

## Ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet". Rubriker med \* har förklarande/stödande text i bilagan.) Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

<b>Insatsens namn</b> Ungdomssatsningen
<b>Insatsägare (*)</b> Organisation: Knivsta kommun (Vård- och omsorgskontoret, Utbildningskontoret och Kultur- och fritidskontoret) Kontaktperson: Mats Ståhl Elgström (Socialchef)
<b>Samverkanspartner (*)</b> Organisation: Arbetsförmedlingen Kontaktperson: Silvie Jalmsell (Chef för ungdomssektionen Uppsala och Knivsta)
<b>Beskriv syftet med insatsen (*)</b> Syftet med insatsen är att genom en nära samverkan mellan skola, socialtjänst, fritidsverksamhet och arbetsförmedling vara ett stöd för ungdomar i Knivsta (ålder 16-24 år) som står långt ifrån arbetsmarknaden att närma sig eller träda in på arbetsmarknaden genom studier och/eller arbete/praktik. Samverkan är sedan tidigare grundlagd bl a genom medel från DUA 2016. Kommunen avser nu att utveckla samverkan ytterligare.
<b>Beskriv målen med insatsen (*)</b> Att genom insatserna vara ett stöd för unga som inte deltar i utbildning eller står långt från arbetsmarknaden att påbörja/fullfölja utbildning och/eller närma sig arbetsmarknaden eller träda in på arbetsmarknaden.  Att kommunens och arbetsförmedlingens personalresurser ska samverka effektivt så att det gynnar den ungas väg till ett arbete/sysselsättning samt att vara ett stöd i att samordna insatser och kontakt med organisationer som redan finns (t ex Stegen arbetsrehabilitering och mötesplats för personer med psykisk ohälsa, UngKomp, #jagmed, Arbetsförmedling och Försäkringskassa).  Mål: Samtliga ungdomar ska ha en upprättad plan för hur de individuella målen ska nås. Mål: Ungdomssatsningen ska arbeta med ca 40 ungdomar under tvåårsperioden. Mål: Antal ungdomar som har försörjningsstöd ska minska i antal, i förhållande till befolkningsutvecklingen. Mål: 40 % av ungdomarna ska ha ett arbete, praktik eller studera. Mål: Att personer som är vuxna (över 19 år) och som nyttjar kommunens ungdomsverksamhet istället ska hitta annan fritidssysselsättning t ex Stegens mötesplats.
<b>Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*)</b> Knivsta kommun driver ett utvecklingsarbete bl a med hjälp av medel från DUA för att vara ett bra stöd till unga som står långt ifrån arbetsmarknaden. Studie- och yrkesvägledare och Yrkesamordnare på Stegen är i dag delvis samlokaliserade och verksamheterna vill nu vidareutveckla samordningen av inblandade aktörer för att hjälpa fler ungdomar till ett inträde på arbetsmarknaden.  Hösten 2015 gjordes en mindre kartläggning kring ungdomar som varken har arbete eller är inskrivna på studier. Då fanns det ca 42 ungdomar utan känd aktivitet. Ca 43 ungdomar var inskrivna hos Arbetsförmedlingen. På Stegens arbetsrehabilitering, som riktar sig till personer med psykisk ohälsa, är det i dag 22 personer som antingen är inskrivna eller står i kö och väntar på att få hjälp av en yrkesamordnare. Ca 25 ungdomar som bor i Knivsta kommun har försörjningsstöd.
<b>Planerad Insattid</b>



Planerat startdatum: 2017-01-01

Planerat slutdatum: 2018-12-31

**Beskriv målgrupp för insatsen (\*)**

- Ungdomar 16-24 år
- Ungdomar som har hoppat av skolan
- Ungdomar utan känd aktivitet
- Ungdomar som har eller är i behov av aktivitetsersättning

**Beskriv metod/metoder ni kommer använda (\*)**

- Utökad Studie- och yrkesvägledning (50 %). I arbetet ingår att aktivt söka upp ungdomar och lotsa dem rätt. Studie- och yrkesvägledaren kommer vara samlokaliserad med verksamheten på Stegen.
- Riktad yrkessamordning för målgruppen (80 %). Arbetet innebär att stödja ungdomar som är "hemmasittare" att närma sig arbetsmarknaden eller träda in på arbetsmarknaden.
- Arbetsförmedlingen är en aktiv samverkanspart och använder befintliga insatser och program baserat på individens behov. För att möjliggöra t ex utbildningskontrakt förutsätts ett nära samarbete mellan Arbetsförmedlare och Studie- och yrkesvägledare och/eller Yrkessamordnare.
- Samverkan mellan kommunens ungdomsverksamhet och målgruppen inom ungdomssatsningen (100 %). En aktivitetshandledare som har ett särskilt uppdrag att tillsammans med ungdomar som står långt från arbetsmarknaden, planera aktiviteter som motiverar och lockar målgruppen. Genom att aktivitetshandledaren även kommer att vara verksam inom fritidsgårdarna skapas förutsättningar för att fånga upp och lotsa "överåriga" ungdomar från kommunens fritidsgårdar till verksamhet som riktar sig till målgruppen. Att samma person arbetar inom båda verksamheterna kan bidra till en ökad trygghet för ungdomen.
- De personer som arbetar med målgruppen erhåller den utbildning/fortbildning som anses gynna uppdraget.
- Arbetet är könsneutralt och inte avhängt vare sig kön, etnicitet eller funktionsnedsättning. Enda avgränsningen är ålder. Satsningen strävar efter en jämn könsfördelning. Om könsfördelningen visar sig vara ojämn får en analys göras om tänkbar orsak. Därefter får eventuellt särskilt riktade insatser planeras.

Utifrån ovanstående personalbemanning och övriga insatser möjliggörs bättre förutsättningar för fortsatt samverkan för att nå insatsens mål.

**Beskriv uppföljning och utvärdering av målen (\*)**

- SUS-registrering, vilken kommer att visa vilken väg ungdomarna har tagit mot arbete, praktik och/eller studier. Man kommer alltså kvantitativt att se antal ungdomar som har förflyttat sig från ingen aktivitet till olika insatser.
- Alla ungdomar som har arbetsrehabilitering har en individuell handlingsplan/genomförandeplan. Yrkessamordnarens planering görs i Vård- och omsorgs dokumentationssystem Siebel där även statistik, t ex antal, kön, ålder, kan tas fram. Dokumentationen visar också vilket stöd ungdomen har fått samt vilket resultat stödet har gett.





- Nyckelpersoner som arbetar i Ungdomssatsningen utgör en arbetsgrupp. Arbetsgruppen träffas regelbundet för att tillsammans hitta lösningar på vilka insatser som individuellt kan erbjudas ungdomarna.
- Utvärderingen görs dels i varje organisation, i arbetsgruppen och även i styrgruppen gemensamt.

#### Beskriv hur ni tänker arbeta för att implementera insatsen (\*)

- Syftet med insatsen är dels att utveckla samverkan i redan befintliga verksamheter. Ett annat syfte är att få igång ett mer aktivt uppsökande verksamhet för att nå de ungdomar som har hoppat av skolan och befinner sig i ett utanförskap.
- Respektive organisation arbetar för att Ungdomssatsningen genomförs och synliggörs. Implementeringsfasen diskuteras även i styrgruppen.
- Regelbundna arbetsgruppsmöten där alla verksamheter är representerade hålls där lösningar för hur individen får bästa stödet diskuteras.

#### Ange budget/finansiering (\*)

Se separat budget i bilaga.

#### Beskriv på vilket sätt ansökan är förankrad (\*)

Ansökan är förankrad och utarbetad av Förvaltningschefer och Enhetschefer inom Vård- och omsorgskontoret, Utbildningskontoret och Kultur- och fritidskontoret samt chef på Arbetsförmedlingens ungdomssektion.

#### Överenskommelse

*(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)*

##### Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

##### Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar med satsningen är anställda av tidigare arbetsgivare som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

##### Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras i särskild ordning.

##### Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

##### Underskrifter

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter



behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

Underskrifter (*)	
Knivsta 9/9 - 2016 Ort och datum	
Mats Stahl Insatsägare (namn)	
Mats Stahl Elgström Insatsägare (namnförtydligande)	

Knivsta 9/9 - 2016 Ort och datum	Ort och datum
 Samverkanspart (namn)	Samverkanspart (namn)
Lena Larsson Samverkanspart (namnförtydligande)	Samverkanspart (namnförtydligande)

Ort och datum	Ort och datum
Samverkanspart (namn)	Samverkanspart (namn)
Samverkanspart (namnförtydligande)	Samverkanspart (namnförtydligande)

Ort och datum	Ort och datum
Samverkanspart (namn)	Samverkanspart (namn)
Samverkanspart (namnförtydligande)	Samverkanspart (namnförtydligande)

Ort och datum	Ort och datum
---------------	---------------





Underskrifter (*)	
Knivsta 2016-09-09 Ort och datum	
Britt-Marie Hedlund Insatsägare (namn)	
Britt-Marie Hedlund Insatsägare (namnförtydligande) <i>Utbildnings- chef</i>	
Ort och datum	Ort och datum
Samverkanspart (namn)	Samverkanspart (namn)
Samverkanspart (namnförtydligande)	Samverkanspart (namnförtydligande)
Ort och datum	Ort och datum
Samverkanspart (namn)	Samverkanspart (namn)
Samverkanspart (namnförtydligande)	Samverkanspart (namnförtydligande)
Ort och datum	Ort och datum
Samverkanspart (namn)	Samverkanspart (namn)
Samverkanspart (namnförtydligande)	Samverkanspart (namnförtydligande)
Ort och datum	Ort och datum
Samverkanspart (namn)	Samverkanspart (namn)
Samverkanspart (namnförtydligande)	Samverkanspart (namnförtydligande)

behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

Underskrifter (*)	
Ort och datum	
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	

<i>9/4 2016 Uppsala</i>	
Ort och datum	Ort och datum
<i>Arbetsförmedlingen Uppsala</i>	
Samverkanspart (namn) <i>Konvsta</i>	Samverkanspart (namn)
<i>Silene Jansson</i>	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Samverkanspart (namnförtydligande)

Ort och datum	Ort och datum
Samverkanspart (namn)	Samverkanspart (namn)
Samverkanspart (namnförtydligande)	Samverkanspart (namnförtydligande)

Ort och datum	Ort och datum
Samverkanspart (namn)	Samverkanspart (namn)
Samverkanspart (namnförtydligande)	Samverkanspart (namnförtydligande)

Ort och datum	Ort och datum
---------------	---------------

## Budget - detaljerad Ungdomssatsningen

Insatsens löptid: 2017-xx 2018-12-31

Fyll i färgmarkerade fält:

## Kostnader att rekvirera från Samordningsförbundet

Kostnader i tkr	Huvudinsatsägare		Delinsatsägare		Delinsatsägare		ATT REKVIRERA - ALLA INSATSÄGARE
	Knivsta kommun	Arbetsförmedlingen	NAMN	NAMN	NAMN	NAMN	
<u>Lönekostnader</u> inkl PO pålägg	tjänst i %	tidsperiod (ååmmdd)					
		från	till				
SYV	50%	170101	181231	577 320			0 577 320
Yrkessamordnare IPS	80%	170101	181231	869 376			869 376
Aktivitetshandledare	100%	170101	181231	950 880			950 880
Friskvård				4 600			0 4 600 0
<b>Summa lönekostnader</b>	<b>230%</b>			<b>2 402 176</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b> <b>2 402 176</b>
<u>Lokalkostnader</u>							
Lokalhyra				50 000			50 000 0
Övriga lokalkostnader				60 000			60 000
<b>Summa lokalkostnader</b>				<b>110 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b> <b>110 000</b>
<u>Övriga kostnader</u>							
Utvärdering				30 000			30 000
Spridningsseminarier				10 000			10 000
Utbildning insatsmedarbetare och övrig personal				50 000			50 000
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsedda för deltagare							0
Övriga aktiviteter för deltagare				50 000			50 000
Telefon-, IT-kostnader				50 000			50 000
Resor				20 000			20 000
Tolk				10 000			10 000
Informationsmaterial				20 000			20 000
Övrigt				50 000			0 50 000 0
<b>Summa övriga kostnader</b>				<b>290 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b> <b>290 000</b>
<b>Totalt från Samordningsförbundet</b>				<b>2 802 176</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b> <b>2 802 176</b>
<u>Egenfinansiering</u>							
		Knivsta kommun	Arbetsförmedlingen	NAMN	NAMN		
<u>Lönekostnader inkl po-pål</u>	tjänst i %						
1.	0%						0
2.	0%						0
3.	0%						0
4.	0%						0
5.	0%						0
<b>Summa lönekostnader</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<u>Lokalkostnader</u>							
Lokalhyra							0
Övriga lokalkostnader							0
<b>Summa lokalkostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<u>Övriga kostnader</u>							
Kostnadsbeteckning							0
Kostnadsbeteckning							0
Kostnadsbeteckning							0
Kostnadsbeteckning							0
<b>Summa övriga kostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Summa egenfinansiering</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total kostnad för insatsen</b>		<b>2 802 176</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 802 176</b>

---

**Budgetsammanställning** **Ungdomssatsningen**


---

Projektets löptid	2017-xx		2018-12-31	
	Att rekvirera från Samordningsförbundet	Projektägarnas egenfinansiering	Totalt projektet	
Huvudinsatsägare				
Knivsta kommun	2 802 176	0	0	2 802 176
Delinsatsägare 1				
Arbetsförmedlingen	0	0	0	0
Delinsatsägare 2				
NAMN	0	0	0	0
Delinsatsägare 3				
NAMN	0	0	0	0
Delinsatsägare 4				
NAMN	0	0	0	0
<b>Summa</b>	<b>2 802 176</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 802 176</b>

**Instruktioner till ansökan:**

För över innehållet i denna tabell till projektplanen under rubriken Projektets finansiering.  
 Den detaljerade budgeten skickas med ansökan som en bilaga.