

KALLELSE

Samordningsförbundets Förbundsstyrelse kallas till sammanträde

Dag torsdagen den 18 mars 2021

Tid 09.00 - 12.00

Plats Digitalt via Teams

Förhinder meddelas till kristina.ulsfdotter@finsamuppsala.se

Förbundsstyrelsen

Medlemsorganisation Ordinarie ledamöter

Uppsala
Region Uppsala
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen
Enköping
Heby
(M) Håbo
Knivsta
Tierp
Älvkarleby
Östhammar

Mohamad ordf. Hassan (L), ordförande
Annika Forssell (MP) 1:e vice
Stefan Mörk 2: vice ordförande
Jimmy Algotsson
Peter Book (M)
Annika Krispinsson (C)
Roger von Walden (M)
Britt-Louise Gunnar (S)
Åsa Sikberg (M)
Inga- Lil Tegelberg (S)
Lisa Norén (S)

Ersättare

Robin Kronvall (M)
Vivianne Macdisi (S)
Karolina Eriksson
Martina Apell
Solweig Eklund (S)
Margaretha Gadde Jennische
Inger Wallin (S)
Synnöve Adell (KD)
Viktoria Söderling (S)
Gunn Johansson (C)
Pär-Olov Olsson (M)

Övriga / Samordningsförbundets kansli

Åsa Fichtel, förbundschef
Katarina Åkerblom, verksamhetsutvecklare
Annika Sagström, processtödjare
Anki Jansson, ekonom
Kristina Ulsfdotter, administratör

Föredragningslista

Nr	Ärenderubrik	Föredragande	Övriga uppgifter
1	Val av justerare och justeringstid		Förslag: Peter Book Förslag på justeringsdatum: onsdagen den 31 mars 2021
2	Fastställande av föredragningslistan		
	Ärenden		
3	Årsredovisning 2020	Åsa Fichtel	Handling - bilaga nr. 3 - 3.12
4	Ekonomisk rapport	Anki Jansson	Handling - bilaga nr. 4
5	Uppföljning av insatser kvartal 3 & 4	Katarina Åkerblom	Handling - bilaga nr. 5 - 5.1
6	Riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser	Anki Jansson	Handling - bilaga nr. 6 - 6.2
7	Förtroendevaldas arvoden	Anki Jansson	Handling - bilaga nr. 7
8	AU-protokollet Per Capsulam	Mohamad Hassan	Handling - bilaga nr. 8
9	Ansökan, Samverkan - implementering av rutin för flerpartsmöten	Katarina Åkerblom	Handling - bilaga nr. 9 - 9.1
10	Ansökan, Lokussamordnare, Älvkarleby	Katarina Åkerblom	Handling - bilaga nr. 10 - 10.1
11	Arbetsgivararbetet	Annika Sagström	Information
12	Delegationsbeslut		Delegationsbeslut har delgivits styrelsen i samband med kallelsen
13	Skrivelse, översyn av Finsam SKR		Anmälningsärende
	Övriga frågor		

Välkomna!
 Mohamad Hassan, ordförande

Dnr. 2021:4

AU 2021-03-04

FS 2021-03-18

bilaga nr. 3 -3.12

Årsredovisning 2020

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att godkänna Samordningsförbundet Uppsala läns årsredovisning för verksamhetsåret 2020.

Ärendet

Styrelsen föreslås att godkänna årsredovisning 2020 för Samordningsförbundet Uppsala län enligt föreliggande förslag.

Till ärendet har bilagts slutrapporter från de insatser som har finansierats under året samt bilaga med insatsernas samtliga mål redovisade.

Åsa Fichtel, förbundschef

Bilagor:

3.1 Årsredovisning 2020

3.2 Insatsernas samtliga mål 2020

3.3.12 Slutrapporter år 2020

Årsredovisning 2020

2020-01-01 – 2020-12-31



Samordningsförbundet
Uppsala län

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Ordföranden har ordet	4
Förvaltningsberättelse	5
Översikt över verksamhetens utveckling	5
Sammanfattning av perioden	6
Om Samordningsförbundet Uppsala län	7
Förbundets medlemmar	7
Styrelsen	8
Revisorer	9
Kansli och utvecklingsgrupper	9
Stöd till parterna för att underlätta samverkan	9
Fördelning av medel	10
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning ..	10
Händelser av väsentlig betydelse	10
Styrning och uppföljning av verksamheten	11
Mål och utfall år 2020	11
Övriga aktiviteter	12
Nätverk för insatsansvariga	12
Webbinarier och kompetenshöjande aktiviteter	12
Arbetsgivarstöd	12
Forum för inkluderande arbetsmarknad	13
Uppföljning av insatser	13
Deltagare individinsatser	13
Pågående insatser	15
Avslutade insatser	16
Sammanfattande analys av utfallet	18
Uppföljning Internkontrollplan	19
Ekonomi/budget	19
Verksamhetsmål	19
Medarbetare inom kansli	19
Finansierade insatser	20
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	20
Budget och medelstilldelning	20
Kapitalförvaltning	20
Väsentliga personalförhållanden	20
Förväntad utveckling	20
Ekonomisk redogörelse	21
Kommentar till årsredovisning 2020	21
Balanskravsavstämning	21
Förtroendevalda och förvaltning	22
Resultaträkning	24
Balansräkning	25
Kassaflödesanalys	26
Redovisningsprinciper	27
Noter	28
Driftsredovisning	30

Mohamad Hassan
Förbundsordförande
Utsedd av
Uppsala kommun

Annika Forssell
1:e vice ordförande
Utsedd av
Region Uppsala

Stefan Mörk
2:e vice ordförande
Utsedd av
Försäkringskassan

Jimmy Algotsson
Utsedd av
Arbetsförmedlingen

Peter Book
Utsedd av
Enköpings kommun

Annika Krispinsson
Utsedd av
Heby kommun

Roger von Walden
Utsedd av
Håbo kommun

Britt-Louise Gunnar
Utsedd av
Knivsta kommun

Åsa Sikberg
Utsedd av
Tierps kommun

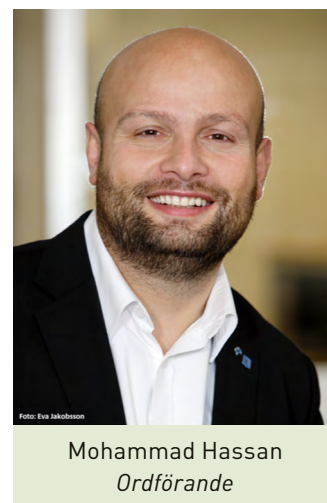
Inga-Lil Tegelberg
Utsedd av
Älvkarleby kommun

Lisa Norén
Utsedd av
Östhammars kommun

ORDFÖRANDEN HAR ORDET

Under merparten av år 2020 har en pandemi pågått i virussjukdomen Covid-19. Det har inneburit att arbetssättet inom förbundet ställts om i grunden. Hela samhället har drabbats av pandemin och de konsekvenser som den fört med sig har även vi som förbund behövt hantera. Ökande arbetslöshet har inneburit oro för att våra målgrupper som står längst från arbetsmarknaden kan få det allt svårare.

Från den 5 mars så har i princip samtliga möten genomförts digitalt. Ett förändrat arbetssätt har ställt krav på omställning hos såväl verksamhet, medarbetare och styrelseledamöter. Stort tack till er alla för ert fina bidrag att få de nya digitala arbetssätten att fungera! Jag upplever att förbundet trots de utmaningar och förändrade arbetssätt som pandemin krävt har lyckats bedriva en bra och ändamålsenlig verksamhet.



Många kommer i arbete

Trots förändrade förutsättningar kan vi se mycket goda resultat från de insatser som vi finansierar. Av alla individer som skrevs ut från en insats under året gick drygt hälften vidare till arbete och studier, ett utfall som visar att vår finansiering gör skillnad.

Vår roll som kunskapsförmedlare

Under året har förbundet arrangerat ett flertal digitala seminarier kring angelägna frågeställningar för att höja samverkanskompetensen hos våra parter. Självklart hade riktiga möten varit trevliga, men de digitala mötena har möjliggjort att fler möten genomförts även med geografiska avstånd, något som mot slutet av året känts alltmer självklart.

Vi blickar framåt

Att skapa förutsättningar för att de som står allra längst från arbetsmarknaden ska vara delaktiga i samhället är vårt övergripande mål. Genom det samverkansstöd, den kunskapsförmedlare och insatsfinansiär som vi utgör och som vi tagit fokus på under året har vi nått ett resultat jag som ordförande känner mig glad och stolt över. Jag ser med stark tillförsikt på en ljusare framtid där vår positiva resa fortsätter.

Mohamad Hassan

Ordförande i Samordningsförbundet Uppsala län

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Översikt av verksamheten, jämförelse 3 år* (TSEK)

	2020	2019	2018
Intäkter	22 000	22 262	22 026
Kostnader	-23 060	-24 828	-23 057
Årets resultat	-1 060	-2 566	-1 031
Soliditet 1)	53%	54%	65%
Kassalikviditet 2)	214%	217%	283%
Antal anställda 3)	5	4	5
Personalomsättning 4)	22%	22%	60%
Sjukfrånvaro 5)	0,15%	2,02%	2,03%

* På grund av nya redovisningsregler så blir resultat jämfört med tidigare år ej jämförbara. Framöver byggs denna översikt ut och målet är att kunna visa 5 års jämförelse.

- 1) Soliditet definieras som eget kapital dividerat med totalt kapital, vilket beskriver förbundets långsiktiga betalningsförmåga.
- 2) Kassalikviditet definieras som omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder, vilket beskriver förbundets kortsiktiga betalningsförmåga.
- 3) Antal anställda avser heltidstjänster avrundat till närmsta heltal.
- 4) $\text{Personalomsättning} = (\text{slutat} + \text{bytt tjänst}) / ((\text{antal anställda innevarande år} + \text{föregående år}) / 2)$
- 5) Sammanlagd sjukfrånvaro i relation till ordinarie timmar.

SAMMANFATTNING AV PERIODEN

De sammantagna resultaten i årsredovisningen visar att Samordningsförbundet har uppfyllt sitt uppdrag att stödja medlemmarnas arbete att förbättra för individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering att närma sig eller nå egen försörjning.

Det är dock troligt att resultaten hade varit högre om inte Coronapandemin hade pågått under perioden. Den omställning som gjorts där merparten av alla möten från början av mars har genomförts digitalt har trots situationen fungerat mycket bra.

Måluppfyllelse

Inriktningen med fokus på att merparten av insatserna ska vara riktade mot individ fortsätter.

630 deltagare har varit registrerade med personuppgifter i uppföljningssystemet SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) under perioden.

222 personer (55 %) har skrivits ut till arbete och/ eller studier efter avslutad insats (41 % kvinnor och 59 % män).

Räknas gruppen arbetssökande in så når drygt 70 % (281 individer) av utskrivna arbete/studier eller är arbetssökande. Ett resultat som visar på god progression mot arbete i våra finansierade insatser.

120 personer (30 %) har skrivits ut till bland annat fortsatt rehab, sjukdom, föräldraledighet, flytt, eller övriga orsaker.

De registrerade deltagarna ser ut som följer:

- 45 % är kvinnor och 55 % är män
- 48 % är yngre än 30 år
- 21 % har haft offentlig försörjning i mer än 3 år
- 45 % har högst grundskoleexamen som avslutad utbildning
- 11 % har någon form av eftergymnasial utbildning

Bland de förrehabiliterande insatserna som syftar till att individen ska ha en plan för vidare rehabilitering ligger snittet på 96 %.

En digital plattform för stöd till arbetsgivare har under året färdigställts och publicerats på förbundets hemsida. Marknadsföring och spridning har genomförts i länets kommuner.

Underlaget för behovsanalys som kansliet har arbetat fram har uppdaterats och spridits till den strategiska utvecklingsgruppen samt till intresserade lokusgrupper. Ytterligare en målgrupp har lagts till i underlaget rörande unga som varken arbetar eller studerar.

Ekonomi

- För år 2020 redovisas ett underskott på 1 060 tkr, budget var satt till -2 681 tkr
- 2019 års underskott uppgick till 2 566 tkr.

Om Samordningsförbundet Uppsala län

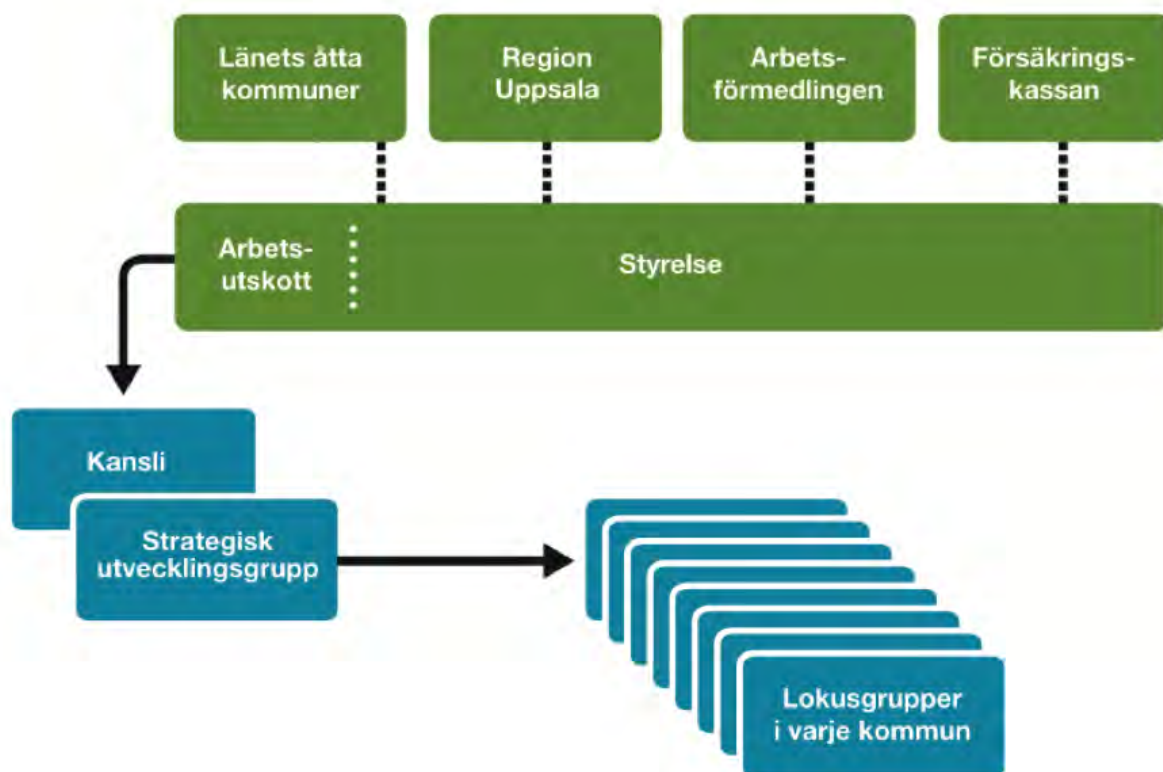
Syftet med Samordningsförbundets verksamhet är att genom finansiell samordning underlätta och förbättra möjligheterna för de individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser så att de närmar sig eller når egen försörjning.

Förbundet ska främja samverkan och underlätta en effektiv resursanvändning inom rehabiliteringsområdet mellan försäkringskassa, arbetsförmedling, region och länets kommuner.

Samordningsförbundet verkar med stöd av Lag om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet (SFS 2003:1210). Även förbundsordningen reglerar förbundets arbete.

I förbundsordningen regleras följande; medlemmar, ändamål, styrelsens sammansättning, hur ledamöter utses, mandatperioder, vilka uppgifter styrelsens har, personal, revisorer, styrning och insyn. Förbundsordningen beslutas av ingående parter högsta beslutande organ, det vill säga kommunfullmäktige eller motsvarande hos övriga parter.

Parterna har valt att jobba med lokala utvecklingsgrupper (lokusgrupper) i samtliga åtta kommuner. Dessa syftar till att skapa hållbarhet i ett samverkansperspektiv, se organisationsskiss över förbundet nedan.



FÖRBUNDETS MEDLEMMAR

Medlemmar i Samordningsförbundet Uppsala län är kommunerna Enköping, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Uppsala, Älvkarleby samt Östhammar, Region Uppsala, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan.

Medlemssamråd är ett forum där medlemmarna kan komma med synpunkter och påverka verksamheten två gånger om året. Vid medlemssamråden informerar förbundet om vad som skett under året, inriktningen samt tankar kring framtiden. Medlemmarna har också möjlighet att berätta om sina behov och vad de önskar att förbundet ska prioritera framåt. Medlemssamrådet sker med kommunstyrelsens och regionstyrelsens ordförande eller högre chefsnivå hos de statliga aktörerna, exempelvis områdeschef på Arbetsförmedlingen. Vårens samråd blev inställt på grund av pandemin. Under hösten har ett samråd hållits med Region Uppsala och kommunerna i samband med Regionalt forum, samt ett med Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Utöver samråden uppmuntras alltid medlemmarna att komma med önskemål och synpunkter från både politiker och från tjänstemän.

STYRELSEN

Förbundets styrelse består av elva ordinarie ledamöter och elva ersättare som utses av medlemmarna. Styrelsen är ytterst ansvarig för verksamheten i förbundet. De sätter mål och inriktning för vad de vill att förbundet ska prioritera i sin finansiering av insatser, men har inte något verksamhetsansvar mot parterna. Det är varje medlem som väljer om de vill söka medel från förbundet. Alla insatser genomförs av parterna i ordinarie verksamhet, utifrån de behov de har identifierat på hemmaplan och i samverkan med övriga parter. Styrelsen består av lokalt utsedda politiker från kommun och region. Från Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan ingår tjänstepersoner som myndigheterna själva har utsett att ingå i styrelsen.

Under perioden har fem styrelsemöten genomförts, fyra av dessa via det digitala mötesverktyget Teams. Ett styrelsemöte i mars genomfördes med ett så kallat per Capsulam beslut på grund av rådande pandemi. Arbetsutskottet har haft sex möten under perioden, fyra av dessa har genomförts digitalt via Teams, två möten har genomförts fysiskt. De digitala mötena har fungerat mycket bra och kansliet har erbjudit stöd till ledamöterna för att undanröja eventuella tekniska hinder i god tid innan mötena.

Styrelsen har under år 2020 bestått av:

	Ordinarie ledamöter	Ersättare
Uppsala	Mohamad Hassan (L), ordförande	Robin Kronvall (M)
Region Uppsala	Annika Forssell (MP) 1:e vice ordf.	Vivianne Macdisi (S)
Försäkringskassan	Stefan Mörk 2:e vice ordförande	Karolina Eriksson
Arbetsförmedlingen	Jimmy Algotsson	Martina Apell
Heby	Annika Krispinsson (C)	Margaretha Gadde Jennische (M)
Håbo	Roger von Walden (M)	Inger Wallin (S)
Knivsta	Britt-Louise Gunnar (S)	Synnöve Adell (KD)
Tierp	Åsa Sikberg (M)	Viktoria Söderling (S)
Älvkarleby	Inga-Lil Tegelberg (S)	Gunn Johansson (C)
Östhammar	Lisa Norén (S)	Pär-Olov Olsson (M)

REVISORER

Förbundets revisorer har till uppgift att granska styrelsen och att verksamheten bedrivits på ett ändamålsenligt och effektivt sätt, samt att det finns fungerande interna kontrollsystem. Samordningsförbundets medlemmar utser förtroendevalda revisorer. För verksamhetsåret 2020 har två revisorer för kommunernas och Region Uppsalas räkning utsetts, Knut Rexed och Cecilia Forss och de biträdas av Ernst and Young. De statliga myndigheterna, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen har anlitat KPMG att granska förbundet.

KANSLI OCH UTVECKLINGSGRUPPER

Samordningsförbundets kansli består av en förbundschef, en verksamhetsutvecklare, en processtödjare, en ekonom och en administratör. Kansliet, under ledning av förbundschefen bereder ärenden till styrelsen, verkställer beslut, säkerställer att ansökningar bereds enligt förbundets styrdokument samt utifrån lagstiftning. Vidare fungerar kansliet som stöd till förbundets utvecklingsinriktade arbete gentemot parterna och andra aktörer. Kansliet deltar som adjungerade i styrgrupper eller motsvarande men har ingen styrande roll i dessa. Det är parterna som själva leder sin samverkan och förbundet stödjer genom sin närvaro och via finansiering de insatser som parterna har sökt medel för. Kansliet säkerställer också att uppföljning från insatserna kommer in samt sammanställer den för återrapportering till styrelsen.

Lokala utvecklingsgrupper finns i alla kommuner och består av representanter från de fyra parterna. Det är parterna som valt att driva sin samverkan genom dessa. Styrelsen har genom sina satta mål och inriktning uttryckt att de uppmuntrar parternas initiativ till samverkan. Kansliet deltar som adjungerade vid lokusgruppernas möten och stödjer deras samverkan både på strategisk och operativ nivå. Stödet syftar till att möjliggöra ansökningar till styrelsen samt att dessa uppfyller kraven som satts upp för ansökningar.

I förbundet finns även en strategisk utvecklingsgrupp där strategiska utvecklingsfrågor diskuteras tillsammans med parterna. Syftet är att i denna grupp diskutera frågor som är aktuella för samtliga lokusgrupper, exempelvis kring gemensamma behov nu och framåt, kompetensutveckling, samt att utbyta erfarenheter. Gruppen ska fungera både som stöd för förbundschefen och fylla en funktion för att underlätta parternas samverkan. En viktig del är att lyssna in kring behov, idéer och synpunkter från parterna. Minst en part från respektive lokusgrupp deltar och samtliga parter är representerade.

Samordningsförbundet är sedan flera år medlem i Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NNS) och förbundschefen deltar regelbundet i aktiviteter inom detta forum. Förbundschefen men även verksamhetsutvecklare har kontinuerlig kontakt med förbundschefer, samordnare och verksamhetsutvecklare från andra samordningsförbund för att utbyta erfarenheter och diskutera aktuella frågor.

STÖD TILL PARTERNA FÖR ATT UNDERLÄTTA SAMVERKAN

Kansliet bistår med motivation, kunskapshöjande seminarier och praktiskt stöd till parterna för att underlätta att ansökningar görs i enlighet med av styrelsens uppsatta mål och inriktning och att samverkanskompetensen ökar.

Kansliet erbjuder nätverk och operativt stöd för insatsansvariga (projektledare) för att stödja dessa i deras uppdrag. Kansliet ansvarar också för att följa upp beviljade insatser och löpande redovisa detta till styrelsen.

Kansliet kommer fortsättningsvis att delta i olika nätverk för att stödja samverkan. Ett sådant är FIA (Forum för inkluderande arbetsmarknad) där parterna har möjlighet att söka stöd inför ansökningar till ESF (Europeiska socialfonden). Under året har denna grupp fått löpande information om arbetsmarknadsläget i länet av Arbetsförmedlingen.

FÖRDELNING AV MEDEL

Styrelsen har för året prioriterat insatser mot individ, därefter struktur och slutligen mot kompetenshöjande insatser. Utfallet ligger budgetmässigt väl i linje med denna inriktning där merparten av finansieringen har riktats mot individinsatser.

VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING

Konjunkturen hade redan börjat mattas av under år 2019. Till följd av pandemin och dess effekter har arbetslösheten kraftigt ökat sedan våren 2020. Under de sista månaderna av året har ökningstakten planat ut något. Arbetslösheten i Uppsala län var den sista december 37 procent högre än vid motsvarande tid året innan. Ungdomsarbetslösheten i länet har haft den största ökningen i landet och det har skett en ökning med mer än 50 procent under året. Under året steg antalet arbetslösa till högsta antalet sedan år 1997.

Pandemin har slagit hårt mot branscher som hotell, restaurang och handel där tillfälliga anställningar är vanliga och där det finns många ingångsjobb. Ungdomar, utrikesfödda samt de som redan är arbetslösa drabbas särskilt hårt. Detta innebär att individer som står längre från arbetsmarknaden fått det ännu svårare både i konkurrens om jobb, och vad gäller tillgången till stödresurser.

Fler utan egen försörjning, belastning på systemen samt förändrade arbetssätt på grund av pandemin har påverkat vad kommunerna, regionen, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan behövt prioritera. Detta har delvis minskat inflödet av individer till insatserna och därmed också inneburit något lägre resursåtgång ekonomiskt än vad som planerades för i början av året.

HÄNDELSE AV VÄSENTLIG BETYDELSE

Den rådande pandemin, med ökad belastning på samtliga parter i förbundet har inneburit utmaningar i samverkan mellan de olika myndigheterna. Belastningen har påverkat det stöd som kunnat ges till individer som behöver samordnade insatser från flera myndigheter.

För förbundets del har verksamheten behövt ställas om till digitala former, något som krävt kraft och flexibilitet för att kunna möta myndigheternas olika regelverk och behov.

Trots situationen har möten och seminarier kunnat genomföras utifrån vad som planerats för om än i annan form. På grund av en kraftig ökning av arbetslösa och en förändring avseende myndigheternas prioriteringar är bedömningen att förbundets målgrupper på sikt kan komma att påverkas negativt.

Styrning och uppföljning av verksamheten

MÅL OCH UTFALL ÅR 2020

Mål 1: Finansierade insatser bidrar till att individer förbättrar sina möjligheter att närma sig arbete eller studier.
Resultatmål: I de individinsatser som syftar till arbetsåtergång ska minst 35 % ha kommit i arbete eller studier (rikssnittet för år 2018 är 31%). I de insatser som syftar till förrehabilitering ska minst 80 % av individerna ha en plan för vidare rehabilitering.
Uppföljning: Följs upp kvartalsvis.
Utfall: I de insatser som syftar till arbetsåtergång har 55 % av de utskrivna individerna gått till arbete och/eller studier. Målet är uppnått I stort sett alla deltagare har en plan för vidare rehabilitering, genomsnittet ligger på 96 % sett till alla individinsatser under året. Målet uppnått
Mål 2: Samordningsförbundet ska vara en arena för kompetenshöjande aktiviteter kring samverkan och samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering med syfte att stödja sina medlemmar.
Resultatmål: Minst 10 aktiviteter ska genomföras riktad till parterna.
Uppföljning: Antalet genomförda aktiviteter med ovanstående syfte.
Utfall: 12 seminarier/webbinarier har hållits samt en utbildningsdag i SUS, totalt 13 aktiviteter riktad mot parterna har genomförts under år 2020. Målet är uppnått
Mål 3: Utbildning för arbetsgivare. Att utveckla och starta upp utbildning riktad till både privata och offentliga arbetsgivare som bidrar till att öka kunskapen kring arbetslivsinriktade behov hos Samordningsförbundets målgrupper.
Resultatmål: En utbildning ska ha tagits fram som har ökat kunskapen hos arbetsgivare kring målgruppens behov.
Uppföljning: Publicering av utbildningsmaterial riktad till arbetsgivare.
Utfall: En digital utbildning är framtagen och publicerad på förbundets hemsida. Målet är uppnått

Övriga aktiviteter

Nätverk för insatsansvariga

En gång i månaden anordnar Samordningsförbundet ett nätverk för insatsansvariga (projektledare) inom insatser beviljade av förbundet. Syftet med nätverket är att ge insatsansvariga stöd i sina uppdrag samt möjlighet att regelbundet träffa andra i samma roll. Under årets första tre månader genomfördes dessa fysiskt och därefter har digitala nätverksmöten hållits, totalt fem tillfällen. Mötena är uppskattade och i regel deltar de flesta insatsansvariga.

Webbinarier och kompetenshöjande aktiviteter

Förbundet strävar efter att vara lyhörda kring de behov och önskemål gällande kompetensutveckling som finns hos parterna. Under året har förbundet bjudit in till sammanlagt 13 kompetenshöjande aktiviteter. Målgruppen för dessa är chefer/arbetsledare, insatsansvariga, medarbetare och politiker hos förbundets parter. Av dessa var en aktivitet en så kallad inspirationsdag, där pågående insatser berättade om sina verksamheter, ett viktigt inslag för att sprida goda erfarenheter och resultat. Sammanlagt har 432 personer tagit del av de aktiviteter som genomförts under året.

Med anledning av de restriktioner som följt av Coronapandemin har tio av seminarierna under året arrangerats som webinarier. Innehållet har dels handlat om behov som lyfts av parterna, som exempelvis Tjänstedesign, dels inspiration för kommande ansökningar som exempelvis Rehabiliteringsbanan. Några webinarier har handlat om att erbjuda presentation av aktuell forskning från Institutet för arbetsmarknads- och utbildningspolitisk utvärdering (IFAU) samt Institutet för social forskning (SOFI).

I samarbete med Samordningsförbunden i Östergötland samt Länsstyrelsen i Östergötland har en utbildningsserie i två delar gällande våld i nära relationer, "Stoppa Våldet", erbjudits. Utbildningen bestod av en bas- och en metodutbildning, en mycket uppskattad aktivitet med över 80 deltagare från Uppsala län.

Med syfte att underlätta administrationen hos förbundets insatser erbjöds under året en utbildningsdag i SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av Samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet). SUS är ett centralt system för både lokal uppföljning hos Samordningsförbunden och samlad nationell resultatredovisning av de insatser som finansieras.

Ett underlag i form av statistik gällande situationen för vissa utsatta grupper inom Uppsala län har tagits fram av förbundet. Syftet är att ge information som underlag till behovsanalyser samt att inspirera till kommande ansökningar gällande samverkansinsatser. Underlaget bygger på statistik rörande extra utsatta grupper. Under året har ett webinarium arrangerats med en presentation av underlaget där intresserade företrädare för länets kommuner deltog.

Arbetsgivarstöd

Den digitala plattformen för stöd till arbetsgivare färdigställdes under året och publicerades på förbundets hemsida under oktober månad i enlighet med tidsplanen för arbetet. Plattformen är uppbyggd i sex teman exempelvis myndigheternas och handledarens roll.

Under året har det inte funnits tillfälle att starta upp ett nätverk för arbetsgivare på grund av Covid-19, då det inte varit möjligt att träffas fysiskt. Flera kontakter har tagits med länets kommuners näringslivskontor och information om den digitala plattformen har gått ut till arbetsgivare genom deras nyhetsbrev.

Den referensgrupp som skapades för att inhämta synpunkter inför framtagande av den digitala plattformen har valt att fortsätta träffas kontinuerligt med syfte att diskutera stöd till arbetsgivare och att ta del av varandras erfarenheter utifrån sina organisationers perspektiv. Företrädare för merparten av länets åtta kommuner har deltagit tillsammans med företrädare för Arbetsförmedlingen. Gruppen har träffats vid fyra tillfällen under året.

För att diskutera arbetsgivarfrågor och för att dela erfarenheter med andra Samordningsförbund har ett nätverk med näringslivsinriktning startats upp under året. Syftet med nätverket är att hitta gemensamma frågeställningar och hitta vägar för att driva frågor med arbetsgivarperspektiv framåt. Nätverket har haft ett möte under hösten.

Forum för inkluderande arbetsmarknad

Förbundet deltar en gång i månaden i nätverket Forum för inkluderande arbetsmarknad (FIA). Syftet är att samla länets resurser för att genomföra gemensamma ansökningar till Europeiska socialfonden (ESF) samt att utbyta erfarenheter kring tillväxt och arbetsmarknad i länet. Nätverket leds av Region Uppsala. Förbundet erbjuder möjlighet till finansiellt processtöd om parterna väljer att göra ansökningar, inga sådana förfrågningar har inkommit under året.

Förbundet följer noga de behov och diskussioner som lyfts via nätverket. Genom den av förbundet finansierade insatsen RegExPro ökar möjligheten för många kommuner att ansöka om finansiering via ESF. Insatsen ska ge stöd inför och under genomförande av externt finansierade projekt samt ge utbildning till länets kommuner i att hitta och genomföra extern finansiering av projekt. Nätverket FIA är styrgrupp för insatsen RegExPro vilket ger en stark förankring i länets kommuner.

Uppföljning av insatser

Insatserna följs upp kvartalsvis genom en framtagna mall riktad till styrgrupperna samt för individinsatserna genom månadsvisa utdrag ur SUS. För närmare information om uppföljning av insatser hänvisas till "PM för uppföljning av insatser kvartal 1 och 2 2020" samt "PM för uppföljning av insatser kvartal 3 och 4 2020". Insatserna redovisas i tabell 1 och under avsnittet avslutade insatser. I bilaga till årsredovisningen finns närmare information om pågående och avslutade insatserns målfyllelse.

Deltagare individinsatser

Under året har 630 deltagare inskrivna med personuppgifter fått stöd i någon av individinsatserna. 64 deltagare har registrerats anonymt. 55 deltagare är registrerade i volyminsats.

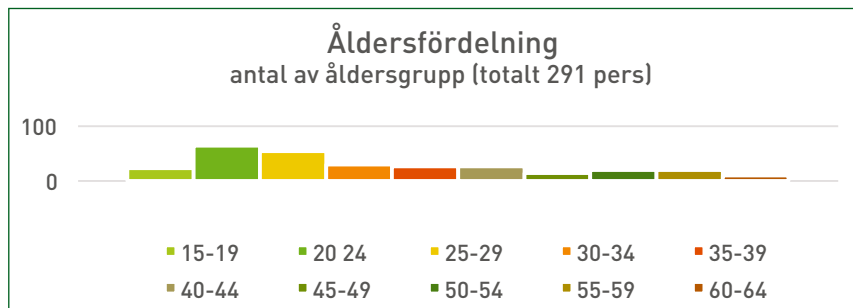
404 deltagare med personuppgifter har avslutats från förbundets insatser. 281 deltagare är utskrivna till arbete/studier/arbetsökande. Av dessa så är 222 personer (55 %) utskrivna till arbete och/ eller studier efter avslutad insats (41 % kvinnor och 59 % män).

Räknas gruppen arbetssökande in så når drygt 70 % (281 individer) av utskrivna arbete/studier eller är arbetssökande. Ett resultat som visar på god progression mot arbete i våra finansierade insatser.

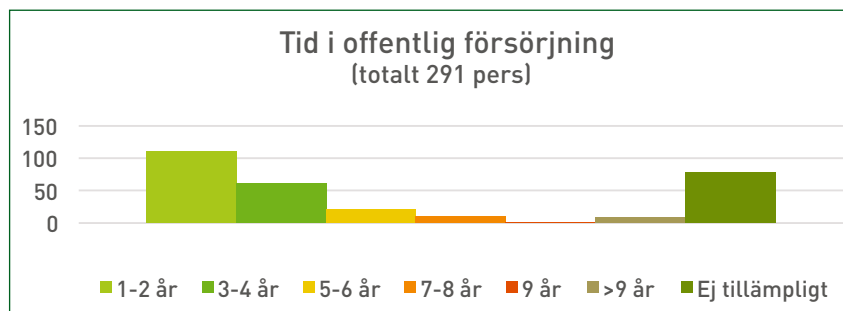
120 personer (30 %) har skrivits ut till bland annat fortsatt rehab, sjukdom, föräldraledighet, flytt, eller övriga orsaker. I figurerna nedan beskrivs hur målgruppen fördelas.

45 % är kvinnor och 55 % är män

48 % är yngre än 30 år

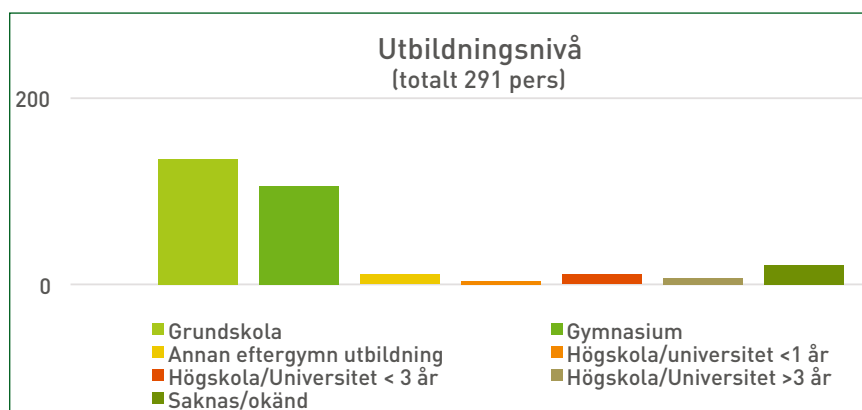


21 % har haft offentlig försörjning i mer än 3 år



45 % har högst grundskoleexamen som avslutad utbildning

11 % har någon form av eftergymnasial utbildning



TABELL 1

	Individinsats	Insatsägare och samverkansparter	Insatsperiod
1	Enköping, Jobbcentrum - Ung, Jobbcentrum – Rehab	Enköping kommun och Arbetsförmedlingen.	2018-01-01 - 2021-12-31
2	Håbo, Framsteget	Håbo kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala.	2018-01-01 - 2021-12-31
3	Knivsta, En väg in – flera vägar ut	Knivsta kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala.	2018-01-01 - 2021-12-31
4	Uppsala, Ung Intro	Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2018-05-21 - 2021-08-31
5	Östhammar, Bryggan	Östhammar kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2018-03-01 - 2021-08-31
6	Tierp, Växtverket	Tierps kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2019-09-01 - 2021-12-31
	Strukturinsatser		
7	Älvkarleby, Lokussamordnare	Älvkarleby kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2018-04-01 - 2021-03-31
8	Studie REKO Ortopedmottagning- en	Region Uppsala och Försäkringskassan	2019-07-01 - 2021-09-30
9	Uppsala, Lokussamordnare	Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2020-01-01 - 2022-12-31
10	Uppsala, Implementering av "rutin för flerpartssamverkan"	Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2020-01-01 - 2021-12-31
11	Reg.Ex.Pro	Region Uppsala, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och länets åtta kommuner	2020-10-01 - 2023-09-30
12	Nya vägar för samverkan	Arbetsförmedlingen och kommunerna i Knivsta, Älvkarleby, Östhammar, Heby och Tierp.	2020-10-01 - 2021-12-31

Avslutade insatser

Håbo, Framsteget-Arbetskonsulent En del av pågående insats Framsteget	INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Håbo kommun, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala
Insatsperiod:	2020-01-01-2020-12-30
Insatsen gick ut på att en arbetskonsulent skulle använda den standardiserade modellen FIA (Förutsättningar inför arbete) för att arbeta med målgruppen med långvarigt försörjningsstöd. Minst 15 individer skulle ta del av satsningen. Insatsen har lett till att gruppen med långvarigt försörjningsstöd genomlysts och att bedömningsmetoden FIA har börjat implementeras i kommunen. Resultatet blev att drygt 60 personer på olika sätt fått individuellt stöd till fortsatt planering och att samverkan utvecklats både inom kommunen och med arbetsförmedlingen.	

Kartläggning av sjukskrivna utan SGI, Uppsala	STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen
Insatsperiod:	2020-06-01-2020-11-30
Insatsen var en kartläggning och pågick under 5 månader. Syftet med kartläggningen var att ge en bild av vad som karaktäriserar målgruppen sjukskrivna utan SGI. Därtill skulle kartläggningen utgöra ett underlag för fortsatta diskussioner mellan parterna kring vilka åtgärder som skall vidtas för att individer som saknar sjukpenninggrundande inkomst skall få erforderligt stöd för att komma ut i arbetslivet och på sikt nå egenförsörjning. Kartläggningen har identifierat ett par problemområden där det behövs vidare dialoger parterna emellan, bland annat lågt antal ansökningar om samordnad rehabilitering hos Försäkringskassan och behov av utökad samverkan mellan vården och socialsekreterare på ekonomiskt bistånd. Resultatet av kartläggning kommer tillvaratas i fortsatta diskussioner i bland annat Lokusgruppen Uppsala.	

Samverkan Gottsunda, Uppsala	STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen
Insatsperiod:	2018-06-15-2020-12-31
Den initiala idén med insatsen var att den skulle utgöra en förstudie för att utreda förutsättningar för samordnade insatser utifrån en lokal närvaro av parterna och ett anpassat tjänsteutbud. Erfarenheterna från projektet med samverkan mellan parterna över myndighetsgränserna kommer att tas tillvara i fortsatt utvecklingsarbete i Gränby-Kvarngärdet. En sidoeffekt av projektet var att styrgruppen under projektiden fungerat som ett forum för dialog mellan parterna Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan i även andra frågor än de som närmast rört projektet.	

Samordnare och partsamordnare, Tierp	STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Tierp kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen
Insatsperiod:	2018-04-09-2020-04-08
Insatsägare var Tierps kommun, som tillsammans med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala skulle utveckla flerpартssamverkan med individen i fokus. Insatsen pågick under två års tid och under denna tid etablerades bland annat samverkansmöten där alla parter kunde närvara. Vid insatsens slut beslutades om att skapa en överenskommelse om implementering av den rutin för flerpартssamverkan som tagit fram i Uppsala kommun tillsammans med samverkande parter. Insatsen kan sägas ha bidragit till en god utveckling av den strukturella samverkan mellan parterna.	

Strukturellt o individuellt utv.arbete/ utvärd. av Extratjänster, Uppsala	INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun och Arbetsförmedlingen
Insatsperiod:	2018-01-01-2020-02-20
Insatsen pågick under drygt två år, Uppsala kommun var insatsägare och Arbetsförmedlingen samarbetspart. Syftet var att identifiera strukturella hinder för extratjänster och utveckla rutiner och strukturer för att arbeta med extratjänster inom kommunens arbetsmarknadsavdelning. Ett mål var också att 500 personer under 2018 skulle få en extratjänst. Resultatet visade att över 700 personer fått en extratjänst fram till januari 2019.	

Ungdomscoach, Älvkarleby	INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Älvkarleby kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen
Insatsperiod:	2018-03-01-2020-06-30
Syftet med insatsen var att erbjuda målgruppen 18–29 år ett riktat och samordnat stöd med målet att komma ut i arbete eller studier. Älvkarleby kommun var insatsägare och de samverkande parterna var Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala. Resultatet visar på god utveckling mellan parterna gällande målgruppen unga, där samtliga tillfrågade ungdomar i insatsen svarat att de genom insatsen upplever sig närmare sig arbetsmarknaden. Utifrån beräkningar så minskade också den faktiska arbetslösheten bland ungdomar i Älvkarleby kommun från 20 % till drygt 14 % (fram till mars 2020).	

Individstöd i samverkan, Heby	INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Heby kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen
Insatsperiod:	2018-01-01-2020-12-31
Insatsen pågick under tre år. Heby kommun var insatsägare med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala som samverkansparter. Syftet med insatsen var att underlätta och förbättra möjligheterna till rätt försörjning för individer i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Genom insatsen skulle andelen personer som tillgodogör sig arbetslivsinriktad rehabilitering och kommer vidare i sin rehabiliteringsprocess öka. Samtidigt skulle insatsen bidra till effektiv användning av gemensamma resurser och hitta former för samverkan. Samtliga parter har uppgett positiva effekter av det som gjort inom insatsen och de lärdomar och kunskaper som framkommit ligger till grund för nästa samverkansinsats i Heby.	

Stöd till arbete med metoden IPS, Enköping	STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Enköping kommun och Region Uppsala
Insatsperiod:	2018-01-01-2020-03-31
Insatsen syftade till att etablera IPS-modellen i ordinarie verksamhet, med Enköpings kommun som insatsägare och Region Uppsala som samverkanspart. Genom insatsen skulle personer med psykisk sjukdom erbjudas stöd att finna, få och behålla arbete eller studier. Modellen utgick från ett integrerat samarbete mellan Enköpings kommun (Vård och omsorgsförvaltningen) och Region Uppsala (Enköpings psykiatrimottagning). Insatsen har fallit väl ut, med en utvecklad samverkan mellan region och kommun som följd, och IPS är nu en befintlig verksamhet i kommunen.	

Språkstödsledare, Tierp	STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkanspartner:	Tierps kommun och Arbetsförmedlingen
Insatsperiod:	2018-09-01-2020-06-30
Tierps kommun drev insatsen tillsammans med Arbetsförmedlingen som samverkanspart under drygt två och ett halvt år. Syftet med insatsen var att skapa en språkpool för att tillgodose behov av språkstöd för individer och arbetsgivare för att därigenom integrera arbetstagare med annat modersmål än svenska på arbetsmarknaden. Inom ramen för insatsen togs ett utbildningsmaterial fram som ett stöd för att introducera personer på arbetsplatser. Genom insatsen har metoden med språkstöd kunnat testas inom arbetsplatser i kommunen och ett stödmaterial tagits fram, som också fortsättningsvis kan användas för att introducera personer i behov av språkligt stöd på arbetsplatserna.	

Progressionsteam SFI, Uppsala	STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkanspartner:	Uppsala kommun och Arbetsförmedlingen
Insatsperiod:	2018-11-01-2020-06-30
Insatsen pågick under drygt ett och ett halvt år, inklusive förlängning. Insatsägare var Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen var samverkanspart. Huvuduppdraget var att identifiera orsaker till samt skapa insatser och rutiner för att tidigt upptäcka långsam progression vid SFI. Resultatet av insatsen har bland annat bidragit till att förslag till nya sätt att arbeta med målgruppen tagits fram, och även konkreta verktyg för bland annat språkcaféer och checklistor för att tidigt identifiera låg progression utarbetats. Flertalet av resultaten av insatsen kommer tas tillvara både i befintlig organisation som i nya projekt.	

SAMMANFATTANDE ANALYS AV UTFALLET

21 insatser, varav nio är riktade mot individ, har finansierats av Samordningsförbundet under perioden. Tio insatser har avslutats.

Målgruppen inom individinsatserna är individer med omfattande behov av stöd, vilket bör understrykas. Målen för individinsatserna är i första hand förrehabiliterande och syftar till att deltagaren ska nå nästa steg för att närma sig arbete eller studier. Trots att detta är målet är det en stor andel av deltagarna som tar sig längre än så, och går ut i subventionerade eller icke subventionerade anställningar, studier eller blir aktivt arbetssökande hos Arbetsförmedlingen. Sett till rikssnittet av hur många av deltagarna inom Samordningsförbundets insatser som skrivs ut till arbete/studier (2018 var det 31 %) når finansierade insatser hos Samordningsförbundet Uppsala län långt däröver, 55 % till arbete/studier efter deltagande i insats.

För år 2020 har styrelsen också valt att ha ett mål för att följa upp hur stor andel av deltagarna som har en plan för vidare rehabilitering där genomsnittet för individinsatserna hamnar på 96 % vilket är en bit över det uppsatta målet på 80 %. Vi ser detta som ett gott resultat av det arbete som görs inom insatserna och att det ligger väl i linje med det mål för individinsatserna som satts upp av styrelsen för år 2020.

Insatserna av strukturell karaktär syftar till att indirekt ge effekter som möjliggör för individer att nå arbete eller studier. Uppföljning av insatserna av strukturell karaktär visar att de till största del är i fas gällande sina uppsatta mål.

Förbundet gör bedömningen att det strukturerade och systematiska sättet som kansliet jobbar med kvartalsvis uppföljning av samtliga insatser starkt bidrar till den goda måluppfyllelsen.

Genom att regelbundet och strukturerat följa upp insatserna på ett flertal faktorer erhålls kunskap om progressionen och som innebär att fokus kan sättas på rätt saker om de behövs.

UPPFÖLJNING INTERNKONTROLLPLAN

Förbundet arbetar med systematisk kvalitetsutveckling för att säkra att arbetet bedrivs ändamålsenligt och med hög kvalitet. En del av detta arbete är verksamhetens internkontroll som syftar till att säkra de processer som leder fram till finansiering av insatser för parterna. Förbundet har inget verksamhetsansvar gentemot parterna men arbetar aktivt för att säkra kvalitén i processerna, bland annat genom tydliga ramar för finansiering och genom uppföljning av verksamhetens resultat, kvalitet och ekonomi.

Syftet med internkontrollen är att säkerställa att förbundet ägnar sig åt:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer

De områden som har följts upp under perioden är ekonomi/budget, verksamhetsmål, medarbetare inom kansliet och finansierade insatser.

Uppföljningen visar att verksamheten har genomförts ändamåls-enligt och att tillförlitlig finansiell rapportering skett, samt att tillämpliga före-skrifter och riktlinjer efterlevts. Uppföljningens resultat ligger till grund för riskanalys och revi-derad internkontrollplan för år 2021.

En extra riskanalys gjordes under våren 2020 för att belysa vilka risker som pandemin skulle kunna tänkas medföra. Som exempel lyftes sårbarheten med en liten arbetsplats utan möjlighet till back-up eller stödfunktioner som större arbetsplatser har om någon i personalen blir sjuk. En revidering har genomförts under hösten 2020.

Ekonomi/budget

Genomgång av att budget är i balans sker fem gånger per år och redovisas till styrelsen vid samtliga möten och visar en korrekt hantering. Genomgång av stickprov av ersättningsblanketter visar att utbetalning har skett korrekt.

Verksamhetsmål

Genomgång av verksamhetsmålen visar på att samtliga mål har uppnåtts. Utfallet för individinsatserna ligger på en hög nivå. För strukturinsatserna ligger även dessa i linje med uppsatta mål för respektive insats.

Medarbetare inom kansli

Genomgång av rutinbeskrivningar visar att dessa är uppdaterade. Det finns rutinbeskrivningar för samtliga identifierade huvudprocesser. Vad gäller tillgång till extern kompetens för att säkerställa kvaliteten så har ett sådant dokument tagits fram för att identifiera behovet av stöd.

Finansierade insatser

Kvalitetssäkring sker genom att finansierade insatser redovisar kvartalsrapporter med uppföljning av mål och resultat. I denna har styrgrupperna svarat på ett antal fastställda frågor som rör styrning, måluppfyllelse, budget och vakanser. Uppföljningen återrapporteras till styrelsen två gånger per år genom särskilt PM (PM för uppföljning av insatser). Uppföljningen visar på korrekt hantering utifrån internkontrollplanen.

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING

Samordningsförbundet ska ha en god ekonomisk hushållning, enligt beslutade riktlinjer. Den verksamhet som bedrivs ska vara effektiv och ändamålsenlig. Förbundet ska sträva efter att använda tilldelade medel från medlemmarna till ändamålsenlig verksamhet till nytta för målgruppen och med effektivt resursutnyttjande som grundläggande princip.

Budget och medelstilldelning

Samordningsförbundets budget ska enligt lag fastställas i november året innan räkenskapsåret. Budget för år 2021 har fastställts av förbundsstyrelsen den 26 november år 2020.

Staten står för hälften av medlemsavgiften genom Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Från Region Uppsala kommer 25 % medan länets åtta kommuner delar på resterande 25 %.

Medlemsintäkterna har varierat under åren, med en högsta nivå på 24 000 tkr vid uppstarten och som lägst 20 200 tkr. Den totala tilldelningen för 2020 uppgick till 22 000 tkr, en minskning med 262 tkr jämfört med föregående år. Tillsammans med det samlade överskottet från tidigare år på 6 184 tkr (bunden reservfond ej medräknad) fanns 28 184 tkr att fördela för 2020. Resultatet 2020 visar ett underskott på 1 060 tkr, vilket kan jämföras med budgeterat underskott på 2 680 tkr. Förbundet fortsätter att arbeta aktivt för att minska det ackumulerade överskottet.

Kapitalförvaltning

korträntefond. Värdet av fonden uppgår 2020-12-31 till 7 803 tkr. I värdet ingår orealiserad värdeminskning med 58 tkr.

Under början av 2020 har andelar i korträntefonden sålts av med 4 miljoner kr för att täcka ett tillfälligt likviditetsbehov.

Ovanstående placering följer av styrelsen beslutade riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN

Den totala sjukfrånvaron är 0,15 % av de anställdas sammanlagda arbetstid under perioden.

FÖRVÄNTAD UTVECKLING

På grund av rådande pandemi står vi inför stora utmaningar med ökad arbetslöshet och därmed fler individer utanför arbetsmarknaden. Högre arbetslöshet kan komma att öka kraven på våra parter. En försämrad konjunktur kan påverka våra parters prioriteringar. Om parternas behov ändras kan fokus för förbundets verksamhet också behöva ändras och justeras utifrån vilka behov som uppstår. Därutöver kan även begränsade resurser inom förbundet medföra en sårbarhet, då förbundet förväntas stödja bred och komplex samverkan med många olika parters behov.

Ekonomisk redogörelse

Kommentar till årsredovisning 2020

År 2020 redovisar Samordningsförbundet Uppsala län ett underskott på 1 060 tkr, att jämföra med 2019 års underskott på 2 566 tkr.

Budgeten för 2020 var satt till -2 681 tkr.

Avvikelsen beror i första hand på att det rekvirerats mindre pengar än budgeterat, 425 tkr överförs specifikt till redan befintliga insatser 2021, resterande åter till SOF.

Inga investeringar har gjorts under året.

EKONOMISK ÖVERSIKT

Ekonomisk översikt (belopp i TSEK)

	Utfall 2020	Utfall 2019
<u>Intäkter</u>		
Medlemsavgifter	22 000	22 262
<u>Kostnader</u>		
Samverkaninsatser	-18 917	-20 500
Förtroendevalda	-313	-605
Förvaltning	-3 831	-3 723
Resultat	-1 601	-2 566

Balanskravsavstämning

Första åren, 2008 - 2010, vid Samordningsförbundet Uppsala läns bildande genererades ett överskott på grund av att verksamheten inte kom igång enligt plan. Utifrån detta finns beslut på att dessa överskott ska minskas kommande år och inget krav på återbetalning till medlemmarna föreligger. Vinsten för år 2008 - 2010 uppgick till 24 696 tkr, resultatet 2020 genererade en förlust med 1 060 tkr, överskottet 20-12-31 är nu nere på 5 123 tkr exklusive reservfond.

Förtroendevalda och förvaltning

Kostnader för förtroendemannastyrningen uppgick till 313 tkr under år 2020 vilket är lägre än samma period 2019 (605 tkr) och även lägre än budgeten på 1 000 tkr.

Detta beror delvis på att digitala möten införts på grund av Covid-19, vilket medfört halvdagsarvoden i stället för heldagsarvoden.

Förvaltningen har för år 2020 förbrukat 3 831 tkr, vilket är lägre än budget 4 200 tkr. 2019 uppgick förbrukningen till 3 723 tkr. I jämförelse med 2019 har vi en anställd mer, denna anställdes september 2019.

Den orealiserade vinsten av andelar korträntefond har gett en finansiell kostnad på 58 tkr att jämföra med 215 tkr år 2019.

Kostnad förtroendevalda och förvaltning, TSEK

	Utfall 2020	Utfall 2019	Budget 2020
Förtroendevalda	313	605	1 000
Utfall mot budget	31%	61%	
Förvaltning	3 831	3 723	4 200
Utfall mot budget	91%	89%	

Förbrukningskvoterna i efterföljande tabell visar samverkansinsatsernas förbrukade medel i jämförelse med en linjär förbrukning över tid. Målvärdet är 100 procent. Avvikande värden innebär att insatsen har förbrukat mer eller mindre än vad som är rimligt och syftar till att ge signal om extra uppmärksamhet. Tabellen visar att insatsernas faktiska förbrukning i de flesta fall är något lägre än förväntat. Årets förbrukningskvot uppgick till 90% mot budget.

SAMVERKANSINSATSER

Insatsnamn	Huvud-projektägare	Utfall TSEK 2020	Utfall TSEK 2019	Förbruknings- kvot mot budget 2020
Framsteget	Håbo	2 675	2 108	94%
Bryggan	Östhammar	1 550	1 309	100%
Ung Intro	Uppsala	2 268	1 913	96%
Extratjänster	Uppsala	96	186	85%
Strategiskt utvecklingsarbete	Uppsala	-	641	-
Samordnare och partsamordnare	Tierp	168	857	63%
En väg in - flera vägar ut	Knivsta	1 524	1 673	86%
Jobbcentrum	Enköping	1 607	2 031	82%
IPS	Enköping	205	427	82%
ASF	Älvkarleby	-	258	-
Lokussamordnare	Älvkarleby	105	97	78%
Ungdomscoach	Älvkarleby	302	474	50%
Individstöd i samverkan	Heby	1 323	1 349	95%
Processtöd rehabkoordinator	Region Uppsala	-	138	-
Ungdomssatsningen	Knivsta	-	657	-
Samhällsorientering	Uppsala	-	1 893	-
Gesam	FK	-	570	-
Språkstödledare	Tierp	721	552	100%
Samverkan Gottsunda	Uppsala	333	177	100%
Progressionsteam SFI	Uppsala	676	1 414	100%
Växtverket	Tierp	2 140	475	100%
REKO	Region Uppsala	592	341	100%
Processarbete för impl. Ung intro	Uppsala	-	177	-
Implementering rutin flerpartsmöten	Uppsala	890	-	85%
Lokussamordnare	Uppsala	322	-	90%
Kartläggning av sjukskrivna utan SGI	Uppsala	200	-	100%
RegExPro	Region Uppsala	55	-	19%
Nya vägar för samverkan	AF	242	-	17%
Summa samverkansinsatser		17 994	19 717	
Ekonom projektstöd		365	360	
Verksamhetsutvecklare		354	362	
Kompetenshövande insatser		65	130	
Summa övriga samverkansinsatser		784	852	
SUMMA SAMVERKANSINSATSER TOTALT		18 778	20 569	

RESULTATRÄKNING

Årsbokslut 2020-12-31

Samordningsförbundet Uppsala län, 222000-2576

		20-01-01 20-12-31	19-01-01 19-12-31	Budget 2020
Verksamhetens intäkter				
Sidointäkter	Not 1		1	
Rörelseintäkter	Not 2	22 000 000	22 262 000	22 000 000
Summa verksamhetens intäkter		22 000 000	22 262 001	22 000 000
Verksamhetens kostnader				
Kostnader för samverkansinsatser	Not 3	-17 993 650	-19 647 532	-18 517 996
Kostnader för övriga samverkansinsatser	Not 4	0	-84 641	-963 000
Övriga driftkostnader	Not 5	-721 159	-834 634	-660 000
Kostnader för lokaler		-243 291	-317 410	-320 000
Kostnader för personal	Not 6	-4 142 134	-3 933 404	-4 200 000
Avskrivningar				
Avskrivningar inventarier		-18 037	-18 028	-20 000
Verksamhetens nettokostnader		-23 118 271	-24 835 649	-24 680 996
Verksamhetens resultat		-1 118 271	-2 573 648	-2 680 996
Övriga finansiella intäkter	Not 7	163 425	223 126	
Räntekostnader skattekonto	Not 7	-53	0	
Övriga finansiella kostnader	Not 7	-104 806	-215 474	
Resultat efter finansiella poster		-1 059 705	-2 565 996	-2 680 996
ÅRETS RESULTAT		-1 059 705	-2 565 996	-2 680 996

BALANSRÄKNING

Årsbokslut 2020-12-31

Samordningsförbundet Uppsala län, 222000-2576

		20-12-31	19-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	Not 8	10 567	28 604
Summa anläggningstillgångar		10 567	28 604
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar	Not 9	72 223	210 221
Interimsfordringar		39 938	23 026
Summa fordringar		112 161	233 247
Kortfristiga placeringar	Not 10	7 803 887	11 745 268
Kassa och bank	Not 11	3 544 684	1 285 117
Summa kassa och bank		11 348 571	13 030 385
Summa omsättningstillgångar		11 460 732	13 263 632
SUMMA TILLGÅNGAR		11 471 299	13 292 236
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
<u>EGET KAPITAL</u>			
Bunden reservfond		1 000 000	1 000 000
Överskott från tidigare år		8 749 672	9 780 559
Redovisat resultat fg år		-2 565 995	-1 030 887
Årets resultat		-1 059 705	-2 565 995
Summa eget kapital		6 123 972	7 183 677
<u>KORTFRISTIGA SKULDER</u>			
Leverantörsskulder		4 680 953	5 525 759
Övriga kortfristiga skulder	Not 12	291 569	292 167
Interimsskulder	Not 13	374 805	290 633
Summa kortfristiga skulder		5 347 327	6 108 559
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		11 471 299	13 292 236

KASSAFLÖDESANALYS

Delårsbokslut 2020-06-30

Samordningsförbundet Uppsala län, 222000-2576

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	-1 059 705	-2 565 995
<u>Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet</u>		
Avskrivningar	18 037	18 028
Värdeförändring fondplaceringar	58 619	215 177
Kassaflöde från verksamheten före förändring av rörelsekapital	-983 049	-2 332 790
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar	62 467	555 002
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	-761 231	810 352
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 681 813	-967 436
Investeringsverksamhet		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	-
Finansieringsverksamhet		
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-	-
Årets kassaflöde	-1 681 813	-967 436
Likvida medel från årets början	13 030 385	14 212 998
Likvida medel vid årets slut (fond samt kassa)	11 348 572	13 030 385
Varav värdeförändring pga ny redovisningsprincip		-215 177
Förändring i likvida medel	-1 681 813	-967 436

REDOVISNINGSPRINCIPER

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år och följer lagen om komunal bokföring och redovisning, LKBR (2018:597)

- Periodiseringar av intäkter och kostnader har skett för att ge en rättvisande bild av resultat och finansiell ställning.
- Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar sker enligt plan över 5 år.
- Finansiella tillgångar som innehas för att generera avkastning eller värdestegring värderas till verkligt värde i enlighet med LKBR 7 kap. 6 §.
- Samtliga leasingavtal har klassificerats som operationell leasing.

NOTER

Noter till resultaträkning per 2020-12-31

	20-01-01 20-12-31	19-01-01 19-12-31
--	----------------------	----------------------

Not 1 Sidointäkter

1

Not 2 Rörelseintäkter

	Delår 2020	Delår 2019
Enköpings kommun	647 131	656 012
Heby kommun	201 797	205 851
Håbo kommun	314 182	317 995
Knivsta kommun	270 618	276 925
Tierps kommun	303 370	313 545
Uppsala kommun	3 308 465	3 330 030
Älvkarleby kommun	135 646	138 515
Östhammars kommun	318 791	326 627
Region Uppsala	5 500 000	5 565 500
Försäkringskassan/Arbetsförmedlingen	11 000 000	11 131 000
Summa medlemsavgifter/rörelseintäkter	22 000 000	22 262 000

Not 3 Kostnader för samverkansinsatser

Ungdomssatsning, Knivsta		-657 122
Precestöd Rehabkoordinator		-138 000
Samhällsorientering		-1 892 663
GESAM		-570 070
Framsteget, Håbo	-2 674 996	-2 107 584
Bryggan, Östhammar	-1 550 000	-1 308 602
Ung Intro, Uppsala	-2 268 464	-1 886 740
Extratjänster, Uppsala	-95 663	-186 441
Strategiskt utv arbete, Uppsala		-640 946
Samordnare och partssamordnare, Tierp	-167 562	-856 542
En väg in och flera vägar ut, Knivsta	-1 523 530	-1 636 811
Jobbcentrum ung rehab, Enköping	-1 607 440	-2 030 753
IPS, Enköping	-205 012	-426 765
ASF, Älvkarleby		-258 245
Lokussamordnare, Älvkarleby	-105 151	-97 273
Ungdomscoach, Älvkarleby	-301 539	-473 766
Individstöd i samverkan, Heby	-1 323 619	-1 348 986
Språkstödsledare, Tierp	-721 000	-552 381
Samverkan, Gottsunda	-332 563	-176 820
Progressionsstöd SFI, Uppsala	-676 600	-1 407 412
Växtverket, Tierp	-2 139 873	-474 887
Reko, Region Uppsala	-591 500	-341 499
Processarbete inför implementering		-177 224
Impl rutin flerpartsmöten	-890 041	
Lokussamordnare, Uppsala	-322 440	
Kartläggning av sjukskr utan SIG	-200 043	
RegExPro	-54 722	
Nya vägar för samverkan	-241 891	
Summa kostnader samverkansinsatser	-17 993 649	-19 647 532

	20-01-01 20-12-31	19-01-01 19-12-31
Not 4 Kostnader för övriga samverkansinsatser		
info- kunskapshöjande insatser övriga	0	-84 641
Summa övriga utvecklingsinsatser	0	-84 641
Not 5 Övriga driftskostnader		
Förbrukningsinventarier	-29 625	-34 249
IT-tjänster, programvaror och datorhyra	-200 043	-185 107
Konsultarvoden	-146 568	-105 150
Medlemsavgifter, NNS och Pacta	-55 620	-56 024
Kostnader revision	-93 900	-78 100
Övriga kostnader	-195 403	-376 004
Summa övriga driftskostnader	-721 159	-834 634
Not 6 Kostnader för personal		
Arovdén till ledamöter	-249 356	-347 744
Lön tjänstermän	-2 631 974	-2 290 033
Pensions- övriga grupp försäkringar	-302 624	-344 991
Kompetensutveckling	-56 327	-54 938
Förändring av semesterlöneskuld	-74 070	-48 802
Arbetsgivaravgifter	-802 243	-813 751
Övr personalkost, förmåner, representation	-25 540	-33 144
Summa kostnader för personal	-4 142 134	-3 933 403
Not 7 Finansiella kostnader och intäkter		
Realiserade vinster Nordea kortränta	163 425	223 126
Orealiserade förluster Nordea kortränta	-104 806	-215 474
Räntekostnader skattekonto	-53	
Summa övr finansiella kostnader och intäkter	58 566	7 652
Not 8 Materiella anläggningstillgångar		
Inventarier	353 832	353 832
Ack avskrivningar inventarier	-343 265	-325 228
Summa materiella anläggningstillgångar	10 567	28 604
Not 9 Övriga kortfristiga fordringar		
Momsfordran	72 223	81 197
Skattekontoarknadsvärde	0	129 024
Summa övriga kortfristiga fordringar	72 223	210 221
Not 10 Kortfristiga placeringar		
Nordea Institutionell kortränta	7 803 887	11 745 268
Summa kortfristiga placeringar	7 803 887	11 745 268
Not 11 Kassa och bank		
Plusgirokonto	3 544 684	1 285 117
Summa kassa och bank	3 544 684	1 285 117
Not 12 Övriga kortfristiga skulder		
Personalens källskatt	85 922	75 517
Avräkning särskild löneskatt på pensioner	121 768	142 191
Upplupna arbetsgivaravgifter	83 879	74 459
Summa övriga kortfristiga skulder	291 569	292 167
Not 13 Interimsskulder		
Upplupna semesterlöner	250 194	176 124
Beräknad uppl soc avg semesterskuld	78 611	55 338
Övr upplupna kostnader/förutbet intäkter	46 000	59 171
Summa interimsskulder	374 805	290 633

DRIFTSREDOVISNING

Driftsredovisning (belopp i TSEK)	Budget 2020	Utfall 2020	Diff mot budget 2020
Intäkter			
Medlemsavgifter	22 000	22 000	0
Administrativa kostnader			
Styrelse	-1 000	-313	687
Kansli och kringkostnader	-4 200	-3 969	231
Kostnader samverkansinsatser			
Individanpassade			
Jobbcentrum	-1 968	-1607	361
Individstöd i samverkan	-1 400	-1323	77
Framsteget	-2 840	-2675	165
En väg in - flera vägar ut	-1 700	-1524	176
Ung Intro	-1 776	-2268	-492
Bryggan	-1 550	-1550	0
Växtverket	-2 140	-2140	0
Ungdomscoach	-600	-302	298
Extratjänster	-114	-96	18
Strukturanpassade			
Lokussamordnare	-135	-105	30
REKO	-592	-592	0
Lokussamordnare	-360	-322	38
Implementering rutin flerpartsmöten	-1 050	-890	160
Nya vägar för samverkan		-242	-242
RegExPro		-55	-55
Kartläggning av sjukskrivna utan SGI		-200	-200
Progressionsteam SFI	-676	-676	0
Samverkan Gottsunda	-333	-333	0
Språkstödledare	-721	-721	0
IPS	-250	-205	45
Samordnare och partsamordnare	-313	-168	145
Övriga samverkansinsatser			
Ekonom projektstöd	-370	-365	5
Verksamhetsutvecklare	-443	-354	89
Kompetenshögjande insatser	-150	-65	85
TOTALT 2020	-2 681	-1 060	1 442



SAMORDNINGSFÖRBUNDET UPPSALA LÄN

Storgatan 27 | 751 85 Uppsala | 018-18 58 40

info@finsam uppsala.se | www.finsam uppsala.se

Samtliga mål följs upp och bedöms utifrån information som lämnas genom insatsernas kvartalsrapporter. Bedömning sker utifrån följande:

Vid pågående insatser: Målet är uppnått eller målet är i fas. Målet kan också vara förtidigt att mäta.

Vid avslutade insatser: Målet är uppnått eller är inte uppnått. Målet kan också vara delvis uppnått eller uppnått till en viss procent, när det går att mäta.

Jobbcentrum-Ung, Jobbcentrum Rehab		INDIVIDINSATS	
Insatsägare och samverkansparter:	Enköping kommun och Arbetsförmedlingen		
Insatsperiod:	2018-01-01-2021-12-31		
Effektmål:	Jobbcentrum Ung: 100 % av avslutade unga kvinnor och män ska ha en förankrad fortsatt planering med identifierade och relevanta parter i ordinarie verksamhet.	Målet är uppnått	✓
Insatsmål:	Kartläggning och individuell handlingsplan upprättas för alla unga kvinnor och män efter första besöket.	Målet är uppnått	✓
	Kartläggning, individuell handlingsplan samt lotsning till annan aktör rörande unga kvinnor och män tillhörande grupp gul genomförs inom två månader efter första besöket.	Målet är uppnått	✓
Effektmål:	Jobbcentrum Rehab: 100 % av avslutade kvinnor och män ska ha en förankrad fortsatt planering med identifierade och relevanta parter i ordinarie verksamhet.	Målet är uppnått	✓
Insatsmål:	Kartläggning och individuell handlingsplan upprättas för alla kvinnor och män inom två månader efter första besöket.	Målet är uppnått	✓

Framsteget-Samordningsteam, Framsteget-Ung, Håbo		INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Håbo kommun, Arbetsförmedlingen, Region Uppsala och Försäkringskassan	
Insatsperiod:	2018-01-01-2021-12-31	
Mål:	<i>Effektmål Samordningsteam:</i> 80 % av deltagarna som skrivs ut ska ha en dokumentation/handlingsplan som beskriver nästa steg mot arbete eller studier	Målet är uppnått ✓

	<i>Insatsmål Samordningsteam:</i> • Samtliga deltagare erbjuds ett coach-samtal/vecka och en gruppaktivitet/vecka • Minst 20 individer per år får stöd av samordningsteamet <i>Effektmål Ungdomssatsningen:</i> • 80 % av nyanlända unga vuxna som deltar ska ha en handlingsplan inom 6 månader <i>Insatsmål Ungdomssatsningen:</i> • Alla nyanlända vuxna som inte arbetar eller studerar ska kontaktas och erbjudas en handlingsplan • Minst 50 unga vuxna per år får stöd i ungdomssatsningen <i>Effektmål Arbetskonsulent (200101-211231):</i> • 80 % av deltagarna som skrivs ut ska ha en dokumentation/handlingsplan som beskriver nästa steg mot arbete eller studier • Socialsekreterare använder den standardiserade bedömningsmetoden FIA för att kartlägga förutsättningar inför arbete. • Långsiktigt minska andelen individer i Håbo med långvarigt försörjningsstöd. <i>Insatsmål Arbetskonsulent (200101-201231):</i> • Använda och implementera den standardiserade bedömningsmetoden FIA för att kartlägga förutsättningar inför arbete. • Minst 15 individer per år får stöd av arbetskonsulenten.	Målet är i fas. Gruppaktiviteter ej aktuellt pga. pandemin. Målet uppnått ✓ Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓
--	--	---

Bryggan, Östhammar		INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkanspartner:	Östhammars kommun, Arbetsförmedlingen, Region Uppsala och Försäkringskassan	
Insatsperiod:	2018-03-01-2023-08-31	
Effektmål:	• 34 % ska efter insatstiden ha påbörjat en planering mot arbete eller studier. Metod: Bedömningen görs av Bryggans samordnare. Planeringen ska innehålla aktiviteter som tydligt syftar till ett eller flera steg på väg mot arbete eller studier.	Målet är uppnått ✓

Insatsmål:	80 % ska efter avslutad insats uppleva en mer positiv attityd till framtiden. Metod: Mäts genom att använda skalfråga från Liv och hälsa ung 2017. - Inom en månad ska en tydlig gemensam planering upprättas som deltagaren själv är medveten om och motiverad till. Metod: Planeringen görs i samråd med deltagaren och aktuellt nätverk. - Var tredje månad ska planeringen följas upp och en ny bedömning om fortsatt deltagande görs. Metod: Bedömningen görs av Bryggans samordnare. - Var tredje månad ska deltagarens attityd till sin framtid mätas. Metod: Mäts genom att använda skalfråga från Liv och hälsa ung 2017. Baslinjemätning sker vid inregistrering.	Målet ej uppnått. Det beror på att inte alla som avslutats har svarat på frågan. Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått till 88 % Målet är uppnått till 86 %
------------	--	---

Växtverket, Tierp	INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Tierps kommun, Arbetsförmedlingen, Region Uppsala och Försäkringskassan
Insatsperiod:	2019-09-01-2021-12-31
Effektmål:	- Att 50 % av inskrivna deltagare under praktiktiden går vidare till praktik (Sysselsättning i Begreppstrappan) - Att 100 % av inskrivna deltagare har en tydlig planering mot framtiden efter projekttidens slut. - Att Jobbtorget och Växtverket har utarbetat metoder för att drivas vidare i ordinarie verksamhet - Att individen/deltagaren ökar sin självupplevda känsla av sammanhang efter insatsens slut.
Insatsmål:	- Att alla har en handlingsplan upprättad inom en månad som kontinuerligt följs upp och revideras utifrån individens framsteg. - Att alla nyinskrivna ska ha gjort KASAM inom en månad och därefter en gång var sjätte månad. - Att eftersträva ökad närvaro. Kan ej mätas innan insatsens avslut. Kan ej mätas innan insatsens avslut. Kan ej mätas innan insatsens avslut. Kan ej mätas innan insatsens avslut. Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått till 86 % Målet är i fas

Ung Intro, Uppsala		INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkanspartner:	Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen, Region Uppsala och Försäkringskassan	
Insatsperiod:	2018-05-21-2021-08-31	
Effektmål:	70 % av deltagarna som har aktivitetsersättning ska antingen ha ○ skrivits in i det förstärkta samarbetet ○ påbörjat studier ○ påbörjat en anställning, med eller utan stöd från Arbetsförmedlingen ○ påbörjat annat strukturerat arbetsmarknadsstöd, arbetsmarknadsnärmande aktivitet eller daglig verksamhet som förväntas pågå under minst sex månader. 70 % av deltagarna med annan ersättningsform än aktivitetsersättning ska antingen ha ○ påbörjat studier ○ påbörjat en anställning med eller utan stöd från Arbetsförmedlingen ○ påbörjat en arbetsmarknadsinsats som finns inom organisationerna bakom projektet. 100 % av deltagarna ska ha en känd planering efter avslutat deltagande. Den individuella handlingsplanen ska vara känd och förankrad hos ordinarie myndighet. - Överenskommelse mellan parterna på strukturell nivå kring hur man ska arbeta med målgruppen unga med aktivitetsersättning ska vara träffad.	Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓ Målet är i fas
Insatsmål:	- Etablera vilka rutiner som ska gälla före, under och efter deltagande i den förrehabiliterande verksamheten - Alla deltagare ska erhålla en handlingsplan inom två månader. - Att löpande arbeta med 50 deltagare.	Målet är i fas Målet är uppnått ✓ Målet uppnått till 86 %

En väg in-flera vägar ut, Knivsta		INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Knivsta kommun, Arbetsförmedlingen, Region Uppsala och Försäkringskassan	
Insatsperiod:	2018-01-01-2021-12-31	
Effekt mål:	80 % av individerna i insatsen ska ha en handlingsplan som är förankrad hos hen och hos respektive myndighet. Handlingsplanen ligger till grund för individuella insatser utifrån behov hos den enskilde. Det är kommunen som är ansvarig för handlingsplanen och att hålla den aktuell.	Målet är uppnått ✓
Insatsmål:	- Metodstöd, kompetensutveckling, handledning och möten för alla fyra parter där handläggarnas frågor kan lyftas 50 individer per år ska få stöd av verksamheten - Var tredje månad ska individens arbetslivsfokus bedömas - Var tredje månad ska individens förankring i ordinarie verksamhet bedömas	Målet är uppnått ✓
		Målet är uppnått ✓
		Målet är uppnått ✓
		Målet är uppnått ✓

Studie REKO ortopedmottagningen		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Region Uppsala och Försäkringskassan	
Insatsperiod:	2019-07-01-2021-09-30	
Studien ämnar söka svar på följande frågeställningar:	1. Vilken effekt har insatser från en rehabiliteringskoordinator på patienters sjukskrivning (omfattning och längd)?	Kan ej mätas innan insatsens avslut.
	2. Vilken effekt har insatser från en rehabiliteringskoordinator på patienters återgång i/påbörjan av arbete/studier?	Kan ej mätas innan insatsens avslut.
	3. Vilken effekt har insatser från en rehabiliteringskoordinator på patienters upplevda hälsa?	Kan ej mätas innan insatsens avslut.

Implementering av rutin för flerparsamverkan		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen, Region Uppsala och Försäkringskassan	
Insatsperiod:	2020-01-01-2021-12-31	
Resultatmål:	Säkerställa att den gemensamt överenskomna rutinen för flerparsmöte förankras och används av parterna.	Kan ej mätas innan insatsen avslut, men styrgruppen befarar att målet ej kommer kunna uppnås
Insatsmål:	Sammanhållande stöd ges för implementering a rutin för flerparsmöte.	Målet är i fas
	Stöd för de verksamheter som så behöver för att implementera rutin för flerparsmöte	Målet är i fas

Lokussamordnare, Uppsala		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen, Region Uppsala och Försäkringskassan	
Insatsperiod:	2020-01-01-2022-12-31	
Resultatmål:	Underlätta parternas medverkan i LOKUS-gruppen genom ett gemensamt operativt stöd i samverkansfrågor och administrationen kring detta.	Målet är i fas
Insatsmål:	Operativ resurs som håller samman LOKUS-gruppens arbete under 2020-2022.	Målet är i fas

Lokussamordnare, Älvkarleby		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Älvkarleby kommun, Arbetsförmedlingen, Region Uppsala och Försäkringskassan	
Insatsperiod:	2018-04-01-2021-03-31	
Resultatmål:	- Fyra genomförda lokusgruppsmöten under året. - Att sammankalla, göra dagordning och föra protokoll under fyra lokusgruppsmöten under året.	Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓
Insatsmål:	Att utifrån lokusgruppens riktlinjer, planera och genomföra 2 kompetenshöjande insatser under året.	Målet ej uppnått

Nya vägar för samverkan		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Arbetsförmedlingen och kommunerna i Knivsta, Älvkarleby, Östhammar, Heby och Tierp.	
Insatsperiod:	2020-10-01-2021-12-31	
Mål med förstudien:	Kartläggning av nuläget och utifrån det renodla Arbetsförmedlingens roll i utvecklingsinsatser som bedrivs med medel från Samordningsförbundet, tydliggöra gränssnitten mellan Arbetsförmedlingens ordinarie verksamhet och Af:s medverkan i dessa insatser Påbörja ett utvecklingsarbete kring samverkan mellan utvecklingsinsatserna som finns i de olika kommunerna och Arbetsförmedlingens fristående aktörer för att få till en gemensam verktyglåda som ska vara en blandning av insatsernas egna och Af:s upphandlade tjänster	Målet är uppnått ✓ Målet är i fas
Mål med operativ resurs:	Underlätta för insatserna att få närmare tillgång till Arbetsförmedlingen och på så sätt främja samverkan Lära sig mera om och få en bättre förståelse för varandras verksamheter och uppdrag	Målet är i fas Målet är i fas

Reg.Ex. Pro		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Region Uppsala, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och länets åtta kommuner	
Insatsperiod:	2020-10-01-2023-09-30	
Effektmål:	Fler av länets individer med en svagare förankring på arbetsmarknaden får del av insatser i och med genomförda projekt. Därmed kommer fler individer i arbete eller utökar sin arbetsförmåga. Kommunernas vilja och förmåga att göra ansökningar om externa medel stärks under projektiden, vilket leder till fler inskickade och beviljade ansökningar från länet. Minst sex (6) av länets åtta (8) kommuner uppger att de genom genomförda kompetensutvecklingsinsatser fått bättre och långsiktigt hållbara förutsättningar för att söka ESF-medel och annan extern finansiering för målgrupperna.	För tidigt att mäta För tidigt att mäta För tidigt att mäta

Insatsmål:	Minst 70% av inlämnade ansökningar ska beviljas under projektperioden.	Målet är i fas
	Kartläggning/behovsinventering utifrån kommunernas behov genomförs under 2020.	Målet är i fas
	Tids- och aktivitetsplan för projektiden tas fram och förankras med styrgrupp under projektets första fas 2020-2021.	Målet är i fas
	Ett nätverk ska upprättas bland pågående projekt som stödjer berörda organisationers förmåga att ta tillvara aktuella projektinitiativ/-resultat.	Målet är i fas
	Alla samverkansparter får en utbildning/kompetensutvecklingsinsats under projektperioden, som långsiktigt stärker kommunernas förutsättningar att ansöka om externa medel för målgrupperna. Insatserna ska vara inom områdena: a) hur man söker ESF-medel samt ESF:s projektlogik inklusive horisontella kriterier b) tjänstedesign som metod för behovsanalys och mobiliseringsarbete c) processledning/projektledning, utifrån kommunernas behov och/eller d) implementering av projekt för långsiktigt hållbar effekt.	Målet är i fas
	En utvärdering av projektet görs i slutet av projektperioden 2023.	För tidigt att mäta
	En spridningskonferens med fokus på insatsens resultat, spridning och implementering äger rum under 2023.	För tidigt att mäta

AVSLUTADE INSATSER

Kartläggning av sjukskrivna utan SGI, Uppsala		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen	
Insatsperiod:	2020-06-01-2020-11-30	
Insatsen syftar till att:	Identifiera målgruppen som saknar sjukpenninggrundad inkomst och uppbär ekonomiskt bistånd och vad som karaktäriserar den	Målet är uppnått ✓
	Skapa ett underlag för fortsatt arbete med målgruppen	Målet är uppnått ✓

Individstöd i samverkan, Heby		INDIVIDINSATS	
Insatsägare och samverkansparter:	Heby kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen		
Insatsperiod:	2018-01-01-2020-12-31		
Effektmål:	Parterna ska ha antagit en gemensam överenskommelse med en tydlig samverkansstruktur kring personer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering.	Målet är uppnått	✓
	80% av individerna som deltagit i insatsen ska vid avslut ha en plan mot arbete/studier som tydliggör nästa steg i processen.	Målet är uppnått till 75 %	
Insatsmål:	En årlig aktivitetsplan ska tas fram för aktiviteter såsom nätverksträffar och kompetenshöjande insatser.	Målet är uppnått	✓
	40 individer per år har fått ta del av insatsen coach/stödperson.	Målet är uppnått	✓
	Bedömning av pågående insatser mot arbete/studier har genomförts vid 3, 6 och 9 månaders deltagande.	Målet är uppnått	✓

Samverkan Gottsunda, Uppsala		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen	
Insatsperiod:	2018-01-01-2020-12-31	
Resultatmål:	Att parterna ska utreda förutsättningarna för genomförande av samordnade insatser under perioden 2019–2020.	Målet har ej uppnåtts
Insatsmål:	Att koordinering med pågående anknytande processer och aktiviteter i Gottsunda	Målet är uppnått ✓
	Att teamet genomgår utbildning i tjänstedesign och undersökning av kundbehovet sker utifrån metoden tjänstedesign	Målet är uppnått ✓
	Att färdigställa en slutrapport, genomföra en workshop och samt fatta beslut om en eventuell fortsättning.	Målet är delvis uppnått. Workshop har ej hållits och man har ej tagit beslut om eventuell fortsättning.

Uppsala, Strukturellt o individuellt utv. arbete/ utvärd. av Extratjänster		INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun och Arbetsförmedlingen	
Insatsperiod:	2018-01-01-2020-02-20	
Insatsmål:	Att identifiera strukturella problem och hinder kring insatsen extratjänster.	Målet är uppnått ✓
	Att det vid insatsen slut ska finnas testade, förankrade och dokumenterade rutiner kring arbete med extratjänster.	Målet är uppnått ✓
	Att 500 personer under 2018 ska få fått beslut om en extratjänst.	Målet är uppnått ✓

Samordnare och partsamordnare, Tierp		STRUKTURINSATS	
Insatsägare och samverkansparter:	Tierp kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen		
Insatsperiod:	2018-04-09-2020-04-08		
Effektmål:	Skapa en dokumenterad modell som är antagen och förankrad av alla parter.	Målet är uppnått	✓
Insatsmål:	60 individer/år med specifik individ närvarande med minst två parter eller fler som är initierade av någon partsamordnare.	Målet är uppnått	✓
	Varje part ska delta på minst 85 % av kallade möten.	Målet är uppnått	✓
	Utveckla partsamordnarnas uppdrag i samverkansmodellen genom regelbundna träffar 4 gånger/år.	Målet är uppnått	✓
	"Granskning Uppdrag" ska ske en gång per år i samarbete med alla parter.	Målet är uppnått efter revidering	✓

Ungdomscoach, Älvkarleby		INDIVIDINSATS	
Insatsägare och samverkansparter:	Älvkarleby kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen		
Insatsperiod:	2018-03-01-2020-06-30		
Övergripande mål:	Att minska arbetslösheten bland ungdomar mellan 18-29 år i Älvkarleby kommun	Målet är uppnått	✓
Effektmål:	Att 100 % av deltagarna i insatsen har en handlingsplan med målet att komma ut i arbete eller studier	Målet är uppnått till 94 %	
	Att 70 % av deltagarna i insatsen upplever att de kommit närmare arbete eller studier efter avslut i insatsen	Målet är uppnått	✓
Insatsmål:	Att minst 30 ungdomar deltar i insatsen per år	Målet ej uppnått	
	Att anordna 2 inspirationsföreläsningar och/eller andra motivationshöjande aktiviteter för deltagarna i insatsen	Målet är uppnått	✓
	Att göra en handlingsplan med samtliga deltagare inom två veckor från start i insatsen	Målet är uppnått till 94 %	
	Att genomföra självskattning med deltagarna i insatsen var 3:e månad och att utifrån den anpassa de aktiviteter som erbjuds av ungdomscoachen	Målet är uppnått till 60%	

Stöd till arbete med metoden IPS, Enköping		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Enköping kommun och Region Uppsala	
Insatsperiod:	2018-01-01-2020-03-31	
Insatsmål:	Övergripande mål: Att starta upp arbetslivsinriktad rehabilitering enligt I PS-modellen. Arbetet ska ske utifrån IPS grund principer och hög programtrohet ska uppnås.	Målet är uppnått ✓
	Att etablera rutiner och överenskommelser som är integrerade i den psykiatriska öppenvården.	Målet är uppnått ✓
	Att socialpsykiatrien tillsammans med Enköpings psykiatrimott. skapar ett resursteam som hanterar såväl inflöde som frågeställningar och problem som kan uppstå.	Målet är uppnått ✓
	Att skapa rutiner för hur kontakt skall ske inom Region Uppsala (primärvård och övrig psykiatri) så att de individer som tillhör målgruppen får information om insatsen.	Målet är delvis uppnått
	Att skapa rutiner för samarbete med Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Att upprätta och utveckla arbetsgivarkontakter och skapa rutiner så att detta sker återkommande.	Målet är delvis uppnått Målet är uppnått ✓

Språkstödsledare, Tierp		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Tierps kommun och Arbetsförmedlingen	
Insatsperiod:	2018-09-01-2020-06-30	
Insatsmål:	Resultatmål, ursprunglig ansökan: Att språkpoolen är implementerad i ordinarie verksamhet efter insatstidens slut	Målet har ej uppnåtts
	Att språkpoolen har ett fungerande bokningssystem och adekvata resurser i form av bokningsbara språkstödjare.	Målet är uppnått ✓
	Att kartlägga personer som är flerspråkiga och kan vara lämpliga för uppdraget.	Målet är uppnått ✓
	Att kartlägga vilka yrken som har stort behov av rekrytering i kommunen.	Målet är uppnått ✓
	Att ta fram en handlingsplan som beskriver arbetsuppgifter för handledarutbildning samt en förberedande utbildning inom de yrken som identifierats ha stort rekryteringsbehov	Målet är uppnått ✓

	Att skapa ett bokningsbart system, så kallad språkpool inom befintlig enhet i kommunen	Målet är uppnått med revidering	
	Att marknadsföra och informera om språkpoolen för berörda parter.	Målet är uppnått	✓
Resultatmål, tilläggsansökan:	4 individer ska vara utbildade till språkstödshandledare vid insatsens avslut.	Målet är uppnått	✓
Insatsmål, tilläggsansökan:	4-6 individer kommer att ingå i insatsen och genomföra praktik och kompetensutvecklings-insatser.	Målet är uppnått	✓
Resultatmål, förlängningsansökan	Att ta fram en implementeringsplan	Målet är ej uppnått	
Insatsmål, förlängningsansökan:	Att undersöka i vilken utsträckning de utvalda verksamheterna använt sig av och bokat språkstödshandledare sam hur många som blivit handledda under perioden	Målet är uppnått	✓
	Språkstödshandledarna ska finnas bokningsbara under 5 månader.	Målet är uppnått	✓
	Undersöka hur många personer som fått handledning via språkstödshandledarna. Ta vara på resultat som framkommit ut ur utvärderingen för framtida arbete.	Målet är ej uppnått	
	Seminarium för att involvera övriga aktuella verksamheter.	Målet är ej uppnått	

Progressionsteam SFI, Uppsala		STRUKTURINSATS	
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun och Arbetsförmedlingen		
Insatsperiod:	2018-11-01-2020-06-30		
Insatsmål:	Minst 80 personer ska ha deltagit i projektet, minst 50% av deltagarna ska vara kvinnor.	Målet är uppnått till 65 %	
	Att det efter avslutat projekt ska finnas rutiner och strukturer kring hur kvinnor och män med låg/ingen progression tidigt ska identifierats och erbjudas stöd för alternativ planering.	Målet är ej uppnått	
	Att det efter avslutat projekt ska finnas rutiner och strukturer kring samverkan mellan Vuxenutbildningen, Avdelningen för försörjningsstöd, Arbetsmarknadsavdelningen samt Arbetsförmedlingen.	Målet är uppnått	✓

	Att anledningar till låg/ ingen progression har kartlagts samt åtgärder för att främja lärande presenterats.	Målet är uppnått ✓
	Att det efter avslutat projektet ska finnas förslag på nya insatser för målgruppen med låg/ ingen progression inom sfi. Förslagen ska ha arbetats fram i dialog med målgruppen.	Målet är uppnått ✓
	Att progressionsteamet efter avslutat projekt om möjligt ska implementeras inom ordinarie verksamhet.	Målet är delvis uppnått

v: 17-12-20

Slutrapport

Dnr 2017:54

Insatsens namn Strukturellt och individuellt utvecklingsarbete/utvärdering av Extratjänster.		
Insatsägare/Samverkansparter Organisation: Uppsala kommun Organisation: Arbetsförmedlingen Organisation: Organisation:		
Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan): Syftet med insatsen är att över tid utvärdera om extratjänster leder till en för individen fast förankring på arbetsmarknaden efter avslutad extratjänst.		
Ange uppsatta mål för insatsen: Insatsen har haft tre insatsmål: 1. Att identifiera strukturella problem och hinder kring insatsen extratjänster. 2. Att det vid insatsens slut ska finnas testade, förankrade och dokumenterade rutiner kring arbete med extratjänster. 3. Att 500 personer under 2018 ska få fått beslut om en extratjänst.	Har målen uppnåtts? Ja eller Nej Ja, målet har uppnåtts. Ja, målet har uppnåtts. Ja, målet har uppnåtts under 2018 har 503 personer fått beslut om en extratjänst.	Ange utfall/resultat för respektive mål: Flera strukturella problem och hinder har identifierats och hanterats under insatsens gång. Det finns testade, förankrade och dokumenterade rutiner kring allt arbete kopplat till extratjänster. Se bifogad statsksammanställning.
Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet: Vid uppstarten av arbetet med extratjänster bestod målgruppen av ca 60 % män och 40 % kvinnor. Under 2018 har andelen kvinnor ökat och vid slutet av 2018 bestod målgruppen av ca 50% kvinnor och 50 % män. I början av 2018 var andelen kvinnor som fick en extratjänst ca 34%. Det är Arbetsförmedlingen som bedömer vilka personer som ska erbjudas en extratjänst och de får inte få göra urval utifrån kön. Kommunen har vid upprepade tillfällen haft dialog med Arbetsförmedlingen, både på operativ och strategisk nivå om att andelen kvinnor så erbjuds en extratjänst bör spegla den totala målgruppen. Dialogerna har gett resultat och vid slutet av 2018 hade andelen kvinnor ökat till 40%. Uppföljning av könsfördelningen har redovisats varje månad vilket har medfört en aktiv dialog både hos Arbetsförmedlingen och kommunen om åtgärder som kan leda till en ökad andel kvinnor som erhåller en extratjänst.		
Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande: Genom insatsen <i>strukturellt och individuellt utvecklingsarbete/utvärdering av Extratjänster</i> , finns det idag upparbetade, förankrade och dokumenterade rutiner kring arbetet med extratjänster. Det		

v: 17-12-20

finns även ett omfattande informationsmaterial om extratjänster på kommunen intranät. Behovet som angav i ansökan är uppfyllt.

Under 2019 kommer insatsen bestå i att fortsätta att följa upp och utvärdera om extratjänster leder till en för individen fast förankring på arbetsmarknaden efter avslutad extratjänst.

Insatstid

Startdatum: 2018-01-01

Slutdatum: 2020-02-28

Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan:

En arbetssökande kan få en extratjänst om han eller hon är arbetslös, inskriven på Arbetsförmedlingen och uppfyller något av följande:

- Har deltagit i jobb- och utvecklingsgarantin i 450 ersättningsdagar.
- Är nyanländ och har eller har haft en etableringsplan.
- Är nyanländ och inom de senaste 36 månaderna har fått uppehållstillstånd eller uppehållskort i egenskap av familjemedlem till en EU/EES-medborgare.

Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Nej målgruppen har inte förändrats.

Ange antal deltagare som deltagit i insatsen:

Målsättningen för kommunens och Arbetsförmedlingens gemensamma arbete med extratjänster var att 700 personer under 2017 och 2018 skulle erhålla en extratjänst. Resultatet visar att totalt 741 personer fått erhållit en extratjänst (fram till 18/1-2019).

Regeringen beslutade att insatsen extratjänster skulle upphöra i början av januari 2019. Insatsen extratjänster är en mycket uppskattad insats både utifrån ett deltagarperspektiv samt utifrån ett arbetsgivarperspektiv. Arbetsgruppen för extratjänster säkerställde därför att så många som möjligt hann få ett beslut innan insatsen stängdes. Det medförde att statistiken omfattar beslut fram till 18/1-2019.

Från och med 18/1-2019 kommer inga nya beslut om extratjänst att fattas. Under 2019 kommer insatsen bestå i att utvärdera om extratjänster leder till en för individen fast förankring på arbetsmarknaden samt uppföljning av arbetsmetoder för att stötta personer med extratjänst ut i annan anställning.

Ange metod/metoder som definierades i ansökan:

Fokus för arbetet inom *Strukturellt och individuellt utvecklingsarbete/utvärdering av Extratjänster* har varit att nå de tre uppsatta målen för insatsen. För att nå de tre målen har fokus varit att bygga upp en tydlig struktur för utvärdering. Genom att varje månad sammanställa statistik har det funnits underlag att analysera arbetet, planera och genomföra förbättringsarbeten.

Mål1: Flera olika strukturella problem och hinder har hanterats under arbetets gång. Ett exempel är viljan och beredskapen att ta emot extratjänster inom kommunens olika förvaltningar. Det framkom att beredskapen att ta emot extratjänster såg väldigt olika ut inom kommunens förvaltningar. Vissa förvaltningar tog emot många extratjänster och vissa förvaltningar tog inte emot några extratjänster alls. För att få en jämnare fördelning av extratjänster inom kommunen utarbetades ett förslag på kvotering. Förslaget utgick från att alla förvaltningar, utifrån sin storlek, skulle bidra lika mycket till att målet med 700 extratjänster uppfylldes. Förslaget på kvotering presenterades för och godkändes av kommunledningsgruppen. Förslaget gav arbetsgruppen för

v: 17-12-20

extratjänster ett tydligt verktyg för en jämnare fördelning av anställningar inom kommunens förvaltningar. Arbetet ledde till att i stort sett alla förvaltningar levererade anställningar enligt godkänt förslag.

Ett annat strukturellt problem var att många inom målgruppen hade bristande kunskaper i svenska språket. Detta problem medförde att förvaltningar inom kommunen var tveksamma till att ta emot personer som hade behov av språkstöd. För att hantera problemet utvecklades en arbetsmodell med rekryteringsmässor där arbetssökande och förvaltningarna matchades, förvaltningarna genomförde kortare intervjuer och valde sedan själva vilka de ville erbjuda en anställning. Modellen medförde att diskussionen om bristande kunskaper i svenska språket helt försvann. Det framkom även att kunskaper i svenska språket var mindre viktigt utan det som var avgörande var om personen var motiverad till en anställning.

Mål 2: Det framkom tidigt i arbetet med extratjänster att målsättningen på 500 anställningar under 2018 inte skulle nås med ordinarie arbetsmetoder. Enligt ordinarie arbetsmetoder matchas ofta arbetssökande och arbetsgivare individuellt. Ordinarie arbetsmetoder är mycket tidskrävande och den tiden fanns inte om målet med 700 anställningar skulle uppnås. Detta ledde till att nya arbetsmetoder testades och det framkom att modellen med rekryteringsträffar och rekryteringsmässor var den metod som fungerade bäst. Rekryteringsträffar innebär att Arbetsförmedlingen bjuder in ett stort antal personer till Arbetsförmedlingen. Handläggarna från Arbetsmarknadsavdelningen genomför snabbintervjuer med fokus på tidigare erfarenhet, utbildning samt intresse. Utifrån de arbetssökande intresse och utbildning matchas de via rekryteringsmässor med förvaltningar som uttryckt intresse för att ta emot extratjänster. Rekryteringsmässorna innebär att förvaltningarna kortintervjuar två till tre personer för varje tilltänkt plats och sedan är det förvaltningarna som beslutar vilka som ska erbjudas anställning. Modellen har medfört att diskussionen om att personerna ev. har bristande kunskaper i svenska språket helt har upphört. Det har även framkommit att när förvaltningarna träffar de arbetssökande inser de att personerna kan tillföra mycket på deras arbetsplats och har då valt att ta emot flera extratjänster än planerat. Även utifrån de arbetssökande perspektiv har modellen varit lyckad. I och med att de arbetssökande har fått anställningen i konkurrens med andra har de ökat deras självkänsla och förutsättningarna för en lyckad anställning har ökat. Modellen som utvecklats inom arbetet med extratjänster bör vara överföringsbar till andra målgrupper.

Mål 3: Genom att varje månad följa upp hur många personer som fått en extratjänst har arbetssättet regelbundet justerats och utvecklats för att målet ska nås. Genom en tydlig målsättning som ej varit förhandlingsbar har nya metoder utvecklats. Bedömning är att den tydliga målsättningen har tvingat fram nya arbetssätt som har gynnat både arbetssökande och arbetsgivare.

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Ja, se ovanstående svar.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt:

Nej, nya metoder och modeller har utvecklats under arbetets gång, se svar ovan.

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

Utvärderingen har skett genom månatlig redovisning i SUS. När personer avslutar sin anställning registreras de från SUS.

Utöver redovisning i SUS har resultaten av arbetet med extratjänster varje månad redovisats till insatsens styrgrupp. Den månatliga redovisningen har bland annat innehållit.

v: 17-12-20

- Antal personer som fått en extratjänst.
- Könsfördelningen av personer som fått en extratjänst.
- Sammanställning av vilka förvaltningar som tagit emot extratjänster.

Sammanställning av statistiken finns bifogad slutrapporten.

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet:

Tyvärr har insatsen extratjänster upphört från med årsskiftet 2018/2019 vilket innebär att några nya anställningar inte kommer att vara aktuellt.

Däremot fortsätter arbetsmarknadsförvaltningen med att arbeta med andra former av arbetsmarknadsinsatser och i det arbetet kommer erfarenheter från arbetet med extratjänster att leva vidare.

Arbetet med att över tid utvärdera om extratjänster leder till en för individen fast förankring på arbetsmarknaden efter avslutad extratjänst kommer att pågå under hela 2019.

Har medel återförts till förbundet, iså fall varför?

Nej.

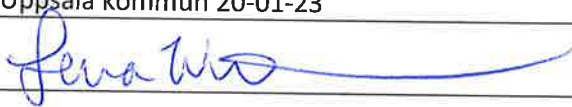
Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:

Arbetet med extratjänster har varit mycket framgångsrikt både utifrån ett deltagarperspektiv men även utifrån ett arbetsgivarperspektiv. Framgångsfaktorerna för arbetet har bland annat varit:

1. Ett tydligt uppdrag som varit väl förankrat och prioriterat inom hela kommunorganisationen och Arbetsförmedlingen.
2. Uppdraget har haft ett tydligt volymmål som inte har varit förhandlingsbart. Det tydliga volymmålet har framtvingat nya arbetsmodeller.
3. Arbetsmodellerna som utvecklas inom uppdraget. Modellerna har visat att det går att arbeta effektivt med höga volymmål med bibehållen hög kvalitet. Både arbetsgivare och arbetssökande har uppskattat den nya modellen.
4. Det krävs att det finns flexibel och engagerad personal som vågar och är villig att testa nya arbetssätt och modeller.

v: 17-12-20

Underskrift	
Organisation och datum	Uppsala kommun 20-01-23
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Lena Winterbom
E-post:	lena.winterbom@uppsala.se

Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Slutrapport ska lämnas in till förbundet senast en månad efter avslutad insats.)

Insatsens namn: FIA-arbetskonsulent Framsteget Håbo Diariernr: Tilläggsansökan till Dnr.2017:38		
Insatsägare/Samverkansparter Organisation: Håbo kommun Organisation: Arbetsförmedlingen Organisation: Region Uppsala		
Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan): Beskriv syftet med insatsen (*) • Stödja till fungerande samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering • Öka förutsättningarna för individer att uppnå egen försörjning eller studier • Långsiktigt bidra till effektivare samordning och resursutnyttjande • Samordningsvinster med gemensamma lokaler • Fortsatt utveckling och löpande implementering av samverkansmodeller och metoder som är väl förankrade i organisationerna och i befintliga arbetssätt hos de deltagande parterna • Erbjuder ett utbud av aktiverande och kartläggande insatser för individer med oklara behov, stora behov och där en förrehabilitering behövs • Att långsiktigt och varaktigt minska ungas arbetslöshet med särskilt fokus på unga nyanlända Genom helhetssyn och individfokus skapa gynnsamma förutsättningar för målgrupperna till varaktig inkludering i samhället		
Ange uppsatta mål för insatsen: Effektmål: 80% av deltagarna som skrivs ut ska ha en dokumentation/handlingsplan som beskriver nästa steg mot arbete eller studier Socialekreterare använder den standardiserade bedömningsmetoden FIA för att kartlägga förutsättningar inför arbete Långsiktigt minska andelen individer i Håbo med långvarigt försörjningsstöd	Har målen uppnåtts? Ja eller Nej Ja Ja Ja	Ange utfall/resultat för respektive mål: 83% av deltagarna som skrivits ut har en aktuell handlingsplan Implementering har inletts med bland annat en workshop i september. Målet är att FIA ska användas som ett verktyg när individen inte kommit vidare till arbete eller studier 17 individer som genomgått intervju har gått vidare till arbete eller studier 21 har beviljats en kompletterande aktör via Arbetsförmedlingen 6 har kommit ut i praktik 7 har fått en rehabiliteringsplan

Insatsmål: Använda och implementera den standardiserade bedömningsmetoden FIA för att kartlägga förutsättningar inför arbete Minst 15 individer per år får stöd av arbetskonsulenten	Ja Ja	Fortsatt implementering och metodutveckling sker under 2021 med möjlighet till stöd från arbetskonsulenten 16 individer har registrerats i SUS men totalt har drygt 60 individer fått stöd och fortsatt planering
Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet: Utomeuropeiskt födda kvinnor med låg språkprogression har identifierats. Även hedersvåld och hederskultur har varit ämnen som kommit upp vid diskussioner kring ärenden. I insatsen Framsteget, där FIA-arbetskonsulent har ingått, sker löpande ett arbete med diskussioner och kompetensutveckling kring frågor som rör jämställdhet och jämlikhet.		
Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande: Insatsen FIA-arbetskonsulent har lett till att gruppen med långvarigt försörjningsstöd genomlysts. Här finns individer som är sjukskrivna och lämnar in läkarintyg till socialtjänsten för att få ekonomiskt bistånd. Det sker ingen rehabilitering och läkares tid upptas av att skriva intyg för att socialtjänsten ska kunna bevilja ersättning. Om dessa individer haft rätt till sjukpenning hade Försäkringskassan haft ansvaret att samordna insatser för att individen ska återfå arbetsförmåga. Vid Framstegets operativa ledningsgrupp har det här ämnet diskuterats flera gånger. Detta har nu lett fram till ett förändrat arbetssätt. En lista togs fram över vilka individer som är sjukskrivna med försörjningsstöd. Istället för att kräva läkarintyg kommer fortsättningsvis flerpartsmöten att boka där individen, aktuell handläggare från socialtjänsten samt rehab-koordinator hos aktuell vårdgivare upprättar en rehabiliteringsplan. Några flerpartsmöten har redan ägt rum och erfarenheterna är positiva. Bland de som genomfört FIA-intervju har sju personer fått en rehab-plan istället för passiv sjukskrivning, men metoden kommer att användas av socialsekreterare i ordinarie verksamhet. Bland individer med långvarigt försörjningsstöd identifierades en grupp utomeuropeiskt födda med låg språkprogression på SFI. Genom insatsen har deras behov av extra stöd uppmärksamats och genom ökade kontakter mellan utbildningsanordnare och socialsekreterare kommer förhoppningsvis individernas behov att bättre kunna tillgodoses. Gruppen bestod av tio kvinnor och två män. En stor grupp individer med långvarigt försörjningsstöd har inte fått stöd från Arbetsförmedlingen på grund av deras omorganisation och nedläggning av kontor. Individen har inte haft kunskap eller förmåga att ta del av digital service och det har inte funnits utrymme hos socialsekreterarna att stötta individen i kontakt med Arbetsförmedlingen. Här har arbetskonsulenten tillsammans med		

Framstegets arbetsförmedlare gjort ett stort jobb med 21 individer som nu är beviljade stöd hos kompletterande aktör för att komma vidare till arbete. De flesta ur denna målgrupp är utomeuropeiskt födda kvinnor. Några av dessa har kommit vidare till subventionerat arbete eller extratjänst.

Insatstid

Startdatum: 2020-01-01

Slutdatum: 2020-12-31

Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan:

Målgrupp 1: Individer bosatta i Håbo kommun som haft försörjningsstöd 6 månader eller längre, både sjukskrivna och arbetslösa. Vid behov kan även individer med kortare tid i försörjningsstöd ingå i målgruppen. Föräldrar till minderåriga barn samt individer under 30 år är prioriterade.

Förväntat antal deltagare i fördjupat stöd: 15

Målgrupp 2: Socialsekreterare inom ekonomiskt bistånd kommer att introduceras i den standardiserade bedömningsmetoden för att sedan implementera den i sitt arbete.

Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Nej

Ange antal deltagare som deltagit i insatsen:

16 individer har registrerats i SUS men arbetskonsulenten har valt att stötta ett sextiototal individer som genomfört intervjun. Även dessa borde ha registrerats i SUS men blev endast volymregistrerade. Volymmåttet blev 56 men totalt påbörjades 75 intervjuer och där arbetskonsulenten även stöttade individer som inte slutfört intervjun av olika skäl.

Ange metod/metoder som definierades i ansökan:

Inledningsvis kommer arbetskonsulenten att använda den standardiserade bedömningsmetoden FIA på så många som möjligt i målgruppen. Därefter väljs 15 personer ut som kommer att få stöd och hjälp med de behov som framkommit vid kartläggningen. Enskilda samtal, gruppcoachning och arbetsträning är inslag som ingår. För övriga som genomfört FIA får ordinarie socialsekreterare en planering som beskriver de insatser individen behöver för att närma sig arbete eller studier.

Arbetskonsulenten kommer även att behöva bistå individer med behov av samverkan och samordning hos andra relevanta aktörer, t ex med kommunens enhet för missbruk och socialpsykiatri, öppenvården, Arbetsförmedlingen med flera.

Inslag av samhällskunskap och arbetsmarknadskunskap kan behövas, liksom rena jobbsökaraktiviteter, studiebesök hos arbetsgivare och andra aktiverande och motiverande aktiviteter.

Arbetet präglas av ett lösningsfokuserat coachande arbetssätt, där individens egenmakt stärks. Brukarinflytande är en viktig aspekt och särskilt fokus kommer att finnas kring det.

Arbetssättet syftar till att:

- *Stärka deltagarnas resurser.*
- *Påbörja omorientering från bidragsmottagare till självförsörjande*
- *Hjälpa deltagarna att bemästra motgångar i syfte att stärka individens tro på sig själv (self-efficacy).*
- *Främja deltagarens egenmakt, motivation och sociala trygghet för att i nästa steg möjliggöra en lyckosam arbetslivsinriktad rehabilitering.*

Arbetskonsulenterna kommer att introducera metoden för socialsekreterare inom ekonomiskt bistånd och fortlöpande stötta och bistå i användandet under senare delen av insatstiden inför implementering. Arbetskonsulenterna rekryteras från nuvarande arbetsgrupp inom ekonomiskt bistånd och kommer därför efter insatstiden att fortsätta vara kunskapsbärare och säkerställa att metoden används.

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Gruppaktiviteter har inte kunnat genomföras på grund av pandemin. De fysiska möten som var tänkta att ske mellan arbetskonsulent, individ och ordinarie socialsekreterare har inte kunnat genomföras på grund av pandemin. Istället har skriftlig sammanställning av FIA-intervju överlämnats till socialsekreterarna och löpande information har skett muntligt och skriftligt.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt:

Ja

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

SUS-registrering för deltagare.

Samordningsförbundets rapporter för uppföljning och utvärdering

Statistik från Kolada, SCB m fl.

Arbetskonsulenterna ingår i Framsteget och har samma operativa ledningsgrupp samt LOKUS som styrgrupp.

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet:

Implementering av metoden att upprätta rehabiliteringsplan istället för passiv sjukskrivning är redan på plats.

Implementering av FIA-intervju är också på plats delvis. Socialsekreterare kommer att använda intervjun på individer där behov ses av en fördjupning kring förutsättningar inför självförsörjning.

En arbetsmarknadsenhet kommer att starta upp under 2021 och då blir FIA-intervjun ett sätt att identifiera vilka individer som ska få stöd där och vilka som kan behöva annat stöd från till exempel kommunen eller vården.

Ökad kunskap kring vilket stöd individerna i målgruppen behöver gör att bättre rutiner/metoder kan införas när det till exempel gäller språkprogression, tillgång till Arbetsförmedlingens tjänster samt tillgång till annat stöd som kan bidra till att individen kommer vidare.

Har medel återförts till förbundet, i så fall varför?

Nej

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:

Underskrift	
Organisation och datum	Häbo 2021-02-09
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Maria Bertilsson
E-post:	maria.bertilsson@habo.se

Insatsens namn

Underskrift	
Organisation och datum	
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	

Insatsens namn	
FLA-arbets konsulent Framsteget Häbo	
Underskrift	
Organisation och datum	Region Uppsala
Samverkanspart(namn)	Carina Bäckström
Samverkanspart (namnförtydligande)	Carina Bäckström
E-post:	carina.backstrom@regionuppsala.se

Ökad kunskap kring vilket stöd individerna i målgruppen behöver gör att bättre rutiner/metoder kan införas när det till exempel gäller språkprogression, tillgång till Arbetsförmedlingens tjänster samt tillgång till annat stöd som kan bidra till att individen kommer vidare.

Har medel återförts till förbundet, i så fall varför?

Nej

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:

Underskrift	
Organisation och datum	
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	
E-post:	

Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Slutrapport ska lämnas in till förbundet senast en månad efter avslutad insats.)

Insatsens namn: <i>Individstöd i samverkan</i> Diarienummer: 2017:51		
Insatsägare Organisation: Heby kommun , Jenny Johnsson jenny.johnsson@heby.se & Camilla Gunnarsson, camilla.gunnarsson@heby.se Samverkansparter Organisation: Arbetsförmedlingen , Kontaktperson: Niklas Forslund, niklas.forslund@arbetsformedlingen.se Organisation: Försäkringskassan , Kontaktperson: Marika Söderberg, marika.soderberg@forsakringskassan.se Organisation: Region Uppsala , Kontaktperson: Birgitta Olsson, birgitta.a.olsson@regionuppsala.se		
Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan): Syftet med insatsen är att underlätta och förbättra möjligheterna till rätt försörjning för individer i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Vi vill öka andelen personer som tillgodogör sig arbetslivsinriktad rehabilitering och kommer vidare i sin rehabiliteringsprocess. Vi vill samtidigt bidra till en effektiv användning av gemensamma resurser. Inriktningen inom insatsen är att hitta former för samverkan med fokus på långsiktighet, lärande och löpande kvalitetsarbete. Intentionen är att parallellt med ett individnära arbete skapa en god samverkansstruktur.		
Ange uppsatta mål för insatsen:	Har målen uppnåtts? Ja eller Nej	Ange utfall/resultat för respektive mål:
<i>Parterna ska ha antagit en gemensam överenskommelse med en tydlig samverkansstruktur kring personer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering.</i>	Ja	Parterna har antagit en gemensam överenskommelse om en samverkanstruktur i form av en plattform för individstöd i samverkan inkluderat ett samverkansteam för att bedriva arbetet runt individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering i Heby kommun. Utöver det har även överenskommelse gjorts att anpassa och implementera rutin för flerpartsmöten som tagits fram i Uppsala kommun.
<i>80 % av individerna som deltagit i insatsen ska vid avslut ha en plan mot arbete/studier som tydliggör nästa steg i processen.</i>	Nej	Vid avslut hade ca 95 % av individerna en plan mot nästa steg i sin process mot rätt försörjning, men det var mindre än 80 % som vid avslut hade en tydlig plan mot arbete/studier. Individer som vid avslut hade en plan mot arbete/studier som tydliggjorde nästa steg i processen var 75 %. Statistik avseende plan mot arbete/studier har förts avseende de 101 deltagare som registrerats i SUS. Utifrån att inriktningen på insatsen varit arbetsförberedande och inte med syfte att deltagarna direkt ska ha gått till arbete så är det av de 56 deltagare som varit inskrivna längst, procentuellt många som gått direkt till arbete vid avslut (ca 20 %).
<i>En årlig aktivitetsplan ska tas fram för aktiviteter såsom</i>	Ja	Löpande aktiviteter har skett enligt överenskommelse under åren, dock har alla fysiska sammankomster ställts in under år

<i>nätverksträffar och kompetenshöjande insatser.</i>		2020 med anledning av covid-19. Aktiviteter har fått ske på annat sätt med anledning av anpassningar för att minska smittspridning. Forum för rådgivande dialog har t ex skett digitalt och via telefon. Övriga aktiviteter under insatsen har t ex varit utbildning i SIP, kompetenshöjande insats om begreppstrappan, föreläsning om bemötande och funktionsnedsättningar och information om det förstärkta samarbetet mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Flertalet nätverksträffar bland professionella har skett med representanter från samverkanspartnererna för kunskap- och erfarenhetsutbyten.
<i>40 individer per år har fått ta del av insatsen coach/stödperson.</i>	Ja	Totalt har 134 individer tagit del av insatsen coach/stödperson. I SUS har 56 deltagare registrerats fullt ut, varav 53 unika. Utöver det har flertalet kortare insatser till individer genomförts och på så sätt har flertalet individer kunnat ta del av insatsens stöd. Kortare insatser om 1-3 månader för deltagare för år 2020 är registrerade i SUS som anonyma och det är 48 st. Utöver det har stöd getts till 31 personer under 2019 som inte registrerats i SUS (pga. att vi då inte visste att det var möjligt). Utöver det direkta individarbetet har stöd getts indirekt via rådgivande dialog till funktioner/handläggare samt att rehabcoacherna agerat mötesledare vid SIP och nätverksledare under åren för att främja samverkan.
<i>Bedömning av pågående insatser mot arbete/studier har genomförts vid 3, 6 och 9 månaders deltagande.</i>	Ja	Bedömning har skett löpande inom insatsen. Hela året 2020 har starkt präglats av konsekvenser av covid-19 i kombination med redan långa köer inom vården. Rehabprocesser under året har förlängts med anledningen av begränsad möjlighet att t ex hitta platser för arbetsträning. Flertalet skrivs ut med plan mot fortsatt rehabilitering för arbete/studier på sikt. De individer som skrivits ut vid insatsens slut är individer som bedömts stå längre från arbetsmarknaden. Vissa av dem är inom pågående medicinska rehabiliteringar och förutsättningar för arbete/studier är ännu inte helt klarlagda och vissa av dem bedöms sakna arbetsförmåga. Bedömning har gjorts

		för vissa att arbete/studier kan bli aktuellt längre fram t ex efter medicinsk rehabilitering.
Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet: Gällande jämställdhet så har vi resonerat om att det arbetssätt som insatsen individstöd i samverkan har haft och dess flexibla form gör att stödet kan komma alla till gagn på lika villkor. Funktioner inom parterna bedömer behov och aktualiserar ärenden till insatsen. I insatsen har arbetet utgått från behovet och det har inte skett någon styrning i intag i insatsen utifrån kön. Fördelningen av deltagare i insatsen har varit väldigt spridd och samtidigt jämn i ålder och fördelning mellan kön har varit jämn. Av samtliga deltagare inkl. kortare insatser var det 53 % män och 47 % kvinnor. Åldersspridningen för männen var mellan 19-64 år och kvinnorna 19-63 år. Avseende de 56 registrerade deltagarna i SUS så hade männen i genomsnitt en betydligt lägre utbildningsnivå och längre tid i offentlig försörjning i jämförelse med kvinnorna. Gällande jämlikhet så har vi även där resonerat som att de arbetssätt som individstöd i samverkan har haft och dess flexibla form gör att stödet kan komma alla till gagn på deras specifika villkor. Att tillhandahålla rätt stöd utifrån individens förutsättningar är viktigt ur ett jämlikhetsperspektiv. Funktioner inom parterna bedömer behov och aktualiserar ärenden till insatsen. I insatsen har vi utgått från behovet och intag har inte varit styrt utifrån kön, etnicitet etc. Vi anser att välfärdssystemens uppbyggnad inte tillräckligt bidrar till att alla får tillgång till jämlikt stöd. Felaktig navigation i välfärdssystem som förutsätter hög funktionsnivå upptäcks inte alltid vilket bidrar till att individer riskerar att "misslyckas" och "falla mellan stolarna". En välfungerande samverkan är viktig för att kunna fånga upp och inkludera så personer i behov av välfärdsinsatser får tillgång till det stöd som finns.		
Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande: Några behov har tillgodosetts och några kvarstår. Ett av behoven som särskilt belystes var avsaknaden av en på ledningsnivå beslutad överenskommelse om samverkansstruktur för individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. Det behovet kommer att tillgodoses genom att vi har en överenskommelse om en grundstruktur samt beslut om att implementera rutin för flerpartssamverkan. Vi bedömer att strukturen kommer att fylla behovet av både en strategisk- och operativ nivå som stödjer utvecklingsarbetet med målgruppen. I Heby kommun fanns även behov av att hitta fungerande strukturer för intern samverkan för att bättre skapa insatser och ta tillvara på kommunens gemensamma resurser. Idag finns gemensamma effektmål mellan tre olika nämnder, alla med syfte att i någon form främja hälsa och tillsammans rusta människor. Det finns en struktur för samverkan på ledningsnivå och en växande samverkanskultur. Resultaten från lokusarbetet har på olika sätt bidragit till utvecklingen av samverkan internt. Ett annat stort arbete som skett är arbetet inom kommunens socialtjänst där man arbetat med utvecklingsinsatsen "EN socialtjänst", med stor inspiration från individstöds metod och grundtankar. Betydelsen av att samla olika kompetenser och perspektiv runt en individ för att ge rätt stöd på rätt sätt i rätt tid samt betydelsen av en god samverkanskultur och struktur för att lyckas. Förutom goda effekter direkt för individen förväntas även effekten bli att det för samverkansparter blir enklare att samverka runt målgruppen. Ytterligare ett behov som lyftes var en avsaknad av förebyggande och förberedande insatser på individnivå. Resultaten från insatsen har bidragit som behovsunderlag till planerade förebyggande och förberedande insatser som är på gång i kommun idag för att fylla i vart fall en del av behovet.		

Behovet av stödpersoner som komplement till ordinarie verksamhet vid samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering ser i stort likadan ut idag i och med omvärldsutmaningarna med Arbetsförmedlingens förändrade uppdrag, personalomsättning hos parterna, samhällets ökade digitalisering och givetvis den rådande pandemins konsekvenser. Det har dock skett mycket goda exempel på välfungerande samverkan mellan parterna men det är till stor del personbunden samverkan präglad av goda samarbetsrelationer. En mycket god samverkan har upprättats mellan rehabcoach och SiUS-konsulent, samt innan Försäkringskassans ändring bort från områdesindelning så fanns ett gott upparbetat samarbete med handläggare riktade mot Heby kommun. Allt tyder på att ju närmare och oftare du arbetar med en samverkanspartner desto större möjlighet har du att utveckla en god samverkansrelation med tillit och respekt för varandras yrkesområden.

Insatstid

Startdatum: 2018-01-01 - Slutdatum: 2020-12-31

Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan:

Målgruppen för insatsen är personer i tydligt behov av stöd i samordning innan och/eller under arbetslivsinriktad rehabilitering. Utgångspunkten för intag i insatsen är att det finns få inkluderingskrav men vid behov av att prioritera på grund av stort inflöde ska följande målgrupper prioriteras; Unga med funktionsnedsättning och/eller aktivitetsersättning (16-29 år) och personer med långvarigt bidrags- och/eller ersättningsberoende och de som riskerar att hamna i långvarigt bidrags- och/eller ersättningsberoende (18-64 år). Övrig målgrupp i insatsen är de *funktioner/handläggare* inom Heby kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala som arbetar med målgruppen och som kommer att delta i nätverksträffar och kompetenshöjande insatser.

Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Insatsen har haft en väldigt bred målgrupp med få inkluderingskrav och det har i sig inte skett några förändringar i just målgruppen under pågående insats. Men vi har över tid i insatsen noterat en ökad komplex problematik med svårigheter och behov inom flera olika livsområden samt i och med det som sker i omvärlden med Arbetsförmedlingens omställning och rådande pandemi så är fler individer och även funktioner i behov av stöd för att navigera rätt i de digitaliserade välfärdsystemen.

Ange antal deltagare som deltagit i insatsen:

Totalt har 134 individer tagit del av insatsen rehabcoach/stödperson. Utöver det har flertalet individer indirekt kunnat ta del av insatsen rehabcoacher/stödpersoner genom rådgivande dialog med funktioner/handläggare hos samverkanspartner. Under insatsåren har även ett 90-tal funktioner på något sätt tagit del av insatsen, antingen genom deltagande i nätverksträffar, kompetenshöjande insatser om bl.a. SIP eller genom rådgivande dialog.

Av de 134 individerna så har 55 deltagit under en längre sammanhängande period i insatsen och registrerats i sin helhet i uppföljningssystemet SUS. Resterande deltagare har haft mer kortvariga stödinsatser i samverkan innefattande ca 1-3 månader. Om vi även skulle räkna med alla ärenden som lyfts inom ramen för rådgivande dialog för kunskap- och erfarenhetsutbyte så skulle antalet individer som direkt och indirekt tagit del av insatsen med råde överstiga 200 individer.

Ange metod/metoder som definierades i ansökan:

Arbetsätt och metoder utgår både som insatser på individnivå och parallella insatser på strukturnivå. Det individinriktade arbetet står i fokus och utförs av två coacher/stödpersoner. Stödpersonerna erbjuder ett sammanhållande stöd på individ- och handläggarnivå för de som är i

behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. De arbetar förberedande genom att möta individen i ett tidigt skede och ge ett parallellt kompletterande stöd tillsammans med funktioner (handläggare) i ordinarie planering. Stödpersonerna ska utgå från ett rehabiliterande förhållningssätt och tillsammans med individ och funktioner skapa förutsättningar för individen att genomgå samordnad rehabilitering. Arbetet sker utifrån ett helhetsperspektiv innefattande fokus på både medicinsk, social, ekonomisk och arbetslivsinriktad rehabilitering för att skapa bästa förutsättningar för individen att få rätt insats i rätt tid av rätt aktör. De arbetar med kartläggande, förberedande, informerande och motiverande samtal. Ett parallellt och kompletterande stöd som ej finns hos någon av parterna idag, med fokus mot arbete/studier. Arbetet ska också ske hälsofrämjande med former av friskvård, motiverande insatser till egen träning etc. Stöd i samverkan ska ges till både individ & handläggare/funktion för att bidra till en god samverkanskultur. Även det privata nätverket ses som en viktig del. Utöver individstödet ska strukturella insatser som nätverksträffar/forum för kunskap- och erfarenhetsutbyte samt kompetenshöjande insatser ske.

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:

I grunden har arbetet skett enligt samma metoder, men senaste året har likt resten av Sverige vissa anpassningar fått göras med anledning av rådande pandemi av covid-19. Till exempel har inte större nätverksmöten kunnat genomföras som tänkt, men dialog med nätverk har tagits på andra sätt. Likaså har kompetenshöjande insatser i grupp inte genomförts som planerat och vissa friskvårdsaktiviteter med träning i grupp har ställts in. En grundtanke i metoden var att försöka hålla nere tiden för inskrivning och återföra individen till ordinarie myndigheter ganska tidigt efter motiverande och kartläggande insatser. Det visade sig dock svårt då flertalet inskrivna stod mycket längre ifrån arbetsmarknaden samt väntan på medicinska kontakter dragit ut på tiden, därav har tiden i insatsen många gånger förlängts. Det har också i och med AF:s omställning varit svårt att hitta handläggare att överföra information och återföra ärenden till. Det har också påverkat att inskrivningstiden blivit längre än vad som var tänkt från start. I och med att inskrivningstiden blev längre togs beslut att även arbeta med kortare insatser för att ge stöd till flera individer parallellt med stödet till de med störst behov.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt:

Vissa gruppaktiviteter inom friskvård har inte kunnat utföras med anledning av restriktioner i och med pandemin. Likaså har inte nätverksmöten och SIP-möten utförts i lika stor utsträckning som det planerades för, utan arbetet har fått ske på kompensatoriska sätt. Kompetenshöjande insatser har heller inte genomförts i lika stor utsträckning som planerats.

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

Vi har haft en stående dialog på arbetsgruppsmöten och styrgruppsmöten samt inom ramen för ordinarie lokusarbete för att löpande fånga upp behov och framgångsfaktorer i samverkan. Den information som framkommit vid uppföljningstillfällena har granskats och analyserats genom diskussioner. Detta för att skapa en förståelse för processen som skett i samverkan och möjlighet att lyfta identifierade behov. Arbetet har dokumenterats löpande och sammanställts i kvartalsrapporter. Individinsatserna har registreras i SUS, med undantag för vissa kortare stödinsatser tidigt i insatsen. En av rehabcoacherna/stödpersonerna har haft ansvar för all löpande SUS-registrering och genomgång av rapporterna har skett. Löpande har också uppgifter samlats in och behandlats om t ex antal individärenden som är aktuella för insats och hur uppdraget ser ut runt dessa individer. I enlighet med ett av insatsmålen så har särskilt fokus varit på uppföljning av situationen vid 3, 6 och 9 månaders pågående insats för avstämning om fortsatt riktning finns mot arbete/studier. Uppföljning av situationen för deltagare som avslutat sin insats hos stödpersonerna har skett mellan 6 och 12 månader efter avslut. Uppföljningen har skett för de som avslutades t.o.m. vårterminen 2020. Det finns vid uppföljning generellt en följsamhet till den plan som upprättades

vid utskrivning, men för de med hälsoskäl har det inte hänt så mycket i processen. Två av deltagarna i insatsen har vid uppföljning återinskrivits i insatsen då man bedömt att det fanns behov av fördjupat stöd. Av de som skrevs ut till medicinsk rehabilitering pågick fortsatta vårdkontakter/utredningar även vid uppföljning, vilket i sig inte bedöms konstigt i och med den hårda press som finns på regionerna idag, allra helst senaste året i och med den vårdskuld som uppkommit i och med pandemin av covid-19. Av de som skrevs ut och ansökt om stadigvarande ersättning som sjukersättning hade de som fått beslut beviljats ersättningen.

Det syns ett mönster att det i de yngre ärendena inte fanns en lika stor följsamhet över tid till den plan som upprättats vid avslut. Det var en annan form av problematik och många gånger en mer bristande insikt i sina egna svårigheter. Flertalet av de yngre deltagarna hade lång tid i offentlig försörjning, saknade helt tidigare förankring på arbetsmarknaden och hade svårigheter inom flera olika livsområden. Några av de yngre som gick till tillfälligt arbete eller studier var vid uppföljningen sjukskrivna pga. olika form av psykisk ohälsa såsom depression. Majoriteten av de som gick i arbete, oavsett ålder, var dock vid uppföljning kvar i arbete.

Statistiken avseende förändringar i försörjning före och efter insatsen oavsett ålder och kön visar en positiv förskjutning av typ av inkomst. Deltagarna har minskat sitt behov av försörjningsstöd och sjukpenning/rehabiliteringsersättning och viss ökning har istället skett till aktivitetsstöd/a-kassa och sjukersättning. Stor andel har gått till att klara sig utan offentlig försörjning.

Med syfte att samla behovsunderlag inför kommande insatser i Heby har utforskande samtal skett med sex representanter från parterna/funktionerna, som varit i kontakt med insatsen, för att samla in synpunkter. Av samtalen framgår det att det är en insats som fyllt sin funktion som stöd vid navigation i välfärdssystemen och bidragit till en viss ökad förståelse för helhetsperspektivet för att lyckas med en samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. Majoriteten lyfte att de fått mer kunskap om individens hela livssituation, vilket gynnar möjligheten att skapa en individuell rehabiliteringsprocess.

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet:

Resultatet från insatsen ligger till stor del som grund för kommande samverkansinsats så resultatet har i allra högsta grad redan tagits tillvara hos samtliga parter. Resultaten från insatsen kommer även fortsättningsvis att tas tillvara i ordinarie verksamheter. Utgångspunkten i insatsen har hela tiden varit att arbeta långsiktigt med utveckling och samordning av insatser så framgångsfaktorer i samverkan kan integreras i ordinarie myndighetsstrukturer. Det har hela tiden varit levande i de dialoger som skett. Resultat från insatsen har t ex legat till grund för planering av insatser inom kommunen samt vid strukturer för intern samverkan och utvecklingsinsatser.

Framgångsfaktorer och lärdomar kommer fortsatt att användas som grund för utveckling av samverkan inom den lokala lokusgruppens arbete. Det är tydligt att det är lättare för de kommunala verksamheterna att ta tillvara på resultatet och påverka arbetssätt i ordinarie verksamhet än de samverkansparter som arbetar länsövergripande.

En viktig del i insatsen har varit det parallella och kompletterande stödet som coacherna utfört och det har också bidragit till ett kontinuerligt lärande om samverkan och andra aktörers uppdrag. Genom att coacherna arbetat parallellt med ordinarie handläggare har de mött ett stort antal handläggare/funktioner och på så sätt kunnat bidra till att fler individer fått stöd i samordning och anpassning av sina insatser samt gett information om ingångar till samverkansparterna. Den kunskap och erfarenhet som rehabcoacherna förvärvat under insatsens gång har löpande kunnat återföras till ordinarie samverkansparter vid behov.

Ett koncept som byggts upp under insatsen är rådgivande dialog om navigation i välfärdssystemen och samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. Dess form kommer att fortsätta även efter insatsens slut för kunskap- och erfarenhetsutbyte mellan olika funktioner i kommunen och även till andra parter.

Har medel återförts till förbundet, i så fall varför?

Ja, för hela insatsperioden 2018-2020 så har totalt 145 000 kr återförts till förbundet. Det avser främst uteblivna kostnader för lokaler, resor och gruppaktiviteter i och med covid-19.

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

Att medel återförts bedöms ha fått ringa konsekvenser för de som deltagit. Om insatsen skulle kunna ha nyttjats till fullo skulle fler individer ha nåtts och fler funktioner skulle kunna ha fått del av kunskapsöverföring och kompetenshöjande insatser.

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:Heby kommun

- Att ha enkla vägar in till insatser är en framgångsfaktor och insatser med flexibel utformning är en stor fördel i en föränderlig värld.
- En liten rådgivande insats till funktioner/handläggare kan ge stor effekt för den enskilde individen.
- För att verkligen lyckas med en samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering måste man se till individens hela situation och göra en samlad bedömning av behov, förmåga och förutsättningar där och då. Vår lärdom är att vi initialt borde utformat mått och mätmetoder för det avseendet för att verkligen kunna belysa vinsterna.
- Det krävs gedigen kunskap om välfärdssystemen samt förmåga att föra fram sina behov för att kunna tillvarata sina rättigheter fullt ut. Rehabcoacherna har god kunskap om parternas regelsystem och genom att de arbetar nära den enskilde individen kan de fånga upp behov som annars kan missas av handläggare. Allra helst gällande individer som har svårt att själva navigera, förklara sina behov och sätta ord på sina känslor.
- Den mest välfungerande samverkan tycks vara personbunden och baseras på uppbyggnad av personlig kontakt mellan funktioner. Där man haft möjlighet att lära känna varandra i sin funktion finns en tillit och respekt för varandra som främjar ytterligare samverkan, dvs. att både mötas i sin profession och som person.
- Det är en utmaning att hitta lokala lösningar med aktörer vars uppdrag är regionalt.
- Att arbeta med individer som står långt från arbetsmarknaden tar tid och måste få ta tid, man kan inte stressa fram god hälsa för människor som stått utanför arbetsmarknaden under lång tid.
- För ett visst antal individer som varit inskrivna under längre tid har vi sett att det fortsatt finns stora behov för att de ska komma i egen försörjning. Det handlar t ex om individer som inte bedöms ha insikt i sin egen problematik och inte förstår konsekvenserna av sitt agerande på varken kort eller lång sikt. Det rör också områden som inte faller inom någon myndighets ansvarsområde egentligen, det kan t ex röra en oförståelse om egna begränsningar och svårigheter att ta till sig av den feedback som ges av det professionella nätverket. Det kan röra personer som vuxit upp i en dysfunktionell miljö och inte haft möjlighet att se, höra, eller göra och lära i att hantera olika livssituationer i form av krav och livsval. För dessa är risken för livslångt bidragsberoende och ohälsa maximal.
- Det har i insatsen skett mycket positivt för den enskilde deltagaren ur ett humant perspektiv som inte riktigt kommer till sin rätt i måluppfyllelsen. Insatsen har gett positiva effekter för individerna och mycket stegförflyttningar har skett men det är svårt att påvisa på ett tydligt

sätt. Mjuka värden och/eller små steg är svåra att mäta och visualisera men är värdefulla steg i en rehabprocess. En lärdom är att skapa modell för att mäta stegförflyttningar för att kunna lyfta progression avseende kliv innan arbete.

- Valfärdssystemens regelverk, organisation och personalbemanning ändrar sig konstant så utveckling av samverkan är ett arbete som aldrig blir klart. För att överbrygga hinder så är det viktigt att ledningen hos samtliga parter prioriterar samverkan och aktivt arbetar för att skapa förutsättningar för funktioner att mötas i sin profession.

Region Uppsala

Regionens erfarenheter:

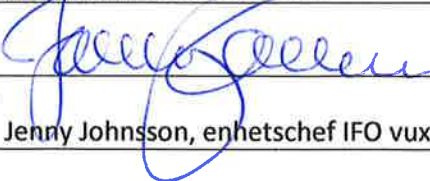
- Individer med hälsoproblem som står långt från arbetsmarknaden behöver ofta individuellt stöd utifrån sitt behov i den arbetslivsinriktade rehabiliteringen
- Kända kontaktvägar underlättar samverkan
- Samverkan underlättas ytterligare om parterna känner varandra
- Det är lättare för individer att få tillgång till en insats om det är få exkluderingskrav

Arbetsförmedlingen

För Arbetsförmedlingen i Uppsala län har projektet "individstöd i samverkan" skapat goda möjligheter för individer som står långt ifrån arbetsmarknaden att komma vidare i sin process. Projektet är även en värdefull plattform för oss att stärka samverkan med Heby kommun. Ett arbete som fortsätter under 2021.

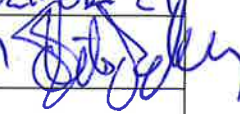
Försäkringskassan

För Försäkringskassan har "individstöd i samverkan" rört ärenden med någon form av samordningsbehov. Rehabcoacherna som har varit tillsatta inom ramen för "individstöd i samverkan" har i det sammanhanget varit ytterst värdefulla. Det har handlat om en bred kapacitet; allt från att koppla på relevanta aktörer i rehab-processen till att fånga upp impulser under pågående insatser och som varit nödvändiga att hantera för utvecklingen framåt. En framgångsfaktor har varit den nära kontakt som har funnits mellan de olika parternas representanter (utredare, arbetsförmedlare och rehabiliteringscoacher). Det har varit möjligt att få till ett kollegialt utbyte, lärande och fungerande former för samarbete.

Underskrift	
Organisation och datum	Heby kommun, 2021-01-29
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Jenny Johnsson, enhetschef IFO vuxna
E-post:	Jenny.johnsson@heby.se

Insatsens namn *Individstöd i samverkan Diariennr: 2017:51*

Underskrift

Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 2021-08-21
Samverkanspart(namn)	Arbetsförmedlingen 
Samverkanspart (namnförtydligande)	Niklas Forslund
E-post:	niklas.forslund@arbetsformedlingen.se

Insatsens namn *Individstöd i samverkan, Diarienum: 2017:51*

Underskrift	<i>På uppdrag av enhetschef Marika Söderberg</i>
Organisation och datum	<i>Försäkringskassan</i>
Samverkanspart(namn)	<i>Kari Ose</i>
Samverkanspart (namnförtydligande)	<i>Karin Strömdahl</i>
E-post:	<i>Karin.stromdahl@forsakringskassan.se</i>

Insatsens namn *Individstöd i samverkan Diariennr: 2017:51*

Underskrift	
Organisation och datum	Region Uppsala 2021-02-02
Samverkanspart(namn)	<i>Birgitta Olsson</i>
Samverkanspart (namnförtydligande)	Birgitta Olsson
E-post:	birgitta.a.olsson@regionupsala.se

Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Slutrapport ska lämnas in till förbundet senast en månad efter avslutad insats.)

Insatsens namn: IPS Enköping Diariernr: 2017: 49		
Insatsägare/Samverkansparter Organisation: Enköpings Kommun Organisation: Region Uppsala		
Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan): Det övergripande syftet är att kunna erbjuda personer med psykisk sjukdom ett långsiktigt, säkert och effektivt stöd att finna, få och behålla arbete eller studier. Syftet är att möjliggöra ett integrerat samarbete utifrån IPS-modellen mellan Enköpings kommun, vård och omsorgsförvaltningen och Region Uppsala, Enköpings psykiatrimottagning. Denna ansökan avser medel till uppstart och etablering av IPS-modellen i ordinarie verksamhet.		
Ange uppsatta mål för insatsen: Målet är att starta upp arbetslivsinriktad rehabilitering enligt IPS-modellen. Arbetet ska ske utifrån IPS grundprinciper och hög programtrohet ska uppnås. Målet är att etablera rutiner och överenskommelser som är integrerade i den psykiatriska öppenvården.	Har målen uppnåtts? Ja eller Nej	Ange utfall/resultat för respektive mål:
- Att socialpsykiatri, Enköpings kommun tillsammans med Enköpings psykiatrimottagning skapar ett resursteam som hanterar såväl inflöde som frågeställningar och problem som kan uppstå.	Ja	Gott samarbete inom resursgruppen. Rutiner för detta gör att det fungerar bra även vid personalomsättning. Innehållet i träffarna har diskuterats löpande och resursgruppen har haft en halv planeringsdag samt två studieresor tillsammans för att få en ökad samsyn kring metoden.
- Att skapa rutiner för hur kontakt skall ske inom Region Uppsala (primärvård och övrig psykiatri) så att de individer som tillhör målgruppen får information om insatsen.	Delvis	Det har inte varit många patienter som tillhör annan vårdgivare än psykiatrimottagningen, men vi har informerat skriftligt och genomfört besök på vårdcentraler, träff med rehabkoordinatorer och större sammanhang där Regionen är inbjuden. Genom hemsidan har några hittat information och nu senast har två patienter inom rättspsykiatri kunnat aktualiseras redan innan hemkomst till

- Att skapa rutiner för samarbete med Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. - Att upprätta och utveckla arbetsgivarkontakter och skapa rutiner så att detta sker återkommande.	Delvis Ja	kommunen. Dessa framsteg förväntas fortsätta, men det förutsätter att man kontinuerligt arbetar med den delen. IPS har informerat Försäkringskassans grupp inom sjukpenning på APT och haft kontakt med handläggare inom sjukersättning och aktivitetsersättning utifrån behov. Arbetsförmedlingen har haft en handläggare på plats på Jobbcentrum vilket har underlättat samarbetet med dem när det behövs. Stor del av arbetet med IPS innebär kontakt med arbetsgivare för att hålla sig uppdaterad på arbetsmarknadens behov, lokala arbetsgivare, arbetsuppgifter, förståelse för möjligheter vilket också underlättar anpassningar och stöd. IPS handlar om stöd i arbete och stödet är inte tidsbegränsat. IPS Enköping har deltagit på event med näringslivet, frukostmöten, gjort studiebesök, producerat broschyr och del av hemsidan direkt riktat till arbetsgivare och fått mycket positiv återkoppling från dessa.
Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet: När det gäller jämställdhet har vi sett en övervägande andel kvinnor som deltagare, trots att det enligt psykiatrimottagningen är vanligare att män får diagnos som faller inom målgruppen. För att öka jämlikheten har vi försökt sprida informationen till alla patienter som ingår i målgruppen för insatsen. Det finns utmaningar att få all personal inom regionen att vara uppdaterade på IPS för att kunna identifiera patienter som kan erbjudas IPS. Därför har ett material arbetats fram för att förenkla den delen av processen.		
Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande: Målgruppen har varit föremål för tolkning i flera sammanhang och vi har märkt att det är en mycket svår gränsdragning. Styrgruppen har beslutat att utgå från hur funktionsförmågan är nedsatt till följd av psykisk sjukdom istället för diagnoser, men någon utvidgning av antalet deltagare har inte kunnat göras på grund av flera omständigheter. Dels har viss omorganisation och byte av personer i olika roller påverkat detta, dels har pandemin gjort att fokus nu ligger på att stötta aktuella deltagare och ta emot nya när det funnits patienter inom ramen för tidigare definiering av målgruppen.		

Insatstid

Startdatum: 2018-01-01

Slutdatum: 2020-04-30

Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan:

Målgruppen är individer med allvarlig psykisk sjukdom .

Individerna är aktuella inom psykiatri i Region Uppsala och boende i Enköpings kommun.

De ska sakna arbetsgivare eller ej ha möjlighet att återgå till tidigare arbetsplats.

Individerna ska ha en tydlig motivation att nå arbetslivet.

Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Resursgruppen och styrgruppen har kontinuerligt resonerat kring definitionen av målgruppen.

Psykiatrimottagningen konstaterade tidigt att patienter med psykossjukdomar inte var så många, vilket gjorde att fler patienter fick möjligheten att delta i IPS. Vi konstaterade att personer med emotionell instabil personlighetsstörning inte var betjänta av IPS i längden då det inte förändrade deras möjligheter till arbete eller studier. Samtliga deltagare har psykisk ohälsa och flera har eller har haft det i kombination med beroendeproblematik.

Ange antal deltagare som deltagit i insatsen:

25

Ange metod/metoder som definierades i ansökan:

IPS

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Nej

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt:

Ja

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

Fidelitymätning har använts en gång inför implementeringen och en gång efter ett år. Utöver det har styrgruppen, resursgruppen och arbetsgruppen kontinuerligt reflekterat utifrån Socialstyrelsens översättning av riktlinjer för IPS-verksamhet. Metodhandledning påbörjades hösten 2019.

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet:

Resurser är avsatta för att verksamheten ska fortsätta som ordinarie efter det att implementeringen är avslutad. Kompetens finns för det operativa arbetet med IPS och styrgruppen får säkerställa att det strategiska arbetet följer metoden. Det finns möjlighet till extern metodmätning under hösten vilket får planeras in. Viktigt att ha fortsatt kontakt med nationellt nätverk för kontinuerlig uppdatering av kunskapsutvecklingen som SKR och Socialstyrelsen ansvarar för. Om möjligt bör fler vara involverade, till exempel utvecklare inom förvaltningen.

Har medel återförts till förbundet, iså fall varför?

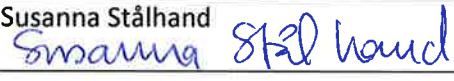
Ja, 44 885 kr. förs tillbaka. Det beror framför allt på att planerade aktiviteter inte kunde genomföras under våren på grund av begränsningar av sociala tillställningar.

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

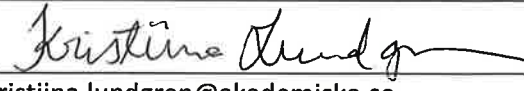
Delar av presentationen som skulle hållas på slutseminariet har påbörjats i digital form och broschyrer trycks för att förmedla ett stöd till personal inom Regionen. Utbildning för chefer och politiker har inte genomförts vilket ställer extra krav på inblandade att fatta beslut och stödja utvecklingen av IPS utifrån metodtrohet.

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:

Framgångsfaktorer har identifierats där grunden för god samverkan mellan kommun och region har vuxit fram stegvis. Gemensamma aktiviteter så som utbildningar och studiebesök har skapat en fin målsättning för satsningar på IPS i Enköping. Regelbunden kontakt i resursgruppen har lett till inflöde av deltagare inom IPS. Insatser har utvärderats och ett gemensamt lärande har skapats. IPS har blivit en trygg metod att arbeta utifrån och för många av deltagarna har deras individuella utveckling och framsteg blivit mycket tydlig. IPS gör en stor skillnad för individen samt leder till stora samhällsvinster då personer med stöd av metoden kommer ut på arbetsmarknaden eller studier. Implementeringsperioden har lagt grund för IPS inom ordinarie verksamhet där både kommun och region genom en framtagen överenskommelse lägger grunden för IPS fortsatta utveckling.

Underskrift	
Organisation och datum	Socialpsykiatri Enköpings kommun 2020-05-28
Insatsägare (namn)	Susanna Stålhand 
Insatsägare (namnförtydligande)	SUSANNA STÅLHAND
E-post:	susanna.stalhand@enkoping.se

Insatsens namn
IPS Enköping

Underskrift	
Organisation och datum	Öppenpsykiatriska mottagningen Enköping 2020-05-28
Samverkanspart(namn)	Kristiina Lundgren
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	kristiina.lundgren@akademiska.se

2020-06-16

Slutrapport – Progressionsteam sfi

Insatsens namn	Progressionsteam sfi
Diarienummer	2018:22 AMN-2018-0350
Insatstid	Startdatum: 2018-11-01 Slutdatum: 2020-06-30
Insatsägare Samverkansparter	Uppsala kommun, Arbetsmarknadsförvaltningen Arbetsförmedlingen
Projektleddare Projektgrupp	Yves Aerts Karin De Afonseca

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. Bakgrund	4
3. Metod	6
4. Målgrupp.....	8
5. Målen	9
5.1. Mål 1 – kartläggning	9
5.2. Mål 2 – målgrupp	10
5.3. Mål 3 – tidigt identifiera.....	11
5.4. Mål 4 – samverkan	11
5.4.1. Insats: Progressions- / avskrivningsmöten.....	12
5.4.2. Insats: uppföljning av eleverna med långsam progression	12
5.5. Mål 5 – förslag till insatser	12
5.5.1. Föreslagna insatser utifrån kartläggningen	13
5.6. Mål 6 – implementering	14
6. Insatser	16
6.1. Insats – erfarenhetsutbyte	16
6.2. Insats – stöd för språkkaféer	16
6.3. Insats – informationskort för tidsbokningar	16
6.4. Insats – checklisten	17
6.5. Insats – uppföljning av elever med långsam progression	17
7. Ekonomi	18
8. Konklusion	19
Referenser	21

1. Inledning

Ange syftet med insatsen

Projektets övergripande syfte är att underlätta etableringen i samhället genom att stödja språkinläringen för utrikes födda med låg / ingen progression inom svenska för invandrare (sfi). Projektets fokus är att skapa rutiner och strukturer för att tidigt identifiera och stötta kvinnor och män med låg / ingen progression inom sfi samt säkerställa att individen vid behov skulle få stöd i alternativ planering. Projektet vill utveckla rutiner och samverkan för personer med behov av samordnad rehabilitering för att minska risken att gruppen skulle bli långvarigt / permanent beroende av offentlig försörjning.

Projektägare är arbetsmarknadsförvaltningen Uppsala kommun (Vuxenutbildningen och Socialtjänst – ekonomiskt bistånd) samt Arbetsförmedlingen.

Projektets mål:

1. Att anledningar till låg / ingen progression skulle kartläggas samt åtgärder för att främja lärande skulle ha presenterats.
2. Minst 80 personer skulle ha deltagit i projektet, minst 50% av deltagarna skulle vara kvinnor.
3. Att det efter avslutat projekt skulle finnas rutiner och strukturer kring hur kvinnor och män med låg / ingen progression tidigt kunde identifieras och erbjudas stöd för alternativ planering.
4. Att det efter avslutat projekt skulle finnas rutiner och strukturer kring samverkan mellan Vuxenutbildningen, Avdelningen för försörjningsstöd, Arbetsmarknadsavdelningen samt Arbetsförmedlingen.
5. Att det efter avslutat projektet skulle finnas förslag på nya insatser för målgruppen med låg / ingen progression inom sfi. Förslagen skulle ha arbetats fram i dialog med målgruppen.
6. Att progressionsteamet efter avslutat projekt om möjligt skulle implementeras inom ordinarie verksamhet.

Insatsen riktar sig till kvinnor och män inom sfi som har låg / ingen progression. Särskild vikt läggs på kvinnor eftersom lågutbildade kvinnor i lägre utsträckning slutför sin etableringsplan. Deltagarna skulle ha behov av samordnade insatser från flera aktörer samt riskera långvarigt behov av offentlig försörjning. (Se bilaga 01 för projektansökan och bilaga 02 för ansökan om projektförlängning)

2. Bakgrund

Efter den stora flyktingvågen 2015 hade antalet studerande inom svenska för invandrare (sfi) ökat från månad till månad. Först vintern 2018 kunde anas att kulmen var nådd. I mars 2018 fanns det ca 2 600 studerande inom sfi, varav merparten har kort studiebakgrund. En stor grupp av de nyanlända hade ingen tidigare studievana eller en långsam progression för språkinläring på grund av egen ohälsa eller hade förhinder att delta i undervisningen på grund av vård av anhörig. En viktig faktor för att lyckas med språkinläring är att delta aktivt i undervisningen varför närvaron är avgörande. Denna koppling mellan frånvaro från undervisningen och långsam progression i sfi har uppmärksammats både inom Uppsala kommun och Arbetsförmedlingen. Inom Vuxenutbildningen finns olika stödresurser för individerna, t ex specialpedagoger, och under 2018 startades även ett konsultativt vuxteam för att skapa en likvärdig och tillgänglig vuxenutbildning i Uppsala Kommun.

Många som studerar på sfi har även kontakt med Socialtjänst – ekonomiskt bistånd och Arbetsförmedlingen. Socialtjänst – ekonomiskt bistånds socialsekreterare ansvarar för att kartlägga individers livssituation utifrån ett socialt perspektiv. Ett problem var att det saknades strukturer kring hur Vuxenutbildningen, Socialtjänst – ekonomiskt bistånd och Arbetsförmedlingen skulle samverka kring målgruppen med låg / ingen progression. Följden blev att elever gick många år på sfi utan att göra någon progression, trots att deras situation uppmärksammats av alla parter, eftersom det saknades ett gemensamt synsätt och arbetssätt kring denna grupp. Syftet med projektet var att utveckla en metod som skulle säkerställa ett likvärdigt stöd av hög kvalitet. En annan utmaning var avsaknaden av alternativa insatser till sfi för de män och kvinnor som av olika anledningar inte kan tillgodogöra sig SFI-undervisningen.

Samtidigt visade Arbetsförmedlingens rapport "Har vi större problem med nyanlända kvinnors etablering och beror det i så fall på ett systemfel?" (Working paper 207:6) att arbetsmarknadsetableringen går sämre för nyanlända kvinnor jämfört med nyanlända män. Många nyanlända kvinnor är lågutbildade, en majoritet har grundskola eller mindre. Detta medför särskilda utmaningar.

Ett grundläggande problem med upplägget av etableringen är att alla nyanlända förväntas genomgå samma typ av etableringsinsatser och på samma tid, oavsett utbildningsnivå. Lågutbildade har generellt en låg sysselsättningsgrad. Detta gäller i synnerhet för utrikes födda kvinnor, denna grupp har även mycket hög arbetslöshet. Utbildning är en rimlig primär strategi för att få lågutbildade nyanlända kvinnor till arbete och egen försörjning.

En tidigare kartläggning hos kommunens SFI-anordnare visar att kvinnor och män med låg / ingen progression uppskattades till ca 100 personer, lika många kvinnor som män. Genom projektet förväntades att fler personer med låg / ingen progression skulle identifieras i och med arbetet som progressionsteamet skulle bygga upp.

Uppsala kommun och Arbetsförmedlingen har ett gemensamt mål i att minska tiden med bidrag samt att varje nyanländ skulle ha tillräckliga kunskaper i det svenska språket för att etablera sig i samhället. Myndigheternas mål blev svårt att uppnå på grund av nämnda brister i samordning mellan verksamheterna samt att alternativa språkinlärningsinsatser saknas.

Ansökan för projektet förankrades i Arbetsmarknadsförvaltningens ledningsgrupp samt hos Arbetsförmedlingen. I arbetet med att formulera ansökan har representanter från Arbetsförmedlingen, samt Vuxenutbildningen deltagit.

Metoden som projektet skulle utveckla skulle anpassas så att det passade såväl kvinnor som män.

Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande

Efter genomgång av socialtjänstjournaler för de informanter som intervjuats inom projektet kan konstateras att det skett marginella förflyttningar. Informanterna var anonyma inom projektet och handläggare och lärare hade inte kännedom om vilka som deltagit. Det kan inte noteras någon strukturell skillnad i utfall av de olika verksamheternas insatser gentemot målgruppen i stort. Behoven kvarstår men det finns nya insatser att använda sig av i arbetet framöver.

3. Metod

Ange metod som definierades i ansökan

I progressionsteamet skulle en socialsekreterare från Socialtjänst - ekonomiskt bistånd tillsammans med en pedagog från Vuxenutbildningen samt en arbetsförmedlare ingå, för att säkerställa kompetensen över verksamheterna och kunna uppmärksamma både pedagogiska och sociala utmaningar. Kvinnor och män olika förutsättningar och behov ska särskilt beaktas i genomförandet av projektet.

Har metod förändrats under pågående insats och i så fall hur

Arbetsförmedlingens omständigheter medförde att de inte kunde delta operativt under projektiden annat än via styrgrupp.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt

Under projektet har datainsamling skett via socialtjänstjournaler, intervjuer med elever inom målgruppen och workshoppar med yrkesgrupper som arbetar med målgruppen primärt. Insamlat material har oidentifierat samlats i olika format, Excelfiler, Wordfiler varifrån statistik och information har kunnat sammanställas och hanteras. Initialt blev det en fördröjning av projektstart då SFI-skolor inte hade informerats om projektets uppdrag och styrgruppen inte haft mandat.

Kartläggning

Under kartläggningsfasen undersöktes orsaker till långsam progression på bredden. Projektgruppen arbetade fram frågeställningar inom sex områden som projektet såg relevanta för området: faktorer i elevens bakgrund, i klassrummet, i skolstrukturen / administrationen, utanför klassrummet, i didaktiken och hos eleven själv.

Målgrupp

Det var initialt svårigheter för projektet att få tillgång till elever med långsam progression att arbeta med. Styrgruppen har vid tillfälle ingripit med riktlinjer om 1000 timmar eller mer för skolorna att använda. Urval av elever skedde slutligen via dels personlig kännedom, lärarbedömd långsam progression i kombination med förbrukat antal timmar i undervisning eller endast timmar. Av de elever som projektet fick uppgift om föll ca 50 % bort av olika skäl.

Intervjuer

Elever: Under perioden 2019-02-01 – 2019-05-31 genomfördes intervjuer enligt ett enhetligt formulär, baserat på de sex områden som identifierats. Intervjuerna genomfördes på plats med tolk för att säkerställa att all information kunde säkras för såväl informant som intervjuare. Intervjuernas resultat samlades i särskilt dokument för datahantering och statistikunderlag.

Lärare: Parallellt intervjuade projektet 11 SFI-lärare och speciallärare med ett för dem utformat enhetligt formulär, baserat på de sex områden projektet identifierat.

SFI-mottagningen: Personalen vid SFI-mottagningen intervjuades i samband med auskultation.

Auskultationer

Skolor: Projektet auskulterade under kartläggningsfasen vid fem olika SFI-skolor hos lärare vid olika nivåer under pågående undervisning. I samband med detta intervjuade projektet läraren enligt ett formulär utgående från de sex områden projektet identifierat.

SFI-mottagningen: Projektet auskulterade vid SFI-mottagningen under drop-in. I samband med auskultationen intervjuades personalen om aktuella rutiner, arbetsflödet och möjliga förbättringsområden.

Workshops i kartläggningsfasen

2019-02-06 genomfördes den första workshopen med speciallärare och pedagoger från vuxenutbildningen, pedagoger från SFI-mottagning, pedagoger från samtliga SFI-skolor, socialsekreterare och myndighetshandläggare från Socialtjänst – ekonomiskt bistånd samt arbetsförmedlare från arbetsförmedlingen. Under workshopen fick deltagarna besvara frågor baserade på de sex områden projektet identifierat.

2019-05-07 genomfördes workshop 2 med socialsekreterare och myndighetshandläggare från Socialtjänst – ekonomiskt bistånd med ett socialt perspektiv, men med frågor baserat på de sex områden projektet identifierat.

Omvärldsbevakning under projekttiden

Projektet har läst rapporter från projekt som riktat sig till målgruppen och forskning inom området. Projektet tog även del av statlig promemoria "KLIVA" och andra faktasamlingar från till exempel skolverket. (För mer information om KLIVA-rapporten, se referenslistan)

Studiebesök under projekttiden

Projektgruppen har varit på studiebesök under projekttiden hos kommuner, verksamheter och myndigheter som riktar sig mot målgruppen, för att få en bredare inblick av arbetet kring målgruppen i vidare bemärkelse, hitta information och inspiration till projektarbetet. (För mer information om studiebesöken, se bilaga 03)

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen

Projektet har under projekttiden lyssnat in målgruppen och den personal som arbetar med målgruppen. Målgruppens storlek projektet intervjuat är i paritet med liknande projektet och har även fler deltagare än andra projekt som arbetat med målgruppen, till exempel vad gäller SFI BAS.

Det kommer en punkt då informationsinhämtningen når en mättnad av ny information vilket var fallet under kartläggningsfasen. De uppgifter projektet presenterat kommer från de elever och den personal som arbetar med målgruppen. Projektet har inte gjort några tolkningar. Mycket av vad som kom fram under projektet stämde överens med resultaten i den statliga utredningen "KLIVA".

4. Målgrupp

Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan

Målgruppen är kvinnor och män inom sfi där det finns signaler om låg / ingen progression. Samtliga i målgruppen bedöms vara i behov av samordnad rehabilitering och riskerar ett långvarigt / permanent beroende av bidrag. Målgruppen finns inom alla studievägar hos samtliga anordnare. Alla deltagare i projektet är inskrivna på Arbetsförmedlingen. Särskild vikt sätts till kvinnor, eftersom lågutbildade kvinnor i lägre utsträckning slutför sin etableringsplan.

Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur

Målgruppen kvarstår enligt skrivningen och har utökats till att även innefatta yrkesverksamma som deltagit i kompetensutvecklande insatser under projektets gång.

Beskrivning av målgruppen

Antal: Av de intervjuade eleverna var 50 % kvinnor och 50 % män.

Utbildningsbakgrund: Majoriteten av såväl kvinnorna som männen hade ingen eller kort skolbakgrund med sig ifrån hemländerna. 15 av personerna saknade helt utbildning / skolerfarenhet från hemlandet. 21 av de 52 hade sex år eller mindre. Endast fyra hade tio år eller mer i skolgång.

Ålder per kön: Medelåldern var 46 år för samtliga. De flesta befann sig inom spannet 45 – 49 år.

Stadsdel: 40 % av deltagarna bodde i nordöstra staden - Gränby och 21 % i syd västrastaden - Gottsunda. I centrala staden och Stenhagen bodde 13 % vardera.

Försörjning: Vid mättillfället hade 23 män och 24 kvinnor försörjningsstöd. Tre män och två kvinnor var självförsörjande. Av dessa hade en vuxna barn om försörjde personen, två hade arbete på öppna marknaden och övriga två extratjänster.

Uppföljning efter ett år: Vid genomgång av ett år gamla socialtjänstjournaler kan konstateras att deltagarnas omständigheter marginellt förändrats. I vissa fall har personer fått fler planeringsbesök vid socialtjänsten, i andra färre. Ett fåtal personer har gått till högre nivå i sfi. Ett fåtal har avskrivits från SFI-utbildningen. Någon som haft egen försörjning har nu åter försörjningsstöd.

Ange antal deltagare som deltagit i insatsen

Det har deltagit 132 antal personer i insatsen sfi progressionsteam.

Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet

Under projektets fortskridande har konstaterats att kvinnors och mäns progression och tid för uppburet försörjningsstöd skiljer sig åt. Det kan även noteras att familjekonstellationerna ser olika ut. Kvinnor är i större andel av ensamhushåll med barn än män vilkas huvudfamiljetyp är sambo med barn. Det har uttryckts i majoriteten av deltagarintervjuerna att kvinnorna har det primära ansvaret för hem och familjearbetet efter SFI-skoltid. Även barnens olika aktiviteter som tilldrar sig under föräldrarnas skoltid vid till exempel barnens skolor, förskolor och sjukvård samt även vård av barn lägger familjerna i huvudsak på kvinnorna. Kvinnors möjligheter till transfer minskas därmed å ena sidan men borde å andra sidan blir det mer tillgängligt då det rör sig om utåtriktade aktiviteter mot svensktalande. De könsrollsmönster som familjerna traditionellt bär med sig kan orsaka skillnader mellan progressionen för kvinnor och män.

5. Målen

5.1. Mål 1 - kartläggning

Att anledningar till låg / ingen progression har kartlagts samt åtgärder för att främja lärande ska presenteras.

Har målen uppnåtts?

Ja

Ange utfall / resultat för respektive mål

Projektet har under kartläggningsfasen arbetat med att på olika sätt att finna orsaker till långsam progression. Vårt primära uppdrag under kartläggningen har varit att identifiera alla orsaker till långsam progression hos elever som studerar vid sfi i Uppsala. Vi har tittat på flera olika faktorer som kan påverka långsam progression och inte enbart utgått från elevens egna begränsningar.

Kartläggningen (mål 1) processades vid projektets första workshop, 2019-02-07. De frågor som ställdes till deltagarna rörde följande områden:

- elevens bakgrund
- i klassrummet
- i skolstrukturen / administrationen
- utanför klassrummet
- i didaktiken
- eleven själv

Under perioden 2019-02-01 –2019-05-31 genomförde projektet intervjuer med de 52 deltagande eleverna, varav 50% kvinnor. Intervjuformuläret omfattade dessa sex fokusområden. Parallellt med detta genomfördes intervjuer med lärare vid SFI-skolor i Uppsala. Som referensgrupp att stämma av intervjuresultaten mot intervjuades även lärare i Belgien som fick samma frågor som också anknöt till de ovan nämna områdena.

Auskultationer vid såväl skolor som kringresurser som ingår i den kommunala- och skolstrukturen var ytterligare informationskällor. Studiebesök vid olika verksamheter som vänder sig till målgruppen har också varit viktiga informanter. Inläsning av adekvat litteratur såsom lagstiftning, statliga utredningar, projekt inom området för målgruppen, uppsatser och forskning avseende målgruppen och lokala rutiner.

Det har genomförts workshops och intervjuer med ytterligare 72 personer som arbetar med målgruppen inom olika verksamheter. Utöver dessa deltog ytterligare åtta elever i en pilot inom projektet. 132 personer har deltagit inom projektet i någon form.

De fem workshops som genomförts hade olika syften och olika deltagare ur de professioner som arbetar kring målgruppen.

2019-02-07 genomfördes workshop 1 i kartläggningsfasen med medarbetare från SFI-skolorna i Uppsala kommun, SFI-mottagningen, Arbetsförmedlingen och Socialtjänst – ekonomiskt bistånd deltog.

2019-05-06 genomfördes workshop 2 i kartläggningsfasen med de socialsekreterare som deltagit vid workshop 1. Där deltog medarbetare från Socialtjänst – ekonomiskt bistånd.

2019-11-21 genomfördes workshop 1 i insatsfasen. Där deltog pedagoger och övrig skolpersonal från tre SFI-skolor i Uppsala samt en SFI-behörig pedagog från en yrkesskola.

20-02-06 genomfördes workshop 2 i insatsfasen. Där deltog medarbetare från tre SFI-skolor i Uppsala.

20-03-12 genomfördes workshop 3 i insatsfasen. Där deltog SFI-pedagoger från tre SFI-skolor. (För mer information om bristande didaktik se bilaga 04, information om kartläggningen se bilaga 05, information om lärarbyten se bilaga 06)

5.2. Mål 2 - målgrupp

Minst 80 personer ska ha deltagit i projektet, minst 50% av deltagarna ska vara kvinnor.

Har målen uppnåtts?

Ja

Ange utfall / resultat för respektive mål

Målgruppen kvarstår enligt skrivningen i ursprungsansökan och har utökats till att även innefattade yrkesverksamma som deltagit i kompetensutvecklande insatser under projektets gång. Projektet kom att arbeta mer övergripande med styrgruppens godkännande.

Projektet har intervjuat 52 elever, varav 50% kvinnor, samt haft workshops och intervjuer med ytterligare 72 personer som arbetar med målgruppen inom olika verksamheter. Av dessa var mer än 50% varit kvinnor. Utöver dessa deltog ytterligare åtta elever i en pilot inom projektet.

132 personer har deltagit inom projektet i någon form.

Antal: Av de intervjuade eleverna var 50% kvinnor och 50% män.

Utbildningsbakgrund: Majoriteten av såväl kvinnorna som männen hade ingen eller kort skolbakgrund med sig ifrån hemländerna. 15 av personerna saknade helt utbildning / skolerfarenhet från hemlandet. 21 av de 52 hade sex år eller mindre. Endast fyra hade tio år eller mer i skolgång från hemlandet.

Ålder per kön: Medelåldern var 46 år för samtliga. De flesta befann sig inom spannet 45 – 49 år.

Stadsdel: 40 % av deltagarna bodde i nordöstra staden - Gränby och 21 % i sydvästra staden - Gottsunda. I centrala staden och Stenhagen bodde 13 % vardera.

Typ av försörjning: Vid mättillfället hade 23 män och 24 kvinnor försörjningsstöd. Tre män och två kvinnor var självförsörjande. Av dessa hade en vuxna barn om försörjde personen, två hade arbete på öppna marknaden och övriga två extratjänster.

Efter genomgång av socialtjänstjournaler som är ett år gamla, kan konstateras att elevernas omständigheter ändrats marginellt. I vissa fall har personer fått fler planeringsbesök vid socialtjänsten, i andra färre. Ett fåtal personer har gått till vidare till högre nivå inom sfi. Någon som haft egen försörjning har nu åter försörjningsstöd.

5.3. Mål 3 – tidigt identifiera

Att det efter avslutat projekt ska finnas rutiner och strukturer kring hur kvinnor och män med låg / ingen progression tidigt ska identifieras och erbjudas stöd för alternativ planering.

Har målen uppnåtts?

Nej

Ange utfall / resultat för respektive mål

Ju tidigare långsam progression upptäcks, desto bättre stöd kan elev erbjudas. Projektet arbetade tillsammans med lärare vid SFI-skolor fram en utkast till en checklista för att tidigt identifiera långsam progression. Målsättningen var att lärare via projektet skulle få tydliga manualer och verktyg för att kunna bedöma elevers progression på ett tidigt stadium och rutiner för hur eleven ska stöttas skulle finnas tillgängliga. En viktig faktor är pedagogernas löpande bedömning av elevernas progression. En tydlig och konkret metod för att fånga upp elever som riskerar att falla efter behövs från dag ett. Elever skulle därmed tidigt kunna få individuellt utformat pedagogiskt stöd och hjälp för att kunna tillägna sig studierna. Detta skulle ge lärarna möjlighet och verktyg att förebygga långsam progression i sin elevgrupp. Checklistan skulle även fungera som underlag för elevsamtal kring deras progression. Checklistan behöver dock implementeras och utvecklas vidare tillsammans med SFI-skolan och lärare. Verktyg behöver kopplas till den enskilda skolans rutiner kring långsam progression, samt till de planeringsmöten för uppföljning av elever med långsam progression som projektet haft som delinsats. (För mer information om *checklistan*, se bilaga 07)

Som komplement till detta kunde progressionsmöten och planeringsmöten för uppföljning av elever med långsam progression, kunna bidra till att i samverkan ge eleverna sammantagen möjlighet att få det övriga stöd och de förutsättningar som krävs för att kunna genomföra sina SFI-studier.

Inom projektets tidsram kunde inte målet uppfyllas. Insatsen / insatserna för målet behöver implementeras i klassrumsmiljö vilket förhindrades av Covid-19.

5.4. Mål 4 - samverkan

Att det efter avslutat projekt ska finnas rutiner och strukturer kring samverkan mellan Vuxenutbildningen, Socialtjänst - ekonomiskt bistånd, Arbetsmarknadsavdelningen samt Arbetsförmedlingen.

Har målen uppnåtts?

Ja

5.4.1. Insats: Progressions- / avskrivningsmöten

Gemensamma möten med parter från Uppsala kommuns egen Vuxenutbildning; ansvarig rektor och studierektor, specialpedagog, kurator och studie- och yrkesvägledare, samt SFI-samordnare från Socialtjänst - ekonomiskt bistånd och representant från Arbetsförmedlingen.

Ytterligare progressionsmöten med huvudmannens rektor för upphandlad SFI-utbildning, rektorer från upphandlade anordnare, specialpedagog från vux-teamet, SFI-samordnare från socialtjänst - ekonomiskt bistånd samt representant från Arbetsförmedlingen har genomförts fortlöpande under projektets gång.

Elever som av utbildningsanordnaren bedömts ha låg, ingen eller avstannad progression har lyfts upp till mötet för beslut om nästa steg. Mötet har utvecklats till att även hantera elever med försvårande förhållanden. I de fall utbildningsanordnaren bedömer att eleven inte har någon progression kan rektor med besluta om utskrivning från undervisningen i enlighet med Skollagen (20 kap §9). I andra fall kan elever exempelvis pausas för att ge eleven tid att hantera den situation som gör att skolarbetet inte fungerar i nuläget. Alla beslut, utom utskrivning, fattas i samråd med Socialtjänst - ekonomiskt bistånd och i förekommande fall Arbetsförmedlingen för att koppla eleven till en handläggare som tar vid planeringen. Dessa möten är en gemensam samtalsgrund för utveckling av uppföljning på individnivå. Det har även fångats upp mer övergripande problemställningar och samverkansfrågor som parterna kunnat föra tillbaka till sin respektive organisation. Till exempel har vikten av god kommunikation mellan Arbetsförmedlingen och SFI-skolan vid byte av aktivitet för individen lyfts. Så har även socialtjänstens och arbetsmarknadsavdelningens möjligheter att bistå med alternativ planering.

Deltagande SFI-skolor har på grund av sekretessskäl haft separata möten.

Rektor vid egenregion och huvudmannens rektor för upphandlad SFI-utbildning ansvarar för dessa möten.

5.4.2. Insats: uppföljning av eleverna med långsam progression

En mötesmetod med samtalsledare som leder och dokumenterar mötets utfall. En tidig och samtida gemensam planering med socialtjänst - ekonomiskt bistånd och UJC Boländerna tillsammans med elev / klient. Den gemensamt framtagna planeringen undertecknas av samtliga parter och gäller som handlingsplan och delunderlag för socialtjänstens bedömning av rätten till bistånd samt möjliggör och ger elev / klienten de förutsättningar personen behöver för att kunna uppnå studiemålen. Uppföljningsmöte planeras in i avslut av möte ett. (För mer utförlig information om mötesform planeringsmöten, se bilaga 08)

5.5. Mål 5 - förslag till insatser

Att det efter avslutat projektet ska finnas förslag på nya insatser för målgruppen med låg / ingen progression inom sfi. Förslagen ska ha arbetats fram i dialog med målgruppen.

Har målen uppnåtts?

Ja

Ange utfall / resultat för respektive mål

Efter kartläggningsfasen presenterade projektet elva olika insatser för målgruppen. Projektet fick klartecken att gå vidare med fyra av dem. Därutöver har en insats för uppföljning av elever med långsam progression genomförts i samband med mål 4. (Samverkan).

5.5.1. Föreslagna insatser utifrån kartläggningen**Insats:** samverkan kring elever med långsam progression

För att eleverna ska få den hjälp de behöver föreslår projektet en beredningsgrupp som alla avdelningar inom Arbetsmarknadsförvaltningen deltar i. Gruppen ska sortera elever som anvisas till UJC på grund av långsam progression. Den ska bestå av erfaren personal från varje avdelning, och arbeta för att undvika felaktiga insatser i nästa steg. Arbetsförmedlingen bör medverka i gruppen för att inga insatser ska missas.

Insats: studieteknik för SFI-elever

Lärarna behöver bli mer medvetna om att personer med kort eller ingen studiebakgrund saknar färdigheter för att lära i skolsystemets organisation. Förutom läs- och skrivförmåga föreslår projektet att skolorna erbjuder en kurs i studieteknik för målgruppen oavsett anordnare.

Insats: skola med fokus på alfabetisering / studieväg 1

För att hantera problem som är relaterade till långsam progression och för att optimera målgruppens chanser, föreslår projektet skolor och kurser med fokus på alfabetisering och studieväg 1.

Insats: tak med 15 elever

Eftersom strukturen just nu inte är ideal för målgruppen föreslår projektet alfabetiseringsklasser med ett tak på 15 elever.

Insats: kommunövergripande skolregler

Projektet föreslår kommunövergripande skolregler som bör gälla för samtliga anordnare. Med gemensamma skolregler signalerar huvudmannen att samma förväntningar om en trygg klassrumskultur där lärandet är i centrum gäller oavsett anordnare. Det blir tydligt för såväl skolans personal som elever vilka krav som förväntas av dem.

Insats: didaktikkurs för lärare

För att arbeta med den bristande didaktiken ser projektet ett behov av extra kurser för lärare som arbetar med målgruppen.

Insats: erfarenhetsutbyte

Lärare som arbetar med målgruppen har uttryckt behov av att få delta i ett kommunalt erfarenhetsutbyte. De har efterfrågat ett återkommande och kommunövergripande utbyte med sina kollegor vid samtliga SFI-utförare.

Insats: informationskort för tidsbokningar

För att motverka problemet med frånvaro på grund av tidsbokningar har projektet tagit fram mallar till informationskort om elevens skoltider som de kan visa när de bokar tid.

Insats: stöd för språkcafé

Projektet har sett ett behov av stöd till språkkaféer och föreslår att kommunen ger en lättillgänglig och gratis manual och samtalskort per nivå till alla som organiserar någon form av språkcafé.

Insats: manual för upptäckt av långsam progression

För att tidigt upptäcka långsam progression har en manual med checkpoints och kriterier som skolor och lärare kan använda tagits fram. Detta verktyg hjälper läraren att upptäcka och ge eleverna stöd tidigt. Insatsen är även kopplad till såväl frånvaro som uppföljning.

Insats: uppföljning av elever med långsam progression

Uppföljning av elever och samverkan mellan verksamheter har brustit. Projektet har arbetat med en mötesmetod med samtalsledare som leder och dokumenterar mötets utfall har tagits fram som innebär en tidig och samtida gemensam planering med Socialtjänst - ekonomiskt bistånd och UJC Boländerna tillsammans med elev / klient. Den gemensamt framtagna planeringen undertecknas av samtliga parter och gäller som handlingsplan och delplanering för rätten till bistånd samt möjliggör och ger elev / klienten de förutsättningar personen behöver för att kunna uppnå studiemålen.

5.6. Mål 6 - implementering

Att progressionsteamet efter avslutat projekt om möjligt ska implementeras inom ordinarie verksamhet.

Har målen uppnåtts?

Delvis

Ange utfall/resultat för respektive mål

Progressionsteam sfi har inte implementerats inom verksamheten som en särskild personalgrupp.

Insatserna som föreslogs efter kartläggningsfasen har projektet försökt direktimplementera inom och mellan de aktuella verksamheterna. Av de elva förslagen bedömdes fyra insatser kunna direktimplementeras inom Vuxenutbildningen och från Socialtjänst - ekonomiskt bistånd lades en insats till utöver projektets förslag.

På grund av Covid-19 försvårades arbetsprocessen med implementering då flera av insatserna bygger på klassrumsaktivitet. Efter 2020-03-15 har inte projektet kunnat slutföra de sista delarna av uppdraget.

Via bland annat fyra skolövergripande workshops i insatsfasen, riktade till lärare vid primärt studieväg 1, skulle utbildning och information delas, spridas och processer startas för vidare utveckling av insatserna i form av:

-Erfarenhetsutbyte

Erfarenhetsutbytet inom området undervisning av kortutbildade och prelitterata. Det samlade resultaten har samlats i en teams-kanal som är tillgänglig för samtliga deltagande lärare. Tyvärr upphörde klassrumsundervisningen i mitten av mars 2020. Erfarenhetsutbytet har inte fokuserat på erfarenhetsutbyte riktat mot distansundervisning. Kanalen och metodiken för erfarenhetsutbyte kommer att övertas av nyanländsasatsningen som planerat att inkorporera insatsen inom sitt projekt. På grund av Covid-19 kunde den sista planerade workshopen inte genomföras.

(För mer information, beskrivning samt framåtblick, se bilaga 09)

-Stöd för språkkaféer

Projektet började efter workshop 1 och 2 i insatsfasen, 2019-11-21 och 2020-02-06, skapa språkkort för språkkaféer, undervisning vid SFI-skolor och andra verksamheter som vänder sig till målgruppen på olika sätt. Covid-19 hindrade ett planerat betatest och uppföljande workshop med lärare för feedback på innehåll och pedagogiskt upplägg. Projektet har tagit tillvara på den information som lämnades vid workshop 2. Språkkorten har tagits fram i enlighet med kommunens riktlinjer och är nu publicerade på hemsidan: utbildningochjobb.uppsala.se/sprakkort

(För mer information, beskrivning samt framåtblick, se bilaga 10)

-Informationskort för tidsbokningar

Redan under kartläggningen presenterades informationkort för tidsbokningar. Lärare och verksamheter intresserades av detta och kortet började få spridning i skolor. Kortet finns tillgängliga som mall via slutrapporten för skolor att kopiera och ändra enligt sin skolas och elevens förutsättningar.

(För mer information, beskrivning samt framåtblick, se bilaga 11, dessutom finns en mall för informationskortet i bilaga 12)

-Checklistan

Vid workshop 2 i insatsfasen, 2020-02-06 processades checklistans innehåll av deltagande lärare. Synpunkter och ytterligare tankar har efterfrågats från lärarna efter detta. Projektet har tagit tillvara den information som lämnades vid workshop 2. På grund av Covid-19 har inte projektet kunnat fullfölja arbetet med checklistan och den presenteras i den form den befann sig i mars 2020.

(För mer information, beskrivning samt framåtblick, se bilaga 07)

-Uppföljning av elever med långsam progression

Projektet har arbetat med en metod kring uppföljning av elever med långsam progression i form av planeringsmöten med mötesledare. På grund av Covid-19 har projektet endast kunna fokusera på mötesformens ramar, samt en manual för mötesledare, dokumentationsmall för såväl första- som uppföljande mötet.

(För mer information, beskrivning samt framåtblick, se bilaga 08)

6. Insatser

Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan)

Projektets övergripande syfte är att underlätta etableringen i samhället genom att stödja språkinläringen för utrikes födda med låg / ingen progression inom svenska för invandrare (sfi). Projektets fokus är att skapa rutiner och strukturer för att tidigt identifiera och stötta kvinnor och män med låg / ingen progression inom sfi samt säkerställa att individen vid behov får stöd i alternativ planering. Projekt vill utveckla rutiner och samverkan för personer med behov av samordnad rehabilitering för att minska risken att gruppen blir långvarigt / permanent beroende av offentlig försörjning.

6.1. Insats - erfarenhetsutbyte

Beskrivning av insats

Ett möte där SFI-lärare från samtliga skolor i Uppsala kommun kan mötas och dela erfarenheter och aktiviteter. Lärarna styr över innehållet över denna aktivitet med fokus på att dela goda exempel och god didaktik. (För mer information om erfarenhetsutbytet, se bilaga 09)

6.2. Insats - stöd för språkkaféer

Ett språkkafé är en mötesplats där de som ska lära sig det svenska språket möter och samtalar med personer som kan flytande svenska. Fokus ligger på samtal och utbyte av erfarenheter.

Beskrivning av insats

Insatsen består av språkkort avsedda att fungera som stöd i samtal och undervisning, för att arbeta med kommunikationsfärdigheter hos SFI-elever. Korten kan användas vid till exempel språkkaféer, SFI-skolor, arbetsplatser, praktikplatser, träffpunkter för äldre, vänfamiljer och andra platser och sammanhang där man träffar nyanlända som behöver stöd med språket. Allt material finns tillgängligt för nedladdning på kommunens hemsida.

Det här materialet ger en uppfattning om de talfärdigheter som kan förväntas i möten med nyanlända. Det finns information och samtalskort på olika nivåer, men också förslag på olika språkaktiviteter som kan vara lämpliga för ett språkkafé eller i undervisning. Samtliga frågor kan också laddas ned och skrivas ut som samtalskort.

Korten finns på fyra olika nivåer och motsvarar de nivåer som finns inom undervisning i sfi. Korten ger hjälp att förstå de olika språknivåerna och hur någon som pratar svenska flytande kan få bättre möjlighet att föra ett samtal med en person som är nybörjare i det svenska språket.

(För mer information om stöd för språkkaféer, se bilaga 10)

6.3. Insats – informationskort för tidsbokningar

Beskrivning av insats

För att motverka problemet med frånvaro på grund av tidsbokningar har informationskort som eleverna kan visa upp när de bokar tid, tagits fram. Kortet har information om elevens lektionstider och en artig fråga om att tänka på detta när man bokar tid. Resultatet har varit bra och problemet verkar att ha uppmärksamats.

Informationskortet delas ut till eleverna så att de kan visas för till exempel handläggare, sjukvård och barnens skolor för att förhindra att dessa bokar in möten på tider då eleven ska befinna sig i klassrummet. (För mer information om informationskortet, se bilaga 11 och 12)

6.4. Insats - checklistan

Beskrivning av insats

Checklistan är ett verktyg för SFI-lärare för att tidigt upptäcka och förebygga långsam progression i klassrummet, genom att stämma av olika parametrar relaterade till eleven med långsam progression. Elever ska därmed kunna få tidigt stöd och hjälp för att kunna tillägna sig studierna, pausa och skaffa ytterligare kompetens eller liknande för att kunna återgå till studier senare eller hitta mer lämpliga alternativ i de fall eleven inte bedöms kunna tillägna sig språkundervisningen.

Checklistan består av tre huvudsakliga kategorier:

- *Långsam progression på grund av frånvaro
- *Långsam progression på grund av ohälsa
- *Långsam progression trots bra närvaro

(För mer information om checklistan, se bilaga 07)

6.5. Insats - uppföljning av elever med långsam progression

Beskrivning av insats

En mötesmetod med samtalsledare som leder och dokumenterar mötets utfall. En tidig och samtida gemensam planering med socialtjänst - ekonomiskt bistånd och UJC Boländerna tillsammans med klient. Den gemensamt framtagna planeringens syfte är att skapa de förutsättningar klienten behöver för att uppnå studiemålen, planeringen undertecknas av samtliga parter och gäller som handlingsplan och som en del i den planering klienten ska följa för rätten till bistånd. (För mer information om uppföljningen, se bilaga 08)

7. Ekonomi

Projekt progressionsteam sfi har hållit budget under projekttiden med ett undantag. På grund av det initialt inte fanns budgeterat medel för tolkkostnader, vilka steg under kartläggningsfasen, ansökte projektet om extra medel om 10 000 kronor via Samordningsförbundet.

Medlen beviljades 2019-09-26 via delegationsbeslut och avsåg att bekosta kompletterande studiebesök och insatser riktat till personal i insatsfasen. Medlen kunde inte nyttja till fullo på grund av något senfärdiga beslut under hösten 2019 om vilka insatser som projektet kunde fortsätta med. En summa om 6 672 kronor rekvirerades slutligen från Samordningsförbundet. Övrigt belopp upp till 10 000 kronor nyttjades aldrig under hösten 2019. (Se bilaga 13)

Har medel återförts till förbundet, i så fall varför?

Nej

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

Inga medel har återförts.

8. Konklusion

Projektets huvuduppdrag har varit att identifiera orsaker till och skapa insatser och rutiner för att tidigt upptäcka långsam progression vid sfi. Kvinnor och män med långsam eller ingen progression skulle få individuellt stöd i alternativ planering. Rutiner för och samverkan för personer med behov av samordnad rehabilitering för att minska risken att gruppen blir långvarigt / permanent beroende av offentlig försörjning. Förslag på nya insatser skulle tas fram i dialog med målgruppen; kvinnor och män med låg / ingen progression inom sfi. Särskild vikt skulle riktas till kvinnor då kortutbildade kvinnor i lägre utsträckning slutför sin etableringsplanering. Teamet skulle även genom omvärldsbevakning och studiebesök hämta inspiration till nya insatser.

Projektets främsta budskap är att det finns en stor grupp med ingen eller kort utbildning som faller mellan stolarna. De får idag inte det stöd som de behöver för att komma ut på arbetsmarknaden inom rimlig närtid. Tas gruppen inte omhand efter deras individuella behov från dag ett, så tappar de momentum. De riskerar långsam progression och att bli beroende av försörjningsstöd framgent. Samverkan för individer mellan såväl Arbetsmarknadsförvaltningens egna avdelningar som mot Arbetsförmedling har uppmärksammats under projektet. Två forum för samverkan för individer har utvecklats, progressionsmöten mellan SFI-skola, Arbetsförmedling och Socialtjänst - ekonomiskt bistånd. Vid planeringsmöten för elever med långsam progression har Arbetsförmedlingen inte haft möjlighet att delta under våren 2020 men avser att hitta en praktisk lösning för att möjliggöra detta framöver.

Projekt framhåller att man måste arbeta på ett annat sätt med målgruppen.

- Mer mot praktisk yrkessvenska på A och B-nivå.
- B-nivå borde vara kopplad till en praktikplats och jobb.
- Mer mot målgruppens faktiska behov.
- Insatsen bör kompletteras med undervisning av en kvalificerad SFI-lärare.

Eleverna själva har under intervjuerna gett uttryck för detta. Redan på B-nivå borde man titta på om eleven behöver ett studiespår eller ett jobbspår. Vi ser elever med kapacitet för att kunna klara B-nivå och sen skulle kunna arbeta med ett enkelt jobb. De som inte kommer att kunna studera vidare och bedöms ha svårigheter kunna genomföra C-nivå inom rimlig tidsram bör erbjudas ett annat alternativ som ger dem möjlighet att kunna få plats på arbetsmarknaden inom rimlig närtid.

Elever utan ekonomiskt bistånd har också långsam progression. Då tid har förlupit kommer de i andra hand på den svaga arbetsmarknad de till och från befunnit sig vid och har ofta utvecklat ett svenskaspråk som brister. Talspråket är inte riktigt bra men vad värre är, de kan ofta inte läsa och skriva svenska på grundläggande nivå. På arbetsmarknaden ratas de allt oftare på grund av svaga språkkunskaper. De hoppar ofta av skolan för nya arbetstillfällen. Det är stor risk att de till slut inte kan försörja sig och söker då försörjningsstöd. Målgruppen är välkänd. Om förvaltningen vill arbeta förbyggande, bör en riktad insats erbjudas dessa personer med tät uppföljning för att de ska kunna få rätt stöd och hjälp att klara av sina studier.

De förslag till insatser som projektet har presenterat är bara en liten del av de åtgärder som skulle behövas för att komma tillrätta med långsam progression inom sfi. Vi fick uppdrag att utarbeta ett

fåtal av dessa. Utvecklingen och implementeringen påverkades kraftigt av Covid-19, då flera av våra insatser är klassrumsbaserade. Mycket mer kan, och behöver, fortfarande göras för målgruppen.

Referenser

1. Lag om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare: 2013:156). Hämtat från <http://riksdagen.se>, 2018-2007-2002.
2. SFS [Svensk Författningssamling]: Förordning (2010:1138) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare.
3. Al-Adhami M: Förstudie MILSA - Hälsokommunikation i relation till samhällsorientering och etablering av nyanlända flyktingar i Sverige. In. Skåne; 2015.
4. 26-punktsplan för fler Uppsalabor i jobb 2019 – 2020. Diariennr AMN-2019-2020. Hämtat från <https://www.uppsala.se/kommun-och-politik/organisation/namnder/arbetsmarknadsnamnden/moten/2019/1-oktober/>
5. Riktat stöd för verksamhetsutveckling för nyanlända elever. Diariennr AMN-2019-0185. Hämtat från <https://www.uppsala.se/kommun-och-politik/organisation/namnder/arbetsmarknadsnamnden/moten/2019/16-december/>
6. Qarin Franker (2004) "Att utveckla litteracitet i vuxen ålder – alfabetisering i en tvåspråkig kontext" Kapitel 23 ur Hyltestam, K & Lindberg. I. (red) Svenska som andraspråk. I forskning, undervisning och samhälle. Lund. Studentlitteratur.
7. Södertälje kommun, Pilotprojekt BAS – Basutbildning för analfabeter och lågutbildade. Slutrapport för § 37-medel för insatser med stöd av ersättning enligt förordningen (2010:1122) beredskap och kapacitet samt regional samverkan. Hämtat från <http://www.lansstyrelsen.se/stockholm/Sv/manniska-och-samhalle/integration/Pages/spridningsseminarie-basprojektet-dokumentation.aspx>
8. Baback Mahdavi, kandidatuppsats "Centrala hinder för SFI-elevens språkinläring och SFI-lärares strategier för att överbrygga dessa, termin VT9, kurskod 2PE70E, Linnéuniversitetet, Kalmar Växjö.
9. Kartläggning till styrgruppen inom idéburet offentligt partnerskap mellan NybyVision och arbetsmarknadsnämnden i Uppsala kommun.
10. Promemoria av Utredningen för Stärkt kvalitet och likvärdighet inom kommunal vuxenutbildning för elever med svenska som andraspråk (KLIVA) Stockholm 2019, Statens offentliga utredningar (U 2018:06)
11. Modersmålsbaserad SFI. En utvärdering av projektet" särskild satsning på ej läs- och skrivkunniga vuxna aktuella för SFI." SWECO society. Hämtad från <https://www.boras.se/download/18.24c372b165863b4444d4d67/15374>
12. PM från skolverket; Elever och studieresultat i kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare år 2018. Diariennr:2019:00774
13. Rapporten - Lägre andel nyanlända kvinnor kommer till etableringen. Hämtat från <https://arbetsformedlingen.se/om-oss/statistik-och-analyser/analyser-och-prognoser>
14. Skolverket. Kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare. Kursplaner och kommentarer – reviderad 2018. Hämtad från <https://www.skolverket.se/.../kursplan-for-svenska-for-invandrare-sfi>

15. Skolverket, statistik för skolbakgrund 2015-2018 Uppsala jmf riket. Excel. Hämtad från www.skolverket.se

16. Sundbybergs stad DnrION-0073-2013. Slutrapport förstudie inom Europeiska socialfonden. Avseende SFI BAS.

Underskrift	2020-08-05
Organisation och datum	Uppsala kommun AMF
Insatsägare (namn)	Nina Lindquist
Insatsägare (namnförtydligande)	NINA LINDQUIST
E-post:	nina.lindquist@ uppsala.se

Insatsens namn

Underskrift	
Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 10/8-20
Samverkanspart(namn)	Emelie Preinitz
Samverkanspart (namnförtydligande)	Emelie Preinitz
E-post:	emelie.preinitz@arbetsformedlingen.se

Insatsens namn

Underskrift	
Organisation och datum	
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	

Insatsens namn

Underskrift	
--------------------	--

Organisation och datum	
------------------------	--

Samverkanspart (namn)	
------------------------------	--

Samverkanspart (namnförtydligande)	
---	--

E-post:	
---------	--

Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Slutrapport ska lämnas in till förbundet senast en månad efter avslutad insats.)

Insatsens namn: Samordnare/Parsamordnare i Tierp Diarienumr: 2017:47		
Insatsägare/Samverkansparter Organisation: Tierps Kommun, Individ- och familjeomsorgen (insatsägare) Organisation: Arbetsförmedlingen Organisation: Försäkringskassan Organisation: Region Uppsala, <i>Vårdcentralen Tierp, habiliteringen och Welländ</i>		
Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan): Syftet är att utveckla flerpartersamverkan. Möjliggöra, effektivisera och utveckla samverkan mellan parterna med individen i fokus.		
Ange uppsatta mål för insatsen: 60 individer/år med specifik individ närvarande med minst två parter eller fler som är initierade av någon partsamordnare. Varje part ska delta på minst 85 % av kallade möten. Utveckla partsamordnarnas uppdrag i samverkansmodellen genom regelbundna träffar 4 gånger/år. "Granskning Uppdrag" ska ske en gång per år i samarbete med alla parter. Effektmål: Skapa en dokumenterad modell som är antagen och förankrad av alla parter.	Har målen uppnåtts? Ja eller Nej Ja. Ja. Ja. Målet har reviderats och istället har andra åtgärder använts för att parterna ska förstå varandras uppdrag. Ja.	Ange utfall/resultat för respektive mål: 28 samverkansmöten med 73 individer med minst 2 parter närvarande. I början närvarande alla parter vid varje samverkansstillfälle. Från och med 2019 började vårdcentralen och habiliteringen att närvara varannan gång av den anledningen att de inte var efterfrågade vid varje tillfälle. Totalt har vi träffats vid 4,5 tillfällen för att diskutera framgångsfaktorer och förbättringsområden i projektet. Vi har haft en eftermiddag tillsammans med personal från individ- och familjeomsorgen och partsamordnarna för att lära känna varandra och diskutera varandras uppdrag. Vi fick då en föreläsning från Försäkringskassan kring sjukersättningen. En rutin för samverkan mellan Tierps kommun och vården finns etablerad. En rutin för flerpartersmöten mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan,

		och kommunen och Region Uppsala är beslutad. En överenskommelse om rutinen ska undertecknas av alla parter.
Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet: Det är behovet av samverkan som ska styra vilka individer som lyfts i samverkan, inte kön, etnisk tillhörighet, religion eller någon annan diskrimineringsgrund. Det är 44 kvinnor och 29 män som fått ta del av insatsen. En förklaring till varför det är fler kvinnor kan vara att det är fler kvinnor än män som söker vård.		
Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande: Partsamordnarna har utarbetat en samverkan som bygger på klara strukturer och framtagna processer för hur samverkan ska fungera i Tierp. Vi har utarbetat en gemensam arena för samverkan med bokad lokal på vårdcentralen i Tierp, fasta tider bokade terminsvis 2 tillfällen månad. Vi har haft utsedda partsamordnare på varje organisation och de har varit kontaktpersoner inom sin egen verksamhet vilket gjort att det har varit tydligt vem man vänder sig till vid samverkansbehov. Partsamordnarna har därefter lyft ärendet i samverkan och sedan återkopplat till den som äger ärendet på den egna verksamheten. Att vara en homogen grupp har också bidragit till en trygghet i gruppen. Samverkansklimatet har alltid varit professionellt med en lugn och avslappnad stämning där vi haft stor respekt till varandra och våra respektive organisationer. Inte en enda gång har samverkansmötena haft en otrevlig eller ifrågasättande ton och det är en av de främsta framgångsfaktorerna i projektet. Samverkan bygger på goda relationer och respekt för varandras verksamhetsområden. Det är ett resultat av att vi varit samma arbetsgrupp under hela projektet. Samordnaren har tagit emot alla anmälningar inför samverkan, via en initieringsblankett, och bokat lämplig ledig tid. Därefter har samordnare skickat ut tiderna till partsamordnare som är efterfrågad vid samverkanstillfället. De har också fått information om vem det gäller, vilka frågeställningar man vill lyfta och vilka övriga parter som är inbjudna. Samordnaren har varit den som har kontroll över vilka ärenden vi lyfter, tider, datum och vilka som ska närvara vid mötet. Samordnaren har varit mötesledare vid alla möten vilket har varit en framgångsfaktor då alla inte är bekväma med att ta den rollen. Den som har initierat samverkan kan istället koncentrera sig på det som sägs och bestäms under själva mötet. Fördelen med att ha en samtalsledare utan koppling till ärendet, är att samtalsledaren kan ställa klargörande frågor och ibland "dumma" frågor som visat sig föra ärendet framåt. I de flesta ärenden sitter partsamordnarna med en liten del information om den aktuella personen och under samverkans gång framkommer information som övriga inte haft någon aning om, men är av stor vikt för den verksamhet som äger ärendet. Det kan ibland komma fram och bli tydligt att personen av någon anledning sagt olika saker till de övriga parterna. En framgångsfaktor med projektet är att vi har utvecklat kontakter till varandras organisationer. Det har gjort att det är lättare att få tag i varandra och det har också minska ledtider i arbetet med våra klienter. Vi har också lärt oss mycket av varandra och våra olika verksamheter som vi har kunnat förmedla tillbaka till våra kollegor.		

Insatstid

Startdatum: 2018-04-01

Slutdatum: 2020-03-31

Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan:

Individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering boende i Tierps kommun som ej omfattas av ordinarie samverkansstrukturer.

Individen behöver ej vara aktuell hos samtliga involverade parter.

Projektet skall sträva efter att ha en jämn könsfördelning i ärenden och individer.

Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Nej.

Ange antal deltagare som deltagit i insatsen:

73 individer.

Ange metod/metoder som definierades i ansökan:

I insatsen kommer två nyckelfunktioner, samordnare och partsamordnare inrättas.

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Nej.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt:

Ja.

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

Samordnaren har fört statistik över hur många ärenden som lyfts, vilken organisation som lyfter ärendet, vilket kön klienten har.

Då vi alltid har haft regelbunden närvaro av partsamordnarna har vi kunnat kontrollera att parterna deltar på 85 % av kallade möten.

Vi har haft 4,5 planeringsdagar sedan projektet startade, där vi har diskuterat framgångar och utvecklingsområden, för att föra projektet framåt.

Vi har haft en halvdag för "Granskning uppdrag" där partsamordnarna träffade Individ- och familjeomsorgen för att utbyta information om respektive verksamhet. Vi fick också information av Försäkringskassan om sjukersättningen.

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet:

Arbets sättet i projektet kommer att fortsätta mellan kommunen och regionen efter projektets avslutande. Däremot kan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan inte implementera detta arbetssätt. Därför kommer en rutin för flerpartsmöten börja användas och implementeras för att säkerställa alla parter möjlighet till deltagande i samverkan. Rutinen är framtagen i Uppsala och implementering pågår i Uppsala kommun.

Har medel återförts till förbundet, iså fall varför?

Samordnaren har sedan 1/1 2020 gått ner 25 % i arbetstid i projektet, varför vi har återfört medel till samordningsförbundet.

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

Det har inte fått några konsekvenser för projektet.

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:**Från Region Uppsala**

Lärdomar och erfarenheter från Regionen:

Det är viktigt med kontinuitet och uthållighet när det gäller samverkan. Det bör inte vara personbundet och det är viktigt att det fungerar oavsett vem som representerar verksamheten. Något som vi dock uppmärksammat är att samverkan handlar om relationer och lokal förankring. Partsamordnarna har träffats regelbundet och arbetat upp arbetssätt och lärt känna varandra. Det har spillt över i att vi även har fungerat som vägar in till våra verksamheter övrig tid. Vi har kunnat ringa varandra och fråga om specifika och generella ärenden. Det här relationsskapandet har lett till att alla våra verksamheter har fått större förståelse, kunskap och aktuell uppdatering om hur vi arbetar och vad som händer internt. Det har på ett sätt varit högst nödvändigt att det blivit personbundet eftersom vi fått flest fördelar. Man vågar ställa dumma frågor och man passar på att fråga om saker man inte förstår eller behöver klarhet i.

Vi pratar också med våra kollegor och förklarar hur man arbetar inom andra organisationer vilket minskar friktionen och fördomarna mellan oss. Det är lättare nu för någon att ta över när vi har arbetat upp relationer och arbetssätt. Det har blivit bättre samverkan när vi känner varandra. När vi redan har byggt upp relationer så har vi större kunskap om vilka handlingsutrymmen respektive verksamhet har och det blir färre missförstånd. Partsamordnarnas erfarenheter är att det är enormt värdefullt att Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen deltar på samverkan. De är viktiga parter i samverkan. Det är idag svårt att få tag på handläggare på Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen, och att bjuda in dem till ett möte är ännu svårare. De patienter som har svårt med digitala kontaktvägar har svårt att få kontakt med Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Därför blir rutinen och överenskommelsen om samverkan väldigt viktig.

Från Terps Kommun:

Det är svårt med samverkan. Signalen ifrån ledningen måste vara att samverkan är prioriterat. I tider av förändringar och neddragningar blir det lätt så att verksamheter sluter sig och fokuserar på sitt kärnuppdrag. För att lyckas med detta är samverkan nödvändigt och lagstadgat.

Det är också i tider av förändring och neddragningar som en fungerande samverkan blir extra viktig för den enskilde individen. Det är under sådana förhållanden som individer som vi äger gemensamt, risker att falla mellan stolarna. Konsekvenserna av det är att återhämtningen från fallet kan ta mycket lång tid att återhämta sig ifrån. Individerna riskerar att hamna längre ifrån arbete och egen försörjning och riskerar en inlåsningseffekt hos fel myndighet.

Från Arbetsförmedlingen:

Har inga synpunkter.

Från Försäkringskassan:

Försäkringskassan kan se att samarbetet har varit väldigt bra och strukturen vad gäller kontinuerliga samverkansmöten har gynnat de gemensamma kunderna.

Även gemensamma möten kring uppdatering och information om varandras verksamheter och regelverk har varit till en stor fördel för förståelsen för varandras uppdrag. Svårigheterna med att implementera arbetssättet handlar om att det utanför projektformen inte finns resursutrymme att delta på möten med kunder som inte har ett ärende hos Försäkringskassan. Däremot skulle formen/strukturen och mötesforumet en framgång i sig.

Underskrift	
Organisation och datum	Tjörps kommun 200428
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Michael Sjöberg
E-post:	michael.sjoberg@tjorp.se

Insatsens namn

Samordnare/Partsamordnare i Tierp

Underskrift

Organisation och datum

Försäkringsklassan 200505

Samverkanspart(namn)



Samverkanspart (namnförtydligande)

Marika Söderberg

E-post:

marika.soderberg@forsakringsklassan.se

Insatsens namn**Samordnare/Partsamordnare i Tierp****Underskrift**

Organisation och datum

Region Uppsala 200506

Samverkanspart(namn)

Birgitta Ohlsson

Samverkanspart (namnförtydligande)

BIRGITTA OHLSSON

E-post:

birgitta.a.olsson@regionuppsala.se

Insatsens namn Samordnare/Partsamordnare i Tierp

Underskrift	
Organisation och datum	ARBETSFORMEDLINGEN 200508
Samverkanspart(namn)	✓
Samverkanspart (namnförtydligande)	FRIDA ERIKSSON
E-post:	frida.eriksson@arbetsformedlingen.se

Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Slutrapport ska lämnas in till förbundet senast en månad efter avslutad insats.)

Insatsens namn: Samverkan Gottsunda Diariennr: 2018:4		
Insatsägare/Samverkansparter Organisation: Uppsala kommun, insatsägare Organisation: Arbetsförmedlingen Organisation: Försäkringskassan		
Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan): Syftet är att undersöka behovet av och formerna för samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering till individer och familjer i Gottsunda-/Valsätraområdet.		
Ange uppsatta mål för insatsen: 1. Resultatmål: Att parterna ska utreda förutsättningarna för genomförande av samordnade insatser under perioden 2019–2020. 2. Insatsmål: -Att koordinering med pågående anknytande processer och aktiviteter i Gottsunda - Att teamet genomgår utbildning i tjänstedesign och undersökning av kundbehovet sker utifrån metoden tjänstedesign -Att färdigställa en slutrapport, genomföra en workshop och samt fatta beslut om en eventuell fortsättning.	Har målen uppnåtts? Ja eller Nej Nej Ja Ja Ja Ja och nej	Ange utfall/resultat för respektive mål: 1.En förstudie om förutsättningar för samordnade insatser utifrån en lokal närvaro av parterna och ett anpassat tjänsteutbud har inte uppnåtts. Samtliga parter är positiva till samverkan även om det idag inte finns förutsättningar för lokal samverkan i Gottsunda med fysisk personal på plats. Arbetsförmedlingens kundtorg flyttar till Statens servicecenter i februari 2021. På kontoret kan besökare utföra ärenden på Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten och Skatteverket. Förutsättningar för samordnade insatser kring individen finns genom den samverkansrutin som är under implementering hos samtliga parter. Regeringen har december 2020 föreslagit att ett utsatt område i Uppsala ska vara ett av elva utsatta områden som ska få ett servicekontor. Mycket talar för att det kan bli Gottsunda-Valsätra. Besöksstatistik på Utbildnings- och jobbcenter bekräftar behovet av parternas närvaro i område. Cirka en tredjedel av alla frågor som besökare på Utbildnings- och jobbcenter i Gottsunda har rör annat än utbildning och arbete och en stor andel av frågorna rör andra myndigheters ansvarsområden.

		2. Samverkan med andra projekt och anknytande processer har skett i arbetet med tjänstedesign. Utbildning i tjänstedesign har genomförts och kundbehovet har undersökts genom framförallt intervjuer. Pågående pandemi har medfört att ingen slutlig test med användaren har skett utifrån idén att underlätta övergången från det fysiska mötet till det digitala. Personal på Utbildnings- och jobbcenter ska via parterna få utbildning i Arbetsförmedlingens och Försäkringskassans digitala utbud av service och tjänster för att lättare kunna lotsa in till respektive myndighets ordinarie kanal. Kundundersökningen med resultat redovisas utförligt i särskild bilaga. Slutrapporten kommer att kompletteras med en bilaga som bygger på statistik från parterna. Styrgruppen har inte tagit beslut om ett genomförandeprojekt men sammantaget visar projektet och all samlad erfarenhet och forskning att det finns ett stort behov av samordnade insatser i områden med sociala och ekonomiska utmaningar.
--	--	--

Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet:

I kundundersökningen stävade vi efter jämn könsfördelning. Pga. sekretess hade projektet inga möjligheter att få kontakt med användare/individer via Socialtjänst-Ekonomiskt bistånd, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen vilket gjorde det svårt att styra urvalet för en jämn könsfördelning. Via kontaktpersonerna hos de olika aktörerna hade vi som mål att urvalet skulle omfatta lika många män som kvinnor. För att få ett tillräckligt stort underlag för metodiken så intervjuade vi alla som tackade ja till att låta sig intervjuas. Majoriteten av de intervjuade är kvinnor. I den del av undersökningen som bygger på statistik är kön en viktig variabel. I samverkan kring personer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering är målsättningen att alla aspekter av tillgänglighet ska beaktas så att alla oavsett könstillhörighet ska få lika tillgång till stöd och service och att all form av diskriminering ska motverkas. I den könsuppdelade statistik som Utbildnings- och jobbcenter kontinuerligt har gjort framgår att ungefär lika många män som kvinnor söker sig till den öppna verksamheten på utbildnings- och jobbcenter i Gottsunda.

Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande:

Insatsen Samverkan Gottsunda är en förstudie varför ingen förändring kan härledas till den. Med arbetsmarknadsförvaltningens etablering i Gottsunda/Valsätra har ett reellt behov av närvaro fyllts. Efterfrågan av Utbildnings- och jobbcenters utbildningar och serviceutbud har varit konstant mycket högt. Utbildnings- och jobbcenter invigdes officiellt i mars 2019. Det finns idag ett stort utbud av yrkesutbildningar och sfi. Det finns ett lärcentrum för elever i behov av extra stöd - en plats där elever inom komvux får handledning med syfte att motverka avbrott och i förlängningen snabbare nå egen försörjning. Sammantaget har vuxenutbildningen fått ett mycket stort

genomslag i Gottsunda-Valsätra. Utbildnings- och jobbcenter har också en öppen verksamhet belägen på entréplan i Gottsunda centrum. Under 2019 hade centret 6000 besök. Under 2020 har besökstalet mer än fördubblats trots begränsningar i öppettider och utbud pga. pandemin. Verksamheten på Utbildnings- och jobbcenter i Gottsunda syftar till att stärka individers möjlighet att komma in på arbetsmarknaden genom utbildning och jobbcoachning. Genom närvaro med en öppen verksamhet där människor bor och rör sig naturligt i vardagen når man ut brett och sänker trösklarna för invånare att titta in spontant, fråga om utbildningar eller andra insatser och/eller låna en dator, skriva ut handlingar mm för att kunna utföra viktiga ärenden. Utbildnings- och jobbcoacherna finns tillgängliga för att svara på frågor, guida till utbildning och jobb, praktisk hjälp med ansökningar mm. Frågorna handlar om allt ifrån hur man får ett jobb till validering av utbildningar. Rekryteringsträffar mellan arbetsgivare och arbetssökande har framgångsrikt anordnats. P.g.a. pandemin har dock det utåtriktade arbetet inte kunnat utföras i den utsträckning som planerats t ex. rekryteringsträffar.

För personer som uppbär försörjningsstöd finns insatser på Kompetenstorget som syftar till att stärka individens möjligheter att nå egen försörjning. Det handlar om aktiviteter som träff med arbetsgivare som behöver anställa personal, praktik för att få arbetslivserfarenhet och/eller en referens. Stöd att göra en videopresentation som en del i ansökningsprocessen för att få ett arbete mm.

Coronapandemin har medfört att arbetslösheten har ökat och att de grupper som redan under högkonjunkturen hade svårt att få fäste på arbetsmarknaden har fått det ännu svårare. Det kan sannolikt med viss fördröjning innebära ett ökat inflöde av personer i behov av ekonomiskt bistånd samt ett ökat tryck på vuxenutbildningen.

Insatstid

Startdatum: 2018-06-15

Slutdatum: 2020-12-31

Förstudien var beslutad att pågå under sex månader men förlängdes med ett halvår i taget bland annat pga. att ombyggnationerna för de permanenta lokalerna i Gottsunda centrum försenades. Vidare försenad rekrytering av projektledare samt för att projektet skulle kunna fullfölja utbildningen i tjänstedesign med ESF-projektet Innovationskompetens. Slutligen förlängdes projektet pga. oklarheter huruvida Statens servicecenter skulle etablera ett nytt kontor i Gottsunda eller inte samt försenad statistikleverans från Försäkringskassan.

Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan:

Målgruppen för utvecklad samverkan i Gottsunda är individer som varken studerar eller arbetar och som är i behov av samordnade arbetslivsinriktade rehabiliteringsinsatser för att återfå sin arbetsförmåga.

Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Under projektets gång stod det klart att vi även måste inkludera personer/användare som är nyanlända och har begränsade kunskaper i svenska och kort skolbakgrund.

Ange antal deltagare som deltagit i insatsen:

Insatsen är en förstudie och har inga deltagare.

Ange metod/metoder som definierades i ansökan:

I ansökan framgår att parterna anser att det finns behov av en undersökning av vilka tjänster som medborgarna i området faktiskt efterfrågar när det gäller samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. Metoden som anges är SKR:s tjänstedesign. Metoden är ett sätt att undersöka och förstå problem utifrån användarens behov och bygger på att tillsammans med användaren utforma och testa nya lösningar. I vårt fall, behov och upplevelser från personer som själva befinner sig i processen arbetsmarknadsinriktad rehabilitering, har erfarenhet av eller behov av en sådan eller i övrigt är i behov av stöd för att komma ut i arbete eller studier. Även tjänstepersoner hos parterna som jobbar med processen är "användare" utifrån de tjänster som erbjuds.

Arbetsgruppen för kundundersökningen har bestått av representanter från Uppsala kommun, Socialtjänst-ekonomiskt bistånd, Utbildnings- och jobbcenter samt Arbetsförmedlingen. Arbetsgruppen fick utbildning i tjänstedesign via ESF-projektet Innovationskompetens, en teamledare utsågs och teamet fick en tjänstedesignscoach att bolla med under tid utbildningen genomfördes. Utbildningen bestod av tre heldagar med träffar mellan utbildningsdagarna.

I arbetet med tjänstedesign har vi stått i Gottsunda centrum och pratat med förbipasserande. Vi har gjort 23 djupintervjuer med i huvudsak Gottsunda/Valsätrabor, analyserat materialet och arbetat fram sex stycken insikter/utvecklingsområden. Med stöd av Innovationskompetens idéat fram ett koncept som stöttar övergången från det fysiska mötet till det digitala mötet. Undersökningen med tjänstedesign, beskrivning av metod, tillvägagångssätt och resultat finns som bilaga till denna slutrapport.

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Metodiken tjänstedesign enligt SKR:s modell genomfördes med vissa begränsningar. P.g.a. pandemin kunde vi inte fullfölja de sista stegen i tjänstedesignsmodellen som innebär att man testat idén med användare. Dock har drop-in-rum iordningsställt för besökare till Utbildnings- och jobbcenter i Gottsunda där det nu finns möjlighet att låna en dator för att till exempel genomföra en jobbintervju digitalt.

Statistik som underlag för att göra en skattning av behovet av samordnade insatser

För att göra en skattning av behovet av samordnade insatser beställde projektet mikrodata från Försäkringskassan på två postnummer i Gottsunda/Valsätra. Det handlade om ersättningar relaterade i huvudsak till ohälsa samt antalet nyanlända i etableringsprogrammet. Projektet fick en offert som skulle innehålla uppdelning på kön, kvinnor, män, samtliga, ålder, diagnos och sjukfallslängd. På grund av att statistiken berör två postnummer och liten population och röjandeproblematik kunde vi inte få alla variabler som offerten utlovade. Projektet har fått statistik på sjuk- och rehabiliteringspenning, sjuk- och aktivitetsersättning, bostadstillägg, etableringsersättning och bostadsbidrag på mättdagen 31 december 2017, 2018 och 2019. Ålder kunde vi endast få på etableringsersättning och bostadsbidrag. Kön vissa år och de diagnoskapitlen med tillräckligt många mottagare. Dessa var psykisk ohälsa, ohälsa pga. sjukdom i muskler, skelett, leder samt diagnos/orsak är okänd. Referensgruppen har tittat på statistiken och ser att trenden för sjuk- och aktivitetsersättning är sjunkande liksom för sjuk- och rehabpenning. Vi ser också att det finns många fler män med sjuk- eller aktivitetsersättning i förhållande till kvinnor. En analysgrupp bestående av statistiker/controllers från parterna har tillsatts som ska gå igenom materialet och sammanställa det till ett överskådligt material i form av diagram etc. som sen referensgruppen kan ge en bredare analys på. Analysgruppen kommer att träffas den 21 januari dvs efter projektets avslut varför statistik kommer att levereras som en bilaga senare än slutrapporten.

Kommunikation

En informationskampanj pågår via social plattformen Facebook. Det handlar om information om service och utbud på Utbildnings- och jobbcenter i Gottsunda. Informationskampanjen vänder sig till gruppen arabisktalande.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt:

Metodiken tjänstedesign förespråkar många olika metoder/verktyg för att få in många perspektiv. På grund av sekretess var det inte möjligt att få tillgång till användare via parterna. Av integritetsskäl var det heller inte genomförbart att göra kundresan eller sitta och observera i t ex väntrum hos parterna, skugga en handläggare etc.

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

Målen har följt upp kontinuerligt och en bedömning har gjorts om de uppfyllt eller inte.

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet

Utifrån resultaten av kundundersökningen valde vi att gå vidare med de insikter som berör bemötande och tillgänglighet. Mer specifikt att underlätta övergången från det fysiska mötet till det digitala. Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan har kommit långt i den förändringsresan. Digitalt först är Arbetsförmedlingens ledord och arbetssökande skrivs in på distans digitalt. Personal som möter målgruppen på Utbildnings- och jobbcenter ska bli bättre på Arbetsförmedlingens utbud till arbetssökande. Utbildnings- och jobbcenter ska stödja övergången från det fysiska mötet till det digitala genom hands on digital coaching och tekniskt stöd/tillgång till datorer och enskilda rum. Redan idag kan besökare på Utbildnings- och jobbcenter i Gottsunda använda enskilda rum med teknisk utrustning för att kunna göra en videopresentation till en arbetsintervju. En brist som dock har hög prioritet är att det idag inte finns en säker teknisk plattform för möten mellan t ex handläggare och socialtjänstens klienter. Användandet av digital teknik har fått en rejäl skjuts av pandemin. Coronasituationen har satt ljuset på vikten av digital inkludering och stöd att använda digitala tjänster. Många har en smart telefon men saknar tillgång till en dator som ju är en viktig förutsättning för att kunna följa skolundervisning på distans etc. Den idé som projektet valde att gå vidare med är således högaktuell och faller väl in i Arbetsförmedlingens nya organisation.

Erfarenheterna från projektet med samverkan mellan parterna över myndighetsgränserna kommer att tas tillvara och vara lika viktig i utvecklingsarbete i Gränby-Kvarngärdet.

Projektet har erhållit statistik från Försäkringskassan med uppgifter om uttag av sjukförsäkring. Informationen är mycket begränsad en vi kan utläsa att psykisk ohälsa och sjukdomar i leder och skelett dominerar. Av statistiken kan också utläsas att antalet mottagare av ersättningar har gått ned kraftigt från december 2017 till december 2019 vilket är en rikstrend. Lärdomar från statistikuttaget kommer att tas tillvara i utvecklingsarbetet.

En sidoeffekt av projektet var att styrgruppen under projektiden fungerat som ett forum för dialog mellan parterna Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan i även andra frågor än de som närmast rört projektet. Parterna har vid styrgruppsmötena uppdaterat varandra i vad som händer inom respektive organisation och kunnat hantera gemensamma frågor på ett smidigt sätt.

Har medel återförts till förbundet, iså fall varför?

Nej, inga medel har återförts.

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:

Uppsala kommun: Uppsala kommuns representanter i styrgruppen och referensgruppen med ansvariga för Socialtjänst- ekonomiskt bistånd, vuxenutbildningen och områdesarbetet i utsatta stadsdelar har bidragit till fördjupad kommunikation med de statliga organisationerna vad gäller behov av samlat stöd för individer i Gottsunda/Valsätra som står utanför arbetsmarknaden. Det har också bidragit till större förståelse för respektive organisations förutsättningar och utveckling. Uppsala kommuns representanter har även bidragit med ökade insikter om individperspektivet när det gäller Gottsundabor med behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering genom att väga in de intervjuer och kartläggningar som genomförts i projektet i styrgrupps- och referensgruppsarbetet.

Erfarenheter från projektet bekräftar att det behövs insatser där det finns en fungerande samverkan mellan parterna. Det finns en stor målgrupp för samordnade insatser i de socioekonomiskt utsatta stadsdelarna. Det visar den sociala kartläggningen Levnadsvillkor och hälsa i Uppsala kommun (2017) och den sociala kompassen. Behovet av samordnade insatser bekräftas också av de av intervjuerna med Gottsunda-Valsätrabor i målgruppen som genomförts inom ramen för projektet. Det finns idag inga naturliga forum för samverkan och information mellan parterna på operativ nivå. Det pågår idag en implementering av en samverkansrutin mellan parterna som kan fylla ett organisatoriskt mellanrum. Insatsen bekräftar behovet av samverkan och att det finns ett behov av en mötespunkt/öppen verksamhet där man som medborgare enkelt kan komma och ställa diverse frågor och få vägledning kring myndighetskontakter. Besöksstatistik från den öppna verksamheten på Utbildnings- och jobbcenter visar att ca. en tredjedel av alla frågor rör andra myndigheters ansvar. En vanlig anledning till besök är också att låna en dator för att kunna utföra viktiga ärenden eller skriva ut handlingar. Kommunen behöver bli bättre på Arbetsförmedlingens digitala utbud så att vi kan stötta de arbetssökande att hitta rätt och våga sig in i den digitala världen. Coronapandemin har medfört att digitaliseringen har fått en stor skjuts framåt. Det är viktigt att kunna lotsa till rätt myndighet. Det finns ett önskemål om att Arbetsförmedlingen ska hjälpa sina kunder mer. Upplevelsen är att kommunen får göra mer och mer i det som är andra myndigheters ansvar. Det kan t ex. handla om att socialsekreterare får hjälpa arbetssökande att aktivitetsrapportera varje månad.

Samverkan kring individen är ett utvecklingsområde som är stort. Något man arbetar med inom förvaltningen är hur man kan anpassa SFI och språkträningen så den blir relevant för alla. Hitta nya vägar och ett större utbud av arbetslivsinriktad och yrkesinriktad sfi.

Insatsen har inneburit ett värdefullt kunskapsutbyte. Att höra vad som är på gång och vad som pågår hos andra myndigheter ökar kunskapen men också förståelsen för parternas respektive uppdrag.

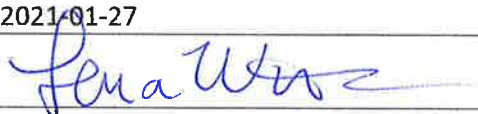
Arbetsförmedlingen: Projektet har genomförts under en av Arbetsförmedlingens mest omvälvande perioder. Deltagandet har möjliggjort en konkret löpande justering av hur samverkan kan ökas kring målgruppen funktionsnedsatta. Även om de inledande ambitionerna, som exempelvis att låna de lokaler som finns vid jobbcentrum för gemensamma möten med arbetssökande, inte kunde genomföras så möjliggjorde projektet att gemensamma lösningar kunde tas fram för att öka kontaktbarheten med Arbetsförmedlingen på distans. Deltagande i projektet har också visat med tydlighet hur komplext det är att vidareutveckla samverkan när

Arbetsförmedlingen som part är i en intern omfattande omstrukturering och politiskt styrd omprioritering av resurser.

En lärdom som bekräftats även i detta projekt är de positiva bieffekterna. Projektet i sig har möjliggjort en djupare förståelse var olika deltagande parter befinner sig och aktuella utmaningar. Det har varit värdefullt att från Arbetsförmedlingens sida att kunna ge aktuell information om exempelvis den pågående förändringen och hur det i sin tur kunde påverka andra parter, även om det bara har indirekt bäring på målgruppen för projektet.

Under projektet har ett antal intervjuer genomförts med målgruppen som också gett goda insikter i hur kontakten upplevs med Arbetsförmedlingen. I stort sett mycket av en bekräftelse på redan tidigare kända upplevelser.

Försäkringskassan: Från myndighetens lokala perspektiv har upplevelsen av samverkan utifrån ett helhetsperspektiv varit av stor vikt. Ett särskilt utsatt område som Gottsunda berör Försäkringskassan på flera olika nivåer och flera olika grenar av myndigheten. Vårt lärande har legat i att bibehålla ett helikopterperspektiv där Försäkringskassans representant i styrgruppen och referensgruppen har kunnat bidra till att koppla samman projektet med bland annat statens servicecenter samt bistå med kopplingar till de satsningar som görs via Rådet för social hållbarhet samt bidra med lägesbilder och kontextualisera förändringar i socialförsäkringarna på en övergripande nivå och de konsekvenser det kan få för Gottsunda. Samverkan byggs kontinuerligt och de kontakter och strukturer som byggs kring Gottsunda har betydelse för hur våra system kan agera stadigt och tydligt när systemen utsetts för yttre press.

Underskrift	
Organisation och datum	Uppsala kommun, arbetsmarknadsförvaltningen 2021-01-27
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Lena Winterbom
E-post:	lena.winterbom@upsala.se

Insatsens namn Samverkan Gottsunda

Underskrift	
Organisation och datum	Försäkringskassan 2021-01-27
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Carina Hagelin Kjällman
E-post:	carina.hagelin-kjallman@forsakringskassan.se

Insatsens namn Samverkan Gottsunda

Underskrift	
Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 2021-01-27
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Elke Lehmann
E-post:	elke.lehmann@arbetsformedlingen.se

Insatsens namn

Underskrift	
Organisation och datum	
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	

ANKOM

Version 2019

2021-02-23

Insatsens namn
Samverkan Gottsunda

Underskrift

Organisation och datum	Försäkringskassan 2021-01-27
Samverkanspart(namn)	<i>Carina Hagelin Kjällman</i> / <i>Toinie Rönholm</i>
Samverkanspart (namnförtydligande)	Carina Hagelin Kjällman / <i>Toinie Rönholm</i>
E-post:	carina.hagelin-kjallman@forsakringskassan.se <i>toinie.ronholm@forsakringskassan.se</i>

Slutrapport samverkansinsatser inom Samordningsförbundet

Insatsens namn: Initial kartläggning av sjukskrivna utan sjukpenninggrundande inkomst Diariernr: 2020:10		
Insatsägare Organisation: Arbetsmarknadsförvaltningen, Uppsala kommun Samverkansparter Organisation: Arbetsförmedlingen Organisation: Försäkringskassan Organisation: Region Uppsala		
Ange syftet med insatsen: Syftet är att genomföra en kartläggning av sjukskrivna som saknar sjukpenninggrundande inkomst och uppbär ekonomiskt bistånd. Kartläggningen skall ge en bild av vad som karakteriserar målgruppen. Resultatet av kartläggningen skall därefter utgöra underlag för fortsatta diskussioner mellan samtliga samverkanspartners kring vilka åtgärder som skall vidtas för att individer som saknar sjukpenninggrundande inkomst skall få erforderligt stöd för att komma ut i arbetslivet och på sikt nå egenförsörjning.		
Ange uppsatta mål för insatsen: Identifiera målgruppen som saknar sjukpenninggrundande inkomst och uppbär ekonomiskt bistånd och vad som karakteriserar den.	Har målen uppnåtts? Ja eller Nej Ja.	Ange utfall/resultat för respektive mål: Framtagen data baserat på de senaste 12 månaderna (november 2019 – oktober 2020) visar att antalet individer som uppbär ekonomiskt bistånd och är sjukskrivna uppgår till cirka 700 per månad. Totalt handlar det om cirka 1450 individer under det senaste kalenderåret. I denna grupp ingår även individer som erhåller inkomst från annan myndighet, exempelvis sjukersättning eller sjukpenning, och får kompletterande ekonomiskt bistånd. Uppskattningsvis är könsfördelningen 60 % kvinnor och 40 % män. Under de senaste 12 månaderna är det 327 hushåll som någon gång under perioden helt saknat ersättning från annan myndighet. En genomsnittlig månad är det ungefär 225 hushåll som är sjukskrivna, uppbär ekonomiskt bistånd och saknar annan ersättning, det vill säga individer utan sjukpenninggrundande inkomst. Det är dock få hushåll som saknat ersättning från annan myndighet under hela kalenderåret.

		I insatsens startskede, juni månad 2020, gjordes ett slumpmässigt urval. Urvalet hämtades från vårt verksamhetssystem och bygger på siffror om det totala antalet individer som haft kodning försörjningshinder som indikerar sjukskrivning och som saknar sjukpenninggrundande inkomst under år 2020. 79 ärenden blev därefter föremål för en aktgranskning. Av dessa har vi funnit att fysisk ohälsa utgör 41% av ärendena, medan diagnos som innefattar den psykiska ohälsan utgör 43%. Resterande del om 16 % innefattar neuropsykiatriska diagnoser eller är ej dokumenterat. Kartläggningen visar även på att det är lika många individer som har sin vårdplanering, och sin sjukskrivande läkare, inom primärvården som inom specialistvården. Av de 79 ärendena som ingått i aktgranskningen är den yngsta individen 21 år gammal och den äldsta 63 år. I 24 % av ärendena finns det barn i hushållet. 62% av de ärenden som granskats i kartläggningen har ett mycket långvarigt biståndsberoende, det vill säga att individen varit aktuell inom Socialtjänst-ekonomiskt bistånd längre än 2 år. Vidare visar resultatet av kartläggningen att Socialtjänst-ekonomiskt bistånd haft kontakt med Försäkringskassan i 15% av ärendena. Kontakterna har i huvudsak syftat till att inhämta information och kan handla om allt utifrån när nästa utbetalning av aktivitetsstöd skall ske eller om ansökan om sjukersättning ännu har behandlats. I endast 1 av totalt 79 ärenden har det initierats en samverkan med Försäkringskassan gällande rehabilitering. Socialtjänst-ekonomiskt bistånd har i 64 % av ärendena varit i kontakt med sjukskrivande läkare eller annan del av det professionella nätverket (såsom exempelvis kurator, rehab-koordinator, sjuksköterska)
--	--	--

Skapa ett underlag för fortsatt arbete med målgruppen	Ja.	Siffror om det totala antalet SIP-möten år 2020 har lyfts in i kartläggningen och visar att Socialtjänst-ekonomiskt bistånd initierat och genomfört 60 sådana möten. 30 % av dessa möten har involverat individer som varit sjukskrivna vid tidpunkten för anvisning. Resultatet av kartläggningen visar att Socialtjänst-ekonomiskt bistånd i 46 % av ärendena har haft en dialog med klienten om SIP-möte, men att SIP-möte endast genomförts i 24 % av de totalt 79 ärendena. Det saknas dokumentation om bakgrund till varför SIP-möten ej genomförs. Kartläggningen har mynnat ut i underlag för fortsatt arbete med målgruppen både internt och tillsammans med externa samverkanspartners. Genom den kvantitativa metod som använts har ett statistiskt underlag skapats i syfte att beskriva målgruppen som helhet. Underlaget kan användas för att skapa en gemensam förståelse av gruppen sjukskrivna som uppbär ekonomiskt bistånd och samtidigt användas som en grund för att tillsammans arbeta vidare med mer riktade insatser till målgruppen. Underlaget av den kvalitativa delen av kartläggningen beskriver individer som har ett pågående ärende inom ekonomiskt bistånd och som har ett försörjningshinder i kategorin sjukskrivning samt saknar sjukpenninggrundande inkomst. Vi har genom en aktgranskning av ett antal slumpmässigt utvalda individer ur målgruppen fördjupat oss i ett antal variabler som vi funnit intressanta. Några av de variabler som belysts är bland annat orsak till sjukskrivning, hur kontakten ser ut med individens professionella nätverk samt om pågående vårdplanering finns. Underlaget ger oss en mer beskrivande bild av målgruppen och kan användas i
--	------------	--

		det fortsatta arbetet kring riktade insatser för att nå stegförflyttning mot självförsörjning. Vidare kan underlaget fungera som ett avstamp till ett fortsatt samverkansarbete parterna emellan samt som en utgångspunkt till en gemensam genomförandeplan. Vidare kommer även delar av underlaget att användas för att skapa dialog inom den egna avdelningen om hur vi kan förbättra, utveckla och finslipa metoder och arbetssätt. Utöver detta har det skapats ett statistiskt underlag avseende målgruppen utifrån variabeln av avdelningen initierade SIP-möten. Detta då vi kan se ett behov av att utöka användandet av SIP-möte som metod, samt att det kan anses vara en framgångsfaktor för att skapa en genomförandeplan tillsammans med regionen. Utöver denna slutrapport har vi valt att skapa en presentation i PowerPoint-format som kan användas i samband med att kartläggningens resultat skall presenteras för samverkanspartners.
Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet: Syftet med kartläggningen har varit att identifiera målgruppen sjukskrivna som helhet och beskriva vad som karaktäriserar den. Utgångspunkten har varit att kartläggningen skall vara könsneutral, varför kön ej varit en av de variabler vi granskat. Vi har resonerat utifrån att variabeln kön ej är av vikt för resultatet då kartläggningen skall syfta till att ge en beskrivande bild av målgruppen. Variablerna i granskningen har därför inte innefattat kön, etnicitet, funktionsnedsättning eller någon annan diskrimineringsgrund. Vi har diskuterat kring att könsfördelning skulle kunna vara av intresse att belysa närmare vid en eventuell fördjupning kring mer riktade insatser till målgruppen.		
Hur har det behov som angavs i ansökan förändrats i och med insatsens genomförande: Samtliga parter i LOKUS-gruppen i Uppsala är eniga om att målgruppen sjukskrivna som saknar sjukpenninggrundande inkomst och uppbär ekonomiskt bistånd sannolikt kan få det svårare att komma ut i arbetslivet och egen försörjning. Intresset för att ta del av kartläggningen har visat sig vara stort då respektive part är angelägna om att ge rätt stöd till målgruppen. Behovet av fortsatt samverkan kring individer som är sjukskrivna och saknar sjukpenninggrundande inkomst har inte förändrats, utan snarare stärkts, i och med genomförandet av kartläggningen. Vi kan se ett stort behov av gemensamma insatser för att stötta dessa individer att nå egenförsörjning. Kartläggningen visar att vi behöver arbeta än mer tillsammans och att vi eventuellt kan behöva hitta nya former för samverkan som underlättar både för handläggare och för klient/patient/arbetssökande.		

Insatstid

Startdatum: 2020-06-01

Slutdatum: 2020-11-30

Ange metod/metoder som definierades i ansökan:

En kombination av metoder har använts för att genomföra kartläggningen.

Inledningsvis har en kvantitativ metod använts för att få fram statistik kring målgruppen som helhet. Denna övergripande statistik har sedan utgjort underlaget för den kvalitativa metoden som inneburit en aktgranskning i syfte att få fram mer "mjuka värden". Ett slumpmässigt urval av individer med försörjningshinder i kategorin sjukskrivning har granskats utifrån ett antal uppsatta variabler. Följande variabler har belysts i varje granskat ärende;

ålder, civilstånd, antal barn i hushållet, längd på sjukskrivning, aktuell på Socialtjänst-ekonomiskt bistånd sedan, finns SIP-utredning, har diskussion förts med klient om SIP/flerpart, har SIP/flerpart genomförts och i sådana fall hur många ggr, uppdrag/insats UJC och i sådana fall vilka insatser som har testats, diagnos, kontakt med Försäkringskassan, samordnad rehabilitering via Försäkringskassan, framgår rehab/behandlingsplan hos vården, primärvård eller specialistvård, har socialsekreterare haft kontakt med läkare, finns pågående kontakt med professionellt nätverk, antal telefonsamtal och besök med klient samt av klient avbokade besök, finns adekvat planering för självförsörjning samt beskrivning/sammanfattning kring ärendets planering och annat intressant.

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:

För att få en förståelse av målgruppen som helhet har den statistiska delen av kartläggningen utökats. Detta genom att vi plockat fram statistik för det totala antalet individer som är sjukskrivna och uppbär ekonomiskt bistånd. Tillsammans med den kvalitativa aktgranskningen finner vi att detta ger oss en övergripande bild av målgruppen. Utöver detta har även statistik avseende det totala antalet SIP-möten initierade av vår avdelning lyfts in i kartläggningen, då vi funnit det intressant att jämföra med resultatet från kartläggningen.

Det har skett en utökning av antalet variabler kopplat till den kvalitativa delen av kartläggningen, vilket innebär att antalet variabler blivit några fler än vad som inledningsvis var planerat. Det visade sig även vara intressant att granska till exempel hur länge individen varit aktuell på Socialtjänst-ekonomiskt bistånd samt hur kontakten med det professionella nätverket ser ut.

Antal unika individer med försörjningshinder i kategorin sjukskrivning kan ha förändrats under insatsens gång. Det kan finnas individer som av olika skäl avslutat sin sjukskrivning, påbörjat insats via Utbildnings- och Jobbcenter alternativt kommit ut i egen försörjning eller studier.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt: Ja.

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

Vi har haft ett internt arbetsmaterial genom ett Excel-ark där samtliga variabler följts upp i varje enskilt ärende som varit föremål för aktgranskning. Arket har fyllts på vartefter granskningen har fortskridit. Utifrån Excel-arket har sedan viss statistik plockats ut som vi funnit intressant att belysa lite extra.

Uppföljning har skett systematiskt med veckovisa avstämningar mellan insatsansvarig och chef för dialog om hur aktgranskningen fortskridit.

I september månad 2020 bjöd Försäkringskassan in till ett samverkansmöte där representanter från respektive samarbetspart deltog. På mötet diskuterades övergripande vad respektive part såg för behov samt vad Försäkringskassan själva uppmärksammat i frågor rörande bland annat samordning kring individer som saknar sjukpenninggrundande inkomst.

En återsrapportering till den lokala LOKUS-gruppen har skett halvvägs in kartläggningen.

I insatsens slutskede har även en avstämning genomförts tillsammans med verksamhetsutvecklare inom Samordningsförbundet.

Resultatet av kartläggningen har presenterats på möte i LOKUS-gruppen Uppsala under december månad 2020, där samverkanspartners fick ta del av en Power-Point. Samtliga parter har därefter fått möjlighet att inkomma med reflektioner och tankar kring resultatet.

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet:

Resultatet av kartläggningen kommer presenteras i olika forum såsom avdelningens ledningsgrupp, förvaltningens ledningsgrupp och LOKUS-gruppen Uppsala. Ett av målen med insatsen är att skapa underlag för fortsatta diskussioner mellan samtliga samverkanspartners kring vilka åtgärder som skall vidtas för att individer som saknar sjukpenninggrundande inkomst skall få erforderligt stöd för att komma ut i arbetslivet och på sikt nå egenförsörjning. Delar av resultatet kommer att fungera som ett underlag för att skapa dialog inom den egna avdelningen om hur vi kan förbättra, utveckla och finslipa metoder och arbetssätt.

Har medel återförts till förbundet, iså fall varför? Nej.

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen? Inga medel har återförts, se ovan.

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:

Socialtjänst – ekonomiskt bistånd har utifrån sammanställningen av kartläggningen några områden/punkter vi vill belysa lite extra:

- Kartläggningen visar att det endast i 1 av totalt 79 ärenden gjorts en ansökan till Försäkringskassan om samordnad rehabilitering. Vilka hinder finns till ansökan? Behov av kunskapspåfyllnad hos handläggare? Hur kan vi tillsammans arbeta för att utöka antalet ansökningar?
- Kartläggningen visar en tendens av att socialsekreterarna blir något inaktiva gällande individens planering när denne är sjukskriven. Detta leder till en stillastående planering och en låg progression kopplat till stegförflyttningar i ärendet. Det går att uttyda att socialsekreterarna många gånger förlitar sig på regionens kunskap varpå merparten av ansvaret för individens planering läggs på vården. Svårigheterna och utmaningarna för Socialtjänst-ekonomiskt bistånd ligger i bedömningen kring individens möjligheter att ta del av insatser och att därav skapa en planering som för personen närmare sina mål och egen försörjning. Här kan vi se ett behov av utökad samverkan, i första hand riktat till vården, för stöd och vägledning kring individens förutsättningar att ta del av insats kopplat till hälsan.

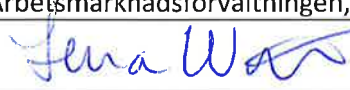
Socialtjänst-ekonomiskt bistånd begär per automatik inte längre in läkarintyg när en individ blir sjukskriven. Detta innebär att vi i större utsträckning är beroende av en dialog med sjukskrivande/behandlande läkare alternativt annan vårdpersonal, efter samtycke från individen. Dialogen skall syfta till att ge oss kunskap och insikt om individens möjligheter och begränsningar och därigenom kunna upprätta en rimlig planering tillsammans med

individen. I dessa fall är helhetstänknet kring varje individ A och O för att kunna arbeta mot målet att individen skall bli självförsörjande.

I samband med presentationen av kartläggningen på LOKUS-gruppens sammanträde i december månad framkom några myndighetsgemensamma beröringspunkter och reflektioner.

- Diskussion lyfts kring pågående projekt om implementeringen av flerpartsamverkan och hur denna mötesform eventuellt skulle kunna komplettera den samordnade individuella planeringen, SIP. Flera av samverkansparterna uppmärksammar behovet av att fler individer som är sjukskrivna och 0-klassade får möjlighet till en samordnad rehabilitering.
- Förslagsvis bjuda in representanter från Håbo kommun som kan berätta mer kring hur de framgångsrikt har arbetat med individer som är sjukskrivna och varit långvarigt aktuella inom ekonomiskt bistånd.
- Överenskommelse om att resultatet från kartläggningen skall användas som underlag för dialog om hur man kan arbeta vidare och att detta skall diskuteras på nästkommande LOKUS-möte.

Sammanfattningsvis vill vi poängtera att det viktiga arbetet härifrån och framåt är hur vi myndighetsgemensamt kan ta oss an resultatet av kartläggningen och utifrån detta underlag tillsammans arbeta vidare med målgruppen sjukskrivna utan sjukpenninggrundande inkomst som uppbär ekonomiskt bistånd. Det är nödvändigt med en utökad dialog samarbetsparterna emellan för att ta ställning till hur vi kan gå vidare med det resultat och underlag som kartläggningen givit oss. Förhoppningsvis kunna skapa en genomförandeplan där vi kan omsätta vår erfarenhet (underlaget) från kartläggningen till konkreta utvecklingsaktiviteter och åtgärder som går att implementera i ordinarie verksamhet.

Underskrift	
Organisation och datum	Arbetsmarknadsförvaltningen, Uppsala kommun
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Lena Winterbom
E-post:	

Insatsens namn Initial kartläggning av sjukskrivna utan sjukpenninggrundande inkomst

Underskrift	
Organisation och datum	Försäkringskassan
Samverkanspart (namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Annica Ekblom Axelsson
E-post:	

Insatsens namn Initial kartläggning av sjukskrivna utan sjukpenninggrundande inkomst

Underskrift	
Organisation och datum	Försäkringskassan 26 januari 2021
Samverkanspart (namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Annica Ekblom Axelsson
E-post:	annica.ekblom-axelsson@forsakringskassan.se

individen. I dessa fall är helhetstänket kring varje individ A och O för att kunna arbeta mot målet att individen skall bli självförsörjande.

I samband med presentationen av kartläggningen på LOKUS-gruppens sammanträde i december månad framkom några myndighetsgemensamma beröringspunkter och reflektioner.

- Diskussion lyfts kring pågående projekt om implementeringen av flerpartsamverkan och hur denna mötesform eventuellt skulle kunna komplettera den samordnade individuella planeringen, SIP. Flera av samverkansparterna uppmärksammar behovet av att fler individer som är sjukskrivna och O-klassade får möjlighet till en samordnad rehabilitering.
- Förslagsvis bjuda in representanter från Håbo kommun som kan berätta mer kring hur de framgångsrikt har arbetat med individer som är sjukskrivna och varit långvarigt aktuella inom ekonomiskt bistånd.
- Överenskommelse om att resultatet från kartläggningen skall användas som underlag för dialog om hur man kan arbeta vidare och att detta skall diskuteras på nästkommande LOKUS-möte.

Sammanfattningsvis vill vi poängtera att det viktiga arbetet härifrån och framåt är hur vi myndighetsgemensamt kan ta oss an resultatet av kartläggningen och utifrån detta underlag tillsammans arbeta vidare med målgruppen sjukskrivna utan sjukpenninggrundande inkomst som uppbär ekonomiskt bistånd. Det är nödvändigt med en utökad dialog samarbetsparterna emellan för att ta ställning till hur vi kan gå vidare med det resultat och underlag som kartläggningen givit oss. Förhoppningsvis kunna skapa en genomförandeplan där vi kan omsätta vår erfarenhet (underlaget) från kartläggningen till konkreta utvecklingsaktiviteter och åtgärder som går att implementera i ordinarie verksamhet.

Underskrift	
Organisation och datum	Arbetsmarknadsförvaltningen, Uppsala kommun
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Lena Winterbom
E-post:	

INKOM
2021-01-29

Insatsens namn Initial kartläggning av sjukskrivna utan sjukpenninggrundande inkomst

Underskrift	
Organisation och datum	Arbetsförmedlingen
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Wictoria Palmetorp
E-post:	wictoria.palmetorp@arbetsformedlingen.se

Insatsens namn Initial kartläggning av sjukskrivna utan sjukpenninggrundande inkomst

Underskrift	
Organisation och datum	Region Uppsala
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Birgitta Olsson
E-post:	

Insatsens namn Initial kartläggning av sjukskrivna utan sjukpenninggrundande inkomst

Underskrift

Organisation och datum	Region Uppsala 2021-01-18
Samverkanspart(namn)	<i>Birgitta Olsson</i>
Samverkanspart (namnförtydligande)	Birgitta Olsson
E-post:	birgitta.a.olsson@regionuppsala.se

Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Slutrapport ska lämnas in till förbundet senast en månad efter avslutad insats.)

Insatsens namn: Diarienummer: 2018:3
Insatsägare/Samverkansparter Organisation: Tierps kommun Organisation: Arbetsförmedlingen Organisation: Försäkringskassan Organisation: Region Uppsala
Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan): Projektansökan Språkstödsledare: Syftet med insatsen är att skapa en språkpool för att tillgodose behov av språkstöd för individer och arbetsgivare och därigenom integrera arbetstagare med annat modersmål än svenska på arbetsmarknaden. Tilläggsansökan: Syftet med insatsen är att 4-6 deltagare genom praktik och kompetenshöjande insatser rustas till att arbeta som språkstödshandledare inom ramen för projekt språkstödsledare (dnr-2018:3) Förlängningsansökan: Syftet med insatsen är att möjliggöra för en implementering med god kvalitet genom ytterligare marknadsföring och information till verksamheterna samt ett stöd i form av handledning till både verksamheter och språkstödshandledare samt se till att aktuella verksamheter inom kommunen använder sig av bokningssystemet genom att boka språkstödshandledare samt fortsatt marknadsföring av projektet till i första hand ytterligare verksamheter inom kommunen. Detta sker genom att projektledaren marknadsför och ger ytterligare information om projektet till de tidigare 12 aktuella verksamheterna som sedan tidigare deltar i projektet. Dessa 12 verksamheter kommer också finnas som stöd till kommande verksamheter som vill hyra språkstödshandledare, där de kan berätta om hur de använt sig av språkstödshandledaren samt vilka för och nackdelar som finns. De första 5 månaderna kommer språkstödshandledarnas lön finansieras av samordningsförbundet, för att därför övergå till att finansieras av kommunen i ordinarie verksamheter. Detta för att projektet ska kunna påvisa vikten av att anställa språkstödshandledare och i förlängningen medföra att verksamheter vågar hyra en språkstödshandledare. Rekryteringen kommer förhoppningsvis också gynnas i längden då det finns ett stort personalbehov i de utvalda verksamheterna och att de ska använda sig av språkstödshandledarna som en naturlig del i sina verksamheter. Projektledaren kommer finnas som stöd och en hjälpare hand till både språkstödshandledare och de verksamheter som använder sig av språkpoolen, detta för att kunna förbättra och förenkla processen och utveckla projektet. Insatsen skapar möjlighet till positiva effekter för individer och dess närmaste nätverk. Långsiktig kan insatsen även ge positiva samhällsekonomiska effekter. Som exempel kan hälsan förbättras och hemmasittande minskar vilket antas ha en positiv inverkan, inte bara för den direkt berörda individen, utan även positiv inverkan för barnen som ser sina föräldrar gå till ett arbete. Resultatet av insatsen kan därmed i förlängningen påverka barnen positivt för att komma i arbete och studier. Insatsen kommer även att bidra till att skapa mångkulturella arbetsplatser inom kommunen och för individen skapar förutsättningar gör att gå från bidrag till egen försörjning. Genom bredd och mångfald ökar kommunens attraktivitet och bättre förutsättningar för att öka kommunen som en attraktiv arbetsgivare.

Ange uppsatta mål för insatsen: Projektansökan Språkstödsledare: Projektansökan Språkstödsledare: Skapa en fungerande språkpool och implementera den som ger möjlighet verksamheter att boka i. Resultatmål: • Att språkpoolen är implementerad i ordinarie verksamhet efter insatstidens slut • Att språkpoolen har ett fungerande bokningssystem och adekvata resurser i form av bokningsbara språkstödjare. Insatsmål: • Att kartlägga personer som är flerspråkiga och kan vara lämpliga för uppdraget. • Att kartlägga vilka yrken som har stort behov av rekrytering i kommunen. • Att ta fram en handlingsplan som beskriver arbetsuppgifter för handledarutbildning samt en förberedande utbildning inom de yrken som identifierats ha stort rekryteringsbehov • Att skapa ett bokningsbart system, så kallad språkpool inom befintlig enhet i kommunen • Att marknadsföra och informera om språkpoolen för berörda parter. Tilläggsansökan: Resultatmål: • 4 individer ska vara utbildade till	Har målen uppnåtts? Ja eller Nej Projektansökan Språkstödsledare: Nej Tilläggsansökan: Ja Förlängningsansökan: Ja och nej	Ange utfall/resultat för respektive mål: Projektansökan Språkstödsledare: • Språkpoolen är inte implementerad i ordinarie verksamhet, endast via TINA • Språkpoolen har ett fungerande bokningssystem TINA och 4 bokningsbara språkstödjare. • Kartlagt totalt 8 språkstödshandledare. Varav 4 idag är färdigutbildade språkstödshandledare. Resterande har hoppat av pga studier och arbete. • Yrkena som hade störst behov av rekrytering blev vård och omsorg, barnomsorg och kostenheten. • Tagit fram ett utbildningsmaterial om total 4 böcker inom: Vård och omsorg, barnomsorg, kostenhet och grundläggande kunskaper. • Tanken var från börjar att språkpoolen och bokningssystemet skulle legat under bemanningsenheten i kommunen, men på grund av bristande resurser valdes språkpoolen och bokningssystemet att läggas på Arbetsmarknadsenheten men projektledare ansvarig för bokningar av språkstödshandledare. • Marknadsföringen har skett till berörda parter inom aktuella verksamheter flertal gånger under projektets gång, både i större och mindre grupper.
---	--	--

språkstödshandledare vid insatsens avslut. Insatsmål: • 4-6 individer kommer att ingå i insatsen och genomföra praktik och kompetensutvecklingsinsatser. Förlängningsansökan: Resultatmål: • Att ta fram en implementeringsplan Insatsmål: • Att undersöka i vilken utsträckning de utvalda verksamheterna använt sig av och bokat språkstödshandledare samt hur många som blivit handledda under perioden • Språkstödshandledarna ska finnas bokningsbara under 5 månader. • Undersöka hur många personer som fått handledning via språkstödshandledarna. Ta vara på resultat som framkommit ut ur utvärderingen för framtida arbete. • Seminarium för att involvera övriga aktuella verksamheter.		Tilläggsansökan: • 4 individer är utbildade språkstödshandledare enligt resultatmålen. Samt att de genomfört praktik ute på verksamheter samt genomgått kompetensutvecklingsinsatser. Såsom HLR och handledarutbildning via YA-delegationen. Förlängningsansökan: • Implementeringsplanen var att språkpoolen skulle ligga under bemanningsenheten i Tierps kommun. Detta skedde ej på grund av för lite tekniska och personal resurser och lades därför på Arbetsmarknadsenheten och språkpoolen sköttes av projektledaren. • Verksamheterna har sedan 13 januari 2020 fram till 31 maj 2020 bokat språkstödshandledare totalt 7 tillfällen. Av dessa 7 tillfällen har 2 varit språkstöd ute på arbetsplatsen, resterande har varit med att informera vikarie om exempelvis krav och förväntan av vikarie på arbetsplatsen och information om covid-19. Språkstödshandledarna blev också bokade totalt 6 tillfällen ute på förskolor för att informera till föräldrar på rätt språk om en viss information som skulle gå ut. Samt att vård och omsorg bokade in två tillfällen för att informationstillfälle för sommarvikarier inom vård och omsorg. Detta avbokades pga covid-19.
---	--	---

		• Totalt personer som blivit handledda är 7. • Eftersom det endast blivit sju bokningar på språkstödshandledare samt pga covid-19 valdes det att inte genomföra någon utvärdering. • Avslutseminariet ställdes också in pga covid-19.
Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet: Till en början var målet att ha hälften kvinnor och hälften män inskrivna i projektet som språkstödshandledare. Men på grund av studier och arbete blev de till slut 4 kvinnor som blev utbildade språkstödshandledare. Under utbildningen riktade sig utbildningsmaterialet mot innehållet av vikten av jämställdhet och jämlikhet på arbetsplatsen. Samt när de gäller anställning av personer med bristande kunskaper i svenska till verksamheterna kommer det genomsyras av ett jämställdhetsperspektiv genom att försöka se till att verksamheterna anställer både män och kvinnor i så jämn utsträckning som möjligt genom kontinuerliga avstämningar med bemanningen och aktuella verksamheter inom Tierps kommun.		
Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande: Har ej förändrats.		
Insatstid Startdatum: 180901 Slutdatum: 200630		
Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan: Målgruppen för insatsen är personer med annat modersmål än svenska och står långt från arbetsmarknaden och som riskerar långvarigt bidragsberoende, som med hjälp av språkstödshandledarna kommer närma sig arbetsmarknaden och egen försörjning. Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur: Nej Ange antal deltagare som deltagit i insatsen: 8 totalt, 4 kvarvarande		
Ange metod/metoder som definierades i ansökan: Projektansökan Språkstödsledare: 1. Hitta lämpliga personer som ska arbeta som språkstödjare i samverkan med arbetsförmedlingen och individ- och familjeomsorgens vuxenhet (ekonomiskt bistånd). Lämpligheten baseras på relevanta språkkunskaper, god kännedom om olika slags företag, god lokal kännedom		

2. Att ta reda på vilka yrken i kommunen som behöver kompetens samt att inventera vilken bakgrund personerna med annat modersmål än svenska, som kan vara aktuella inom respektive yrke har, för att kunna matcha mot företagets efterfrågan
3. Att utbilda i kunskaper som arbetsgivarna anser vara av vikt inom minst fyra yrken som idag har behov av arbetskraft i kommunen. Detta genom samarbete med företagen och deras behov för att skapa en utbildning. Den bör innehålla yrkesspråk, arbetsmiljöföreskrifter, arbetsrätt etc. Utifrån det kompetensutveckla personerna i en handledarutbildning som projektledaren själv ska hålla i. Projektledaren ska själv utveckla materialet utefter arbetsgivarnas behov/önskemål
4. Att samverka med befintliga bemanningsenheten för att implementera språkpoolen där som ett bokningsbart system.
5. Att boka in olika mötesträffar inom ledningsgrupper för att marknadsföra språkpoolen och påtala vikten av stödet till arbetsgivarna och att det skräddarsys för att sedan återkoppla till arbetsgivarna och få en samsyn kring materialet.

Tilläggsansökan:

1. Att projektledaren ska skapa kompetensutvecklingsmaterial inom respektive yrke till språkstödshandledarna.
2. Att alla deltagare ska genomföra studiebesök inom alla yrkesområden inom projektet
3. Att ordna praktikperioder för alla deltagare inom yrkesområdena till språkstödshandledarna
4. Att ge föreläsningar till deltagare inom de aktuella yrkesområdena
5. Att ge handledarutbildning till alla deltagare
6. Att ge HLR utbildning till alla deltagare
7. Att alla deltagare ska få BAM utbildning och arbetsmiljöområdet
8. Att ge brandskyddsutbildning till de deltagande

Förlängningsansökan:

1. Projektledaren ska finnas som stöd för kommunens aktuella verksamheter. Med stöd menas finnas som bollplank, svara på frågor, ge tips och underlätta för verksamheter att anställa en språkstödshandledare via språkpoolen.
2. Utvärdera hur bokningar av språkstödshandledare gått samt varför de valt att hyra in en språkstödshandledare.
3. Fortsatt marknadsföring till alla verksamheter inom alla förskole områden, äldreboenden samt alla kök inom kommunen.

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:**Projektansökan Språkstödsledare:**

3. Totalt blev de 3 yrken, vård och omsorg, barnomsorg och kostenheten, den fjärde boken blev en grundläggande bok som beskriver den svenska arbetskulturen etc.
4. Detta genomfördes ej på grund av bristande resurser och datasystem och lades därför på arbetsmarknadsenheten.

Tilläggsansökan:

2. Studiebesöken gick genom praktikperioderna istället.
3. På grund av avhopp av personer som skulle utbildas till språkstödshandledare och individer kom in senare i projektet har 3 av 4 personer fått praktikperiod.
4. Då projektet valde att ändra fokus och att de beviljade pengarna istället skulle gå till språkstödshandledarnas löner och förlängningsansökan med godkännande av lokusgruppen.

6. På grund av avhopp av personer som skulle utbildas till språkstödshandledare och individer kom in senare i projektet har 2 av 4 personer fått HLR utbildning.
7. Då projektet valde att ändra fokus och att de beviljade pengarna istället skulle gå till språkstödshandledarnas löner och förlängningsansökan med godkännande av lokusgruppen.
8. Då projektet valde att ändra fokus och att de beviljade pengarna istället skulle gå till språkstödshandledarnas löner och förlängningsansökan med godkännande av lokusgruppen.

Förlängningsansökan:

3. Den fortsatta marknadsföringen har påverkats starkt på grund av covid-19 och inbokade möten har blivit inställda. I början av 2020 och innan covid-19 besöktes flertal aktuella verksamheter för spridning av projektet.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt:

Nej

Hitta lämpliga personer som ska arbeta som språkstödare i samverkan med arbetsförmedlingen och individ- och familjeomsorgens vuxenenhet (ekonomiskt bistånd). Lämpligheten baseras på relevanta språkkunskaper, god kännedom om olika slags företag, god lokal kännedom

Att ge föreläsningar till deltagare inom de aktuella yrkesområdena

Att alla deltagare ska få BAM utbildning och arbetsmiljöområdet

Att ge brandskyddsutbildning till de deltagande

Utvärdera hur bokningar av språkstödshandledare gått samt varför de valt att hyra in en språkstödshandledare.

Fortsatt marknadsföring till alla verksamheter inom alla förskole områden, äldreboenden samt alla kök inom kommunen.

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

Lokusträffar

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet:

Fortsatt samarbete med bemanningsenheten och förbereda deltagare inför timvikariejobb med hjälp av materialet. (troligtvis)

De utbildade språkstödshandledarna kommer att gå in bemanningen som vanliga vikarier.

Har medel återförts till förbundet, iså fall varför?

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:

Arbetsförmedlingen: Arbetsförmedlingen anser sig kunnat vara en bidragande samarbetspartner om inte neddragningarna under 2019 slagit så hårt på verksamheten.

Underskrift	
Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 200617
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	FRIDA ERIKSSON
E-post:	frida.eriksson@arbetsformedlingen.se

frida.eriksson@arbetsformedlingen.se

Insatsens namn Projekt Språkledare

Underskrift	
--------------------	--

Organisation och datum	
-------------------------------	--

Samverkanspart(namn)	
-----------------------------	--

Samverkanspart (namnförtydligande)	
---	--

E-post:	
----------------	--

Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Slutrapport ska lämnas in till förbundet senast en månad efter avslutad insats.)

Insatsens namn: Ungdomscoach Diariernr: 2017:44 ANKOM 2020-08-10		
Insatsägare/Samverkansparter Organisation: Älvkarleby kommun Organisation: Arbetsförmedlingen Organisation: Försäkringskassan Organisation: Region Uppsala		
Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan): Syftet med insatsen är att erbjuda målgruppen ett riktat och samordnat stöd då funktionen kommer arbeta för att koordinera kontakterna med aktuella instanser på individnivå.		
Ange uppsatta mål för insatsen: Övergripande mål: - Att minska arbetslösheten bland ungdomar mellan 18-29 år i Älvkarleby kommun Effektmål: - Att 100 % av deltagarna i insatsen har en handlingsplan med målet att komma ut i arbete eller studier - Att 70 % av deltagarna i insatsen upplever att de kommit närmare arbete eller studier efter avslut i insatsen Insatsmål:	Har målen uppnåtts? Ja eller Nej Ja Nej Ja	Ange utfall/resultat för respektive mål: Arbetslösheten minskade från 85 ungdomar i spannet 18 -24 år (den statistik som är tillgänglig) i mars 2018 till 52 arbetslösa ungdomar 2020. Detta innebär att arbetslöshet i gruppen har minskat från 20,2 % till 14,4 %. (Att mars används om riktmärke är att detta är innan Covid-19 påverkade statistiken.) 94 % En ungdom gick in i insatsen, men avslutades innan en handlingsplan upprättats. 100 % av de svarande upplever att de kommit närmare arbete eller studier efter avslut. Emellertid svarar inte alla efter avslut, endast 10 av 17. Cirka 40 % av deltagarna gick de facto ut i studier eller arbete.

• Att minst 30 ungdomar deltar i insatsen per år	Nej	Endast 17 ungdomar gick in i projektet, men detta var kopplat till ungdomarnas problematik. 17 ungdomar är dock 20 % av 85 individer. Samtliga samverkanspartner har haft individer i projektet
• Att anordna 2 inspirationsföreläsningar och/eller andra motivationshöjande aktiviteter för deltagarna i insatsen	Ja	11 aktiviteter. Bland annat höll ungdomscoachen höll i olika gruppaktiviteter, men det mest framgångsrika var fyra studiebesök till folkhögskolor.
• Att göra en handlingsplan med samtliga deltagare inom två veckor från start i insatsen	Nej	94 % Se ovan, en ungdom avslutades innan en handlingsplan upprättats vilket påverkade detta effektmål.
• Att genomföra självskattning med deltagarna i insatsen var 3:e månad och att utifrån den anpassa de aktiviteter som erbjuds av ungdomscoachen	Nej	60 % Det har varit svårt att få svar av ungdomarna när de gått ut i en aktivitet eller i egenförsörjning, därav det relativt låga resultatet.

Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet:

Kärnan i de resonemang som förts kopplat till jämställdhet och jämlikhet har varit att finnas till för de individer som har ett behov av samordnade insatser, och att återspegla den samhällsbild som råder.

Utifrån det har fokus inte legat på att hitta en absolut jämvikt mellan manliga och kvinnliga deltagare, då det i sig inte är ett självändamål och inte heller särskilt relevant för att bedriva en jämställd insats. I huvudsak har fokus legat på att medvetandegöra könsnormativa mönster i mötet med individen på olika plan och från olika myndigheter.

Då insatsen haft många deltagare med någon form av funktionsvariation har den initiala kontakten och framtagandet av individuellt anpassade handlingsplaner varit avgörande för deltagarnas individuella utveckling. Vi ser också tydliga positiva stegförflyttningar där detta måste anses vara en framgångsfaktor.

Insatsen har inte haft några utrikesfödda deltagare, vilket är problematiskt utifrån att vi vet att målgruppen finns i kommunen. Gränsdragningen gällande vad som krävs för att kunna tillgodogöra sig insatsen har varit utmanande. Diskussioner har bland annat förts om huruvida det ska finnas möjlighet att ta in tolk för personer som inte behärskar svenska språket. Slutsatsen var dock att individerna ändå behöver uppfylla vissa grundläggande kriterier för att kunna tillgodogöra sig

insatsen. I det avseendet gjordes bedömningen att personer som inte behärskar svenska språket fallet utanför ramarna för insatsens målgrupp.

Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande:

Insatsen har gett positiva effekter för de individer som deltagit. Detta utifrån att ett antal deltagare har gått vidare till såväl arbete som studier. Vi ser också att den upplevda känslan av att stå närmre arbete/studier har ökat under tiden som individerna har deltagit i insatsen. Det vittnar om att insatsen har uppfyllt ett visst behov.

Insatstid

Startdatum: 2018-05-01

Slutdatum: 2020-06-30

Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan:

Alla unga mellan 18-29 år ingår, men 20–24-åringar är den primära målgruppen och 18–19-åringar samt 25–29-åringar är den sekundära målgruppen. Anledningen till denna prioritering är att det bland unga mellan 20-24 år återfinns en stor andel som inte har avslutad gymnasieutbildning och där minst 30 % har någon form av funktionshinderkod hos Arbetsförmedlingen.

Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Genom insatsen har målgruppen till stor del bestått av deltagare med en multifaktoriell problematik, där många även haft någon form av funktionsvariation och problem med ångest och depression. Detta har medfört resulterat i att processen med varje deltagare har tagit något längre tid än beräknat.

Ange antal deltagare som deltagit i insatsen:

17.

Ange metod/metoder som definierades i ansökan:

Ungdomscoachen skall:

- Bedriva uppsökande verksamhet mot ungdomar som varken arbetar eller studerar
- Tillsammans med individen ta fram Individuellt anpassade handlingsplaner med målet att komma närmare studier eller arbete
- Arbeta mot praktikplatser eller särskilda anställningar hos kommunen
- Använda motiverande samtal (MI) som metod där det behövs
- Stötta individer vid arbetsplatsbesök, resor till- och/eller introduktion av praktikplats.
- Anordna inspirationsföreläsningar och/eller andra motiverande aktiviteter så som studiebesök
- Länka till studieförmedlande åtgärder, så som studie- och yrkesvägledare
- Hjälpa till med arbetssökande, så som CV-skrivande, påvisa annonser etc.

Bortsett från den uppsökande verksamheten, kan parterna remittera individer till ungdomscoachen. Dock skall remitterande myndighet ha gjort bedömning att insatsen är lämplig och individen är motiverad att delta. Om en samverkanspart anmäler deltagare som inte kan tillgodogöra sig de aktiviteter som insatsen erbjuder, är det en impuls om att remitterande part behöver mer stöd i att identifiera deltagare. Remitterande part ska vara delaktig i individens eventuella rehabilitering om sådan krävs.

Samverkan med andra insatser och projekt, så som #jagmed eller det kommunala aktivitetsansvaret är en förutsättning för att få en bild av individerna i det yngre åldersspannet, 18-19 år, samt för att underlätta en smidig övergång från KAA till Arbetsförmedlingen.

För de individer inom det äldre åldersspannet, 25-29 år, bland vilka det finns många som saknar gymnasieutbildning, är det viktigt att skapa en mjuk utfasning och övergång så att ett eventuellt stöd inte bara upphör den dag de fyller 25 år.

En deltagare kan vara i insatsen 6 månader eller upp till ett år om det bedöms gynna deltagaren särskilt.

I insatsen kommer man vara medveten om de skillnader som finns mellan könen när det gäller stöd och arbetsmarknadsinsatser och aktivt arbeta för att främja jämställdhet.

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:

På grund av deltagarnas multifaktoriella problematik har metoden behövt anpassas till ett ännu mer flexibelt förhållningssätt, där samordning mellan olika aktörer har utgjort en stor del av arbetet.

Grupparbeten strukturerades efter olika teman som baserades på deltagarnas behov och önskemål. Ungdomscoachen identifierade tidigt behovet av studiebesök, då främst på särskilt anpassade folkhögskolor. Resultatet av studiebesöken visade på en tydlig motivationshöjning hos de individer som deltog.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt:

Metodik och aktiviteter har i huvudsak genomförts enligt plan. Det främsta avsteget från metodiken sett till vad som angavs i ansökan är den uppsökande verksamheten som aldrig kom igång. Det finns flera skäl till varför det ser ut så, men främst handlar det om att det inte fanns utrymme för den typen av kartläggning som hade behövt genomföras för att få en bild av var dessa individer befinner sig.

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

- Deltagarnas egenupplevda stegförflyttning mot arbete/studier mäts genom självskattning
En baslinjemätning görs vid start in insatsen och sedan var tredje månad samt 6 och 12 månader efter avslutad insats.
- Insatsen redovisas i SUS
- Återrapportering till Samordningsförbundet sker genom löpande rapportering.

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet:

Ungdomscoachen har bidragit till en kompetenshöjning i den ordinarie verksamheten vad gäller utveckling av arbetssätt och rutiner.

Har medel återförts till förbundet, iså fall varför?

Nej.

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:

Älvkarleby kommun:

- Målgruppsinriktade insatser med individuellt anpassad coaching ger tydliga effekter, deltagare med komplex problematik har kommit i egenförsörjning i hög utsträckning.
- Kräver hög kompetens på själva tjänsten ungdomscoach – mot utredning och coaching
- Problematiken hos målgruppen är sammansatt, vilket medför att mer tid krävs per individ. Sannolikt ligger en realistisk målsättning att jobba med 10 – 13 personer per år om positiva effekter ska uppnås.

Arbetsförmedlingen:

- Detta har varit en tydlig satsning mot ungdomsarbetslösheten där samverkan kring relevanta deltagare har lett till arbete eller studier.
- Positivt med en kontaktperson i kommunen som samordnat möten och kompletterat de insatser som deltagaren erhållit hos myndigheten.

Region Uppsala:

- Habiliteringen fick en tydlig samverkanspart att jobba med när gällande ungdomar med sammansatt problematik, något som tydligt saknats lokalt.

Underskrift	
Organisation och datum	Älvkarleby kommun 2020-08-10
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Martin Andaloussi
E-post:	martin.andaloussi@alvkarleby.se

Insatsens namn

Underskrift	
--------------------	--

Organisation och datum	
-------------------------------	--

Samverkanspart(namn)	
-----------------------------	--

Samverkanspart (namnförtydligande)	
---	--

E-post:	
----------------	--

Insatsens namn

Underskrift	
--------------------	--

Organisation och datum	
------------------------	--

Samverkanspart (namn)	
------------------------------	--

Samverkanspart (namnförtydligande)	
---	--

E-post:	
---------	--

Insatsens namn

Ungdomscoach, Diarienumr: 2017:44

Underskrift

Organisation och datum	Region Uppsala 2020-08-10
Samverkanspart(namn)	<i>Birgitta Ohlson</i>
Samverkanspart (namnförtydligande)	Birgitta Ohlson
E-post:	Birgitta.a.olsson@regionuppsala.se

Ekonomisk information per 2021-03-04

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Kansliet informerar om beslutsutrymme för ytterligare insatser finansierade av förbundet. Dels med utgångspunkt från beslut som redan är fattade av styrelsen, dels utifrån finansiella effekter av ärenden som går upp till beslut under styrelsemötet.

För att ge en bild av det finansiella läget för kommande år, redovisar vi förväntade ansökningar och de prognostiserade effekterna av dessa.

Aktuellt beslutsutrymme

I tabellen på nästa sida visas beslutsutrymmet med hänsyn tagen endast till redan beslutade insatser. I beslutsutrymmet ingår det ackumulerade överskottet från tidigare år samt fastställda medlemsintäkter för kommande år 2021, samt förväntade intäkter för år 2022.

2020 års resultat på -1 060 tkr har minskat det ackumulerade överskottet till 5 124 tkr och i budgeten för år 2021 så förväntas det minska ytterligare till 3 974 kr, (reservfond ej medräknad)

Detta är i linje med styrelsens beslut att minska överskott från tidigare år.

Beslutsutrymme efter inkomna ej beslutade ansökningar

Ny ansökan som avser Samverkan implementering av rutin för flerpartssamverkan i Älvkarleby föreslås bifallas av styrelsen.

Ansökan uppgår till 355 tkr och planerad insatsperiod är 210401 - 211231.

Tilläggsansökan avseende Lokussamordnare Älvkarleby föreslås bifallas av styrelsen.

Ansökan uppgår till 316 tkr och planerad insatsperiod är 210401 - 230331

Vid bifall av ansökningar kommer beslutsutrymmet för 2021 uppgå till 3 501 tkr.

Åsa Fichtel, Förbundschef

EKONOMISK INFORMATION, belopp i TSK		Budget 2021	Budget 2022
FINANSIELLA ANSLAG		23 090	23 090
Medlemsavgifter		23 090	23 090
Över-underskott från tidigare år		5 124	3 974
Totalt ingående beslutsutrymme		28 214	27 064
Förtroendevalda		800	800
Förvaltning		4 300	4 300
SAMVERKANSINSATSER		19 140	7 077
<u>Namn på insats</u>	<u>Insatsägare</u>		
Framsteget	Håbo	2 460	
Bryggan (inkl förlängning)	Östhammar	1 627	1 780
Ung Intro	Uppsala	829	
En väg in - flera vägar ut	Knivsta	1 864	
Jobbcentrum	Enköping	2 020	
Lokussamordnare	Älvkarleby	35	
Växtverket	Tierp	1 952	
REKO	Region Uppsala	308	
Implementering rutin flerpartsmöten	Uppsala	1 050	
Lokussamordnare	Uppsala	360	360
RegExPro	Region U-a	1 417	1 200
Plattform för individstöd	Heby	2 121	2 161
Nya vägar för samverkan	AF	770	
Digital plattform för stöd i studier	Uppsala	1 317	566
	S:a samverkaninsatser	18 130	6 067
<u>Övriga samverkansinsatser</u>			
Ekonom projektstöd		400	400
Verksamhetsutvecklare		460	460
Kompetenshöjande insatser		150	150
	S:a övriga samverkaninsatser	1 010	1 010
ÅRETS BERÄKNADE RESULTAT		- 1 150	10 913
BESLUTSUTRYMME före nedan föreslagna ansökningar		3 974	14 887
<u>Nya ansökningar</u>			
Lokussamordnare	Älvkarleby	119	158
Samverkan	Älvkarleby	355	
	S:a ny ansökning	474	158
BESLUTSUTRYMME efter ovan föreslagna ansökningar		3 501	14 256

¹ Röd markering: budget korrigerad med restbelopp överfört från 2020 års budget
 Lokussamordnare Älvkarleby justerad från AU-möte 210304

Dnr. 2020:19
AU 2021-03-04
FS 2021-03-28

bilaga nr. 5 - 5.1

Uppföljning av insatser inom Samordningsförbundet Uppsala län Kvartal 3 och 4 2020

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att lägga uppföljningen av insatser inom Samordningsförbundet Uppsala län för kvartal 3 och 4 2020 till handlingarna, enligt bilaga 5.1

Ärendet

Kansliet genomför kvartalsvis en uppföljning av insatser finansierade av förbundet. Resultaten av uppföljningen redovisas två gånger per år till styrelsen. Syftet med uppföljningen är följa upp insatserna och delge styrelsen denna information. Uppföljningen är även en del av förbundets systematiska kvalitetsarbete och säkerställande av insatsernas jämlikhets- och jämställdhetsarbete. Dokumentet bygger på information från insatsernas kvartalsrapporter till förbundet samt från SUS, inlämnade avvikelser och uppföljning av budget.

Informationen redovisas utifrån följande områden:

- Utfall/resultat av i insatsen angivna mål
- Utfall/resultat av i insatsen beviljad budget
- Kvalitetssäkring av insatsen (samt jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv)
- Statistik och kostnader

Ovanstående är genomfört för tredje och fjärde kvartalet 2020. Uppföljningen presenteras vid styrelsens sammanträde den 18 mars 2021.

Förslaget är att styrelsen lägger uppföljningsdokumentet till handlingarna.

Åsa Fichtel, Förbundschef

Bilaga:

5.1 Uppföljning av insatser inom Samordningsförbundet Uppsala län Kvartal 3 och 4 2020.

Uppföljning av insatser inom Samordningsförbundet Uppsala län

Kvartal 3 och 4

2020



Innehåll

Sammanfattning	1
Bakgrund	1
Insatser	2
Resultat av i insatsen angivna mål	3
Utfall av beviljad budget	3
Kvalitetssäkring av insatsen	6
Styrgruppsmöten enligt avtal	6
Uppföljning enligt avtal	7
Kontroll målgrupp/metod	7
Jämlikhet/jämställdhet	7
Avvikelser mål/målgrupp	7
Statistik och kostnader	8
Beviljade insatser i förhållande till förbundets mål	8
Utfall för deltagare	8
Målgrupp	10
Avslutade insatser kvartal 3 och 4	13
Sammanfattning av resultaten	16

Sammanfattning

Under andra halvåret 2020 har 16 finansierade insatser varit i gång. Fyra insatser har avslutats. Två insatser har startat under kvartal 4.

Bakgrund

Detta dokument bygger på information från aktuella insatser finansierade av Samordningsförbundet Uppsala län. Informationen inhämtas från statistik i SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) samt från kvartalsrapporter och rekvisitioner inlämnade av respektive styrgrupp och från budget.

För flera insatser är lokusgruppen även styrgrupp medan det för andra insatser finns en specifik styrgrupp. Denna information har sedan sammanställts och analyserats för att ge en tydlig bild av nuläget i insatserna i länet.

Innehållet i detta dokument baseras på information för kvartal 3 och 4 år 2020.

Insatser

Nedan följer en lista över de 16 insatser som varit igång under aktuell period, kvartal 3 och 4 år 2020, och som därmed ryms i denna uppföljning. I listan anges insatserna med fullständigt insatsnamn, så som det angetts i ansökan. I de tabeller som finns i PM:et och i text benämns vissa insatser med förkortade namn på grund av utrymmesskäl.

Tabell 1. Insatser

Individinsatser	Start	Avslut
Enköping, Jobbcentrum - Ung, Jobbcentrum – Rehab	2018-02-01	2021-12-31
Håbo, Framsteget	2018-01-01	2021-12-31
Knivsta, En väg in – flera vägar ut	2018-01-01	2021-12-31
Uppsala, Ung Intro	2018-05-21	2021-08-31
Östhammar, Bryggan	2018-03-01	2023-08-31
Tierp, Växtverket	2019-09-01	2021-12-31
Strukturinsatser		
Studie REKO Ortopedmottagningen	2019-07-01	2021-09-30
Älvkarleby, Lokussamordnare	2018-04-01	2021-03-31
Uppsala, Lokussamordnare	2020-01-01	2022-12-31
Uppsala, Implementering av "rutin för flerparsamverkan"	2020-01-01	2021-12-31
Nya vägar för samverkan	2020-10-01	2021-12-31
Reg.Ex.Pro	2020-10-01	2023-09-30
Avslutade under kvartal 3 och 4		
Heby, Individstöd i samverkan	2018-01-01	2020-12-31
Uppsala, Samverkan Gottsunda	2018-06-15	2020-12-31
Uppsala, Kartläggning av sjukskrivna utan SGI ¹	2020-06-01	2020-11-30
Håbo, Framsteget Arbetskonsulent ²	2020-01-01	2020-12-30

¹ Kartläggning av sjukskrivna utan SGI är en kortare insats och kommer endast redovisas genom slutrapport.

² Insatsen var en del av den pågående insatsen Framsteget. Redovisas i slutrapport.

Resultat av i insatsen angivna mål

Här ges information kring hur varje insats ligger till när det gäller de mål som angivits i ansökan till Samordningsförbundet. Det som bedöms vara i fas med ansökan är markerat med grönt, det som behöver hållas under uppsikt markerat med gult och det som behöver åtgärdas alternativt skickas in en avvikelserapport på är markerat med rött.

Tabell 2. Nuläge mål

Individinsatser	Insatsen ligger i fas gällande uppsatta mål:	Styrgruppens prognos för måluppfyllelse:
Enköping, Jobbcentrum	Ja	Ja
Håbo, Framsteget	Ja	Ja
Knivsta, En väg in – flera vägar ut	Ja	Ja
Uppsala, Ung Intro	Ja	Ja
Östhammar, Bryggan	Ja	Ja
Tierp, Växtverket	Ja	Ja
Strukturinsatser		
Studie REKO	Ja	Ja
Ortopedmottagningen		
Älvkarleby, Lokussamordnare	Nej	Ja
Uppsala, Lokussamordnare	Ja	Ja
Uppsala, Impl. av ”rutin för flerparsamverkan”	Nej	Nej
Nya vägar för samverkan	Ja	Ja
Reg.Ex.Pro	Ja	Ja

Lokussamordnare Älvkarleby har ett mål om att genomföra 2 kompetenshöjande insatser under året. Detta mål har ej uppfyllts.

Implementering av flerparsrutin, Uppsala, har gjort en avvikelse på resultatmålet om att den gemensamt överenskomna rutinen för flerparsmöte förankras och används av parterna. Styrgruppen gör bedömningen att detta inte kommer kunna infrias innan insatsens avslut.

Utfall av beviljad budget

Nedan ges information om hur insatserna förhåller sig till angiven budget, huruvida någon insats inte nyttjat beviljade resurser eller inte startat i tid samt prognos för budgetutfall framåt.

Tabell 3. Förutsättningar för utfall

Individinsatser	Start i tid:	Vakanser SOF-medel:	Vakanser egenfinansierade resurser	Inkomna avvikelser gällande budget
Enköping, Jobbcentrum	Nej	Nej	Nej	Nej
Håbo, Framsteget	Ja	Ja	Nej	Nej
Knivsta, En väg in – flera vägar ut	Ja	Ja	Nej	Ja
Uppsala, Ung Intro	Ja	Nej	Nej	Nej
Östhammar, Bryggan	Ja	Nej	Nej	Nej
Tierp, Växtverket	Ja	Nej	Nej	Ja
Strukturinsatser				
Älvkarleby, Lokussamordnare	Nej	Nej	Nej	Nej
Studie REKO Ortopedmottagningen	Ja	Nej	Nej	Ja
Uppsala, Lokussamordnare	Ja	Nej	Nej	Nej
Uppsala, Impl. av ”rutin för flerpартssamverkan”	Ja	Nej	Nej	Ja
Nya vägar för samverkan	Ja	Nej	Nej	Nej
Reg.Ex.Pro	Ja*	Nej	Nej	Ja

Tre nya insatser har startat under kvartal 3 och 4, Nya vägar för samverkan och Reg.Ex.Pro. Dessa har startat i tid, men inom insatsen Reg. Ex. Pro har inte tjänsten som finansierats av förbundet varit tillsatt till 100 % under kvartal 4. Utifrån detta har avvikelse gällande budget lämnats in och medel (233 tkr) har överförts till år 2021.

När det gäller vakanser menas i sammanhanget att insatsen varit igång men att det funnits vakanser bland personalen, antingen tjänster som egenfinansierats eller som finansierats genom medel från Samordningsförbundet.

Framsteget Håbo har haft en vakans av tjänst finansierad av förbundet under kvartal 3. Ingen avvikelse har lämnat in så medel (166 tkr) har återförts till förbundet

En väg in-flera vägar ut, Knivsta har också haft en vakans av tjänst finansierad av förbundet. Styrgruppen har lämnat in en avvikelse gällande budget och överfört medel (192 tkr) till år 2021.

Växtverket, Tierp har lämnat in avvikelse för att omfördela kostnader i budgeten.

Studie Reko, har lämnat in avvikelse med begäran om förlängning av insatsen med 3 månader. Detta med anledning av pandemin. Insatsen förlängd med befintlig budget.

Implementering av flerpартsrutin, Uppsala har lämnat in avvikelse gällande budget med syfte att återföra outnyttjade medel (160 tkr) till förbundet.

Tabell 4. Prognos och utfall budget

Insats		Q3 - Q4 2020		ack 2020			
		Budget	Utfall	Budget	Utfall	Förbr	Överf till
		TSEK	TSEK	TSEK	TSEK	kvot	2021 TSEK
Enköping	Jobbcentrum-Ung Rehab	985	789	1 969	1 607	82%	
Heby	Individstöd i samverkan	700	694	1 400	1 324	95%	
Håbo	Framsteget	1 420	1 353	2 840	2 674	94%	
Knivsta	En väg in - flera vägar ut	884	679	1 768	1 524	86%	192
Uppsala	Ung Intro	1 177	1 017	2 354	2 268	96%	
Älvkarleby	Lokussamordnare	68	52	135	105	78%	
Östhammar	Bryggan	775	742	1 550	1 550	100%	
Uppsala	Studio REKO ortopedmottagningen	296	257	592	592	100%	
Tierp	Växtverket	1 070	1 341	2 140	2 140	100%	
Uppsala	Lokussamordnare	180	146	360	322	90%	
Uppsala	Impl av rutin för flerpartssamverkan	425	319	1 050	890	85%	
AF	Nya vägar för samverkan	280	242	280	242	86%	
Uppsala	Reg.Ex.Pro	288	55	288	55	19%	233
Uppsala	Kartläggning av sjukskrivna utan SGI	200	200	200	200	100%	
Uppsala	Samverkan Gottsunda	167	250	333	333	100%	

Överlag ligger insatserna i fas med budget. Eftersom varje årsskifte är en brytpunkt i budgeten så återlämnas ej utnyttjade medel till förbundet om inte avvikelse lämnats in av styrgruppen med begäran att få flytta över medel till nästkommande år. Kansliet har en regelbunden dialog med insatserna för att följa upp hur budgetens följs och att avvikelserapporter görs.

Kvalitetssäkring av insatsen

Här ges information om styrgruppernas arbete i förhållande till insatserna. Enligt policy för finansiering från Samordningsförbundet skall styrgruppsmöten hållas minst fyra gånger per år, ett per kvartal. I samband med beviljande om finansiering sker också en överenskommelse om uppföljning och visst kvalitetsarbete, till exempel när det gäller jämlikhet och jämställdhet och regelbunden kontroll av att målgruppen är den som angetts i ansökan.

Tabell 5. Kvalitetssäkring

Insats	Styrgruppsmöten enl. avtal:	Alla ord. representanter i styrgruppen deltagit:	Uppföljning enl. avtal:	Kontroll metod/mål-grupp		Jämlikhet/jämställdhet		Avvikelse mål/målgrupp
Individinsatser								
Enköping, Jobbcentrum	Nej	-	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Håbo, Framsteget	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Knivsta, En väg in – flera vägar ut	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Uppsala, Ung Intro	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Älvkarleby, Lokussamordnare	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Östhammar, Bryggan	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Tierp, Växtverket	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Strukturinsatser								
Studie REKO Ortopedmottagningen	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Uppsala, Lokussamordnare	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Uppsala, Impl. av ”rutin för flerpartssamverkan”	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Nya vägar för samverkan	Ja	Nej	Ja	Ja	Nej	Ja	Ja	Nej
Reg.Ex.Pro	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej

Styrgruppsmöten enligt avtal

Styrgruppens uppgifter är att säkerställa att insatsen ligger i linje med övergripande mål. Styrgruppen ska kontinuerligt följa upp resultaten och besluta om ändringar. En förutsättning för att detta ska vara möjligt är att parternas deltagande i styrgruppen är kontinuerligt. Detta är betydelsefullt för att insatsen ska hålla rätt kurs och för att nödvändiga beslut ska kunna tas.

Jobbcentrum-Enköping har ej haft styrgruppsmöten under kvartal 4. Som förklaring har angetts att det funnits behov av att omstrukturera styrgruppen med nya representanter. Kansliet har haft kontakt med representanter för insatsägaren (Enköpings kommun) och följer upp vad som sker. Övriga insatser har haft styrgruppsmöten enligt avtal. Sex insatser har uppgett att ordinarie styrgruppsmedlemmar har saknats vid ett eller flera möten.

Uppföljning enligt avtal

Enligt förbundets policy ska insatserna följas upp i SUS, i de fall det är tillämpligt. Utöver detta så ska insatserna rapportera resultat i förhållande till uppsatta mål. Kvartalsrapporterna ska inlämnas till förbundet senast en månad efter avslutat kvartal. Detta har samtliga insatser gjort enligt plan. Med anledning av tidigare nämnda orsak för Jobbcentrum så har uppföljning genom styrgrupp ej varit möjlig under kvartal 4.

Kontroll målgrupp/metod

Genom denna fråga kontrollerar insatsen att de är klara över vilken målgrupp de riktar sig till och vilken metod de avser sig använda. Styrgruppen bör sträva efter tydlighet i dessa frågor. Dessa parametrar bedömer förbundet vara av betydelse och en framgångsfaktor för en lyckad måluppfyllelse och en lyckad insats. Styrgrupperna bör regelbundet stämma av så att insatsen når den målgrupp som angetts i ansökan (alternativt gjort justeringar utifrån de lärdomar som gjorts) samt den metod som angetts. Nya vägar för samverkan har uppgett att de inte kontrollerat målgrupp med hänvisning till att det är en strukturinsats. Det bedöms vara ett mindre missförstånd eftersom alla insatser ändå har en målgrupp. Övriga insatser har uppgett att de kontrollerat målgrupp och metod.

Jämlikhet/jämställdhet

Samtliga insatser har uppgett i sin rapportering att de diskuterat frågor kring jämställdhet och jämlikhet på sina styrgruppsmöten och/eller i insatsens löpande arbete. Kansliet påminner kontinuerligt om vikten av att låta dessa perspektiv genomsyra arbetet i styrgrupperna och i insatserna. Verktöget "Genuskompassen"³ har lyfts upp som ett redskap att använda för att underlätta diskussionerna i styrgrupper och i arbetsgrupper och ett par insatser har angett att de använder verktöget regelbundet.

Under hösten har kansliet kunnat erbjuda en bas och metodutbildning "Stoppa våldet", med syfte att öka medvetenheten kring våldsutsatthet hos deltagare inom Samordningsförbundets insatser men också med syfte att öka förekomsten av att ställa frågor om våld till de deltagare som befinner sig i våra insatser. Över 80 personer, anställda inom Samordningsförbundets parter tog del av utbildningen. Vi ser detta som en del i att bidra till att uppfylla mål om jämställdhet, att mäns våld mot kvinnor ska upphöra.

Avvikelser mål/målgrupp

Ingen insats har under aktuell period lämnat in avvikelse gällande mål eller målgrupp.

³ Genuskompassen är ett verktyg som tagits fram av några samordningsförbund i Västra Götaland för att underlätta arbetet med jämställdhetsfrågor.

Statistik och kostnader

Beviljade insatser i förhållande till förbundets mål

I verksamhetsplanen för 2020 har styrelsen bestämt prioritering för beviljade insatser, där merparten ska vara riktade mot individ, därefter struktur och slutligen även kompetenshöjande insatser. Av de 21 insatser som varit igång under hela år 2020 så är 12 av strukturell karaktär och 9 är individinsatser. Strukturinsatserna är i regel mindre omfattande i finansiering av antal medarbetare och i övriga kostnader. Därför ses det utifrån ett ekonomiskt fördelningsperspektiv att 75 % av finansieringen gick till individinsatser under året, vilket således var helt i linje med styrelsen önskan.

Utfall för deltagare

Här anges antalet deltagare inom aktuella insatser sett till hela insatsperioden, t o m 2020-12-30. Det antal deltagare som anges är individer som registrerats med personuppgifter i SUS. Det framgår vilka av förbundets beviljade individinsatser som är av förrehabiliterande karaktär och vilka som är direkt riktade mot arbete/studier. Det anges också hur många individer som avslutats och hur många som är pågående.

I verksamhetsplanen för 2020 finns beskrivet att målet är att insatserna bidrar till att individer förbättrar sina möjligheter att *komma in* på eller *närma* sig arbetsmarknaden.

Förrehabiliterande insatser har inte som primärt mål att deltagare ska gå direkt till arbete och/eller studier. I de insatser som syftar till förrehabilitering ska minst 80 procent av individerna ha en plan för vidare rehabilitering mot arbete och eller studier. I stort sett alla deltagare har sådan plan, genomsnittet ligger på 96 % sett till alla individinsatser under året.

Under året har 404 deltagare (med personuppgifter) avslutats ut från förbundets insatser. 281 deltagare är utskrivna till arbete/studier/arbetssök. Av dessa så är 222 personer (55 %) utskrivna till arbete och/ eller studier efter avslutad insats (41 % kvinnor och 59 % män).

Samtliga av insatserna är av förrehabiliterande art, sett till de mål som satts upp för insatsen. Insatserna har inte det primära målet att mäta antalet deltagare som skrivs ut till arbete/studier. Istället är mål som ”x andel av deltagarna ska ha en plan för vidare rehabilitering” eller ”x andel av deltagarna ska gå vidare till praktik efter deltagande i insatsen” exempel på mål i förrehabiliterande insatser. Trots detta ser vi, eftersom alla individinsatser ska registrera sin deltagare i SUS, att det faktiskt sker utskrivning till både arbete, studier och aktivt arbetssökande. Med bakgrund av att detta inte är ett primärt mål med insatsen är resultatet mycket bra.

Vi saknar i dagsläget ett enhetligt sätt att mäta progression mot arbete/studier i de insatser som finansieras inom förbundet. Varje insats mäter detta på eget utarbetat sätt genom exempelvis skalfrågor. Ett utvecklingsarbete inom förbundet skulle vara att hitta ett sätt att mäta progression som blir samma inom alla insatser.

Tabell 6. Utfall för deltagare

Insats	Totalt antal deltagare under hela insatstiden	Antal avslutade deltagare under hela insatstiden	Totalt antal deltagare under 2020	Antal avslutade deltagare under 2020	Varav antal kvinnor/män till arbete/studier/arbetssök	Andel (%) till arbete och/eller studier	Andel (%) deltagare med handlingsplan	Antal pågående deltagare, per 2020-12-31
Håbo, Framsteget	236 (+13 anonyma + 55 i volym-insats)	192	144	103	30/43	64	100	41
Knivsta, En väg in – flera vägar ut	66 (+14 anonyma)	52	57	43	13/13	32	100	14
Uppsala, Ung Intro	78 (+2 anonyma)	36	65	23	5/9	43	100	42
Östhammar, Bryggan	38 (+1 anonym)	25	29	16	5/6	44	100	13
Tierp, Växtverket	14	3	14	3	0/1	100	100	11
Heby, Individstöd i Samverkan	56 (+51 anonyma)	56	29	29	1/3	10	75	0
Enköping, Jobbcentrum	251	148	207	104	39/45	75	100	101

Tabell 7. Avslutningsanledningar arbete/studier/arbetssökande

Arbete/Studier/Arbetssök	kvinnor	man	totalt
Subventionerat arbete	47	44	91
Ej subventionerat arbete	19	35	54
Eget företag		2	2
Arbetar 10 %	1		1
Arbetar 25 %	2	2	4
Arbetar 50 %	4	3	7
Arbetar 70 %	1	2	3
Arbetar 75 %	4	4	8
Arbetar 80 %	2		2
Arbetar 90 %		1	1
Arbetar 100 %	50	69	119
Studier	32	53	85
Summa antal i arbete och/ eller studier	91	131	222
Aktivt arbetssökande	64	68	132

Utifrån tabellen kan utläsas att ungefär lika många kvinnor som män har subventionerade anställningar. När det gäller ej subventionerad anställning så är det fler män än kvinnor som gått till detta, 65 % män respektive 35 % kvinnor. Det går också att se att 46 % av männen jämfört med 54 % av kvinnorna har deltidsanställningar. Av de som registrerats som heltidsarbetande så är fördelningen 42 % kvinnor och 58 % män. Fler män än kvinnor är också registrerade som studerande.

Målgrupp

Målgruppen ser ut så här:

- 45 % är kvinnor och 55 % är män
- 48 % är yngre än 30 år. 61 % i den åldersgruppen är män.

Åldersintervall	Kvinna	Man	Antal deltagare
15 - 19	5	19	24
20 - 24	23	41	64
25 - 29	23	31	54
30 - 34	12	18	30
35 - 39	16	11	27
40 - 44	17	10	27
45 - 49	8	7	15

50 - 54	8	12	20
55 - 59	10	10	20
60 - 64	4	6	10
Slutsumma	126	165	291

- 21 % har haft offentlig försörjning i mer än 3 år. Något fler kvinnor än män i den gruppen (55 %).

Tid i offentlig försörjning	Kvinna	Man	Antal deltagare
Upp till 1 år	27	39	66
Upp till 2 år	16	29	45
Upp till 3 år	20	19	39
Upp till 4 år	13	9	22
Upp till 5 år	6	6	12
Upp till 6 år	6	3	9
Upp till 7 år	4	4	8
Upp till 8 år		2	2
Upp till 9 år	1		1
9 år eller mer	5	4	9
Ej tillämpligt	28	50	78
Slutsumma	126	165	291

- 45 % har högst grundskoleexamen som högsta avslutade utbildning.
Fler män än kvinnor (60 % män)
- 11 % har någon form av eftergymnasial utbildning därav 55% kvinnor.

Utbildningsnivå	Kvinna	Man	Antal deltagare
Annan eftergymnasial utbildning	5	6	11
Grundskola	53	81	134
Gymnasium	41	65	106
Högskola/Universitet mer än 3 år	3	4	7
Högskola/Universitet upp till 3 år	8	3	11
Högskola/universitet upp till 1 år	2	2	4
Saknas/okänd	15	6	21
Slutsumma	126	165	291

Antal månader i insats	Kvinna	Man	Antal deltagare
1 - 5	46	59	105
6 - 10	37	50	87
11 - 15	46	63	109
16 - 20	26	25	51
21 - 25	14	14	28
26 - 30	3	4	7
31 - 35	2	5	7
36 - 40	5	4	9
46 - 50		1	1
Slutsumma	179	225	404

Fler män än kvinnor tenderar att ta del av kortare tid i insatserna, 57 % av dem som skrivits ut inom 10 månader är män. Av dem som varit inskrivna mer än 25 månader i insatserna är 58 % män. Här ska beaktas att det tyvärr kan vara något fel i systemet som gör att någon gammal deltagare ej är utskriven fastän insatsen är avslutad.

Avslutade insatser kvartal 3 och 4

Samverkan Gottsunda, Uppsala		STRUKTURINSATS	
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen		
Insatsperiod:	2018-01-01-2020-12-31		
Sammanfattning: Den initiala idén med insatsen var att den skulle utgöra en förstudie för att utreda förutsättningar för samordnade insatser utifrån en lokal närvaro av parterna och ett anpassat tjänsteutbud. Förstudien var beslutad att pågå under sex månader men förlängdes med ett halvår i taget bland annat pga. försenad rekrytering av projektledare, förseningar av ombyggnationer i lokalerna, oklarheter huruvida Statens servicecenter skulle etablera ett nytt kontor i Gottsunda eller inte samt försenad statistikleverans från Försäkringskassan. Förlängningarna har skett utifrån befintlig budget och inga extra medel har ansökts om. Erfarenheterna från projektet med samverkan mellan parterna över myndighetsgränserna kommer att tas tillvara i fortsatt utvecklingsarbete i Gränby-Kvarngärdet. En sidoeffekt av projektet var att styrgruppen under projekttiden fungerat som ett forum för dialog mellan parterna Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan i även andra frågor än de som närmast rört projektet.			
Resultatmål:	Att parterna ska utreda förutsättningarna för genomförande av samordnade insatser under perioden 2019–2020.	Målet har ej uppnåtts	
Insatsmål:	Att koordinering med pågående anknytande processer och aktiviteter i Gottsunda	Målet är uppnått	✓
	Att teamet genomgår utbildning i tjänstedesign och undersökning av kundbehovet sker utifrån metoden tjänstedesign	Målet är uppnått	✓
	Att färdigställa en slutrapport, genomföra en workshop och samt fatta beslut om en eventuell fortsättning.	Målet är delvis uppnått. Workshop har ej hållits och man har ej tagit beslut om eventuell fortsättning.	

Kartläggning av sjukskrivna utan SGI, Uppsala		STRUKTURINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Uppsala kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen	
Insatsperiod:	2020-06-01-2020-11-30	
Sammanfattning: Insatsen var en kartläggning och på gick under 5 månader. Önskemål om kartläggningen hade tagits fram i LOKUS Uppsala och det var Uppsala kommun som ägde insatsen. Syftet med kartläggningen var att ge en bild av vad som karaktäriserar målgruppen sjukskrivna utan SGI. Därtill skulle kartläggningen utgöra ett underlag för fortsatta diskussioner mellan parterna kring vilka åtgärder som skall vidtas för att individer som saknar sjukpenninggrundande inkomst skall få erforderligt stöd för att komma ut i arbetslivet och på sikt nå egenförsörjning. Kartläggningen belyste ett par områden där det blev tydligt att vidare dialoger parterna emellan krävs, bland annat lågt antal ansökningar om samordnad rehabilitering hos Försäkringskassan och behov av utökad samverkan mellan vården och socialsekreterare på ekonomiskt bistånd.		
Insatsen syftar till att:	Identifiera målgruppen som saknar sjukpenninggrundad inkomst och uppbär ekonomiskt bistånd och vad som karaktäriserar den	Målet är uppnått ✓
	Skapa ett underlag för fortsatt arbete med målgruppen	Målet är uppnått ✓

Framsteget-Arbetskonsulent		INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Håbo kommun, Arbetsförmedlingen, Region Uppsala och Försäkringskassan	
Insatsperiod:	2020-01-01-2020-12-30	
Sammanfattning: Insatsen gick ut på att en arbetskonsulent skulle använda den standardiserade modellen FIA (Förutsättningar inför arbete) för att arbeta med målgruppen med långvarigt försörjningsstöd. Minst 15 individer skulle ta del av satsningen. Insatsen FIA-arbetskonsulent har lett till att gruppen med långvarigt försörjningsstöd genomlysts och att bedömningsmetoden FIA har implementerats.		
Mål:	<i>En del i insatsen Framsteget, som pågått under 2020.</i> <i>Effektmål Arbetskonsulent (200101-211231):</i> • 80 % av deltagarna som skrivs ut ska ha en dokumentation/handlingsplan som beskriver nästa steg mot arbete eller studier • Socialsekreterare använder den standardiserade bedömningsmetoden FIA för att kartlägga förutsättningar inför arbete. • Långsiktigt minska andelen individer i Håbo med långvarigt försörjningsstöd.	Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓

	<i>Insatsmål Arbetskonsulent (200101-201231):</i> • Använda och implementera den standardiserade bedömningsmetoden • FIA för att kartlägga förutsättningar inför arbete. • Minst 15 individer per år får stöd av arbetskonsulenten. •	Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓
Individstöd i samverkan, Heby		INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkansparter:	Heby kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen	
Insatsperiod:	2018-01-01-2020-12-31	
Sammanfattning: Insatsen pågick under tre år. Heby kommun var insatsägare med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala som samverkansparter. Syftet med insatsen var att underlätta och förbättra möjligheterna till rätt försörjning för individer i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Genom insatsen skulle andelen personer som tillgodogör sig arbetslivsinriktad rehabilitering och kommer vidare i sin rehabiliteringsprocess öka. Samtidigt skulle insatsen bidra till effektiv användning av gemensamma resurser och hitta former för samverkan. Samtliga parter har uppgett positiva effekter av det som gjort inom insatsen och de lärdomar och kunskaper som framkommit ligger till grund för nästa insats i Heby.		
Effektmål:	Parterna ska ha antagit en gemensam överenskommelse med en tydlig samverkansstruktur kring personer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. 80% av individerna som deltagit i insatsen ska vid avslut ha en plan mot arbete/studier som tydliggör nästa steg i processen. En årlig aktivitetsplan ska tas fram för aktiviteter såsom nätverksträffar och kompetenshöjande insatser. 40 individer per år har fått ta del av insatsen coach/stödperson. Bedömning av pågående insatser mot arbete/studier har genomförts vid 3, 6 och 9 månaders deltagande.	Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått till 75 % Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓ Målet är uppnått ✓
Insatsmål:		

Sammanfattning och reflektioner

Året 2020 har inte liknat något tidigare år. Arbetet i de insatser som finansierats av förbundet har starkt påverkats av restriktioner och rekommendationer från våra myndigheter med anledning av covid-19 pandemin. Vi har alla fått ställa om till en mer digital tillvaro och i arbetet i individinsatser vittnar medarbetare om att det finns stora utmaningar i detta. Risker finns att man tappar viktig information och andra signaler när man inte möter en deltagare i verkliga livet, utan enbart via till exempel telefonsamtal. Även konkreta utmaningar, som t ex avsaknad av säkra digitala system för att mötas ställer så klart till det. Det har också funnits en viss frustration utifrån att inflödet till flera insatser avstannat under året. Dels söks förklaringar till detta utifrån pandemin, dels utifrån att de statliga aktörernas och kanske framförallt Arbetsförmedlingens avsaknad av att hänvisa deltagare till Samordningsförbundets insatser. Så klart så föder utmaningar och utdragna processer frustration. Särskilt när de som arbetar i insatserna ser att det finns mer att göra, men att deltagarna inte kommer till insatsen.

Trots allt detta så ser vi från kansliet att insatserna, både de med direkt arbete med individer och de med mer strukturella insatser, gjort allt för att jobba på efter förutsättningar. Sett till uppsatta mål med insatserna så har i stort sett alla insatser levererat goda resultat. Vi ser det som ett resultat av att våra insatser har möjlighet att vara mycket flexibla och snabba att ställa om efter rådande förhållanden.

Utöver kvartalsrapportering så har kansliet under hela 2020 haft tätare kontakt med insatserna för att följa utvecklingen och bistå med stöd för att hitta fungerande lösningar i en utmanande situation. Under en period i början av hösten, när restriktionerna lättade, var representanter från kansliet ute i länet och besökte så väl insatser som arbetsmarknadsavdelningar i flera kommuner. Det var uppskattat från bägge håll.

Nätverket för insatsansvariga som hålls regelbundet en gång i månaden har fortsatt vara ett viktigt forum i det avseende att det fyller en funktion för att dela med sig av och stötta varandra i de utmaningar som uppstår. Självklart delas också goda exempel och möjlighet till spridning av viktig information som kan vara hjälpsam i det dagliga arbetet. Tack vare att nätverksmötena hållits digitalt har närvaron varit på i stort sett alla möten.

Genom att med kvartalsvis regelbundenhet be styrgrupperna svara på frågor kring insatsen påminns och säkerställs att insatsen gör det som man ämnat göra i och med beviljad finansiering från förbundet. Den täta uppföljningen där vi systematiskt följer ett antal faktorer som kan antas påverka framgången för insatserna möjliggör för att eventuella avvikelser uppmärksammas och hanteras i tid. Överlag så uppvisar de svar som lämnas att insatserna följer sina planer och att eventuella avvikelser uppmärksammas och hanteras. De flesta insatser ligger väl till i förhållande till sina uppsatta mål med insatserna. De avslutade insatserna har överlag nått sina mål, med vissa avvikelser. Sammanfattningsvis kan sägas att de bidrar till utveckling av nya arbetssätt och samverkan och att de fyllt en betydande funktion för målgruppen.

Resultatet i de finansierade insatserna kan vi fortsatt vara mycket nöjda med. Individinsatserna är av förrehabiliterande karaktär, och med andra mål än att individerna ska skrivas ut direkt till arbete eller studier. Med tanke på det så är resultatet som visar att drygt hälften av alla utskrivna faktiskt skrivs ut till just arbete och studier, väldigt bra.

Dnr. 2017:58
AU 2021-03-04
FS 2021-03-18

bilaga nr. 6 - 6.2

Riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att godkänna revidering av Riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser.

Ärende

År 2016 genomfördes en uppdatering av samtliga förbundets styrdokument. I detta ingick att se över Riktlinjer kring finansiering av samverkansinsatser.

Vid styrelsemötet den 27 november 2017 reviderades dessa då styrelsen antog en ny inriktning inför 2018.

I nuvarande riktlinjer framgår inte helt tydligt regler för hur avvikelserapportering ska ske. Därför föreslås att detta förtydligas enligt förslag nedan.

Förslag till revidering

Avvikelse rapport ska skrivas i de fall styrgruppen bedömer att insatsen avviker från angivna mål, målgrupp, budget eller annat av vikt. Avvikelse rapporten ska skickas till förbundet. Om avvikelsen ej ryms inom förbundschefens delegation lyfts den till förbundsstyrelsen. Eventuella restbelopp mot budget vid årets slut tillfaller Samordningsförbundet. Beror avvikelsen på yttre, ej påverkbara faktorer, kan eventuella restbelopp föras över till nästkommande år. I dessa fall ska en avvikelse inkommit senast den 15 november aktuellt år.

Bilagor:

- 6.1 Reviderade Riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser 2021.
- 6.2 Riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser 2017.

Åsa Fichtel, förbundschef

Riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser

Dessa riktlinjer anger förutsättningarna för insatser finansierade av Samordningsförbundet Uppsala län.

Grundläggande förutsättningar

Insatserna inom den finansiella samordningen skall avse individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och skall syfta till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete. De insatser som finansieras ska ligga inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde och bidra till en effektiv resursanvändning.

Ansökningar

Ansökans innehåll ska ligga i linje med förbundets uppsatta mål. Medel inom förbundet kan endast sökas av förbundets medlemsorganisationer. Minst två av förbundets medlemmar måste ansöka i samverkan för att medel ska kunna beviljas.

Förbundet kan bland annat finansiera aktiviteter och resurser mot individinsatser och aktiviteter och resurser mot strukturinsatser såsom till exempel kompetensutvecklingsinsatser för medarbetare hos huvudmännen samt olika former av kartläggning, uppföljning och utvärdering. Vid ansökan ska tydliga mål anges utifrån vilka själva insatsen kan utvärderas och följas upp. Målen ska vara specificerade, mätbara, accepterade, realistiska och tidsatta.

Möjlighet till medfinansiering ska diskuteras vid framtagande av en ansökan, även om full medelstäckning kan medges från förbundet. Möjlig implementering av insatsen i ordinarie verksamhet ska diskuteras vid framtagande av en ansökan. Ansökan ska ske på mall framtagen av förbundet.

Styrning av finansierade insatser

Styrande för verksamheten i insatsen är den beviljade ansökan med budget, eventuella beviljade tillägg och avvikelserapporter. All verksamhet inom insatsen ska hållas inom ramen för Samordningsförbundets syfte och regelverk, samt inom ramen för förbundets styrdokument eller andra beslut fattade av förbundet. Parterna ska sträva efter att använda beviljade medel på ett resurseffektivt sätt. Styrgrupp (vilken kan vara lokusgruppen) ska träffas minst fyra gånger per år. Den ska vid dessa tillfällen diskutera ekonomisk prognos samt ta beslut om eventuell återföring av medel till förbundet. Möjlighet finns att omfördela beviljade medel mellan budget-poster, om detta ej medför att mål eller inriktning av insatsen förändras (se även rubrik Avvikelserapporter).

Till varje styrgruppsmöte ska förbundets kansli bjudas in som adjungerad deltagare. Styrgruppen ska ha ett första möte senast två veckor efter insats-start. Styrgruppen ska även vid insatsens start utse en insatsansvarig tjänsteman. Denna utgör kansliets kontaktperson gällande SUS, rapporter, uppföljningar och andra frågor kring insatsen.

Rekvirering av medel

Alla kostnader ersätts kvartalsvis i efterhand efter rekvirering av medel på avsedd blankett. Rekvisitionerna ska vara förbundet tillhanda senast två månader efter avslutat kvartal. I samband med årsskifte ska rekvisition ha inkommit senast en månad efter årets slut.

All ersättning sker mot faktiskt upparbetade kostnader som ska styrkas med underlag, till exempel löneunderlag, fakturakopior eller liknande.

Uppföljning och utvärdering

Förbundets insatser ska följas upp genom SUS (sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet), genom tillhandahållna mallar för rapporter samt genom andra (av kansliet) angivna tillämpliga dokument. Tidsperioder för återrapportering anges av kansliet. Insatserna ska rapportera resultat utifrån i insatserna angivna mål.

Avvikelse rapporter

Avvikelse rapport ska skrivas i de fall styrgruppen bedömer att insatsen avviker från angivna mål, målgrupp, budget eller annat av vikt. Avvikelse rapporten ska skickas till förbundet. Om avvikelsen ej ryms inom förbundschefens delegation lyfts den till förbundsstyrelsen.

Eventuella restbelopp mot budget vid årets slut tillfaller Samordningsförbundet. Beror avvikelsen på yttre, ej påverkbara faktorer, kan eventuella restbelopp föras över till nästkommande år. I dessa fall ska en avvikelse inkommit senast den 15 november.

Åsa Fichtel, förbundschef

Riktlinjer för finansiering av samverkansinsatser

Dessa riktlinjer anger förutsättningarna för insatser finansierade av Samordningsförbundet Uppsala län.

Grundläggande förutsättningar

Insatserna inom den finansiella samordningen skall avse individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och skall syfta till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete. De insatser som finansieras ska ligga inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde och bidra till en effektiv resursanvändning.

Ansökningar

Ansökans innehåll ska ligga i linje med förbundets uppsatta mål. Medel inom förbundet kan endast sökas av förbundets medlemsorganisationer. Minst två av förbundets medlemmar måste ansöka i samverkan för att medel ska kunna beviljas.

Förbundet kan bland annat finansiera aktiviteter och resurser mot individinsatser och aktiviteter och resurser mot strukturinsatser såsom t ex kompetensutvecklingsinsatser för medarbetare hos huvudmännen samt olika former av kartläggning, uppföljning och utvärdering. Vid ansökan ska tydliga mål anges utifrån vilka själva insatsen kan utvärderas och följas upp. Målen ska vara specificerade, mätbara, accepterade, realistiska och tidsatta.

Möjlighet till medfinansiering ska diskuteras vid framtagande av en ansökan, även om full medelstäckning kan medges från förbundet. Möjlig implementering av insatsen i ordinarie verksamhet ska diskuteras vid framtagande av en ansökan. Ansökan ska ske på mall framtagen av förbundet.

Styrning av finansierade insatser

Styrande för verksamheten i insatsen är den beviljade ansökan med budget, eventuella beviljade tillägg och avvikelserapporter. All verksamhet inom insatsen ska hållas inom ramen för Samordningsförbundets syfte och regelverk, samt inom ramen för förbundets styrdokument eller andra beslut fattade av förbundet. Parterna ska sträva efter att använda beviljade medel på ett resurseffektivt sätt.

Styrgrupp (vilken kan vara lokusgruppen) ska träffas minst fyra gånger per år. Den ska vid dessa tillfällen diskutera ekonomisk prognos samt ta beslut om eventuell återföring av medel till förbundet. Möjlighet finns att omfördela beviljade medel mellan budgetposter, om detta ej medför att mål eller inriktning av insatsen förändras (se även rubrik Avvikelserapporter). Till varje styrgruppsmöte ska förbundets kansli bjudas in som

adjungerad deltagare. Styrgruppen ska ha ett första möte senast två veckor efter insatsstart. Styrgruppen ska även vid insatsens start utse en insatsansvarig tjänsteman. Denna utgör kansliets kontaktperson gällande SUS, rapporter, uppföljningar och andra frågor kring insatsen.

Rekvirering av medel

Alla kostnader ersätts kvartalsvis i efterhand efter rekvirering av medel på avsedd blankett. Rekvisitionerna ska vara förbundet tillhanda senast två månader efter avslutat kvartal. I samband med årsskifte ska rekvisition ha inkommit senast en månad efter årets slut.

All ersättning sker mot faktiskt upparbetade kostnader som ska styrkas med underlag, till exempel löneunderlag, fakturakopior eller liknande.

Uppföljning och utvärdering

Förbundets insatser ska följas upp genom SUS (sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet), genom tillhandahållna mallar för rapporter samt genom andra (av kansliet) angivna tillämpliga dokument. Tidsperioder för återrapportering anges av kansliet. Insatserna ska rapportera resultat utifrån i insatserna angivna mål.

Avvikelse rapporter

Avvikelse rapport ska skrivas i de fall styrgruppen bedömer att insatsen avviker från angivna mål, målgrupp, budget eller annat av vikt.

Avvikelse rapporten ska skickas till förbundet. Om avvikelsen ej ryms inom förbunds-
chefens delegation lyfts den till förbundsstyrelsen.

Förtroendevaldas arvoden 2021

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar
att lägga informationen till handlingarna

Ärendet

Samordningsförbundet i Uppsala län arvoderar de förtroendevalda efter Region Uppsala läns årligt fastställda arvoden. Nya arvodesnivåer från och med 1 januari 2021.

Nya arvodesnivåer från och med 1 januari 2021

Ordföranden	6 990	kr/mån
1: a vice ordförande	3 500	kr/mån
2: a vice ordförande	3 500	kr/mån
Ordförande revisor	1 400	kr/mån
Revisor	700	kr/mån
Mötesdeltagande heldag	1 400	kr/per tillfälle
Mötesdeltagande halvdag	700	kr/per tillfälle

Åsa Fichtel, förbundschef

Protokoll Per capsulam beslut från Samordningsförbundets arbetsutskott

via e-post, den 2 februari 2021

Förelåg ordförandes förslag till beslut att godkänna arbetsutskottets beslutsärende, nominering av representant till NNS styrelse. I enlighet med beslutsärenden per e-post till ordinarie ledamöter. Utskick och beslut ägde rum i den ordning som stadgas för per capsulam-beslut.

Paragrafer § 11

**E-postmeddelande med godkännande av ordförandens förslag till beslut
erhölls från samtliga ledamöter i arbetsutskottet:**

Medlemsorganisation	Beslutande
Uppsala	Mohamad Hassan (L), ordförande
Region Uppsala	Annika Forssell (MP) 1:e vice ordförande
Försäkringskassan	Stefan Mörk 2: vice ordförande
Arbetsförmedlingen	Jimmy Algotsson
Älvkarleby	Inga-Lil Tegelberg (S)

Samordningsförbundet i Uppsala län
Storgatan 27
751 85 Uppsala

Organisationsnummer
222000-2576

info@finsam uppsala.se

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

§ 12**Per capsulam beslut****Arbetsutskottet beslutar**

att nominera Stefan Mörk och Jimmy Algotsson, Samordningsförbundet i Uppsala län som förslag till nya ledamöter i styrelsen för Nationella nätverket för samordningsförbund (NNS).

Ärende

Nomineringen behöver vara NNS tillhanda innan Samordningsförbundet i Uppsala län har årets första möte med förbundsstyrelsen. Arbetsutskottet har därför fattat beslut per capsulam att nominera:

Stefan Mörk, 2:e vice ordförande, Samordningsförbundet i Uppsala läns förbundsstyrelse och arbetsutskott. Han är utsedd av Försäkringskassan där han arbetar som samverkansansvarig och har mångårig erfarenhet av samverkan genom Samordningsförbund.

Jimmy Algotsson, ledamot, Samordningsförbundet i Uppsala läns förbundsstyrelse och arbetsutskott. Han är utsedd av Arbetsförmedlingen där han sedan många år arbetar som verksamhetskontroller och även Jimmy har lång erfarenhet av samverkan.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

Ansökan

Samverkan - implementering av rutin för flerpartssamverkan, Älvkarleby

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

- att** bevilja finansiellt stöd enligt ansökan *Samverkan-implementering av rutin för flerpartssamverkan, Älvkarleby* för perioden 1 april 2021 till 31 december 2021, maximalt 355 000 kronor
- att** finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver
- att** finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument

Ärendet

Ansökan

Lokusgruppen i Älvkarleby vill implementera den rutin för flerpartssamverkan som Uppsala kommun tillsammans med alla fyra parter håller på att implementera. Bakgrunden till denna ansökan är att Lokus Älvkarleby ser behov av en processledare för implementeringsarbetet. Syftet med att implementera rutinen för flerpartssamverkan är att alla parter får samma möjlighet att kalla till möten för individer som behöver samordnade arbetslivsinriktade insatser. Genom att implementera rutinen vill Lokusgruppen i Älvkarleby skapa hållbara strukturer som fungerar över tid och genom att Älvkarleby lokalt använder sig av samma rutin som andra parter i länet, också skapa tydligare funktionsstruktur och minska personbundna strukturer. Ansökan omfattar finansiering av en processledare för implementeringsarbetet på 75 % och övriga kringkostnader så som exempelvis utbildning.

Insatsmålen är att processledaren utgör ett sammanhållande stöd för implementeringen lokalt i Älvkarleby gentemot samtliga parter, att processledaren stödjer de interna verksamheter inom kommunen för att implementera rutin för flerpartsmöte och att förankra och implementera rutinen för flerpartssamverkan mellan berörda parter och Älvkarleby kommun. Resultatmålet för insatsen är att gemensam rutin för flerpartsmöte är förankrad och används av samtliga parter inom Älvkarleby kommun vid insatsens slut.

Bedömning

Samordningsförbundet kan bevilja insatser som är individinriktade eller strukturövergripande. De kan även vara kompetenshöjande insatser för personal. Denna insats, som handlar om att implementera en överenskommelse och rutin för flerpартssamverkan är av strukturövergripande karaktär.

Styrelsen har tydliggjort två prioriterade målgrupper; unga med funktionsnedsättning och/eller aktivitetsersättning samt personer med långvarigt bidrags- och/eller ersättningsberoende. Denna insats syftar till att undanröja hinder för att personer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering får rätt stöd att nå egen försörjning, och riktar sig således till en bred målgrupp som innefattar de som förbundet prioriterar.

I ansökan anges resultat och mätbara mål som ligger i linje med förbundets inriktning. Uppföljning och utvärdering kommer att ske löpande. Ansökan har diskuterats av parterna i lokusgruppen och alla parter har ställt sig bakom ansökan.

Åsa Fichtel, Förbundschef

Mall för ansökan samverkansinsatser inom Samordningsförbundet

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom Samordningsförbundet". Rubriker med * har förklarande/stödande text i bilagan.) Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

Insatsens namn**Samverkan – implementering av rutin för flerpartsmöten****Insatsägare (*)**

Organisation: Älvkarleby kommun

Kontaktperson: Johan Köhler

E-post: johan.kohler@alvkarleby.se**Samverkansparter (*)**

1. Organisation: Arbetsförmedlingen

Kontaktperson: Frida Billing

E-post: frida.billing@arbetsformedlingen.se

2. Organisation: Region Uppsala

Kontaktperson: Birgitta Ohlson

E-post: birgitta.a.olsson@regionuppsala.se

3. Organisation: Försäkringskassan

Kontaktperson: Tove Meissner

tove.meissner@forsakringskassan.se**Beskriv syftet med insatsen (*)**

Syftet är att implementera den rutin som Uppsala kommun redan implementerat för flerpartsmöte (AF, FK, Region Uppsala & Älvkarleby kommun) så att alla parter får samma möjlighet att kalla till möten för individer som behöver samordnade arbetslivsinriktade insatser.

Syftet med implementering av rutinen är att skapa hållbara strukturer som fungerar över tid och att Älvkarleby lokalt använder sig av samma rutin som andra parter i länet, också för att skapa tydligare funktionsstruktur och minska personbundna strukturer

Beskriv målen med insatsen (*)**Resultatmål:**

- Gemensam rutin för flerpartsmöte är förankrad och används av samtliga parter inom Älvkarleby kommun

Insatsmål:

- Processledaren, med placering i kommunen, utgör ett sammanhållande stöd för implementeringen lokalt i Älvkarleby gentemot samtliga parter.
- Processledaren stödjer de interna verksamheter inom kommunen som så behöver för att implementera rutin för flerpartsmöte.
- Förankra och implementera rutinen för flerpartsamverkan mellan berörda parter och Älvkarleby kommun

Effektmål:

- Att rutinen används av samtliga samverkansparter efter projektets slutdatum.
- Att rutinen används och att individer med behov av samordnade insatser i arbetslivsinriktad rehabilitering får en gemensam planering med berörda parter.

Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*)

Med hänvisning till Uppsala kommuns projektframställan - I en analys som samverkanskoordinatorerna lämnade över till Lokus Uppsala 2017 - framkom det att en lokal överenskommelse bör tas fram för personer med behov av samordnade arbetslivsinriktade insatser. Myndigheterna signalerade brister i samverkansprocesser och att allt fel individer föll mellan myndighetsgränserna.

Uppsala kommun var först ut i länet med implementeringen av den rutin för flerpartsmöte som togs fram under 2019. Nu vill Älvkarleby kommun använda sig av samma rutin.

I dagsläget saknas det i Älvkarleby kommun en gemensam strukturell flerpartssamverkan kring individer med behov av arbetslivsinriktade insatser, vilket det på lokal nivå finns behov av.

Parternas respektive uppdrag behöver tillämpas på en gemensam plattform för att möjliggöra, utveckla och väl förankra en flerpartsrutin kring målgruppen. Rutinen måste också implementeras för att målgruppen långsiktigt ska komma i åtnjutande av samordnade insatser som är organisatoriskt förankrade.

De insatser som varje organisation kan erbjuda varierar utifrån de beslut som fattas på högsta nivå. Kännedom om insatser hos varandra riskerar att falla bort när handläggare byts ut (avslutar sin tjänst eller får andra uppdrag till exempel), individer riskerar att komma i kläm när planering och processer fördröjs. Det kan innebära att individer hamnar i och blir kvar i ett utanförskap längre perioder än nödvändigt.

Utmaningen i ordinarie arbetssätt är bland annat brist på kontaktytor, avsaknad av samtycke, gemensam helhetsbild kring individens situation, olika uppdrag inom organisationerna etc. *Viljan* till att samverka finns uttalat hos varje part, men då formell förankring saknas blir samverkansuppdraget otydligt och personbundet. Vidare finns det också en utmaning i att lokalt lyckas hålla i de rutiner som skapas, vilket gör uppföljning av insatser på lokal nivå till en viktig faktor, samt att det finns lokala resurser som kan arbeta med uppföljning.

Planerad Insatstid

Planerat startdatum: 2021-04-01

Planerat slutdatum: 2021-12-31

Beskriv målgrupp för insatsen (*)

- Målgruppen är individer (18-64 år) som är i behov av samordnade arbetslivsinriktade insatser för att närma sig eller återgå i arbete.
- Målgruppen för implementeringen är chefer och medarbetare hos AF, FK, Region Uppsala och Älvkarleby kommun, som har behov av att kalla till flerpartsmöte för individer avseende arbetslivsinriktade insatser

Beskriv uppföljning och utvärdering av målen (*)

- Uppföljning och utvärdering sker genom löpande rapportering till Samordningsförbundet.
- Insatsen redovisas i SUS – antal handläggare som under projektiden kommer använda sig av rutinen redovisas i SUS
- Insatsen följer upp i Lokus

Beskriv metod/metoder ni kommer använda (*)**Processledare**

I insatsen kommer en processledare att utgöra en nyckelfunktion och fungera som processledare med uppdrag att utveckla och effektivisera en strukturell samverkan mellan parterna. processledaren har också till uppdrag att arbeta för en implementering av den länsövergripande rutinen för flerpartsmöten enligt Uppsalamodellen.

Implementering och implementeringsplan

Varje part har i uppdrag att identifiera vilka behov som finns i respektive organisation för att förankra och införa rutinen för flerpartsmöte. Därefter utformas en implementeringsplan hos respektive part. Varje part gör sin plan utifrån modell som passar verksamheter. Processledare stödjer de verksamheter som så behöver. I implementeringsarbetet kan metoden implementering med kvalitet användas, Processledaren ansvarar för att stöttar verksamheter och samverkansparter

Förutsatt att insatsen och metoden bedöms lyckosam, att målen uppnås och att den länsövergripande rutinen för flerpartsmöten är väl känd inom varje medverkande organisation, kan implementering av rutinen fördjupas och bli ett naturligt arbetssätt i arbetet med individer i behov av samordnade arbetslivsinriktade insatser mellan myndigheter.

I interna möten för kommunens del med de verksamheter som kommer använda sig av rutinen (främst socialtjänsten) har det framkommit att de kommer vara delaktiga med på grund av flertalet anledningen kommer de inte kunna vara med och driva i samma utsträckning som tidigare. Det faller då på kommunens processledare att bedriva allt arbete för kommunens räkning, samordna och förankra rutinen hos de kommunens parter som sedan kommer att använda sig utan rutinen. För att kommunen ska kunna få detta att fungera behövs dels insatstiden som beskrivs nedan, dels den sysselsättningsgraden och finansieringen som beskrivs under budget/finansiering.

Rutinen är förankrad hos AF; FK och Region Uppsala men Älvkarleby kommun bedömer att det behövs resurser och tid för att insatsen ska falla väl ut inom den egna organisationen.

Insatsägarens dedikerade resurs blir ytterst viktig och spelar en avgörande roll i hur väl implementeringen kommer falla ut. På lokal nivå kommer både implementering, stöd och uppföljning bli viktiga faktorer.

Införande

Från och med 1 juli 2021 ska parterna kunna kalla enligt rutin för flerpartsmöte.

Tidsplan

Enligt bifogad bilaga 1

Ange budget/finansiering (*)

- Total summa 355 000 kr (exkl. kostnad för lokaler som Älvkarleby står för själva)
- Processledare 75 % – 325 000
- Utbildning eller dylikt 30 000 kronor per år
- Älvkarleby kommun står för lokalkostnader cirka 42 000 kronor per år

Beskriv på vilket sätt ansökan är förankrad (*)

Ansökan har diskuterats med samtliga parter i LOKUS-gruppen 2020-11-16. Revidering genomfördes efter diskussion och ansökan togs återigen upp och godkändes av LOKUS-gruppen under sammanträde 2021-01-20.

Har ansökan diskuterats i aktuell LOKUS-grupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?☒

Ja

☐

Nej

Kommentar:

Ansökan behandlades i LOKUS-gruppen 2020-11-16 samt 2021-01-20.

Överenskommelse

(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)

Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporternas i särskild ordning.

Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

Underskrifter

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

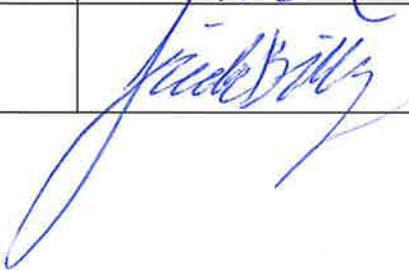
2020-10-09

Samverkan – implementering av rutin för flerpartsmöten

Underskrifter – Insatsägare (*)	
Part	Älvkarleby kommun
Namn	Johan Köhler
E-post	johan.kohler@alvkarleby.se
Datum	2021-01-29
Namnteckning	

ANKOM

2021-02-02

Underskrifter – Samverkanspart (*)	
Part	Region Uppsala
Namn	FRIDA BILLING
E-post	frida.billing@arbetsformidlingen.se
Datum	21/02/2021
Namnteckning	

Samverkan – implementering av rutin för flerpartsmöten

Lokus Älvkarleby

Underskrifter – Samverkanspart (*)	
Part	Region Uppsala
Namn	Carina Bäckström
E-post	carina.backstrom@region uppsala.se
Datum	2021-02-02
Namnteckning	

INKOM
2021-02-09

Underskrifter – Samverkanspart (*)	
Part	Försäkringskassan
Namn	Carina Hagelin Kjällman gm Tove Meissner
E-post	carina.hagelin-kjallman@forsakringskassan.se gm tove.meissner@forsakringskassan.se
Datum	2021-02-03
Namnteckning	

Bilaga 1 – Tidplan

1 april 2021 - 30 juni – 2021 (Q1)

Processledaren sätter sig in i rutinen, skapar nätverk hos samverkansparter och upprättar samarbete med handläggare inom den egna organisationen, samt att tillsammans med samtliga parter planerar kommande arbete. För Processledaren blir det interna arbetet av stor vikt. Detta då de interna parterna som kommer använda sig utav rutinen så som socialtjänsten tydligt har uttalat att ska detta genomföras så är det Processledaren som kommer få driva, processleda och samordna arbetet även för socialtjänstens del. Processledaren ska i detta stadie själv bli en lokal kunskapsbärare, detta genom att inhämtning av kompetens från parter som idag arbetar med rutinen. Det blir Processledaren uppdrag att säkerställa att det på lokal nivå finns rätt förutsättningar i samtliga verksamheter som ska använda sig av rutinen. Alla parter genomför under denna period de förberedelser som behövs för att rutinen ska kunna användas. Ev. hinder måste hanteras och förutsättning för rutinen säkerställas enligt implementeringsplanen.

1 juli 2021 – 30 september 2021 (Q2)

Varje organisation förbereder sig och genomför sin implementeringsplan. Processledaren ska här vara den samordnande länken, både på lokal nivå men också för samtliga parter. Processledaren samordnar samtliga parters planerade implementeringsplaner, stöttar samverkansparter inför implementeringen och stöttar samtliga parter genom implementeringen. På kommunnivå ansvarar, planerar och utför Processledaren samtligt arbete. Under denna tid ska rutinen börja användas av samtliga parter.

1 oktober 2021 – 31 december 2021 (Q3 & Q4)

Processledaren följer upp tillsammans med deltagare från samtliga parter hur väl rutinen fungerar. Uppföljning av avvikelshantering och kontaktvägar kommer att ske. Uppföljning och utvärdering görs löpande i syfte att kunna justera rutinen under denna period. För att rutinen ska fungera blir uppföljningar och justeringar nödvändiga för att försäkra oss om att rutinen hålls levande och används av samtliga parter. Processledaren ger stöd till de parter som så behöver. Processledaren kommer här få arbeta mycket lokalt (kommunen) för att säkerställa att rutinen håller sig levande och att den kontinuerligt följs upp.

Budget - detaljerad Samverkan – implementering av rutin för flerpartsmöten

Insatsens löptid: 2021-04-01 2021-12-31

Fyll i färgmarkerade fält:

Kostnader att rekvirera från Samordningsförbundet

Kostnader i kr				Huvudsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	
				Älvkarleby kommun	Arbetsförmedlingen	Försäkringskassan	Region Uppsala	ATT REKVIRERA - ALLA INSATSÄGARE
Lönekostnader inkl PO-pålägg	tjänst i %	tidsperiod (åmmidd)						
		från	till					
Facilitator/processledare	75%	20-04-01	20-12-31	325 000				325 000
2.	0%							0
3.	0%							0
4.	0%							0
								0
Summa lönekostnader	75%			325 000	0	0	0	325 000
Lokalkostnader								
Lokalhyra								0
Övriga lokalkostnader								0
Summa lokalkostnader				0	0	0	0	0
Övriga kostnader								
Utvärdering								0
Spridningsseminarier								0
Utbildning insatsmedarbetare								0
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsedda för deltagare				30 000				30 000
Övriga aktiviteter för deltagare								0
Telefon-, IT-kostnader								0
Resor								0
Tolk								0
Informationsmaterial								0
Övrigt								0
Summa övriga kostnader				30 000	0	0	0	30 000
Totalt från Samordningsförbundet				355 000	0	0	0	355 000

Egenfinansiering

Älvkarleby kommun Arbetsförmedlingen Försäkringskassan Region Uppsala

Lönekostnader inkl po-pål	tjänst i %							
1.	0%							0
2.	0%							0
3.	0%							0
4.	0%							0
5.	0%							0
Summa lönekostnader	0%			0	0	0	0	0
Lokalkostnader								
Lokalhyra				42 000				42 000
Övriga lokalkostnader								0
Summa lokalkostnader				42 000	0	0	0	42 000
Övriga kostnader								
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Summa övriga kostnader				0	0	0	0	0
Summa egenfinansiering				42 000	0	0	0	42 000
Total kostnad för insatsen				397 000	0	0	0	397 000

Projektets löptid 2021-04-01 2021-12-31

Kostnader i tkr	Att rekvirera från Samordningsförbun det	Projektägarnas egenfinansiering	Övrig finansiering, ESF mm	Totalt projektet
Huvudinsatsägare				
Älvkarleby kommun	325 000	42 000		367 000
Delinsatsägare 1				
Arbetsförmedlingen	0	0		0
Delinsatsägare 2				
Försäkringskassan	0	0		0
Delinsatsägare 3				
Region Uppsala	0	0		0
Summa	325 000	42 000	0	367 000

Budgetsammanställning

Samverkan – implementering av r

Projektets löptid

2021-04-01
2021-12-31

Kostnader i tkr	Att rekvrera från Samordningsförbundet	Projektägarnas egenfinansiering	Totalt projektet
Huvudsatsägare			
Älvkarleby kommun	355 000	42 000	397 000
Delinsatsägare 1			
Arbetsförmedlingen	0	0	0
Delinsatsägare 2			
Försäkringskassan	0	0	0
Delinsatsägare 3			
NAMN	0	0	0
Delinsatsägare 4			
Region Uppsala	0	0	0
Summa	355 000	42 000	397 000

Instruktioner till ansökan:

För över innehållet i denna tabell till projektplanen under rubriken Projektets finansiering.
 Den detaljerade budgeten skickas med ansökan som en bilaga.

Ansökan

Lokussamordnare Älvkarleby

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

- att** bevilja finansiellt stöd enligt ansökan *Lokussamordnare Älvkarleby*, för perioden 1 april 2021 till 31 mars 2023, maximalt 316 000 kronor
- att** finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver
- att** finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument

Ärendet

Ansökan

Inom ramen för Lokusgruppen i Älvkarleby finns sedan 2018 en lokussamordnare. För att säkerställa fungerande samverkan i lokusgruppen har den befintliga lokussamordnaren fungerat som ett administrativt stöd och även varit ett operativt stöd gentemot de insatser som pågått i Älvkarleby under perioden 2018–2020 och varit en sammanhållande länk mellan Lokusgruppen och insatserna. Lokusgruppen i Älvkarleby ser att funktionen Lokussamordnare behöver finnas även fortsättningsvis och söker därför om fortsatt finansiering för en sådan funktion på 25 %. Lokussamordnaren ska förutom det administrativa arbetet kring att sammankalla till och föra minnesanteckningar för Lokusgruppen också fungera som ett övergripande stöd för Lokusgruppens samverkan och omvärldsbevaka kring området arbetslivsinriktad rehabilitering. Att stödja befintliga insatser samt bidra till utveckling av nya insatser i Älvkarleby kommer också ingå i uppdraget.

Den nuvarande lokussamordnaren ska avsluta sitt uppdrag men det finns en tilltänkt person för rollen i det fall ansökan beviljas. Den tilltänkta personen kommer arbeta 25 % som lokussamordnare och resterande tid är tänkt som processtöd i insatsen Samverkan-implementering av flerpartsrutin. Det finns en klar fördel att dessa uppdrag kombineras, vilket kommer ge synergier.

Bedömning

Denna insats är en strukturövergripande insats med mål att underlätta parternas medverkan i Lokusgruppen genom operativt stöd i samverkansfrågor och administrationen kring detta.

I ansökan anges resultat och mätbara mål som ligger i linje med förbundets inriktning. Uppföljning och utvärdering kommer att ske löpande. Ansökan har diskuterats av parterna och alla parter i Lokusgruppen har ställt sig bakom ansökan.

Åsa Fichtel, Förbundschef

Ansökan samverkansinsatser inom Samordningsförbundet

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom Samordningsförbundet". Rubriker med * har förklarande/stödande text i bilagan.) Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

Insatsens namn Lokussamordnare Älvkarleby	
Insatsägare (*) Organisation: Älvkarleby kommun E-post: joohan.kohler@alvkarleby.se	Kontaktperson: Johan Köhler
Samverkansparter (*)	
Samverkansparter (*)	
1. Organisation: Arbetsförmedlingen E-post: frida.billing@arbetsformedlingen.se	Kontaktperson: Frida Billing
2. Organisation: Region Uppsala E-post: birgitta.a.olsson@regionuppsala.se	Kontaktperson: Birgitta Ohlson
3. Organisation: Försäkringskassan tove.meissner@forsakringskassan.se	Kontaktperson: Tove Meissner
Beskriv syftet med insatsen (*) Syftet med insatsen lokussamordnare är att säkerställa fungerande samverkan i lokusgruppen. Vidare ska lokussamordnaren fungera som stöd gentemot de insatser som bedrivs inom ramen för Lokusgruppen i Älvkarleby.	
Beskriv målen med insatsen (*) Övergripande mål: - Fungerande samverkan mellan de fyra parterna i lokusgruppen kring individer med behov av arbetslivsinriktad rehabilitering Effektmål: - Fyra genomförda lokusgruppsmöten per år Insatsmål: - Att sammankalla, göra dagordning och föra protokoll under fyra lokusgruppsmöten per år - Att, utifrån lokusgruppens riktlinjer, planera och genomföra kompetenshöjande insatser utifrån lokala behov	
Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*) Inom ramen för LOKUS i Älvkarleby finns idag en Lokussamordnare. För att säkerställa fungerande samverkan i lokusgruppen har befintlig Lokussamordnare fungerat som ett administrativt stöd och varit delaktig i framtagning av projektplaner, samt fortsatt arbete	

inom projektens ramar för kommunens räkning. Lokusgruppen ser att insatsen fallit ut på ett bra sätt.

Vidare har det funnits ett behov av att Lokussamordnaren ska fungera som en etablerad och sammanhållande länk mellan Lokusgruppen och insatserna samt att Lokussamordnaren ska fungera kvalitetssäkrande och stötta kommande insatser i olika frågor för att främja utveckling.

Nuvarande LOKUS-samordnare har både för samverkansparterna och kommunen varit ett stort stöd i det LOKUS-arbete som pågått, speciellt till kommunen gällande framtagning av ansökningar, rapportering och annan administrativ hjälp. Arbetet på kommunnivå skulle inte vara möjligt utan denna samordnare. Nuvarande samordnare har sitt uppdrag fram till 2021-03-31. Då nuvarande samordnare inte längre kommer fortsätta sitt uppdrag så måste nu en ny lokal samordnare utses. Detta för att i framtiden fortsätta skapa goda förutsättningar för kommande insatser.

Det finns både behov och utrymme för framtida insatser redan under 2021 och även inför kommande år. En samordnare blir en avgörande roll för att Älvkarleby ska kunna ha en möjlighet att genomföra tänkta insatser.

Samordnaren kommer vara placerad på HR- och arbetsmarknadsavdelningen och kommer därför ha en naturlig lokal kännedom om vilka slags insatser som kan komma att vara aktuella.

Planerad Insatstid

Planerat startdatum: 2021-04-01

Planerat slutdatum: 2023-03-31

Beskriv målgrupp för insatsen (*)

Målgruppen för insatsen är Lokusgruppen i Älvkarleby samt insatsansvariga för kommande insatser som finansieras av Samordningsförbundet. Långsiktigt är den målgrupp som insatsen ska gynna individer i behov av arbetslivsinriktad rehabilitering genom att samverkan i lokus förbättras.

Beskriv metod/metoder ni kommer använda (*)

Lokussamordnaren ska:

- Hålla sig uppdaterad om vilka insatser som möjliggör arbetslivsinriktad rehabilitering
- Omvärldsbevaka
- Fungera som kvalitetsstöd till kommande insatser
- Planera och genomföra vissa kommande kompetenshöjande insatser utifrån direktiv från lokusgruppen
- Skriva rapporter och följa upp målen i kommande projekt för att redovisa dessa till Lokus Älvkarleby
- Hålla löpande dialog med insatsansvariga i kommande projekt
- Fungera som stöd för insatsansvariga i olika frågor i kommande projekt
- Sammankalla till lokusgruppsmöten
- Göra dagordning till lokusgruppsmöten
- Föra protokoll under möten och skicka ut till parterna
- Föredragande för återrapporter i Lokus om andra inte kan delta

Beskriv uppföljning och utvärdering av målen (*)

- Löpande rapportering till Samordningsförbundet.

Beskriv hur ni tänker arbeta för att implementera insatsen (*)

Behovet av insatsen bygger på att det finns en Lokusgrupp och att det inom organisationen finns insatser som är finansierade av Samordningsförbundet. Insatsen är därför inte aktuell för implementering i ordinarie verksamhet.

Ange budget/finansiering (*)

1 lokussamordnare på 25 % totalt 108 000 tkr.

Beskriv på vilket sätt ansökan är förankrad (*)

Ansökan har diskuterats med samtliga parter i LOKUS-gruppen 2020-11-16. Revidering genomfördes efter diskussion och ansökan togs återigen upp och godkändes av LOKUS-gruppen under sammanträde 2021-01-20.

Har ansökan diskuterats i aktuell LOKUS-grupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?

☒

Ja

☐

Nej

Kommentar:

Ansökan har diskuterats och förankrats på LOKUS-möte 2020-11-16 samt 2021-01-20.

Överenskommelse

(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)

Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporternas i särskild ordning.

Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

Underskrifter

v:19-01-24

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommits.

v:19-01-24

Lokussamordnare

Underskrifter – Insatsägare (*)	
Part	Älvkarleby kommun
Namn	Johan Köhler
E-post	johan.kohler@alvkarleby.se
Datum	2021-01-29
Namnteckning	

Lokussamordnare Älvkarleby

2021-02-02

Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 210128
Samverkanspart (namn)	FRIDA BILLING
Samverkanspart (namnförtydligande)	FRIDA BILLING
E-post:	frida.billing@arbetsformedlingen.se

Lokussamordnare Älvkarleby

Underskrifter (*)	
Organisation och datum	Region Uppsala 2021-02-02
Samverkanspart (namn)	<i>Carina Backström</i>
Samverkanspart (namnförtydligande)	Carina Bäckström
E-post:	carina.backstrom@regionuppsala.se

Lokussamordnare Älvkarleby

Organisation och datum: Försäkringskassan 2021-02-03
Samverkanspart (namn): 
Samverkanspart (namnförtydligande): Carina Hagelin Kjällman gm Tove Meissner
E-post: <u>carina.hagelin-kjallman@forsakringskassan</u> gm <u>tove.meissner@forsakringskassan.se</u>

Budget - detaljerad Lokussamordnare DNR:2017:43

Insatsens löptid: 2021-04-01 2023-03-31

Fyll i färgmarkerade fält:

Kostnader att rekvrirera från Samordningsförbundet

Kostnader i kr:				Huvudsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	
				Älvkarleby kommun	Arbetsförmedlingen	Försäkringskassan	Region Uppsala	ATT REKVIRERA - ALLA INSATSÄGARE
Lönekostnader inkl PO pålägg	tjänst i %	tidsperiod (ÅÅmmdd)						
		från	till					
Facilitator/processledare	25%	20-04-01	23-03-31	316 000				316 000
2.	0%							0
3.	0%							0
4.	0%							0
Summa lönekostnader	25%			316 000	0	0	0	316 000
Lokalkostnader								
Lokalhyra								0
Övriga lokalkostnader								0
Summa lokalkostnader				0	0	0	0	0
Övriga kostnader								
Utvärdering								0
Spridningseminarier								0
Utbildning insatsmodarbetare								0
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsedda för deltagare								0
Övriga aktiviteter för deltagare								0
Telefon-, IT-kostnader								0
Resor								0
Tolk								0
Informationsmaterial								0
Övrigt								0
Summa övriga kostnader				0	0	0	0	0
Totalt från Samordningsförbundet				316 000	0	0	0	316 000

Egenfinansiering

Älvkarleby kommun Arbetsförmedlingen Försäkringskassan Region Uppsala

Lönekostnader inkl po-pål	tjänst i %							
1.	0%							0
2.	0%							0
3.	0%							0
4.	0%							0
5.	0%							0
Summa lönekostnader	0%			0	0	0	0	0
Lokalkostnader								
Lokalhyra				42 000				42 000
Övriga lokalkostnader								0
Summa lokalkostnader				42 000	0	0	0	42 000
Övriga kostnader								
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Summa övriga kostnader				0	0	0	0	0
Summa egenfinansiering				42 000	0	0	0	42 000
Total kostnad för insatsen				358 000	0	0	0	358 000

Projektets löptid **2021-04-01** **2023-03-31**

Kostnader i tkr	Att rekvirera från Samordningsförbun det	Projektägarnas egenfinansiering	Övrig finansiering, ESF mm	Totalt projektet
Huvudinsatsägare				
Älvkarleby kommun	316 000	42 000		358 000
Delinsatsägare 1				
Arbetsförmedlingen	0	0		0
Delinsatsägare 2				
Försäkringskassan	0	0		0
Delinsatsägare 3				
Region Uppsala	0	0		0
Summa	316 000	42 000	0	358 000

Budgetsammanställning

Lokussamordnare DNR:2017:43

Projektets löptid
2021-04-01
2023-03-31

Kostnader i tkr	Att rekvrirera från Samordningsförbundet	Projektägarnas egenfinansiering	Totalt projektet
Huvudinsatsägare			
Älvkarleby kommun	316 000	42 000	358 000
Delinsatsägare 1			
Arbetsförmedlingen	0	0	0
Delinsatsägare 2			
Försäkringskassan	0	0	0
Delinsatsägare 3			
NAMN	0	0	0
Delinsatsägare 4			
Region Uppsala	0	0	0
Summa	316 000	42 000	358 000

Instruktioner till ansökan:

För över innehållet i denna tabell till projektplanen under rubriken Projektets finansiering.
 Den detaljerade budgeten skickas med ansökan som en bilaga.

Anmälningssärende

Skrivelse, översyn av Finsam SKR

Förbundschefer som ingår i ett nätverk i Östra Mellansverige har diskuterat skrivelsen vid ett möte och ställer sig positiva till utredningens förslag.

Åsa Fichtel, förbundschef