

Insatsens namn

Strukturellt och individuellt utvecklingsarbete/utvärdering av Extratjänster.

Insatsägare (*)

Organisation: Uppsala kommun

Kontaktperson: Tuomo Niemelä

E-post: tuomo.niemela@uppsala.se

Samverkansparter (*)

1. Organisation: Uppsala Kommun

Kontaktperson: Johanna Nyman

E-post: johanna.nyman@uppsala.se

2. Organisation: Arbetsförmedlingen

Kontaktperson: Jennie Bjälkensäter

E-post:

3. Organisation:

Kontaktperson:

E-post:

4. Organisation:

Kontaktperson:

E-post:

Beskriv syftet med insatsen (*)

Syftet med insatsen är att över tid utvärdera om extratjänster leder till en för individen fast förankring på arbetsmarknaden efter avslutad extratjänst.

Beskriv målen med insatsen (*)

Effekt mål

- Att minst 75 % av avslutade extratjänster ska ha lett till arbete inom ordinarie arbetsmarknad/studier

Insatsmål

- Identifiera strukturella problem och hinder kring insatsen extratjänster (bland annat kring behov och genus), redovisas genom delrapport 181231.
- Den 181231 ska det finnas testade, förankrade och dokumenterade rutiner kring arbete med extratjänster, redovisas genom delrapport 181231.
- Målsättningen är 500 beslutade extratjänster under 2018. För att nå målet har följande kvantitativa mål satts upp:

31/1	totalt 45 beslut
28/2	totalt 90 beslut
31/3	totalt 135 beslut
30/4	totalt 180 beslut
31/5	totalt 225 beslut
30/6	totalt 270 beslut
31/7	totalt 300 beslut
31/8	totalt 330 beslut
30/9	totalt 375 beslut
31/10	totalt 420 beslut
30/11	totalt 465 beslut
31/12	totalt 500 beslut

Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*)

Regeringen har en bred jobbagenda för att nå målet om lägst arbetslöshet i EU år 2020. En viktig del i detta är en aktiv arbetsmarknadspolitik. Extratjänster är ett verktyg som kan ge både nyanlända och långtidsarbetslösa en väg in på arbetsmarknaden.

Den 2 november 2015 införde regeringen de så kallade extratjänsterna. Tanken var att de skulle

ersätta Fas 3-platserna och målet var 20 000 extratjänster till år 2020. Den 1 december 2016 blev det möjligt att också erbjuda extratjänster till nyanlända. Sammanlagt finns över 100 000 nyanlända och långtidsarbetslösa i landet. Den 19 juni 2017 beslutade regeringen att satsa 500 miljoner på ett bonussystem som ska förmå kommuner och landsting att inrätta fler extratjänster. I dag finns sammanlagt 4 289 extratjänster. Regeringens nya mål är att det ska finna 6 500 vid årsskiftet. Den 1 juli 2017 öppnades det upp för extratjänster inom kultursektorn och ideella föreningar, bland annat inom idrottsrörelsen

Den 16 juni tecknade Uppsala kommun och Arbetsförmedlingen en överenskommelse om strukturerad samverkan för att utveckla samarbetet och ytterligare underlätta för våra gemensamma målgrupper att få rätt stöd för att komma i arbete. En viktig del i överenskommelsen är den gemensamma satsningen på extratjänster. Satsningen riktar sig till nyanlända (som har eller har haft en etableringsplan) samt personer som deltagit i jobb- och utvecklingsgarantin i 450 ersättningsdagar. Extratjänster riktar sig således till Samordningsförbundets målgrupper. Den gemensamma målsättningen är att under 2017 bereda plats för 200 extratjänster och under 2018 ytterligare 500 extratjänster.

Uppsala kommun och Arbetsförmedlingens stora satsning på extratjänster kräver att nya arbetssätt utvecklas, att nya samarbeten och strukturer byggs upp. Bland annat ska alla kommunens förvaltningar involveras i arbetet vilket kommer att kräva stort fokus på kommunikation och informationsspridning. För att lyckas med uppdraget att kunna erbjuda 700 extratjänster under 2017-2018 krävs ett strukturellt och individuellt utvecklingsarbete för att hålla ihop arbetet från operativ nivå till ledningsnivå. Arbetet med extratjänster involverar arbete på alla nivåer, arbetet är organiserat enligt nedan uppställning.

Organisations kring arbete med extratjänster:

- Operativ arbetsgrupp (kommunen)
- Styrgrupp arbetsmarknadsavdelningen (kommunen)
- Styrgrupp Arbetsmarknadsförvaltningen (kommunen)
- Styrgrupp kommunövergripande (kommunen)
- Operativa samarbetsmöten AF/AMA
- Samarbetsmöten AF/AMF på ledningsnivå

En extratjänst är en arbetsmarknadspolitisk anställning inom kommunal verksamhet. Anställningen ska inte ersätta ordinarie tjänster utan bidra till ökad kvalitet på placerad arbetsplats. Extratjänster är en anställning för grupper som står långt ifrån arbetsmarknaden. Beslut fattas på ett år men är möjlig att förlänga i ytterligare ett år. Kommunen och Arbetsförmedlingens bedömning är att extratjänster är en mycket bra anställning och förhoppningen är att insatsen ska leda till att flertalet deltagare får en fast förankring på arbetsmarknaden efter avslutad extratjänst. Det är dock viktigt att insatsen utvärderas över tid för att se faktiskt utfall. Kommunen och arbetsförmedlingen ansöker därför om medel från förbundet att genomföra en utvärdering av de individer som startat sin extra tjänst under år 2018.

Arbetet mellan Arbetsförmedlingen och Arbetsförmedlingen med extratjänster har under hösten 2017 startat på ett framgångsrikt sätt. Idag arbetar en arbetsgrupp på 16 personer med extratjänster, åtta personer inom Arbetsförmedlingen och åtta inom Uppsala kommun. Arbetet med extratjänster är högt prioriterat inom båda verksamheterna. Både kommunen och Arbetsförmedlingen bedömer att det är viktigt att hålla hög kvalitet i arbetet. En hög kvalitet både utifrån ett deltagarperspektiv men även utifrån ett arbetsplatsperspektiv. För att arbetet med extratjänster ska bli framgångsrikt krävs läggs stor vikt vid matchning mellan kommunens platser och deltagarnas önskemål och kompetens. Arbetet med extratjänster kommer att ställa allt högre krav på kommunen och Arbetsförmedlingen vartefter volymerna ökar.

En extratjänst är möjlig att kombinera med utbildning. Bedömningen är att många deltagare skulle öka sin anställningsbarhet om de kombinerade extratjänsten med utbildning. För att uppmana alla deltagare att överväga möjligheten att kombinera extratjänst med utbildning kommer arbetsmarknadssekreterarna träffa alla deltagarna med extratjänst för ett göra en individuell utbildningsplan. Utefter vad som framkommer i utbildningsplanen kommer arbetsmarknadsavdelningen i dialog med vuxenutbildningen att skraddarsy utbildningar som passar individens behov.

För att fortsätta utveckla det framgångsrika arbetet med extratjänster och upprätthålla hög kvalitet samt att utvärdera utfallet på individnivå finns det behov av att söka medel från samordningsförbundet till ett strukturellt och individuellt utvecklingsarbete kring extratjänster.

Planerad Insatstid

Planerat startdatum: 2018-01-01

Planerat slutdatum: 2020-12-31

Beskriv målgrupp för insatsen (*)

En arbetsökande kan få en extratjänst om han eller hon är arbetslös, inskriven på Arbetsförmedlingen och uppfyller något av följande:

- Har deltagit i jobb- och utvecklingsgarantin i 450 ersättningsdagar.
- Är nyanländ och har eller har haft en etableringsplan.
- Är nyanländ och inom de senaste 36 månaderna har fått uppehållstillstånd eller uppehållskort i egenskap av familjemedlem till en EU/EES-medborgare.

Ange förväntat antal deltagare: 500 deltagare under 2018

Beskriv metod/metoder ni kommer använda (*)

Arbetet med extratjänster pågår inom ordinarie verksamhet inom Uppsala kommun och Arbetsförmedlingen. Det är en arbetsgrupp på totalt 16 personer som dagligen arbetar med uppdraget. Ansökan till samordningsförbundet syftar till att genomföra en utvärdering av de personer som erhåller extra tjänster under 2018, för att se om extra tjänster leder till en förankring på den ordinarie arbetsmarknaden eller till studier.

Resurserna från Samordningsförbundet kommer att gå till att under år 2018 anställa ett övergripande processtöd 100 % med ansvar för att hålla ihop hela arbetet kring uppstarten av utvärderingen. Under hela insatsperioden kommer även att finansieras ett administrativt stöd på 25 %.

Målgruppen för extratjänster består av 60 % män och 40 % kvinnor. Kvinnor är ofta diskriminerade när det gäller arbetsmarknadspolitiska insatser. I arbetet med extratjänster ska därför kvinnor prioriteras. För att nå målsättningen krävs ständig uppföljning av statistik samt att nya arbetssätt utvecklas för att nå målet med att flera extratjänster tilldelas kvinnor.

För att kunna nå målsättningen med 500 beslutade extratjänster, att fortsätta identifiera och hantera strukturella utmaningar samt utveckling av rutiner kring arbetssättet kopplade till extratjänster krävs det att medel från samordningsförbundet beviljas till ett strukturellt och individuellt utvecklingsarbete med inriktning på utvärdering.

Beskriv uppföljning och utvärdering av målen (*)

Utvärderingen kommer att ske i SUS och gå till så att alla individer som påbörjar en extratjänst under år 2018 registreras in i SUS. Dessa extratjänster håller på under ca 1-2 år. När personer avslutar sin anställning registreras de ut från SUS. Utfallet tydliggör då orsaker till avslut samt etablering på arbetsmarknad eller studier.

Extratjänster som insats har ej tidigare utvärderats så att kunskap om etablering efter avslutad insats kan utläsas. För kommun och arbetsförmedling är detta viktig information för det systematiska kvalitetsarbetet.

Utfallet redovisas löpande till styrgrupp och förbundsstyrelse samt i en slutrapport.

Beskriv hur ni tänker arbeta för att implementera insatsen (*)

Arbets sättet som utvecklas kring extratjänster kommer att användas under 2017 och 2018. Det är idag oklart om extratjänster kommer att finnas kvar efter 2018 varpå någon långsiktig implementering inte är aktuell.

Ange budget/finansiering (*)

Ansökan avser stöd för lönekostnader om 1 245 000 kronor (varav 945 000 kr för 2018, 150 000 kr för 2019 och 150 000 kr för 2020).

Beskriv på vilket sätt ansökan är förankrad (*)

Ansökan är förankrad i Lokusgruppen. Uppsala kommun och Arbetsförmedlingen ansöker tillsammans om resurser för utvärdering av extratjänster.

Har ansökan diskuterats i aktuell LOKUS-grupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?

Ja

Nej

Kommentar:

Överenskommelse

(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)

Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras i särskild ordning.


Kostnader

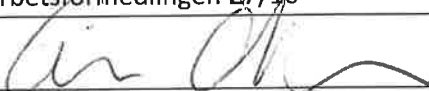
De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

Underskrifter

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

Underskrifter (*)

Organisation och datum	Uppsala kommun ²⁷ /10
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Lena Winterbom
E-post:	Lena.Winterbom@ uppsala.se

Organisation och datum	Arbetsförmedlingen ²⁵ / 27 /10
Samverkanspart (namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Ulrika Norman
E-post:	Ulrika.Norman@arbetsformedlingen.se

(Vid behov av plats för fler underskrifter kopiera denna tabell.)

Budget - detaljerad

Strukturellt och individuellt utvecklingsarbete/utvärdering av Extratjänster

Insatsens löptid:

2018-01--01

2020-12-31

Fyll i färgmarkerade fält:

Kostnader att rekquirera från Samordningsförbundet

Kostnader i tkr			Huvudsatsägare		Delinsatsägare		Delinsatsägare		ATT REKVRIRERA - ALLA INSATSÄGARE
			Uppsala kommun	Arbetsförmedlingen	NAMN	NAMN			
Lönekostnader	tjänst i %	tidsperiod (ååmmdd)							
inkl PO_pålägg		från	till						
1. Processstöd	100%	180101	181231	760 000					760 000
2. Utvärderingsinsats	25%	180101	201231	450 000					450 000
3.	0%								0
4.	0%								0
Summa lönekostnader	125%			1 210 000	0	0	0	0	1 210 000
Lokalkostnader									
Lokalhyra									0
Övriga lokalkostnader									0
Summa lokalkostnader				0	0	0	0	0	0
Övriga kostnader									
Utvärdering									0
Spridningsseminarier									0
Utbildning insatsmedarbetare		180131	181231	35 000					35 000
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsedda för deltagare									0
Övriga aktiviteter för deltagare									0
Telefon-, IT-kostnader									0
Resor									0
Tolk									0
Informationsmaterial									0
Övrigt									0
Summa övriga kostnader				35 000	0	0	0	0	35 000
Totalt från Samordningsförbundet				1 245 000	0	0	0	0	1 245 000

Egenfinansiering

Uppsala kommun

Arbetsförmedlingen

NAMN

NAMN

Lönekostnader inkl po-pål	tjänst i %								
1.	0%								0
2.	0%								0
3.	0%								0
4.	0%								0
5.	0%								0
Summa lönekostnader	0%			0	0	0	0	0	0
Lokalkostnader									
Lokalhyra									0
Övriga lokalkostnader									0
Summa lokalkostnader				0	0	0	0	0	0
Övriga kostnader									
Kostnadsbeteckning									0
Kostnadsbeteckning									0
Kostnadsbeteckning									0
Kostnadsbeteckning									0
Summa övriga kostnader				0	0	0	0	0	0
Summa egenfinansiering				0	0	0	0	0	0
Total kostnad för insatsen				1 245 000	0	0	0	0	1 245 000

Budgetsammanställning **Strukturellt och individuellt utveckli**

Projektets löptid	2018-01--01	2020-12-31		
Kostnader i tkr	Att rekvirera från Samordningsförbundet	Projektägarnas egenfinansiering	Totalt projektet	
Huvudinsatsägare				
Uppsala kommun	1 245 000	0	1 245 000	
Delinsatsägare 1				
Arbetsförmedlingen	0	0	0	
Delinsatsägare 2				
NAMN	0	0	0	
Delinsatsägare 3				
NAMN	0	0	0	
Delinsatsägare 4				
NAMN	0	0	0	
Summa	1 245 000	0	1 245 000	

Instruktioner till ansökan:

För över innehållet i denna tabell till projektplanen under rubriken Projektets finansiering.
 Den detaljerade budgeten skickas med ansökan som en bilaga.