

Till
Samordningsförbundets Förbundsstyrelse

KALLELSE

Samordningsförbundets Förbundsstyrelse kallas till sammanträde

Dag fredag 1 juni 2018
Tid 9.00 - 12.00
Plats Regionkontoret, Storgatan 27, Uppsala. Konferensrum: Askholmen, plan 0.
Förhinder meddelas till maria.blomberg@finsamuppsala.se

Förbundsstyrelsen

Medlemsorganisation

Uppsala
Försäkringskassan
Region Uppsala
Arbetsförmedlingen
Enköping
Heby
Håbo
Knivsta
Tierp
Älvkarleby
Östhammar

Ordinarie ledamöter

Ulrik Wärnsberg (S), ordförande
Ann-Sofi Wallén, 1: e vice ordf.
Annika Forssell (MP) 2: e vice ordf.
Lars Ahlstrand
Solweig Eklund (S)
Karl-Arne Larsson (C)
Bertil Brifors (M)
Göran Nilsson (M)
Viktoria Söderling (S)
Inga- Lil Tegelberg (S)
Kerstin Björck-Jansson (C)

Ersättare

Ismail Kamil (L)
Karolina Eriksson
Johan Rendel (M)
Erland Fischer
Ingvar Smedlund (M)
Kristina Pettersson (S)
Inger Wallin (S)
Britt-Louise Gunnar (S)
Catarina Deremar (C)
Roger Petrini (M)
Pär-Olov Olsson (M)

Föredragningslista

Nr	Ärenderubrik	Föredragande	Övriga uppgifter
1	Val av justerare och justeringstid		Förslag: Annika Forssell
2	Fastställande av föredragningslistan		Förslag på justeringsdatum: 15 juni
	Ärenden		
3	Information från insatser:		
	<i>Kunskapsstöd vid vägval långa sjukfall</i>	Kajal Akrawi	Muntlig information
	<i>Processtöd för hälso- och sjukvårdens rehabkoordinatorer (Reko)</i>	Birgitta Rosberg	Muntlig information
4	Ekonomisk information	Kimmo Niva	Handling- Bilaga nr. 4
5	Revisionsberättelse ÅR 2017	Kimmo Niva	Handling- Bilaga nr. 5- 5.2
6	Ansökan Språkstödsledare Tierp	Marika Blomgren	Handling- Bilaga nr. 6- 6.1
7	Ansökan Samverkan Gottsunda	Marika Blomgren	Handling- Bilaga nr. 7- 7.1
8	Verktyg för beräkning av utebliven offentlig försörjning	Åsa Fichtel	Muntlig information
9	Medlemsdialoger/ Samråd våren 2018	Åsa Fichtel	Muntlig information
10	Delegationspärm		Handlingar cirkulerar i pärm vid mötet
11	Information seminarier		
	<i>26 april- Tjänstedesign</i>		
	<i>21 maj- Arbetsgivarperspektivet</i>		
	<i>29 maj- Jämställdhet</i>		
12	Övriga frågor		

Välkomna!
Ulrik Wärnsberg

Dnr. 2018:1
FS 180601

Bilaga 4

Ekonomisk information per 180515

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslår besluta

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Kansliet informerar om beslutsutrymme för ytterligare insatser finansierade av förbundet, dels med utgångspunkt i beslut som redan är fattade av styrelsen, dels utifrån finansiella effekter av ärenden som går upp till beslut under styrelsemötet.

För att ge en bild av det finansiella läget för kommande år ges en bild av förväntade ansökningar och de prognostiserade effekterna av dessa.

Aktuellt beslutsutrymme

I tabellen på nästa sida visas beslutsutrymmet med hänsyn tagen endast till redan beslutade insatser, se raden "Aktuellt beslutsutrymme". I beslutsutrymmet ingår det ackumulerade överskottet från tidigare år samt förväntade medlemsintäkter för kommande år. 2018 års resultat på – 2 884 tkr har minskat det ackumulerade överskottet till 8 556 tkr och i prognosen för 2018 så förväntas det minska ytterligare till 3 116 tkr och då har målsättningen att reglera det tidigare stora överskottet uppnåtts. Utöver detta finns 1 mkr i bunden reservfond.

Beslutsutrymme efter inkomna ej beslutade ansökningar

En ansökan för insatsen Språkledare Tierp har inkommit från Tierps kommun, och Arbetsförmedlingen och föreslås bifallas av styrelsen.

Ansökan är på 850 000 kr och den finansiella effekten av den illustreras i tabellen på nästa sida, se rubriken "Inkomna ej beslutade ansökningar". Vid bifall minskar beslutsutrymmet för ytterligare insatser med 850 tkr fram till och med år 2019.

En ansökan för insatsen Samverkan Gottsunda har inkommit från Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan och föreslås bifallas av styrelsen.

Vid bifall minskar beslutsutrymmet för ytterligare insatser med 747 tkr fram till och med år 2019.

Åsa Fichtel, Förbundschef

Ekonomisk information	2018	2019	2020	2021
(belopp i tkr)				
Finansiella anslag	21 966	22 000	22 000	22 000
Över- underskott från tidigare år	8 556	2 169	2 046	8 247
Totalt ingående beslutsutrymme	30 522	24 169	24 046	30 247
Förtroendevalda	1 000	1 000	1 000	1 000
Förvaltning	4 200	4 200	4 200	4 200
Samverkansinsatser	22 206	16 273	10 599	4 050
Framsteget i Håbo	1 620	1 420	1 420	0
Bryggan Östhammar	1 292	1 550	1 550	1 033
Förrehab.Ins. Unga m. aktivitetssättning Uppsala	995	1 839	979	0
Extratjänster Uppsala	945	150	150	0
Strat. Utvecklingsarbete Uppsala	810	760	0	0
Samordnare och partssamordnare Tierp	938	1 250	312	0
En väg in - flera vägar ut, Knivsta	800	1 700	1 700	1 700
Jobbcentrum ung rehab, Enköping	1 400	1 400	1 400	0
IPS, Enköping	650	400	0	0
ASF, Älvkarleby	300	300	0	0
Lokussamordnare Älvkarleby	113	37	0	0
Ungdomscoach Älvkarleby	400	600	600	200
Individstöd i samverkan Heby	1 400	1 400	1 400	0
ESF-projekt #jag med	916	0	0	0
Kunskapsstöd vägval långa sjukfall	578	0	0	0
Processtöd rehabkoord	552	138	0	0
Ungdomssatsningen Knivsta	2 102	0	0	0
Samhällsorientering	2 810	1 639	0	0
Gesam	670	630	0	0
Övriga samverkansinsatser	2 915	1 060	1 088	1 117
ÅRETS RESULTAT	-5 440	527	6 201	12 750
BESLUTSUTRYMME efter aktuella finansieringsbeslut	3 116	2 696	8 247	23 330
Idéer om framtida ej beslutade insatser				
Språkledare Tierp (850 tkr)	200	650		
Samverkan Gottsunda	747			
BESLUTSUTRYMME efter beslut framtida insatser	2 169	2 046	8 247	23 330

Revisionsberättelse avseende årsredovisning 2017

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att ta del av revisionsberättelse avseende granskning av år 2017 enligt föreliggande förslag och lägga den till handlingarna.

Ärende

Förbundets revisorer har granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning för verksamhetsåret 2017 och tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Revisorernas uppfattning är att verksamheten har bedrivits på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. De bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, att den interna kontrollen varit tillräcklig samt att resultatet är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda enligt förbundsordning och verksamhetsplan.

Åsa Fichtel, Förbundschef

Bilagor: Revisionsberättelse för år 2017
 Årlig granskning EY för år 2017

Till

Samordningsförbundet Uppsala län
Fullmäktige i medlemskommunerna
Fullmäktige, Landstinget i Uppsala län
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen

REVISIONSBERÄTTELSE för år 2017

Samordningsförbundet Uppsala län
Organisationsnummer 222000-2576

Vi har granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Samordningsförbundet Uppsala län, org nr 222000-2576, för verksamhetsåret 2017.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen och förvaltningen

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Styrelsen upprättar en årsredovisning som ger en rättvisande bild samt svarar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamhet och räkenskaper.

Vårt ansvar

Vi ansvarar för att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om årsredovisningen ger en rättvisande bild och om den interna kontrollen som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Vi har utfört vår granskning utifrån lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen, god revisionssed samt revisionsreglementet. Granskning enligt god revisionssed innebär för den auktoriserade revisorn att han eller hon utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. *)



Uttalanden

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet i Uppsala län har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal redovisning och god redovisningssed.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Uppsala den 6/4 2018



Cecilia Forss
Utsedd av Regionförbundet
Uppsala län



Knut Rexed
Utsedd av Regionförbundet
Uppsala län



Anders Rabb
Auktoriserad revisor

Bilaga: De sakkunnigas rapport

*) Vår granskning av årsredovisningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur förbundet upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i förbundets interna kontroll. Granskningen innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Samordningsförbundet i Uppsala län

Årlig granskning 2017



Building a better
working world

Innehåll

1	Granskning av Samordningsförbundet i Uppsala län	3
1.1	Inledning	3
1.2	Granskningens utgångspunkter	3
2	Granskning av årsredovisning och årsbokslut 2017	4
3	Redovisning av samordningsförbundets arbete	5
3.1	Mål och riktlinjer för den finansiella samordningen	5
3.2	Samverkan mellan samverkansparterna	8
3.2.1	Långsiktig samverkan	8
3.2.2	Övriga samverkansinsatser	9
3.3	Finansiering av samordnade rehabiliteringsinsatser	10
3.4	Beslut om användning av medel	11
3.5	Uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna	12
3.5.1	Långsiktig samverkan	13
3.5.2	Samordnade rehabiliteringsinsatser	13
3.5.3	Internkontrollplan	13
3.6	Budget och årsredovisning för den finansiella samordningen	14
3.7	Bedömning	14

2018-04-06

Revisorerna i Samordningsförbundet i Uppsala län

Vår granskning har genomförts som underlag för er ansvarsprövning av Samordningsförbundet i Uppsala län år 2017.

Vi har i denna rapport sammanfattat iakttagelser från granskningen av årsbokslutet och årsredovisningen för förbundet.

Det har inte framkommit några väsentliga noteringar som påverkar vår bedömning av att resultat och ställning ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning för året 2017.

Granskningen har genomförts i enlighet med fastställd revisionsplan för 2017.

Med vänlig hälsning

Mikael Sjölander

Anja Zetterberg

Kopia: Förbundets styrelse och förbundschef

1 Granskning av Samordningsförbundet i Uppsala län

1.1 Inledning

Samordningsförbundet i Uppsala län granskas av revisorer utsedda av förbundets medlemmar. Granskningen sker i enlighet med god revisionssed i kommunal verksamhet.

Revisorerna har upphandlat Ernst & Young AB (EY) som sakkunnigt biträde.

1.2 Granskningens utgångspunkter

Denna rapport syftar till att kortfattat sammanfatta resultatet av granskningen av årsbokslutet och årsredovisningen, samt att ge revisorerna ytterligare information och underlag inför ansvarsprovningen av förbundets styrelse.

Enligt 7 § i lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser har samordningsförbunden till uppgift att:

1. Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
2. Stödja samverkan mellan samverkansparterna
3. Finansiera insatser som avser individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och som syftar till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete
4. Besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas
5. Svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna
6. Upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen.

Det är styrelsens ansvar att säkerställa att förbundets verksamhet ryms inom och stödjer punkterna i 7 §.

Vid revisionen av samordningsförbunden skall bestämmelserna i 9 kap 4-18 § § i kommunallagen tillämpas. Det innebär bl.a. att revisorerna skall pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

2 Granskning av årsredovisning och årsbokslut 2017

Granskningen av årsredovisningen har omfattat en genomgång av om årsredovisningen är upprättad i enlighet med kommunal redovisningslag. Till resultat och balansräkning har ytterligare upplysningar lämnats i noter.

Granskningen har omfattat en genomgång av underlag till väsentliga balans- och resultatposter. Bokslutsdokumentationen bedöms vara mycket god.

Årets resultat i förbundet uppgår till -2,9 mkr (föregående år -0,8 mkr). Samlade medel från tidigare år uppgår till 9,6 mkr (föregående år 12,4 mkr).

Resultatet ligger i linje med önskvärd inriktning att minska tidigare överskott, även om det inte skett i den omfattning som budgeterats. Budgeterade kostnader för insatser var 25 894 tkr medan utfallet blev 20 845 tkr.

Samtliga balanskonton är avstämda och specifikationer med underlag finns till varje post. Vi har inte noterat några avvikelser från god redovisningssed i vår granskning.

3 Redovisning av samordningsförbundets arbete

I detta kapitel beskrivs hur samordningsförbundet arbetat under 2017 för att uppfylla sina uppgifter enligt lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Kapitlet följer samma ordning som lagens skrivning om samordningsförbunds uppgifter.

Samordningsförbundets kansli består av en förbundschef, en verksamhetsutvecklare, en projektanställd processtödare, en ekonom och en administratör. Processtödjaren påbörjade sin tjänst i april 2017.

3.1 Mål och riktlinjer för den finansiella samordningen

Förbundets metod för långsiktig styrning

Under året har förbundet hållit medlemsdialoger med samtliga medlemmar. Vid dessa tillfällen ges möjlighet för parterna att framföra förväntningar, informera om sina behov samt diskutera verksamhetens resultat. Förbundschef redogör även för rådande förutsättningar. Två medlemssamråd har även genomförts under perioden. Vid samråden ges information om föregående samt nuvarande år, samt om medelstilldelning. Önskemål kring prioriteringar från medlemmarna tas också emot.

Sedan maj 2016 finns en strategisk utvecklingsgrupp, där strategiska utvecklingsfrågor diskuteras tillsammans med parterna. Gruppen ska fungera som stöd till förbundschef, samt ge medlemmarna ett regionalt perspektiv på lokala frågor. Samtliga parter är representerade.

Budget och verksamhetsplan

Förbundsstyrelsen fastställde budget och verksamhetsplan för år 2017 den 25 november 2016. Det övergripande målet för året var enligt verksamhetsplanen att maximera nyttan både ur ett individperspektiv och ur ett samhällsperspektiv genom finansiellt samordnad rehabilitering, som syftar till att använda samhällets resurser effektivt.

Det övergripande målet för förbundet har inte förändrats från föregående år. Målen för verksamhetsåret 2017 har förändrats och utvecklats jämfört med föregående år och var enligt verksamhetsplanen att:

- Att stödja parterna i deras arbete med långsiktig samverkan som har fokus på att åtgärda strukturella hinder för att underlätta individens väg till arbete
- Att enskilda personer uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete
- Att stödja vidareutveckling av samverkan mellan parterna
- Att fokusera på jämlikhet inom samverkan
- Att stödja parternas utväxling av medel (t ex utlysningar inom ESF)
- Att stödja parterna kring arbetsintegrering av sociala företag

En riskanalys och internkontrollplan för förbundet har tagits fram för 2017 och internkontrollplanen har beslutats av styrelsen. I riskanalysen identifieras 6 processer/områden med tillhörande risker. Totalt identifieras 15 risker. För dessa framgår en bedömning av väsentlighet, sannolikhet och sammantaget riskvärde. För varje risk redovisas även hur denna hanteras/följs upp samt om den inkluderas i internkontrollplanen. Riskanalys för 2018 togs fram i oktober 2017, inför beslut i styrelsen om internkontrollplan 2018.

Systematisk kvalitetsutveckling

Förbundet arbetar med systematisk kvalitetsutveckling för att säkra att arbetet bedrivs på ett kvalitetssäkrat och ändamålsenligt sätt.

Reviderad förbundsordning

Förbundsordningen som, förutom lagen om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet (SFS 2003:1210) styr och reglerar förbundets arbete har reviderats och trädde i kraft 1 juli.

Månadsvisa nyckeltal genom SUS

Sedan ett år tillbaka följer förbundet samtliga insatser månadsvis för att följa progressen i insatserna. Progressen återkopplas till styrelse och till berörda insatser.

Risikanalys och internkontrollplan

Internkontroll är en del av verksamhetens systematiska kvalitets- och förbättringsarbete. Förbundsstyrelsen har för år 2017 antagit en internkontrollplan. Resultatet från aktiviteter inom denna ska redovisas till styrelsen vid delårs- och årsrapport. Redovisning sker i enlighet med inom internkontrollplanen beslutade processer/områden.

Internkontrollplanen följer samma struktur som risikanalysen och redogör för relevanta processer, kontrollmoment, ansvarig funktion, frekvens samt metod för kontroll och när rapportering ska ske. Internkontrollplanen berör områdena ekonomi/budget, upphandling/avtal, beslutsfattande/delegation/attest, verksamhetsmål samt finansierade insatser. Enligt intervjuade har arbetet med intern kontroll integrerats i ordinarie uppföljning under året. Internkontrollplanen upplevs synliggöra och tydliggöra utvecklingsområden för förbundet.

Mål

Förbundet har beslutat om ett antal mål för 2017. Förbundet finansierar insatser på såväl strukturell som individuell nivå. Fokus för insatser som finansieras är långsiktig samverkan som hanteras inom ordinarie strukturer genom så kallade lokusgrupper. Förbundet finansierar delar av arbetet genom strategiska samverkanskoordinatorer och operativa tilläggsresurser. Uppföljningsbara mål med fokus att följa lokusgruppernas arbete har formulerats. Nedan redovisas de tillsammans med bedömd måluppfyllelse och kommentar.

Mål: Att stödja parterna i deras arbete med långsiktig samverkan som har fokus på att åtgärda strukturella hinder för att underlätta individens väg till arbete		
<i>Resultatmål</i>	<i>Resultat</i>	<i>Status</i>
Att samverkanskoordinatorerna presenterar aktuella lotsärenden till lokusgrupperna löpande	Information har skett vid respektive lokusgruppsmöte och redovisats månadsvis till förbundet.	Uppfyllt
Att tilläggsresurserna når uppsatta resultatmål som lokusgrupperna satt upp	Ingen av lokusgrupperna har uppnått angivna resultatmål för sina tilläggsresurser.	Ej uppfyllt
Kommentar: Mäts genom att undersöka antalet lotsärenden hos varje samverkanskoordinator, varifrån de kommer, vilka typer av ärenden man uppfattat som problematiska och vilka ärenden lokusgruppen agerat på för att lösa utmaningen. Lokusgrupperna har i ansökan angett resultatmål för sina olika tilläggsresurser som bekostas av förbundet. Ingen av lokusgrupperna har uppnått angivna resultatmål för sina tilläggsresurser. Orsaker till ej uppnådda mål är t ex vakanser, för lågt antal deltagare eller att deltagare ej i angiven nivå gått vidare till arbete/studier.		

Mål: Att enskilda personer uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete

Resultatmål	Resultat	Status
Att minst lika många % av inskrivna deltagare (individer) i förbundets insatser går ut i arbete/studier som rikssnittet	Av 164 identifierade och avregistrerade deltagare har 31 stycken gått till arbete/studier, vilket utgör 19 %.	Ej uppfyllt
Kommentar: Mäts via SUS. Under 2016 var det 33 % i riket. 2017 års siffror har ej ännu tagits fram på nationell nivå. Om man även räknar med de deltagare som registrerats in som "pinnar" så är det sammanlagt 213 individer av 475 individer (45 %) som gått till arbete/studier (eller extratjänst).		

Mål: Att stödja vidareutveckling av samverkan mellan parterna

Resultatmål	Resultat	Status
Att minst 200 medarbetare under året får ökad kunskap om samverkan	183 medarbetare inom förbundets egna seminarier och ca 535 deltagare inom specifikt beviljade kompetenshöjande insatser hos parterna.	Uppfyllt
Kommentar: Detta har skett genom aktiviteter anordnade av förbundet (kansliet) eller finansiellt stöd till parterna, där antalet deltagare vid aktiviteter/seminarier räknas. Aktiviteterna inom förbundet har haft fokus på ökad samverkan i förhållande till arbetslivsinriktad rehabilitering och där det är tillämpligt även haft fokus på jämlikhet.		

Mål: Att fokusera på jämlikhet inom samverkan

Resultatmål	Resultat	Status
Minst 50 stycken medarbetare ska även fått ökad kunskap om jämlikhet	57 medarbetare har deltagit på seminarier och kompetenshöjande insatser kring jämlikhet.	Uppfyllt
Kommentar: Skett genom aktiviteter anordnade av förbundet (kansliet) eller finansiellt stöd till parterna, där antalet deltagare vid aktiviteter/seminarier räknats. Fokus har legat på att öka kunskapen kring jämställdhet, men där det är relevant även haft fokus på frågor som syftar till att öka kunskapen kring jämlikhet.		

Mål: Att stödja parternas utväxling av medel (t ex utlysningar inom ESF)

Resultatmål	Resultat	Status
Att beslut om externa medel till parterna ska ha tagits under året där stöd utgått från förbundet till medlemmarna för att underlätta godkända ansökningar	Parterna har under perioden ej sökt medel från förbundet till berednings och processtöd.	Ej uppfyllt
Kommentar: Möjlighet till finansiering av berednings- och processtöd erbjuds parterna vid utlysningar från t ex ESF. Förbundets kansli deltar i Forum för inkluderande arbetsmarknad (FIA) för att bevaka utlysningarna och påminna parterna om möjligheten att söka med till berednings- och processtöd. En ansökning från parterna är inlämnad till ESF under våren. Bedömningen från Uppsala kommun efter dialog med förbundet var att inget stöd i själva ansökningsfasen var nödvändigt, varför egna resurser användes.		

Mål: Att stödja parternas arbete kring arbetsintegrerande sociala företag		
<i>Resultatmål</i>	<i>Resultat</i>	<i>Status</i>
Att parterna har sökt stöd som beviljats från förbundet för att möjliggöra genomförande av minst fyra aktiviteter med syfte att öka kunskapen hos medlemmarna kring arbetsintegrerande sociala företag (ASF)	Parterna har endast sökt stöd för en aktivitet under perioden.	Ej uppfyllt
Kommentar: Mäts genom kontroll av i vilken utsträckning parterna sökt medel för att arrangera seminarier eller andra kunskapshöjande aktiviteter. Förbundets roll blir att visa att det finns stöd att tillgå om parterna själva bedömer att de vill genomföra aktiviteter, samt att stimulera att parterna söker stöd hos förbundet för sitt genomförande. Kansliet har bjudit in till ett kunskapshöjande seminarium kring ASF samt löpande gett information till lokusgrupperna om möjligheten att söka medel för aktiviteter. Kansliet har gjort studiebesök till Samordningsförbundet i Gävleborgs län som arbetar med ASF. Parter som ansökt om stöd under perioden är Östhammars kommun och Arbetsförmedlingen för en gemensam aktivitet.		

Övriga styrande dokument och uppföljning av dessa

Förbundet har, utöver förbundsordning och verksamhetsplan, följande styrande dokument:

- Besluts- och attestordning, reviderad 2016-06-02
- Riktlinjer för stöd till medlemmarna i arbetet med arbetsintegrerande sociala företag, reviderad 2016-06-02
- Upphandlingspolicy, reviderad 2016-06-02
- Riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser, reviderad 2017-11-27
- Riktlinjer för resor i tjänsten, reviderad 2016-10-14
- Riktlinjer för ekonomiska ersättningar till styrelseledamöter och revisorer, reviderad 2016-11-25
- Riktlinjer för medelsplacering, reviderad 2016-11-25
- Beskrivning av allmän handling, beslutad 2017-03-14
- Informationshanteringsplan, beslutad 2017-03-14

En ny förbundsordning har antagits under 2017 och trädde i kraft 1 juli.

3.2 Samverkan mellan samverkansparterna

Flera av förbundets aktiviteter syftar till stärkt samverkan mellan förbundsmedlemmarna. Arbetet inriktas på att analysera behov samt utveckla insatser och samverkansformer.

3.2.1 Långsiktig samverkan

Under 2015-2017 har förbundet arbetat med modellen långsiktig samverkan, utifrån inriktningsbeslut som togs av styrelsen i juni 2015.

Basen i den långsiktiga samverkan är lokala utvecklingsgrupper för samverkan (lokusgrupper). Grupperna består i stor utsträckning av socialchef eller arbetsmarknadschef från respektive kommun samt representanter från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan samt Landstinget i Uppsala län. Genom en långsiktig struktur för samordning ska rätt individ få rätt insats, i rätt tid och från rätt aktör.

I alla kommuner finns även samverkanskoordinatorer. Syftet med samverkanskoordinatorns arbete är att underlätta samverkan mellan myndigheterna. Koordinatorn riktar sig främst till

handläggare och chefer inom de samverkande organisationerna, och ska fungera som ett beredningsstöd till lokusgruppen och som en länk mellan myndigheterna och medarbetarna.

Till den lokala utvecklingsgruppen kan även olika former av tilläggsresurser kopplas, exempelvis arbetscoacher. Dessa resurser finansieras av förbundet och innehåller olika uppdrag och innehåll beroende av lokusgruppernas önskemål och behov. Gemensamt för tilläggsresurserna är att de arbetar operativt och haft tydliga, till funktionen knutna resultatmål.

Enligt årsredovisningen har modellen långsiktig samverkan inneburit ett tydligt fokus på strukturnivån och att mindre resurser riktats mot individnivån. Det visade sig ganska tidigt att parterna hade olika syn på modellens innehåll, vilket medförde att en stor del av tiden ägnades åt att, inom lokusgrupperna, diskutera hur arbetet skulle ledas, styras och genomföras. Brister i modellen var även ansvar och kvalitetssäkring av de operativa resurserna.

Otydligheten kring tilläggsresursernas arbete samt fokuseringen på strukturnivån har enligt årsredovisningen påverkat såväl målresultaten för tilläggsresursernas uppdrag som andelen individer som gått vidare till arbete eller studier. Allt eftersom processen fortskred blev det allt tydligare för både förbundet och lokusgrupperna att arbetet på individnivå behövde fokuseras, förbättras och utvecklas för att generera ökade resultat.

I mars år 2017 beslutade styrelsen om en ny inriktning inför år 2018. Under resterande del av år 2017 har lokusgrupperna avvecklat modellen långsiktig samverkan, samtidigt som de börjat planera för nya insatser med start 2018. Enligt årsredovisningen har att både avveckla och ta en ny inriktning sannolikt påverkat delar av resultaten exempelvis genom vakanta resurser under slutet av året.

Under år 2017 i arbetet med den nya inriktningen hade förbundet som mål att alla lokusgrupper skulle ha diskuterat lokala behov och önskemål. Dessa diskussioner skulle leda fram till förankrade, flexibla och lokala ansökningar från parterna. För att säkerställa arbetet utökades förbundets resurser med en projektanställd processledare.

3.2.2 Övriga samverkansinsatser

Kunskapsseminarier

Under året har förbundet bjudit in medlemmarna till fem kunskapsseminarier, där tema varit genus och jämställdhet, Arbetsintegrering sociala företag, Kunskapsbaserad praktik, Arbetslivet för personer med funktionsnedsättning och Individual Placement Support. Seminarierna har varit öppna för medarbetare hos medlemmarna.

Studiebesök

Förbundet har även arrangerat ett studiebesök i Lund kring Samsip genom finansiell samverkan, där alla parter gavs möjlighet att följa med kansliet. Nio personer deltog.

AIM-day i samverkan med universitetet

I samverkan med universitetet har förbundet deltagit på AIM-day, vilket är ett forum där forskare och praktiker möts och diskuterar gemensamma utmaningar.

Verktyg för utvecklad samverkan

Samverkanskoordinatorerna har tagit fram ett verktyg för parterna att utveckla sin samverkan. Detta verktyg kallas för Relation, dialog och lärande (RDL). Verktyget bygger på

workshops utifrån av verksamheterna valda teman. Ingen RDL har hunnit genomföras under perioden.

Nätverk

Projektledarna från förbundets projekt träffas i ett nätverk under ledning av verksamhetsutvecklaren för att underlätta erfarenhets- och informationsutbyte. Även samverkanskoordinatorerna träffas i ett nätverk under ledning av verksamhetsutvecklaren.

Forum för inkluderande arbetsmarknad

Förbundet ingår en gång i månaden i ett nätverk, Forum för inkluderande arbetsmarknad, FIA. Syftet är att samla länets resurser diskutera och möjliggöra gemensamma ansökningar till ESF. Ett annat syfte är att utbyta erfarenheter kring tillväxt och arbetsmarknad i länet. Nätverket leds av Region Uppsala. Förbundet erbjuder möjlighet till finansiellt processtöd om parterna väljer att göra ansökningar. Under perioden är inga ansökningar gjorda, då utlysningar inte varit aktuella för parterna att göra under inom ramen för samordningsförbundet. Däremot fortsätter arbetet med KISA (Kortare Integration, Snabbare i Arbete) i syfte att snabba på integrationsprocessen samt #jagmed, i syfte att fånga upp unga som har hoppat av eller riskerar att hoppa av gymnasiet. Förbundet fortsätter också att finansiellt stödja processledaren för det sistnämnda projektet.

3.3 Finansiering av samordnade rehabiliteringsinsatser

Under året har förbundet helt finansierat sju individinriktade insatser; Begreppsdefiniering, GESAM, Kunskapsstöd vid vägval långa sjukfall, Processtöd Rehabkoordinatorer, Samordnad och utökad samhällsorientering i Uppsala län, Ungdomscoach Håbo och Ungdomssatsningen Knivsta.

Begreppsdefiniering

Tierp kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala utgör projektets samverkansparter. Målgrupp för projektet är medarbetare inom de olika organisationerna. Behovsgrupp är de individer som är i behov av samordnad rehabilitering. Målet är att utarbeta en rehabtrappa så att alla fyra parter har ett gemensamt verktyg i form av ett dokument att använda vid planering av arbetslivsinriktad rehabilitering tillsammans med individen. Målet är vidare att alla parter godkänner rehabtrappan, informerar om att den finns och att alla medarbetare får tillgång till den. Projektet inleddes 2017-01-01 och pågick till 2017-10-31.

GESAM

Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen utgör projektets samverkansparter. Målgruppen är sjukskrivna som inte längre har rätt till sjukpenning, har nedsatt hälsa och inte bedöms kunna återgå i arbete hos sin arbetsgivare eller som är arbetslösa. Målgruppen avgränsas genom att deltagare boende i Knivsta och Uppsala kommuner alternativt skriver in sig på Arbetsförmedlingen i Uppsala, ingår i projektet. Projektet har ett antal effektmål, bland annat att kvinnor och män vid övergången från att vara sjukskriven till att vara arbetssökande ska acceptera och vilja förändra sin situation för att få ett arbete samt att tiden från att deltagaren skrivs in hos Arbetsförmedlingen tills deltagaren har påbörjat en aktivitet ska minska. Projektet har även ett antal insatsmål, däribland ett framtaget screeningverktyg för att identifiera personer med nedsatt hälsa som riskerar att inte längre ha rätt till sjukpenning samt framtagna motiverande insatser hos Försäkringskassan. Projektet inleddes 2017-04-01 och förväntas pågå till 2019-03-31.

Kunskapsstöd vid vägval långa sjukfall

Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen utgör projektets samverkansparter. Målgruppen är långtidssjukskrivna (mer än 365 dagar) och målet är att skapa ett forum för att förkorta sjukskrivningstiden och därigenom bidra till att sänka sjukpenningtalet. Projektet inleddes 2016-08-01 och förväntas pågå till 2018-07-31.

Processtöd Rehabkoordinatorer

Region Uppsala, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan utgör projektets samverkansparter. Målgruppen är hälso- och sjukvårdens rehabiliteringskoordinatorer. Behovsgrupp är patienter som ska bibehålla eller återfå sin arbetsförmåga. Projektets mål är att Rehabiliteringskoordinatorerna ska vara nöjda med processtödet insatser och anse sig ha fått ökad kunskap i linje med sin uppdragsbeskrivning. Projektet inleddes 2017-04-01 och förväntas pågå till 2019-03-31.

Samordnad och utökad samhällsorientering i Uppsala län

Kommunerna Uppsala, Östhammar, Heby, Tierp, Älvkarleby, Knivsta samt Arbetsförmedlingen i Uppsala och Arbetsförmedlingen i Norra uppland utgör projektets samverkansparter. Målgruppen är personer mellan 18 och 64 år som är nya i Sverige och har en etableringsplan eller är anhöriginvandrare (som är medborgare i ett land utanför EES-området eller utanför Schweiz och är folkbokförd i en kommun efter april 2013). Projektets mål är bland annat att skapa en samordnande verksamhet gällande anmälan, startdatum, frånvaro och andra insatser för ett ökat deltagande, kortare väntan och färre avbrott. Projektet inleddes 2017-05-01 och förväntas pågå till 2019-07-31.

Ungdomscoach Håbo

Samverkansparter är Håbo kommun och Arbetsförmedlingen. Målgruppen är personer i åldern 20-24 år som varken arbetar eller studerar och insatsens mål är att erbjuda målgruppen en handlingsplan. Projektet pågick mellan 2016-09-05 och 2017-09-04.

Ungdomssatsningen Knivsta

Samverkansparter är Knivsta kommun och Arbetsförmedlingen. Målgruppen är ungdomar 16-24 år, ungdomar som hoppat av skolan, ungdomar utan känd aktivitet, ungdomar som har eller är i behov av aktivitetsersättning. Insatsens mål är bland annat att samtliga ungdomar ska ha en upprättad plan för hur de individuella målen ska nås. Ungdomssatsningen ska arbeta med ca 40 ungdomar under tvåårsperioden. Antal ungdomar som har försörjningstal ska minska i antal i förhållande till befolkningsutvecklingen. Projektet pågår mellan 2017-01-01 och 2018-12-31.

3.4 Beslut om användning av medel

Förbundsstyrelsen fastställde budget för år 2017 den 25 november 2016. Styrelsen har inför verksamhetsåret 2017 fattat beslut om att fördela medel till olika former av samverkansinsatser. I budgeten finansieras insatser inom ramen för långsiktig samverkan, men även insatser riktade direkt mot individer i behov av samordnad rehabilitering. Det finns ingen beslutad fördelning av medel till strukturell samverkan respektive individinsatser.

Förbrukade medel för samtliga samverkansinsatser uppgår under perioden till 81 procent av årets tillgängliga och budgeterade medel för insatser, målet är 100 procent. I de flesta fall har insatserna inte förbrukat hela sin budget, vilket har sin orsak i att verksamheterna har kommit igång senare och använt färre tjänster än vad som ansökts om. De flesta av lokusgrupperna inom ramen för långsiktig samverkan har inte förbrukat övriga kostnader i förväntad utsträckning utifrån beviljad budget. Fler insatser har dock nyttjat hela eller merparten av sin

budget. Under 2017 har 67 % av insatserna nyttjat över 85 % av sin budget jämfört med 50 % av insatserna föregående år.

3.5 Uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna

I förbundets *riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser* anges förbundets krav på uppföljning och utvärdering av finansierade insatser.

Förbundets insatser ska följas upp genom SUS, genom tillhandahållna mallar för års- och delårsrapport samt genom andra angivna tillämpliga dokument. Insatserna ska rapportera resultat utifrån angivna mål. Tillfälliga kompetenshövande insatser följs upp genom tillhandahållna återsrapporteringsmall senast en månad efter att insatsen avslutats.

Standardiserade mallar har upprättats för delårs- och årsrapportering av insatser finansierade av förbundet. Förutom information om samverkansparter, budget, innehåll, målgrupp och insatsperiod ska insatserna kommentera mål och utfall, bortfall, framgångsfaktorer och systemfel samt LOKUS-gruppens/styrgruppens analys. Syftet med rapporterna är informationsöverlämning till styrelsen, uppföljning och lärande.

Det finns standardiserade mallar för uppföljning av långsiktig samverkan respektive insatser i projektform. Från och med 2016 ska samverkanskoordinatorerna löpande registrera oidentifierade individinsatser i SUS. Som ett komplement till inregistrerade uppgifter i SUS registreras oidentifierade individinsatser även i den så kallade LOTS-uppföljningen. Där ombuds huvudmannen, cirka två månader efter förslag till individuell aktivitet, beskriver hur denne upplevde förslaget. Strukturella aktiviteter ska redovisas i en aktivitetsdagbok. Där skall anges en beskrivning av aktiviteten, antal tillfällen den ägt rum samt antalet medarbetare. Inlämnade underlag sammanställs och registreras av förbundet i SUS. Såväl LOTS som aktivitetsdagboken utgör underlag till uppföljning av den långsiktiga samverkan.

SUS upplevs fortsatt inte vara fullt anpassat för strukturinsatser, utan huvudsakligen utformat för registrering och uppföljning av individriktade insatser.

Under 2017 har 196 personer deltagit i av förbundet finansierade insatser. Av dessa är 195 registrerade med personuppgifter i uppföljningssystemet SUS och en person är registrerad som anonym. 164 av deltagarna har avslutats och därmed registrerats ut från SUS. Av de avslutade deltagarna har 31 personer (19 %, 18 kvinnor, 13 män) gått vidare till arbete eller studier. Av de 195 registrerade deltagarna är 57 % kvinnor och 43 % män. Det framgår att vid inräkning av de deltagare som registrerats in som "pinningar"¹ så är det sammanlagt 213 individer av 475 individer (45 %) som gått till arbete/studier (eller extratjänst).²

¹ När en deltagare registreras som "pinne" i SUS avser det en insats för ett större antal deltagare, där möjligheten att registrera samtliga individuellt inte ansetts lämplig. Deltagarna registreras istället som "pinningar" i SUS för att markera antal.

² Dessa 475 individer består av de 164 deltagarna som registrerats individuellt i SUS samt ytterligare 311 individer som registrerats som "pinningar" utifrån insatser som lokusgruppen i Uppsala kommun genomfört. Insatsen beskrivs närmre på sidan 13.

3.5.1 Långsiktig samverkan

I verksamhetsplanen för år 2017 finns specifika mål gällande långsiktig samverkan, gällande redovisning av lotsärenden och resultat gällande individer som är inskrivna hos tilläggsresurserna. Samverkanskoordinatorerna har under perioden redovisat lotsärenden löpande vid respektive lokusgruppsmöte.

I sina analyser har lokusgrupperna angett att de som ett led i ett kontinuerligt förbättringsarbete har fokuserat på en långsiktig hållbar samverkan mellan de fyra parterna för målgruppen där alla aktörers ordinarie verksamheter ska involveras och användas. Viktiga analyser har genomförts bland annat där det som hamnar mellan aktörernas organisationsgränser har identifierats. Lokusgrupperna kommer att dra nytta av årets arbete som ligger till grund för fortsättningen i linje med samordningsförbundets inriktning 2018.

Tilläggsresurserna har under perioden registrerat deltagare i SUS. Resultatet visar att tilläggsresurserna ej har nått angivna resultatmål för året. Orsaker till ej uppnådda mål är exempelvis vakanser, för lågt antal deltagare eller att deltagare ej i angiven nivå gått vidare till arbete/studier. Förbundet har månadsvis följt antalet lotsärenden och registrerade deltagare. Detta har möjliggjort både kontinuerlig återkoppling till lokusgrupperna samt löpande prognos av måluppfyllelsen.

Sammantaget visar utfallet att angivna mål till viss del kan anses uppfyllda. Resultatet för långsiktig samverkan som modell ligger i linje med den diskussion som förts i styrelsen och lett fram till en för 2018 ny inriktning. Inom långsiktig samverkan i Lokusgruppen Uppsala har från och med 2017-08-01 inriktningen ändrats till att bland annat arbeta med extra tjänster. Under denna period har tilläggsresurserna träffat 311 individer och utav dessa har 182 personer fått extratjänstanställning inom Uppsala kommun.

Utvärdering av långsiktig samverkan har skett i samarbete med Uppsala universitet. I utvärderingens slutrapport angavs ett antal förbättringsområden av vikt inför framtida samverkansprojekt. Dessa rörde medarbetare, arbete med utveckling av en ny verksamhet samt organisatoriska aspekter.

3.5.2 Samordnade rehabiliteringsinsatser

Av årsredovisningen framgår att de avslutade projekten till stor del har uppfyllt sina respektive mål för angiven period. I inkomna års- och slutrapporter tydliggörs utfall för angiven period. Då projekten haft olika mål och metoder, analyseras inte effekten av samverkan på en aggregerad nivå för samtliga projekt. Däremot anknyter analysen till förbundets övergripande mål. De sammantagna resultaten från projekten som förbundet finansierar kan utifrån statistik över deltagare anses ligga i linje med förbundets mål.

Av årsredovisningen framgår att inga utvärderingsrapporter gällande projekt har lämnats in under 2017. Utvärderingar pågår inom projektet GESAM och Samhällsorientering. Dessa kommer att lämnas in i samband med att projekten avslutas. Det förs statistik över deltagare som registrerats med personnummer i uppföljningssystemet SUS.

3.5.3 Internkontrollplan

Uppföljningen av internkontrollplanen påvisar att aktuella mål delvis kommer uppfyllas. Flera av målen kräver att parterna är aktiva inom sin ordinarie verksamhet. Detta innebär att förbundet ej äger måluppfyllnad av flertalet mål t ex resultatmål för tilläggsresurser eller parternas önskan om att ansöka om externa medel. Uppföljning av internkontrollplan visar även att långsiktig samverkan inte uppnått vissa angivna resultatmål. I övrigt framgår inga brister i uppföljningen av internkontrollplan.

3.6 Budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Beslut om budget och verksamhetsplan för år 2017 fattades av förbundsstyrelsen den 25 november 2016, vilket är inom den tid som lagen stadgar.

3.7 Bedömning

Av det som framkommit vid vår granskning, bedömer vi att samordningsförbundet bedriver verksamhet i enlighet med lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser samt de mål som stadgas i verksamhetsplanen.

Vi bedömer att förbundets årsredovisning ger en rättvisande bild av förbundets resultat för 2017 och ställning per 2017-12-31.

Vi ser positivt på att målen periodiseras för året och att en bedömning av måluppfyllelse görs. Mål och måluppfyllelse redovisas genomgående på ett tydligt sätt i årsredovisningen. Det går med lätthet att följa syftet med samordningsförbundet, genom verksamhetsplanen via förbundets verksamhet till hur det redovisas i årsredovisningen.

Ett övergripande mål och två resultatmål berör långsiktig samverkan. Vi ser positivt på att målformuleringarna utvecklats från föregående år. Vi rekommenderar att målen vidareutvecklas framgent och ser fram emot att ta del av den nya inriktning som beslutats för 2018.

Vi ser positivt på att kansliet arbetar med en årlig riskanalys som underlag för internkontrollplan, där prioriterade risker följs upp under året och utgör underlag för utveckling och åtgärder. Resultatet av internkontrollen har tydliggjorts i årsredovisningen i enlighet med föregående års rekommendation, vilket vi bedömer positivt.

Mål och resultat för respektive individinriktad insats redovisas översiktligt i årsredovisningen. En kortfattad analys görs även av resultaten, vilket är positivt. Återkoppling görs även till förbundets övergripande inriktning.

Språkstödsledare Tierp

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att bevilja finansiellt stöd från förbundet enligt ansökan till insatsen Språkstödsledare Tierp,

att avsätta maximalt 850 000 kr som finansiering under perioden 2018-09-01 till 2019-12-31,

att finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver,

att finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument.

Ärende

Ansökan

Tierps kommun och Arbetsförmedlingen ansöker om medel till en insats med syfte att skapa en språkpool för att tillgodose behov av språkstöd för individer som har eller riskerar att hamna i långvarigt bidrags- eller ersättningsberoende och därigenom integrera arbetstagare med annat modersmål än svenska på arbetsmarknaden. Tierps kommun är insatsägare.

En kartläggning som utförts i Tierp under 2017 visar att 92 personer gått ur etableringen och flyttats över till försörjningsstöd i och med att de inte har egen försörjning. I nuläget är 187 nyanlända individer inskrivna på Arbetsförmedlingen i kommunen samt 162 individer inom etableringen. Prognosen visar att Tierp kommer ta emot ett relativt stort antal nyanlända även framåt, inklusive ett ökat antal kvotflyktingar.

Målgruppen för insatsen är arbetstagare med annat modersmål än svenska som har eller riskerar långvarigt bidrags- och/eller ersättningsberoden. Förväntat antal tillgängliga personer i språkpoolen är 4–6 personer med de största språken som kommunen har behov av; somaliska, arabiska, tigrinja och dari.

Inom insatsen har följande resultatmål angivits: skapa en fungerande språkpool som ger möjlighet för verksamheter att boka i, samt att implementera denna i ordinarie verksamhet efter avslutad insats. Att utlandsfödda snabbare skall integreras på arbetsmarknaden och därmed minska behovet av offentlig försörjning, att företag skall våga anställa fler individer med annan bakgrund och språk, och att språkpoolen har ett fungerande bokningssystem och adekvata resurser i form av bokningsbara språkstödjare.

Som insatsmål har angivits; att kartlägga personer som är flerspråkiga och kan vara lämpliga att vara språkstödjare, att kartlägga vilka yrken som har störst behov av rekrytering i kommunen, att

ta fram en handlingsplan som beskriver arbetsuppgifter för handledarutbildning samt en förberedande utbildning inom de yrken som identifierats ha störst rekryteringsbehov, att skapa ett bokningsbart system, så kallad språkpool inom befintlig enhet i kommunen och att marknadsföra och informera om språkpoolen för berörda parter.

I insatsen ska anställas en språkstödsledare på 100 %. Ansökan sträcker sig över perioden 2018-09-01 till 2019-12-31 och kostnaden för insatsen är 850 000 kronor.

Bedömning

Samordningsförbundet har beslutat om en ny inriktning inför 2018. Insatser som beviljas kan vara individinriktade eller strukturövergripande. De kan även vara kompetenshöjande insatser för personal. Denna insats är en strukturövergripande insats som kommer resultera i utvecklandet av en implementerad språkpool.

I inriktningen för 2018 har styrelsen tydliggjort två prioriterade målgrupper; unga med funktionsnedsättning och/eller aktivitetsersättning samt personer med långvarigt bidrags- och/eller ersättningsberoende. Denna insats ska underlätta för personer med långvarigt bidrags- och/eller ersättningsberoende att närma sig arbetsmarknaden och komma ut i egen försörjning.

I ansökan anges resultat och mätbara mål som ligger i linje med förbundets inriktning. Uppföljning och utvärdering kommer att ske löpande. Ansökan har diskuterats av parterna i lokusgruppen och alla parter i lokusgruppen har ställt sig bakom ansökan.

Åsa Fichtel, Förbundschef

Ansökan samverkansinsatser inom Samordningsförbundet

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet". Rubriker med * har förklarande/stödande text i bilagan.) Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

Insatsens namn Språkstödsledare
Insatsägare (*) Organisation: Tierps kommun
Samverkansparter (*) Organisation: Arbetsförmedlingen
Beskriv syftet med insatsen (*) Syftet med insatsen är att skapa en språkpool för att tillgodose behov av språkstöd för individer som har eller riskerar hamna i långvarigt bidrags- eller ersättningsberoende och därigenom integrera arbetstagare med annat modersmål än svenska på arbetsmarknaden.
Beskriv målen med insatsen (*) Resultatmål: Skapa en fungerande språkpool som ger möjlighet för verksamheter att boka i, samt att implementera denna • Att företag, genom språkstödet, vågar öppna upp och anställa personer med annan bakgrund och språk • Att stödet ska resultera i att utlandsfödda snabbare integreras på arbetsmarknaden och därmed inte är beroende av offentlig försörjning • Att språkpoolen är implementerad i ordinarie verksamhet efter insatstidens slut • Att språkpoolen har ett fungerande bokningssystem och adekvata resurser i form av bokningsbara språkstödjare
Insatsmål: • Att kartlägga personer som är flerspråkiga och kan vara lämpliga att vara språkstödjare • Att kartlägga vilka yrken som har störst behov av rekrytering i kommunen • Att ta fram en handlingsplan som beskriver arbetsuppgifter för handledarutbildning samt en förberedande utbildning inom de yrken som identifierats ha störst rekryteringsbehov • Att skapa ett bokningsbart system, så kallad språkpool inom befintlig enhet i kommunen • Att marknadsföra och informera om språkpoolen för berörda parter
Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*) Under kartläggning 2017 har vi 92 personer som gått ur etableringen och överflyttats till försörjningsstöd i och med att de ej blivit självförsörjande. Vi är en kommun som tagit emot flyktingar under många år. 2017 hade kommunen beslut att ta emot 78 personer från Migrationsverket. 2018 har summan halverats och enligt prognos kommer fler kvotflyktingar än tidigare. Inskrivna på Arbetsförmedlingen i kommunen 2018-05-18 är: • Nyanlända 187 st • Etableringen 162 st

Det har framkommit vid olika mötesforum med arbetsgivare som har behov av att rekrytera personal, att språket ofta blir ett hinder vid anställning. Detta är ett behov som behöver tillgodoses för både arbetstagarens och arbetsgivarens trygghet och möjlighet till en lyckosam rekrytering, samt för framgångsrik integrering på arbetsmarknaden.

Många småföretagare i Tierp är i behov av arbetskraft men har inte tid och resurser att introducera tillräckligt vad gäller språket. Arbetsgivare upplever också att det är svårt att beskriva eventuella risker vid ett arbete (arbetsmiljö) och företagskulturen. För att öka möjligheten till en anställning är det viktigt med en förståelse för yrket, dess utmaningar och uppdrag. Genom ett språkstöd skulle fler individer med annat modersmål än svenska få möjlighet till en anställning. Individerna får en introduktion på en arbetsplats där språket inte utgör någon begränsning samtidigt som individen får ökade förutsättningar till snabbare språkutveckling, anställning och egen försörjning.

Planerad Insatstid

Planerat startdatum: 180901

Planerat slutdatum: 191231

Beskriv målgrupp för insatsen (*)

Målgruppen är arbetstagare med annat modersmål än svenska som har eller riskerar långvarigt bidrags- och/eller ersättningsberoende.

Förväntat antal tillgängliga personer i språkpoolen är 4-6 personer med dem största språken som kommunen har behov av; somaliska, arabiska, tigrinja och dahri.

Beskriv metod/metoder ni kommer använda (*)

- Att hitta lämpliga personer som ska arbeta som språkstödjare i samverkan med Arbetsförmedlingen och Individ- och familjeomsorgens vuxenhet (ekonomiskt bistånd). Lämpligheten baseras på relevanta språkunskaper, god kännedom om olika slags företag, god lokal kännedom
- Att ta reda på vilka yrken i kommunen som behöver kompetens samt att inventera vilken bakgrund personerna med annat modersmål än svenska, som kan vara aktuella inom respektive yrke har, för att kunna matcha mot företagets efterfrågan
- Att utbilda i kunskaper som arbetsgivarna anser vara av vikt om minst fyra yrken som i dag har behov av arbetskraft i kommunen. Det genom samarbete med företagen och deras behov för att skapa en utbildning. Den bör innehålla yrkesspråk, arbetsmiljöföreskrifter, arbetsrätt etc. Utifrån det kompetensutveckla personerna i en handledarutbildning som Språkstödshandledaren själv ska hålla i. Språkstödshandledaren ska själv utveckla materialet utefter arbetsgivarnas behov/önskemål
- Att samverka med den befintliga bemanningsenheten för att implementera språkpoolen där som ett bokningsbart system.
- Att boka in olika mötesträffar inom ledningsgrupper för att marknadsföra språkpoolen och påtala vikten av stödet till arbetsgivarna och att det skräddarsys för att sedan återkoppla till arbetsgivarna och få en samsyn kring materialet

Beskriv metod för uppföljning och utvärdering av målen (*)

Lokusgruppen är styrgrupp för projektet och Språkstödsledaren avrapporterar kontinuerligt sitt arbete till gruppen.

Språkstödsledaren ansvarar för rapporteringar till Samordningsförbundet gällande ekonomi, kvartalsrapportering samt slutrapport.

Beskriv hur ni tänker ta tillvara resultaten från insatsen

Målet är att språkpoolen med tiden ska täcka upp många språk och därmed kunna ge stöd till fler individer ur målgruppen samt till företag som anställer personer med andra modersmål än svenska.

Ange budget/finansiering (separat mall ska bifogas)

Har ansökan diskuterats i lokal utvecklingsgrupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?

☒

Ja

☐

Nej

Hur och när har ansökan diskuterats?

I Lokusgruppen under hösten 2017 diskuterades att behovet av kompetens till företagen är stort samtidigt som vi har utbildade nyanlända och hur det kan matchas. Enhälligt är att språket är en barriär som alla vill se en lösning på. Där har följande projekt växt fram.

Beslut från Lokusgruppen att lämna in ansökan togs 2018-04-24.

Överenskommelse

(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)

Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras i särskild ordning.

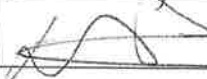
Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

Underskrifter

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommits.

Underskrift (*)	
Organisation och datum	Tierps Kommun 180424
Insatsägare (namn)	E. Limgård
Insatsägare (namnförtydligande)	Eva Limmergård
E-post:	eva.limmergard@tierp.se

Insatsens namn	
Språkstöd Trep	
Underskrift (*)	
Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 180424
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Victoria Palmetorp
E-post:	victoria.palmetorp@arbetsformedlingen.se

Budget - detaljerad Språkledare

Insatsens löptid: 2018-09-01 2019-12-31

Fyll i färgmarkerade fält:

Kostnader att rekvirera från Samordningsförbundet

Kostnader i tkr	Huvudsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	
	Tierps kommun	Arbetsförmedlingen	NAMN	NAMN	ATT REKVIRERA - ALLA INSATSÄGARE
Lönekostnader					
inkl PO pålägg					
	tjänst i %	tidspanod (ååmmdd)			
		från till			
Lönekostnad	100%	180901 191231	800 000		800 000
2.	0%				0
3.	0%				0
4.	0%				0
					0
Summa lönekostnader	100%		800 000	0	0
					800 000
Lokalkostnader					
Lokalhyra			0		0
Övriga lokalkostnader					0
					0
Summa lokalkostnader			0	0	0
					0
Övriga kostnader					
Utvärdering					0
Spridningsseminarier					0
Utbildning insatsmedarbetare			50 000		50 000
inköpta utredningar, utbildningar och					0
tjänster avsedda för deltagare					0
Övriga aktiviteter för deltagare					0
Telefon-, IT-kostnader					0
Resor					0
Tolk					0
Informationsmaterial					0
Övrigt					0
					0
Summa övriga kostnader			50 000	0	0
					50 000
Totalt från Samordningsförbundet			850 000	0	0
					850 000
Egenfinansiering					
	Tierps kommun	Arbetsförmedlingen	NAMN	NAMN	
Lönekostnader inkl po-pål					
1.	tjänst i %				0
2.	0%				0
3.	0%				0
4.	0%				0
5.	0%				0
					0
Summa lönekostnader	0%		0	0	0
					0
Lokalkostnader					
Lokalhyra	180901 191231	80 000			80 000
Övriga lokalkostnader					0
Summa lokalkostnader		80 000	0	0	80 000
					80 000
Övriga kostnader					
Telefon och IT		10 000			10 000
Kostnadsbeteckning					0
Kostnadsbeteckning					0
Kostnadsbeteckning					0
Summa övriga kostnader		10 000	0	0	10 000
					10 000
Summa egenfinansiering		90 000	0	0	0
					90 000
Total kostnad för insatsen		940 000	0	0	0
					940 000

Samverkan Gottsunda

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att bevilja finansiellt stöd från förbundet enligt ansökan till insatsen Samverkan Gottsunda,

att avsätta maximalt 746 800 kr som finansiering under perioden 2018-06-15 till 2018-12-31,

att finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver,

att finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument.

Ärende

Ansökan

Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan ansöker om medel till en insats med syfte att undersöka behovet av- och formerna för samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering för individer och familjer i Gottsunda/Valsätraområdet. Uppsala kommun är insatsägare.

Målgruppen är individer i Gottsunda/Valsätraområdet som varken arbetar eller studerar och som är i behov av samordnade arbetslivsinriktade rehabiliteringsinsatser. Denna insats är en kartläggande förstudie.

Inom insatsen har följande resultatmål angivits: Att parterna skall utreda förutsättningarna för genomförande av samordnade insatser under perioden 2019–2020.

Följande insatsmål har angetts:

- Juni-Juli - att styrgruppen haft sitt första möte, att rekrytering av personal är klar, att koordinering med pågående anknytande processer och aktiviteter i Gottsunda sker.
- Augusti-oktober – att en kick-off har genomförts, att styrgruppen träffas två gånger under perioden, att teamet genomgår utbildning i tjänstedesign, att man påbörjar undersökning av kundbehov utifrån modellen tjänstedesign, att planering av verksamhetsinnehåll sker, bland annat genom två workshops.
- November-december – att färdigställa en slutrapport, genomföra en workshop samt fatta beslut om eventuell fortsättning.

I projektet ska anställas en processledare på 40 %, en administratör/biträdande processledare på 40 % och ett kommunikationsstöd på 40 %. Ansökan sträcker sig över perioden 2018-06-15 till 2018-12-31 och kostnaden för insatsen är 746 800 kronor.

Bedömning

Samordningsförbundet har beslutat om en ny inriktning inför 2018. Insatser som beviljas kan vara individinriktade eller strukturövergripande. De kan även vara kompetenshöjande insatser för personal. Denna insats är en strukturövergripande insats som kommer resultera i en plan för ett eventuellt fortsatt arbete med individer som är i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering i Gottsunda/Valsätraområdet.

I inriktningen för 2018 har styrelsen tydliggjort två prioriterade målgrupper; unga med funktionsnedsättning och/eller aktivitetsersättning samt personer med långvarigt bidrags- och/eller ersättningsberoende. Denna insats ska bidra till att båda prioriterade målgrupperna får ökade förutsättningar att närma sig arbetsmarknaden.

I ansökan anges resultat och mätbara mål som ligger i linje med förbundets inriktning. Uppföljning och utvärdering kommer att ske löpande. Ansökan har diskuterats av parterna i lokusgruppen och alla parter i lokusgruppen har ställt sig bakom ansökan.

Åsa Fichtel, Förbundschef

Insatsens namn Samverkan Gottsunda
Insatsägare (*) Uppsala kommun
Samverkansparter (*) Arbetsförmedlingen Försäkringskassan
Beskriv syftet med insatsen (*) Syftet är att undersöka behovet av och formerna för samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering för individer och familjer i Gottsunda-/Valsätraområdet.
Beskriv målen med insatsen (*) <u>Resultatmål</u> Förstudiens resultatmål är att parterna ska utreda förutsättningarna för genomförande av samordnade insatser under perioden 2019-2020. <u>Insatsmål</u> Juni-juli: - Styrgruppen har haft sitt första möte. - Rekrytering av personal klar. - Koordinering med pågående anknytande processer och aktiviteter i Gottsunda, bl a Arbetsförmedlingens planerade samverkansprojekt "Samverkan Ung i Uppsala" "Förrehabiliterande insatser för unga med aktivitetsersättning" samt ESF-projektet "Fokus familjen". Augusti-oktober: - Kick-off har genomförts. - Styrgruppsmöten har genomförts en gång per månad, totalt två möten under perioden. - Utbildning av teamet och undersökning av kundbehov utifrån SKLs tjänstedesignmodell. - Planering av verksamhetsinnehåll, samarbetsformer, öppettider, bemanning, styrning och ledning, finansiering och information. Två workshops ska genomföras på valt tema. November-december: - Färdigställa slutrapport och vid styrgruppsmöte fatta beslut om eventuell fortsättning 2019-2020 - Ytterligare minst en workshop ska genomföras på valt tema. Delaktighet ska ske från parterna genom redovisning av förstudiens resultat och förslag i respektive ledningsfunktioner samt Arbetsmarknadsrådet som underlag för beslut om eventuell fortsättning.
Planerad Insatstid Planerat startdatum: 2018-06-15 Planerat slutdatum: 2018-12-31
Beskriv målgrupp för insatsen (*) Målgruppen för utvecklad samverkan i Gottsunda är Gottsunda/Valsätrabor som varken studerar eller arbetar och som är i behov av samordnade arbetslivsinriktade rehabiliteringsinsatser för att återfå sin arbetsförmåga. Då en del av denna förstudie är att kartlägga och precisera målgruppen är det i dagsläget endast möjligt att göra en uppskattning av storleken på gruppen. Enligt de uppgifter om Gottsundaborna som beskrivs i bakgrunden kan vi dock uppskatta att ca 1700 hushåll i området erhåller försörjningsstöd och av dessa består ca 500 hushåll av familjer med barn under 19 år. En stor del av de personer som uppbär försörjningsstöd har psykisk ohälsa och en komplex problematik. Förstudien behöver även ta ställning till om prioriteringar behöver göras inom målgruppen, om exempelvis unga ska prioriteras, personer med funktionsnedsättningar, flickor/kvinnor eller utlandsfödda.

Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*)

Bakgrunden är den handlingsplan som tagits fram för Gottsunda/Valsätra för 2018-2020 med utblick mot 2030. Planen beslutades av kommunstyrelsen den 7. februari 2018 och har utarbetats i dialoger med boende i området och ett stort antal aktörer. I planen slås fast att Gottsunda/Valsätraområdet är ett bra område för de allra flesta att leva och verka i. Samtidigt ses en negativ utveckling i området i form av bland annat social oro och segregering. Det är oroväckande ur både socialt och ekonomiskt perspektiv. I den sociala kartläggningen Levnadsvillkor och hälsa i Uppsala kommun (2017) ingår Gottsunda och Valsätra i en kategori områden som tillsammans med 5 andra stadsdelar i Uppsala präglas av förhållandevis höga ohälsotal, hög arbetslöshet och hög andel som uppbär ekonomiskt bistånd. Det finns stora socioekonomiska variationer mellan olika områden inom Gottsunda och Valsätra.

Enligt sociala kompassen över Uppsalas socioekonomiska karta sticker Gottsunda och Valsätra ut med högt ohälsotal, låg utbildningsnivå, hög arbetslöshet, hög andel med ekonomiskt bistånd. I de delar av Gottsunda och Valsätra som motsvarar Polisens NOA-område i kommunens statistiska indelning bor 8 400 personer (2016). Gottsunda-/Valsätraområdet utgör därmed 5 procent av befolkningen i Uppsala stad. Av befolkningen i området har cirka 75 procent utländsk bakgrund, att jämföra med 30 procent i staden som helhet. Befolkningen i området är yngre än genomsnittet i Uppsala. Var fjärde boende i området är yngre än 19 år. Över hälften av barnen 0–19 år (56 procent) i området lever i hushåll med låg inkomst. Det innebär att hushållens inkomst var under 60 procent av medianinkomsten i riket år 2015. Motsvarande andel i Uppsala stad är 18 procent. 26 procent av hushållen med barn under 19 år har någon gång under året fått försörjningsstöd, i jämförelse mot 6 procent i hela Uppsala stad (2015).

Andelen arbetslösa unga mellan 18–24 år i området är 13 procent, att jämföra med 4 procent i Uppsala stad (2017). Andelen unga i området som varken studerar eller jobbar är 38 procent i området, jämfört med 31 procent i Uppsala stad (2015). I Gottsunda-/Valsätraområdet är arbetsfrekvensen lägre och arbetslösheten högre än kommunens genomsnitt. Drygt hälften av befolkningen i åldern 20–64 år i området är förvärvsarbetande. Samma andel i Uppsala stad är 70 procent. Befolkningen i området har lägre inkomster än genomsnittet i Uppsala stad. De genomsnittliga sammanräknade förvärvsinkomsten var 179 000 kronor i området 2015, vilket var 40 procent lägre än genomsnittet i Uppsala stad. 15 procent av befolkningen är arbetslösa. Andelen är tre gånger högre än i Uppsala generellt (2017). 20 procent av hushållen har någon gång under året fått försörjningsstöd, en andel fyra gånger högre än i Uppsala stad. Andelen med eftergymnasial utbildning i området är 30 procent. Det är hälften av andelen i Uppsala stad.

Parterna bakom denna ansökan önskar öka sin närvaro och anpassa sitt tjänsteutbud till de boende i Gottsunda/Valsätra utifrån deras behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. Den ovannämnda handlingsplanen omfattar totalt fem fokusområden. Framför allt i två av dessa, ser vi ett behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering:

Fokusområde 3. Gottsunda/Valsätras alla barn, unga och elever ska klara sin utbildning och ha goda uppväxtvillkor i högre utsträckning.

- Arbeta uppsökande för gruppen unga vuxna som varken arbetar eller studerar (UVAS) i syfte att få fler ungdomar i arbete eller studier.
- Feriearbete och feriepraktik ska erbjudas strategiskt utifrån de områden där kommunen har ett stort framtida rekryteringsbehov.
- Praktikplatser och feriearbeten ska fördelas på ett sätt så att platsen som erbjuds inte styrs av traditionella könsbundna mönster.

Fokusområde 4. Gottsunda/Valsättras arbetskraftsdeltagande ska vara i nivå med övriga delar av kommunen. 2020 ska 300 nya anställningar skapas för långtidsarbetslösa boende i området.

- Uppmuntra sociala företag för t.ex. tjänsteutbud/arbetsstillfällen.
- Särskilt rikta arbetsmarknadsinsatser till boende i området, t.ex. språkpraktik, praktik, områdesvärdar.
- Öka andelen kvinnor i "extratjänster" med särskilt fokus Gottsunda/Valsätra och utomhusjobb.
- Aktivt söka externa medel för utvecklingsarbete kring jobbskapande åtgärder.
- Utöka uppsökande insatser inom verksamhetsområdena vuxenutbildning och arbetsmarknad.
- Utveckla SFI-verksamheten i Kristallen och i övrigt förbättra förutsättningar för utrikes födda personers etablering i samhället under föräldraledighet.

I anslutning till arbetet med handlingsplanen för Gottsunda/Valsätra har diskussioner förts mellan Uppsala kommuns Arbetsmarknadsförvaltning, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Handlingsplanen ligger i linje med såväl Arbetsförmedlingens regeringsuppdrag att säkerställa service och närvaro i utsatta stadsdelar, som Försäkringskassans reformarbete inom sina servicepunkter.

De tre parterna ser gemensamt möjligheter att utveckla en samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering samt förenkla för individer som står utanför arbetsmarknaden och har behov av arbetslivsinriktad rehabilitering i deras myndighetskontakter, information och service. Det som har lyfts fram i diskussionerna är bland annat möjligheten att på plats i Gottsunda kunna boka möten med och ge information till respektive kunder/klienter, underlätta för partsgemensamma SIP-möten och andra samordnade arbetslivsinriktade rehabiliteringsinsatser.

Som ett stöd i att kartlägga målgruppen och planera samordnade arbetslivsinriktade insatser kommer ett samarbete med projektet Förrehabiliterande insatser för unga med aktivitetsersättning samt ESF-projektet Fokus familjen att upprättas under förstudien.

För att verkställa de aktiviteter som kommunstyrelsen beslutat enligt den handlingsplan som tagits fram för Gottsunda/Valsätra för 2018-2020, har Arbetsmarknadsförvaltningen inlett en förstudie avseende ombyggnad av en lokal i Gottsunda centrum på ca 1200 kvm. Ytan fördelas preliminärt till ungefär lika delar på en vuxenutbildningsdel och en del för lärcentrum, möteslokaler, besöksrum och personalutrymmen. De bägge delarna kommer att nyttja en gemensam reception. God arbetsmiljö, hög tillgänglighet och säkerhet kommer att prioriteras i det kontor som, om byggplanerna håller, öppnar i november 2018 i Gottsunda.

Exempel på personalkategorier som skulle kunna vara aktuella för samverkan i Gottsunda

- Arbetsförmedlare
- Arbetsmarknadssekreterare
- Arbetsterapeut
- Arbetspsykolog
- Budget- och skuldrådgivare
- Kommuninformatör
- Konsumentrådgivare
- Personlig handläggare
- Rehabkoordinatorer (reko)
- Socialsekreterare
- Statens servicecenter
- Studie- och yrkesvägledare
- SFI-lärare

18-04-26

Beskriv metod/metoder ni kommer använda (*)

Parterna anser att det finns behovs en undersökning av vilka tjänster som medborgarna i området faktiskt efterfrågar när det gäller samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. Här kommer vi att arbeta med SKLs metod för tjänstedesign. Metoden är ett sätt att undersöka och förstå problem utifrån användarens behov och bygger på att tillsammans med användaren utforma och testa nya lösningar. Tjänstedesign har bland annat tillämpats inom vård- och omsorgssektorn i svenska kommuner och coacher med utbildning i metodiken kommer att anlitas internt inom Uppsala kommun. Hur samverkan mellan parterna praktiskt ska fungera, till exempel gällande säkerhetsfrågor, styrning och ledning, bemanning och finansiering, är något som måste utredas vidare. Personal som ska arbeta med förstudien:

Processledare (40%)

Ser till att förstudien når uppsatta mål, tids- och budgetramar, rapporterar till styrgruppen, förankrar och skriver projektplanen. Huvudansvarig för arbetet med tjänstedesign. Fungerar som team-leader och håller ihop projektet. Samarbetar med andra aktiviteter i Gottsundaområdet.

Administratören/biträdande processledare (40%)

Ansvarar för projektets administration, kallelser, protokoll, dokumentation, diarieföring, beställningar, upphandlingar, lokalbokningar samt biträder och ersätter vid behov processledaren. Tar fram statistik avseende målgrupper och jämställdhetsanalys. Organiserar workshopar.

Kommunikationsstöd (40%)

Resurs för projektets interna och externa kommunikation.

Angiven tid i projektet avser denna förstudie. Arbetet med samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering kommer att utföras parallellt med annat arbete i anslutning till planeringen av det nya Gottsundakontoret. Dessa arbetsuppgifter finansieras av projektägaren.

Styrgrupp

En styrgrupp bestående av representanter från de samverkande parterna, med mandat att fatta beslut, kommer tillsättas. Styrgruppen kommer ha styrgruppsmöten ca en gång per månad. Förstudien ska utmytna i en projektplan för 2019-2020 som beskriver verksamhetsinnehåll, samarbetsformer, öppettider, bemanning, styrning och ledning, finansiering och information. För framtagandet av projektplanen ansvarar processledaren, mottagare av förstudien är styrgruppen och respektive samverkanspartner. Jämställdhet och ickediskriminering ska beaktas och en jämställdhetsanalys ska genomföras. Vad gäller Region Uppsala (ej formell samverkanspart) kommer information om insatsen delges berörda vårdgivare såsom Gottsunda vårdcentral.

Beskriv metod för uppföljning och utvärdering av målen (*)

Uppföljning sker genom rapportering till Samordningsförbundet i angiven mall.

Beskriv hur ni tänker ta tillvara resultaten från insatsen

Om förstudien leder fram till att parterna fattar beslut om att gå in i en genomförandefas, avser vi att nyttja år 2019-2020 för att etablera verksamheten.

Ange budget/finansiering (separat mall ska bifogas)

Sökt belopp från Samordningsförbundet: 746 800 kr.

Har ansökan diskuterats i lokal utvecklingsgrupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?

☒

Ja

☐

Nej

Hur och när har ansökan diskuterats?

Ansökan har diskuterats i den lokala utvecklingsgruppen 25/4.

Överenskommelse

(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)

Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Information från insatsen

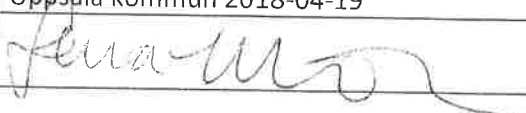
Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras i särskild ordning.

Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

Underskrifter

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

Insatsens namn	
Samverkan Gottsunda	
Underskrift (*)	
Organisation och datum	Uppsala kommun 2018-04-19
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Lena Winterbom
E-post:	lena.winterbom@uppsala.se

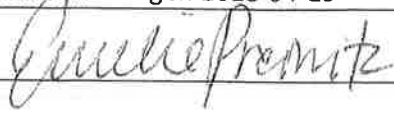
Insatsens namn
Samverkan Gottsunda

Underskrift (*)

Organisation och datum

Arbetsförmedlingen 2018-04-19

Samverkanspart(namn)



Samverkanspart (namnförtydligande)

Emelie Preinitz

E-post:

emelie.preinitz@arbetsformedlingen.se

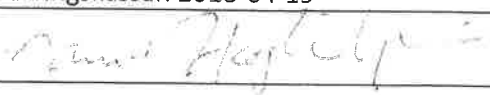
Insatsens namn
Samverkan Gottsunda

Underskrift (*)

Organisation och datum

Försäkringskassan 2018-04-19

Samverkanspart(namn)



Samverkanspart (namnförtydligande)

Carina Hagelin-Kjällman

E-post:

carina.hagelin-kjallman@forsakringskassan.se

Budget - detaljerad Samverkan Gottsunda

Insatsens löptid: 2018-06-15 2018-12-31

Fyll i färgmarkerade fält:

Kostnader att rekquirera från Samordningsförbundet

Kostnader i tkr				Huvudinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	
				Uppsala kommun	FK	Af		ATT REKQUIRERA - ALLA INSATSÄGARE
<u>Lönekostnader</u>	<u>tjänst i %</u>	<u>tidsperiod (åmmdd)</u>						
inkl PO-pålägg		från till						
Processledare	40%	2018-06-15 2018-12-31		156 000				156 000
Administratör/bitr processledare	40%	2018-06-15 2018-12-31		140 400				140 400
Kommunikationsstöd	40%	2018-06-15 2018-12-31		140 400				140 400
								0
								0
Summa lönekostnader	120%			436 800	0	0	0	436 800

<u>Lokalkostnader</u>								
Lokalhyra								0
Övriga lokalkostnader								0
Summa lokalkostnader				0	0	0	0	0

<u>Övriga kostnader</u>								
Utvärdering								0
Spridningsseminarier								0
Utbildning insatsmedarbetare				25 000				25 000
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsedda för deltagare								0
Övriga aktiviteter för deltagare								0
Telefon-, IT-kostnader								0
Resor				10 000				10 000
Tolk				50 000				50 000
Informationsmaterial				200 000				200 000
Övrigt				25 000				25 000
								0
Summa övriga kostnader				310 000	0	0	0	310 000

Totalt från Samordningsförbundet 746 800 0 0 0 746 800

Egenfinansiering Uppsala kommun FK Af 0

<u>Lönekostnader inkl po-pål</u>	<u>tjänst i %</u>							
								0
								0
								0
								0
Summa lönekostnader	0%			0	0	0	0	0
<u>Lokalkostnader</u>								
Lokalhyra								0
Övriga lokalkostnader								0
Summa lokalkostnader				0	0	0	0	0
<u>Övriga kostnader</u>								
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Summa övriga kostnader				0	0	0	0	0

Summa egenfinansiering 0 0 0 0 0

Total kostnad för insatsen 746 800 0 0 0 746 800

