svenska till verksamheterna kommer det genomsyras av ett jämställdhetsperspektiv genom att försöka se till att verksamheterna anställer både män och kvinnor i så jämn utsträckning som möjligt genom kontinuerliga avstämningar med bemanningen och aktuella verksamheter inom Tierps kommun.

Ange förväntat antal deltagare: Antal personer som kommer in via bemanningen som ska få stöd av språkstödshandledare är svårt att förutse.

### Beskriv metod/metoder ni kommer använda (\*)

- Projektledaren ska finnas som stöd för kommunens aktuella verksamheter. Med stöd menas finnas som bollplank, svara på frågor, ge tips och underlätta för verksamheter att anställa en språkstödshandledare via språkpoolen.
- Utvärdera hur bokningar av språkstödshandledare gått samt varför de valt att hyra in en språkstödshandledare.
- Fortsatt marknadsföring till alla verksamheter inom alla förskoleområden, äldreboende samt alla kök inom kommunen.

### Beskriv metod för uppföljning och utvärdering av målen (\*)

Innan projekttiden är slut kommer en utvärdering att genomföras på de 12 verksamheterna som bokat språkstödshandledare via språkpoolen och oavsett om de använt sig av dem i ordinarie verksamhet eller inte. Detta för att få in information om hur de upplevt språkpoolen och dess funktion samt hur de upplevt att språkstödshandledarna har underlättat arbetet i deras verksamheter.

Lokusgruppen är styrgrupp för projektet och projektledaren avrapporterar kontinuerligt sitt arbete till gruppen. Projektledaren ansvarar för rapporteringar till Samordningsförbundet gällande ekonomi, kvartalsrapportering samt slutrapport.

### Beskriv hur ni tänker ta tillvara resultaten från insatsen

Efter avslutad projektid kommer Arbetsmarknadsenheten inom Tierps kommun fortsätta utbilda och även utveckla fortsatt samarbete med bemanningen genom att förbereda nyanlända inför timanställning.

Fortsätta att utbilda språkstödshandledare samt erbjuda ytterligare användningsområden inom kommunen och de kommunala bolagen.

Beroende på de resultat vi får fram kommer Arbetsmarknadsenheten att utveckla arbetet för att målgruppen ska gynnas och att målgruppen ska komma till egen försörjning.

**Ange budget/finansiering (separat mall ska bifogas)**

721000:-

**Har ansökan diskuterats i lokal utvecklingsgrupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?**

Ja  Nej

**Hur och när har ansökan diskuterats?**

Ansökan diskuterades i ett första stadie den 20 juni samt den 29 augusti 2019.

**Överenskommelse**

*(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)*

**Lagar och förordningar**

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

**Arbetsgivaransvar**

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

**Information från insatsen**

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras i särskild ordning.

**Kostnader**

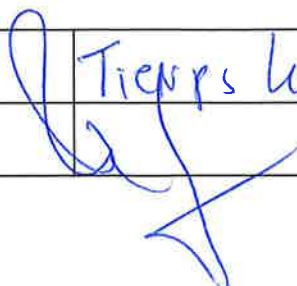
De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

**Underskrifter**

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

**Underskrift (\*)**

Organisation och datum

 Tierps kommun 190910

Insatsägare (namn)

v:17-12-05

Insatsägare (namnförtydligande)	Michael Sjoberg
E-post:	michael.sjoberg@thrup.se

v:17-12-05

<b>Insatsens namn</b>
-----------------------

<b>Underskrift (*)</b>	
------------------------	--

Organisation och datum	
------------------------	--

<b>Samverkanspart(namn)</b>	
-----------------------------	--

<b>Samverkanspart (namnförtydligande)</b>	
---	--

E-post:	
---------	--

v:17-12-05

<b>Insatsens namn</b>
-----------------------

<b>Underskrift (*)</b>	
Organisation och datum	
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	

v:17-12-05

<b>Insatsens namn</b>
-----------------------

<b>Underskrift (*)</b>	
------------------------	--

Organisation och datum	
------------------------	--

<b>Samverkanspart</b> (namn)	
------------------------------	--

<b>Samverkanspart</b> (namnförtydligande)	
---	--

E-post:	
---------	--



**Budget - detaljerad Språkstødsledare-förlägningsansökan dnr 2018:3**

Insatsens löftid: 2020-01-01 2020-06-30

Fyll i färgmarkerade fält:

**Kostnader att rekquirera från Samordningsförbundet**

Kostnader i kr			Huvudinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	ATT REKQUIRERA - ALLA INSATSÄGARE
			Tierps kommun	NAMN	NAMN	NAMN	
<b>Lönekostnader</b>	<b>tjänst i %</b>	<b>tidsperiod (Ååmmdd)</b>					
Inkl PO.pålägg		från till					
Projektledare	100%	20200101 20200630	265 000				265 000
Språkstøds handledare	100%	20200113 20200614	140 200				140 200
Språkstøds handledare	100%	20200113 20200614	140 200				140 200
Språkstøds handledare	50%	20200113 20200614	71 000				71 000
Språkstøds handledare	50%	20200113 20200614	71 000				71 000
<b>Summa lönekostnader</b>	<b>400%</b>		<b>687 400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>687 400</b>

**Lokalkostnader**

Lokalhyra							0
Övriga lokalkostnader							0
<b>Summa lokalkostnader</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Övriga kostnader**

Utvärdering							0
Spridningsseminarier			15 000				15 000
Utbildning insatsmedarbetare							0
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsedda för deltagare							0
Övriga aktiviteter för deltagare							0
Telefon-, IT-kostnader							0
Resor			12 000				12 000
Tolk							0
Informationsmaterial			6 600				6 600
Övrigt							0
<b>Summa övriga kostnader</b>			<b>33 600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33 600</b>

**Totalt från Samordningsförbundet 721 000 0 0 0 721 000**
**Egenfinansiering**

			Tierps kommun	NAMN	NAMN	NAMN	
<b>Lönekostnader inkl po-pål</b>	<b>tjänst i %</b>						
1.	0%						0
2.	0%						0
3.	0%						0
4.	0%						0
5.	0%						0
<b>Summa lönekostnader</b>	<b>0%</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Lokalkostnader</b>							
Lokalhyra							0
Övriga lokalkostnader							0
<b>Summa lokalkostnader</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Övriga kostnader</b>							
Kostnadsbeteckning							0
Kostnadsbeteckning							0
Kostnadsbeteckning							0
Kostnadsbeteckning							0
<b>Summa övriga kostnader</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Summa egenfinansiering 0 0 0 0 0**
**Total kostnad för insatsen 721 000 0 0 0 721 000**



v:17-12-05

**Insatsens namn**  
Språkstödsledare – förlängningsansökan dnr 2018:3

**Underskrift (\*)**

Organisation och datum      Arbetsförmedlingen 2019-09-10

Samverkanspart(namn)      

Samverkanspart (namnförtydligande)      Katarina Yng

E-post:      

