

Mall för delårs-/årsrapport till Samordningsförbundet**Blad A**

Denna mall ska användas vid delårs- och årsrapporter av insatser finansierade av Samordningsförbundet. Alla befintliga rubriker ska kommenteras och innehållet ska fokuseras på för rapporten aktuell tidsperiod. Syftet med rapporten är informationsöverlämning till styrelsen, uppföljning och lärande. För inlämningsdatum se hemsida (eller kontakta förbundets kansli).

För insatser inom långsiktig samverkan (samverkanskoordinator och tilläggsresurs) ska även Bilaga LS helår eller delår bifogas. För insatser (projekt) utanför långsiktig samverkan ska Bilaga Projekt helår eller delår bifogas.

Vid insatsens slut ska istället mall för slutrapport användas.

Insatsens namn	Diarienummer
Långsiktig samverkan Tierp	2015:31

Samverkansparter (som är delaktiga i insatsen)
Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Uppsala läns Landsting, Tierp kommun

Insatsens innehåll (resurser, metoder, aktiviteter, bortfall, avvikelser m.m)
<p>Resurser: LOKUS-gruppen Samverkanskoordinator Social arbetscoach</p> <p>Metoder: Tierps kommun, Landstinget Uppsala län, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan samverkar integrerat med utgångspunkt i de fyra aktörernas samverkan och i individens behov.</p> <p>En gemensam avsiktsförklaring tydliggör syfte, mål och finansiering och parterna förbinder sig för en långsiktig samverkan. Representanterna inom respektive samverkansorganisation har huvudansvar för att göra samverkansmetoderna och arbetssättet känt inom den egna organisationen och att underrätta samverkande parter om de eventuella organisationsförändringar som kan påverka samverkansparterna.</p> <p>För att möjliggöra för målgruppen att etablera, alternativt få en förbättrad förankring på arbetsmarknaden och därigenom uppnå egen försörjning, behöver resurser och arbetslivsinriktade insatser med behovsanpassat stöd samordnas gemensamt av flera myndigheter i samverkan. Samverkan medför en mer effektiv process för varje individ och kan resultera i en betydande kvalitetsökning av summan av varje samverkansparts enskilda insats, vilket på sikt bör spara såväl tid som kostnader.</p> <p>Löpande uppföljning görs i Försäkringskassans system SUS.</p>



Aktiviteter

Samverkanskoordinatör:

Samverkanskoordinatör (SK) har under året kontinuerligt hålla sig uppdaterad på utbudet av åtgärder hos alla fyra aktörer för individer med behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering i sin geografiska del av länet

SK har, i samråd med sina kollegor, ge förslag på hur ovan utbud skulle kunna dokumenteras och uppdateras till exempel nyttja samordningsförbundets hemsida.

SK har regelbundet ha kontakt med aktörerna lokalt för att säkerställa att handläggare/vårdgivare förstår att använda SK rätt så att de initierar ärenden där de anser att samordningen mellan aktörer brister.

Sociala Arbetscoacher:

Ha Individuell kartläggning med varje deltagare för utformande av en handlingsplan. Möten med berörda parter.

Målgrupp

Kommunmedborgare i Tierps kommun från åldern 16 år som bedöms ha behov av en samordnad arbetslivsinriktad insats med behovsanpassat stöd. Det stöd målgruppen behöver, kan ej i tillräcklig grad erbjudas enbart inom parternas egen organisation. Parallella insatser i samverkan mellan organisationerna är nödvändiga, för att möjliggöra för målgruppen att öka sin förmåga till att uppnå egen försörjning.

Fastställda mål	Utfall
<p>Samverkanskoordinatör (SK) ska under året kontinuerligt hålla sig uppdaterad på utbudet av åtgärder hos alla fyra aktörer för individer med behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering i sin geografiska del av länet.</p> <p>SK ska, i samråd med sina kollegor, ge förslag på hur ovan utbud skulle kunna dokumenteras och uppdateras till exempel nyttja samordningsförbundets hemsida.</p>	<p>SK har besökt alla aktörer inom kommunen och påbörjat olika samarbeten. Samarbeten med primärvården, habiliteringen och HÄTÖ. Fördjupat samarbete med Försäkringskassan med personer med aktivitetsersättning. Samarbete med AF och FK i deras gemensamma samarbete.</p> <p>Gjort en utvärdering av insatsen flerpart. Ett arbetssätt som berör alla fyra aktörer.</p> <p>SK har varit på studiebesök hos Samordningsförbundet i Dalarna, för att ta del av deras arbete med en digital katalog över alla rehabiliterande insatser i Borlänge. Syftet var att se om Samordningsförbundet Uppsala kan utveckla en likande funktion på sin hemsida. SK har varit tillsammans med några av lokusgrupps medlemmar på studiebesök i Umeå för att se hur de</p>



<p>SK ska regelbundet ha kontakt med aktörerna lokalt för att säkerställa att handläggare/vårdgivare förstår att använda SK rätt så att de initierar ärenden där de anser att samordningen mellan aktörer brister.</p> <p>SK ska vid varje LOKUS-möte ha sammanställt alla LOTS-ärenden på det vis LOKUS önskar.</p> <p>LOKUS ska under året kontinuerligt analysera och vidta åtgärder utifrån sammanställningen av ärenden.</p> <p>LOKUS ska under året kontinuerligt analysera sammanställningen av rapportering av brister i samverkan och vidta åtgärder genom att initiera uppdrag till SK.</p> <p>SOCIALA ARBETSCOACHER (SAC) Ska ge stöd till 30 personer under projekttiden.</p> <p>7-9 personer kommer att gå till studier eller arbete. 23 personer kommer att genom praktik stärkas och därmed komma närmare arbetsmarknaden.</p> <p>80 % uppnått lika med stöd till 24 personer under projekttiden varav 5-7 går till arbete/studier och 18 personer stärks och därmed flyttat sig uppåt i rehabiliteringstrappan under året.</p>	<p>samarbetar kring arbetslivsinriktad rehabilitering.</p> <p>SK har fått lotsuppdrag från alla aktörer. Av de redovisade 84 lots uppdragen var det en jämn könsfördelning. 23 av ärenden gick vidare till sociala arbetscoacher.</p> <p>SK har sammanställt ärenden som Lokus önskar.</p> <p>LOKUS har påbörjat analys av lotsärenden under året.</p> <p>Det har under året 2016 varit en process att ledamöterna i Lokus kunnat enas om att kärnan i det nya långsiktiga samverkansarbetet i detta sammanhang innebär att samverkanskoordinatören ska sammanställa lotsärenden till Lokus som i sin tur ska analysera dessa och vidta lämpliga åtgärder.</p> <p>SAC har inte haft full bemanning av sociala arbetscoacher under hela projekttiden. En coach började arbeta heltid april 2016 medans den andra arbetade heltid under året.</p> <p>23 personer har varit inskrivna under året vara av:</p> <p>3 person har gått till anställningar 3 personer studerar. 6 personer är ute på praktik. 1 personer har flyttat 1 person har föräldrapenning.</p> <p>Av 23 personer är 13 kvinnor och 10 män.</p>
---	--

Bortfall (personer som registrerats i SUS men som inte fullföljt insatsen)
andel i %: 8,6
antal: 2 st



Framgångsfaktorer för att uppnå resultat

Långsiktig samverkan är fundamentet för måluppfyllelse och resultat för individ och organisation. Att parterna och medverkande individer har tillgång till en samverkanskoordinator, som tillhandahåller och sprider relevant information mellan berörda aktörer och medarbetare, initierar till arbetscoacher. Ett strukturellt arbetssätt ger förutsättningar för remitterande handläggare/ vårdgivare om vilken funktion de ska kontakta och bidrar till en samlad helhetsbild av varje individ och långsiktig samverkan. Parternas gemensamma samtycke som undertecknas av varje medverkande individ är en förutsättning för detta informationsutbyte.

Social arbetscoach genomför kartläggning med remitterande handläggare, individ och övriga aktuella parter. En individuell handlingsplan upprättas och vid behov samlas verifierade underlag från övriga parter in. Individer med behov av mer stöd än det som finns att tillgå i gängse utbud i samband med praktik/ arbetsträning har efter bedömning av samverkanskoordinatören, tillgång till den sociala arbetscoachen. Detta förväntas öka förutsättningarna för att praktiken/ arbetsträningen ska lyckas och fullföljas.

Systemfel för att uppnå resultat

Aktuell insatsperiod (beviljad)	Tidigare insatsperioder
2016-01-01—2016-12-31	

Budget (prognos, avvikelser m.m)

Se separat bilaga

LOKUS-gruppens/styr-gruppens analys

(måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)

Det har under året 2016 varit en process att ledamöterna i Lokus kunnat enas om att kärnan i det nya långsiktiga samverkansarbetet i detta sammanhang innebär att samverkanskoordinatören ska sammanställa lotsärenden till Lokus som i sin tur ska analysera dessa och vidta lämpliga åtgärder. Det har varit en lång startsträcka att informera och få de fyra myndigheterna lokalt att förstå hur samverkanskoordinatören ska användas så att Lotsärenden kommer in. Visionen är att Lokus under 2017 får fokusera sitt arbete på detta huvuduppdrag.

Datum	Underskrift LOKUS-gruppens/styrgruppens ordförande
170130	
	Namnförtydligande: <i>Victoria Palmetorp</i>



Mall för Helårsrapport till Samordningsförbundet

Bilaga LS Helår

Uppföljning åtaganden enligt överenskommelse om långsiktig samverkan

Rapporten gäller för perioden januari-december år:

Insatsens namn	Diarienummer
Långsiktig samverkan Tierp	2015:31

LOKUS-grupp	Ja	Nej
Utsett ordförande	X	
Haft möte minst 4 gånger under året	X	
Vid minst 4 möten under året diskuterat budget-utfall	X	
Varje huvudman har deltagit vid minst tre möten under året	X	
Varje huvudman har deltagit med personer med lednings-, strategisk- och beställarkompetens	X	

Kommentarer (om ni angett nej ovan ska detta kommenteras här)

--

Samverkanskoordinator	Ja	Nej
Registrerat samtliga insatser i enlighet med SUS	X	
Kontrollerat att tilläggsresursen registrerat samtliga deltagare i enlighet med SUS	X	
Initierat möten på önskemål från berörda/ansvariga tjänstemän	X	
Föreslagit kompetensutvecklingsinsatser	X	
Anordnat kompetensutvecklingsinsatser	X	

Kommentarer (om ni angett nej ovan ska detta kommenteras här)

--

Beskriv anordnade kompetensutvecklingsinsatser:
Se årsrapport

Datum	Underskrift LOKUS-gruppens ordförande
170130	
	Namnförtydligande: <i>Victoria Palmeterp</i>

