

Ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet". Rubriker med * har förklarande/stödande text i bilagan.) Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

Insatsens namn**Framsteget i Håbo –
tilläggsansökan samverkansstrateg
Tilläggsansökan till Dnr.2017:38****Insatsägare (*)**

Organisation: Håbo kommun. Kontaktperson: Catrin Josephson, catrin.josephson@habo.se

Samverkansparter (*)

1. Organisation: Arbetsförmedlingen, Carina Bergman, carina.bergman@arbetsformedlingen.se
2. Organisation: Försäkringskassan, Marika Söderberg, marika.soderberg@forsakringskassan.se
3. Organisation: Region Uppsala, Birgitta Pleijel, birgitta.pleijel@regionuppsala.se

Beskriv syftet med insatsen (*)

- Stödja till fungerande samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering
- Öka förutsättningarna för individer att uppnå egen försörjning eller studier
- Långsiktigt bidra till effektivare samordning och resursutnyttjande
- Samordningsvinster med gemensamma lokaler
- Fortsatt utveckling och löpande implementering av samverkansmodeller och metoder som är väl förankrade i organisationerna och i befintliga arbetsätt hos de deltagande parterna
- Erbjuder ett utbud av aktiverande och kartläggande insatser för individer med oklara behov, stora behov och där en förrehabilitering behövs
- Att långsiktigt och varaktigt minska ungas arbetslöshet med särskilt fokus på unga nyanlända
- Genom helhetssyn och individfokus skapa gynnsamma förutsättningar för målgrupperna till varaktig inkludering i samhället

Beskriv målen med insatsen (*)**Övergripande mål**

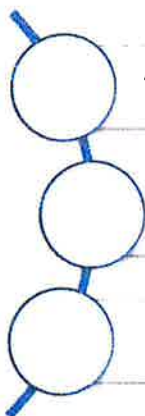
- Korta tiden i utanförskap för individen genom tydliga samverkansrutiner och löpande implementering.
- Antalet nyanlända unga vuxna som deltar i individanpassade insatser ska öka.
- Antalet nyanlända unga vuxna som går till studier eller arbete ska öka.

Effektmål samverkansstrateg



Öka kunskapen hos medarbetare i de olika myndigheterna/vårdgivarna kring målgruppen

Insatsmål samverkansstrateg



Ansvara för och stödja nätverk för medarbetare som möter målgruppen

Anordna minst en kompetenshöjande insats under 2018

Operativ resurs för LOKUS i form av insatsansvarig och analysstöd

Ytterligare mål finns beskrivna i ansökan för insatsen Framsteget i Håbo Dnr.2017:38

Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*)

LOKUS Håbo ansökte om och beviljades medel för en strateg på 30% för perioden 2017-01-01—2017-12-31. Parterna i LOKUS ser redan nu att behovet av en strategfunktion kommer att behövas även under kommande två år. Bland annat har behovet av stöd/lotsning riktat till handläggare/vårdgivare visat sig vara större än beräknat.

För att LOKUS ska kunna fortsätta verka för att utveckla och förbättra samverkan i Håbo behöver erfarenheter från den operativa delen av Framsteget samlas in och lyftas för analys och åtgärd. Det finns även behov av en fortsatt funktion av stöd/lotsning riktat till handläggare/vårdgivare som möter individer i målgrupperna, liknande del av tidigare samverkanskoordinators uppdrag. Att anordna och driva nätverk för handläggare och vårdgivare för kunskapsöverföring och gemensamt lärande är en framgångsfaktor och behöver utvecklas ytterligare.

Planerad Insatstid

Planerat startdatum: 2019-01-01

Planerat slutdatum: 2020-12-31

Se ansökan Framsteget i Håbo (Dnr.2017:38) för beskrivning av insatstid

Beskriv målgrupp för insatsen (*)

Målgrupp för de strategiska insatserna är medarbetare och chefer på Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Uppsala och Håbo kommun.

Se ansökan Framsteget i Håbo (Dnr.2017:38) för beskrivning av övriga målgrupper.

Beskriv metod/metoder ni kommer använda (*)

Starta upp och driva nätverk för medarbetare, anordna kompetenshöjande insatser samt stödja Lokus-gruppen med administrativa insatser. Insatsansvar för Framsteget samt ekonomihantering.

Beskriv uppföljning och utvärdering av målen (*)**Insatsmål**

Samverkansstrategen är adjungerad vid varje operativ ledningsgrupp av Framsteget. I denna ledningsgrupp finns lokala, verksamhetsnära chefsrepresentanter från alla fyra parter, som har inblick i aktuella samverkansnätverk och kan vid behov påverka inriktning och upplägg.

Genom fortlöpande avrapportering till såväl ledningsgrupp som den övergripande styrgruppen LOKUS följs även upp att lämplig utbildningsaktivitet anordnas utifrån identifierade behov.

Samverkansstrategen understödjer ordförande och övriga representanter i LOKUS när någon fråga behöver förberedas, samt är utifrån sin nyckelroll ett viktigt stöd i det fortlöpande analysarbetet.

Effekt mål

Kompetensutvecklingen hos parterna (avseende såväl målgrupp som samverkan och Framsteget) stäms, förutom i samverkansnätverken, av vid varje operativ ledningsgrupp, d v s minst två gånger per termin.

Beskriv hur ni tänker arbeta för att implementera insatsen (*)

Se ansökan Framsteget i Håbo (Dnr.2017:38)

Ange budget/finansiering (*)

Se separat bilaga

Beskriv på vilket sätt ansökan är förankrad (*)

Vid planering inför Lokus ansökan om insatser för 2018 och framåt ingick medel för en samverkansstrateg på 50 %, men på grund av det då rådande budgetläget fick ansökan bantas kraftigt.

Denna tilläggsansökan är kommunicerad via mail och godkänd av LOKUS.

Överenskommelse

(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)

Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Information från insatsen


Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras i särskild ordning.

Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

Underskrifter

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

Underskrifter (*)	
Organisation och datum	Häbo kommun 2018-08-06
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Catrin Josephson
E-post:	catrin.josephson@hebo.se

Framsteget i Håbo – tilläggsansökan samverkansstrateg

Tilläggsansökan till Dnr.2017:38

Underskrifter

Organisation och datum <i>Region Uppsala 180809</i>	Organisation och datum
Samverkanspart (namn) <i>Carina Bäckström</i>	Samverkanspart (namn)
Samverkanspart (namnförtydligande) <i>Carina Bäckström</i>	Samverkanspart (namnförtydligande)
E-post: <i>carina-backstrom@regionuppsala.se</i>	E-post:

Underskrifter

Försäkringskassan Uppsala 8 augusti 2018	Organisation och datum
<i>Carina Hagelin</i>	Samverkanspart (namn)
Carina Hagelin Kjällman	Samverkanspart (namnförtydligande)
E-post: carina.hagelin-kjallman@forsakringskassan.se	E-post:

Underskrifter

<i>Arbetsförmedlingen</i> Organisation och datum <i>180808</i>	Organisation och datum
Samverkanspart (namn) <i>Carina Bergman</i>	Samverkanspart (namn)
Samverkanspart (namnförtydligande) <i>Carina Bergman</i>	Samverkanspart (namnförtydligande)
E-post: <i>carina.bergman@arbetsformedlingen.se</i>	E-post:

Budget - detaljerad <Insatsens namn>

Insatsens löptid: 2019-01-01 2020-12-31

Fyll i färgmarkerade fält:

Kostnader att rekrytera från Samordningsförbundet

Kostnader i tkr	Huvudinsatsägare		Deltidsinsatsägare		Deltidsinsatsägare		ATT REKVIRERA - ALLA INSATSGÄRE
	Håbo kommun	Arbetsförmedlingen	Försäkringskassan	Region Uppsala			
Lönkostnader							
inkl PO-pålägg							
Samverkansstrateg	200 000						200 000
Samverkansstrateg	200 000						200 000
							0
							0
Summa lönekostnader	400 000	0	0	0	0	0	400 000

Lokal kostnader

Lokalhyra							0
Ovriga lokal kostnader							0
Summa lokal kostnader	0	0	0	0	0	0	0

Ovriga kostnader

Utvärdering							0
Spredningsmaterial							0
Utbildning insatsmedarbetare							0
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avseende för deltagare							0
Ovriga aktiviteter för deltagare							0
Telefon-, IT-kostnader							0
Resor							0
Toik							0
Informationsmaterial							0
Ovrigt	20 000						20 000
	20 000						20 000
Summa ovriga kostnader	40 000	0	0	0	0	0	40 000

Totalt från Samordningsförbundet

440 000	0	0	0	0	0	0	440 000
----------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------------

Egentfinansiering

Håbo kommun	Arbetsförmedlingen	Försäkringskassan	Region Uppsala
-------------	--------------------	-------------------	----------------

Lånekostnader inkl. po-pål		Uäst 1 %	
1.		0%	0
2.		0%	0
3.		0%	0
4.		0%	0
5.		0%	0
Summa lånekostnader			0
Lokal kostnader			
Lokalhyra			
Övriga lokal kostnader			
Summa lokal kostnader			0
Övriga kostnader			
Kostnadsbeteckning			
Kostnadsbeteckning			
Kostnadsbeteckning			
Kostnadsbeteckning			
Summa övriga kostnader			0
Summa egenfinansiering			0
Total kostnad för insatsen			440 000
			0
			0
			440 000

