

Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Slutrapport ska lämnas in till förbundet senast en månad efter avslutad insats.)

<p>Insatsens namn:</p> <p>Diarienummer: 2018:3</p>
<p>Insatsägare/Samverkansparter</p> <p>Organisation: Tierps kommun</p> <p>Organisation: Arbetsförmedlingen</p> <p>Organisation: Försäkringskassan</p> <p>Organisation: Region Uppsala</p>
<p>Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan):</p> <p>Projektansökan Språkstödsledare: Syftet med insatsen är att skapa en språkpool för att tillgodose behov av språkstöd för individer och arbetsgivare och därigenom integrera arbetstagare med annat modersmål än svenska på arbetsmarknaden.</p> <p>Tilläggsansökan: Syftet med insatsen är att 4-6 deltagare genom praktik och kompetenshöjande insatser rustas till att arbeta som språkstödshandledare inom ramen för projekt språkstödsledare (dnr-2018:3)</p> <p>Förlängningsansökan: Syftet med insatsen är att möjliggöra för en implementering med god kvalitet genom ytterligare marknadsföring och information till verksamheterna samt ett stöd i form av handledning till både verksamheter och språkstödshandledare samt se till att aktuella verksamheter inom kommunen använder sig av bokningssystemet genom att boka språkstödshandledare samt fortsatt marknadsföring av projektet till i första hand ytterligare verksamheter inom kommunen.</p> <p>Detta sker genom att projektledaren marknadsför och ger ytterligare information om projektet till de tidigare 12 aktuella verksamheterna som sedan tidigare deltar i projektet. Dessa 12 verksamheter kommer också finnas som stöd till kommande verksamheter som vill hyra språkstödshandledare, där de kan berätta om hur de använt sig av språkstödshandledaren samt vilka för och nackdelar som finns.</p> <p>De första 5 månaderna kommer språkstödshandledarnas lön finansieras av samordningsförbundet, för att därför övergå till att finansieras av kommunen i ordinarie verksamheter. Detta för att projektet ska kunna påvisa vikten av att anställa språkstödshandledare och i förlängningen medföra att verksamheter vågar hyra en språkstödshandledare. Rekryteringen kommer förhoppningsvis också gynnas i längden då det finns ett stort personalbehov i de utvalda verksamheterna och att de ska använda sig av språkstödshandledarna som en naturlig del i sina verksamheter. Projektledaren kommer finnas som stöd och en hjälpande hand till både språkstödshandledare och de verksamheter som använder sig av språkpoolen, detta för att kunna förbättra och förenkla processen och utveckla projektet. Insatsen skapar möjlighet till positiva effekter för individer och dess närmaste nätverk. Långsiktig kan insatsen även ge positiva samhällsekonomiska effekter. Som exempel kan hälsan förbättras och hemmasittande minskar vilket antas ha en positiv inverkan, inte bara för den direkt berörda individen, utan även positiv inverkan för barnen som ser sina föräldrar gå till ett arbete. Resultatet av insatsen kan därmed i förlängningen påverka barnen positivt för att komma i arbete och studier. Insatsen kommer även att bidra till att skapa mångkulturella arbetsplatser inom kommunen och för individen skapar förutsättningar för att gå från bidrag till egen försörjning. Genom bredd och mångfald ökar kommunens attraktivitet och bättre förutsättningar för att öka kommunen som en attraktiv arbetsgivare.</p>

<p>Ange uppsatta mål för insatsen: Projektansökan Språkstödsledare:</p> <p>Projektansökan Språkstödsledare: Skapa en fungerande språkpool och implementera den som ger möjlighet verksamheter att boka i.</p> <p>Resultatmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Att språkpoolen är implementerad i ordinarie verksamhet efter insatstidens slut • Att språkpoolen har ett fungerande bokningssystem och adekvata resurser i form av bokningsbara språkstödjare. <p>Insatsmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Att kartlägga personer som är flerspråkiga och kan vara lämpliga för uppdraget. • Att kartlägga vilka yrken som har stort behov av rekrytering i kommunen. • Att ta fram en handlingsplan som beskriver arbetsuppgifter för handledarutbildning samt en förberedande utbildning inom de yrken som identifierats ha stort rekryteringsbehov • Att skapa ett bokningsbart system, så kallad språkpool inom befintlig enhet i kommunen • Att marknadsföra och informera om språkpoolen för berörda parter. <p>Tilläggsansökan:</p> <p>Resultatmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 individer ska vara utbildade till 	<p>Har målen uppnåtts? Ja eller Nej</p> <p>Projektansökan Språkstödsledare: Nej</p> <p>Tilläggsansökan: Ja</p> <p>Förlängningsansökan: Ja och nej</p>	<p>Ange utfall/resultat för respektive mål:</p> <p>Projektansökan Språkstödsledare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Språkpoolen är inte implementerad i ordinarie verksamhet, endast via TINA • Språkpoolen har ett fungerande bokningssystem TINA och 4 bokningsbara språkstödjare. • Kartlagt totalt 8 språkstödshandledare. Varav 4 idag är färdigutbildade språkstödshandledare. Resterande har hoppat av pga studier och arbete. • Yrkena som hade störst behov av rekrytering blev vård och omsorg, barnomsorg och kostenheten. • Tagit fram ett utbildningsmaterial om total 4 böcker inom: Vård och omsorg, barnomsorg, kostenhet och grundläggande kunskaper. • Tanken var från börjar att språkpoolen och bokningssystemet skulle legat under bemanningsenheten i kommunen, men på grund av bristande resurser valdes språkpoolen och bokningssystemet att läggas på Arbetsmarknadsenheten men projektledare ansvarig för bokningar av språkstödshandledare. • Marknadsföringen har skett till berörda parter inom aktuella verksamheter flertal gånger under projektets gång, både i större och mindre grupper.
--	---	--

<p>språkstödshandledare vid insatsens avslut.</p> <p>Insatsmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4-6 individer kommer att ingå i insatsen och genomföra praktik och kompetensutvecklingsinsatser. <p>Förlängningsansökan:</p> <p>Resultatmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Att ta fram en implementeringsplan <p>Insatsmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Att undersöka i vilken utsträckning de utvalda verksamheterna använt sig av och bokat språkstödshandledare samt hur många som blivit handledda under perioden • Språkstödshandledarna ska finnas bokningsbara under 5 månader. • Undersöka hur många personer som fått handledning via språkstödshandledarna. Ta vara på resultat som framkommit ut ur utvärderingen för framtida arbete. • Seminarium för att involvera övriga aktuella verksamheter. 		<p>Tilläggsansökan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 individer är utbildade språkstödshandledare enligt resultatmålen. Samt att de genomfört praktik ute på verksamheter samt genomgått kompetensutvecklingsinsatser. Såsom HLR och handledarutbildning via YA-delegationen. <p>Förlängningsansökan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementeringsplanen var att språkpoolen skulle ligga under bemanningsenheten i Tierps kommun. Detta skedde ej på grund av för lite tekniska och personal resurser och lades därför på Arbetsmarknadsenheten och språkpoolen sköttes av projektledaren. • Verksamheterna har sedan 13 januari 2020 fram till 31 maj 2020 bokat språkstödshandledare totalt 7 tillfällen. Av dessa 7 tillfällen har 2 varit språkstöd ute på arbetsplatsen, resterande har varit med att informera vikarie om exempelvis krav och förväntan av vikarie på arbetsplatsen och information om covid-19. Språkstödshandledarna blev också bokade totalt 6 tillfällen ute på förskolor för att informera till föräldrar på rätt språk om en viss information som skulle gå ut. Samt att vård och omsorg bokade in två tillfällen för att informationstillfälle för sommarvikarier inom vård och omsorg. Detta avbokades pga covid-19.
---	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Totalt personer som blivit handledda är 7. • Eftersom det endast blivit sju bokningar på språkstödshandledare samt pga covid-19 valdes det att inte genomföra någon utvärdering. • Avslutseminariet ställdes också in pga covid-19.
<p>Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet:</p> <p>Till en början var målet att ha hälften kvinnor och hälften män inskrivna i projektet som språkstödshandledare. Men på grund av studier och arbete blev de till slut 4 kvinnor som blev utbildade språkstödshandledare.</p> <p>Under utbildningen riktade sig utbildningsmaterialet mot innehållet av vikten av jämställdhet och jämlikhet på arbetsplatsen.</p> <p>Samt när de gäller anställning av personer med bristande kunskaper i svenska till verksamheterna kommer det genomsyras av ett jämställdhetsperspektiv genom att försöka se till att verksamheterna anställer både män och kvinnor i så jämn utsträckning som möjligt genom kontinuerliga avstämningar med bemanningen och aktuella verksamheter inom Tierps kommun.</p>		
<p>Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande:</p> <p>Har ej förändrats.</p>		
<p>Insatstid Startdatum: 180901 Slutdatum:200630</p>		
<p>Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan: Målgruppen för insatsen är personer med annat modersmål än svenska och står långt från arbetsmarknaden och som riskerar långvarigt bidragsberoende, som med hjälp av språkstödshandledarna kommer närma sig arbetsmarknaden och egen försörjning.</p> <p>Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur: Nej</p> <p>Ange antal deltagare som deltagit i insatsen: 8 totalt, 4 kvarvarande</p>		
<p>Ange metod/metoder som definierades i ansökan: Projektansökan Språkstödsledare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hitta lämpliga personer som ska arbeta som språkstödare i samverkan med arbetsförmedlingen och individ- och familjeomsorgens vuxenenhet (ekonomiskt bistånd). Lämpligheten baseras på relevanta språkkunskaper, god kännedom om olika slags företag, god lokal kännedom 		

2. Att ta reda på vilka yrken i kommunen som behöver kompetens samt att inventera vilken bakgrund personerna med annat modersmål än svenska, som kan vara aktuella inom respektive yrke har, för att kunna matcha mot företagens efterfrågan
3. Att utbilda i kunskaper som arbetsgivarna anser vara av vikt inom minst fyra yrken som idag har behov av arbetskraft i kommunen. Detta genom samarbete med företagen och deras behov för att skapa en utbildning. Den bör innehålla yrkesspråk, arbetsmiljöföreskrifter, arbetsrätt etc. Utifrån det kompetensutveckla personerna i en handledarutbildning som projektledaren själv ska hålla i. Projektledaren ska själv utveckla materialet utefter arbetsgivarnas behov/önskemål
4. Att samverka med befintliga bemanningsenheten för att implementera språkpoolen där som ett bokningsbart system.
5. Att boka in olika mötesträffar inom ledningsgrupper för att marknadsföra språkpoolen och påtala vikten av stödet till arbetsgivarna och att det skräddarsys för att sedan återkoppla till arbetsgivarna och få en samsyn kring materialet.

Tilläggsansökan:

1. Att projektledaren ska skapa kompetensutvecklingsmaterial inom respektive yrke till språkstödshandledarna.
2. Att alla deltagare ska genomföra studiebesök inom alla yrkesområden inom projektet
3. Att ordna praktikperioder för alla deltagare inom yrkesområdena till språkstödshandledarna
4. Att ge föreläsningar till deltagare inom de aktuella yrkesområdena
5. Att ge handledarutbildning till alla deltagare
6. Att ge HLR utbildning till alla deltagare
7. Att alla deltagare ska få BAM utbildning och arbetsmiljöområdet
8. Att ge brandskyddsutbildning till de deltagande

Förlängningsansökan:

1. Projektledaren ska finnas som stöd för kommunens aktuella verksamheter. Med stöd menas finnas som bollplank, svara på frågor, ge tips och underlätta för verksamheter att anställa en språkstödshandledare via språkpoolen.
2. Utvärdera hur bokningar av språkstödshandledare gått samt varför de valt att hyra in en språkstödshandledare.
3. Fortsatt marknadsföring till alla verksamheter inom alla förskole områden, äldreboenden samt alla kök inom kommunen.

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:**Projektansökan Språkstödsledare:**

3. Totalt blev de 3 yrken, vård och omsorg, barnomsorg och kostenheten, den fjärde boken blev en grundläggande bok som beskriver den svenska arbetskulturen etc.
4. Detta genomfördes ej på grund av bristande resurser och datasystem och lades därför på arbetsmarknadsenheten.

Tilläggsansökan:

2. Studiebesöken gick genom praktikperioderna istället.
3. På grund av avhopp av personer som skulle utbildas till språkstödshandledare och individer kom in senare i projektet har 3 av 4 personer fått praktikperiod.
4. Då projektet valde att ändra fokus och att de beviljade pengarna istället skulle gå till språkstödshandledarnas löner och förlängningsansökan med godkännande av lokusgruppen.

6. På grund av avhopp av personer som skulle utbildas till språkstödshandledare och individer kom in senare i projektet har 2 av 4 personer fått HLR utbildning.
7. Då projektet valde att ändra fokus och att de beviljade pengarna istället skulle gå till språkstödshandledarnas löner och förlängningsansökan med godkännande av lokusgruppen.
8. Då projektet valde att ändra fokus och att de beviljade pengarna istället skulle gå till språkstödshandledarnas löner och förlängningsansökan med godkännande av lokusgruppen.

Förlängningsansökan:

3. Den fortsatta marknadsföringen har påverkats starkt på grund av covid-19 och inbokade möten har blivit inställda. I början av 2020 och innan covid-19 besöktes flertal aktuella verksamheter för spridning av projektet.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt:

Nej

Hitta lämpliga personer som ska arbeta som språkstödare i samverkan med arbetsförmedlingen och individ- och familjeomsorgens vuxenenhet (ekonomiskt bistånd). Lämpligheten baseras på relevanta språkkunskaper, god kännedom om olika slags företag, god lokal kännedom

Att ge föreläsningar till deltagare inom de aktuella yrkesområdena

Att alla deltagare ska få BAM utbildning och arbetsmiljöområdet

Att ge brandskyddsutbildning till de deltagande

Utvärdera hur bokningar av språkstödshandledare gått samt varför de valt att hyra in en språkstödshandledare.

Fortsatt marknadsföring till alla verksamheter inom alla förskole områden, äldreboenden samt alla kök inom kommunen.

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

Lokusträffar

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet:

Fortsatt samarbete med bemanningsenheten och förbereda deltagare inför timvikariejobb med hjälp av materialet. (troligtvis)

De utbildade språkstödshandledarna kommer att gå in bemanningen som vanliga vikarier.

Har medel återförts till förbundet, iså fall varför?

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:

Arbetsförmedlingen: Arbetsförmedlingen anser sig kunna vara en bidragande samarbetspartner om inte neddragningarna under 2019 slagit så hårt på verksamheten.

Underskrift	
Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 200617
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	FRIDA ERIKSSON
E-post:	frida.eriksson@arbetsformedlingen.se

frida.eriksson@arbetsformedlingen.se

Insatsens namn Projekt Språkledare
--

Underskrift	
Organisation och datum	
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	