

KALLELSE

Samordningsförbundets Förbundsstyrelse kallas till sammanträde

Dag torsdagen den 21 oktober 2021

Tid 09.00 - 12.00

Plats Digitalt via Teams

[Klicka här för att delta i mötet.](#)

Förhinder meddelas till kristina.ulsfdotter@finsamuppsala.se

Förbundsstyrelsen

Medlemsorganisation Ordinarie ledamöter

Uppsala	Mohamad Hassan (L), ordförande
Region Uppsala	Annika Forssell (MP) 1:e vice ordf.
Försäkringskassan	Stefan Mörk 2:e vice ordförande
Arbetsförmedlingen	Jimmy Algotsson
Enköping	Mats Flodin (M)
Heby	Annika Krispinsson (C)
Håbo	Roger von Walden (M)
Knivsta	Britt-Louise Gunnar (S)
Tierp	Åsa Sikberg (M)
Älvkarleby	Inga- Lil Tegelberg (S)
Östhammar	Lisa Norén (S)

Ersättare

Robin Kronvall (M)
Vivianne Macdisi (S)
Karolina Eriksson
Martina Apell
Solweig Eklund (S)
Margaretha Gadde Jennische (M)
Inger Wallin (S)
Synnöve Adell (KD)
Viktoria Söderling (S)
Gunn Johansson (C)
Pär-Olov Olsson (M)

Övriga / Samordningsförbundets kansli

Åsa Fichtel, förbundschef
Katarina Åkerblom, verksamhetsutvecklare
Annika Sagström, processtödjare
Anki Jansson, ekonom
Kristina Ulfsson, administratör

Föredragningslista

Nr	Ärenderubrik	Föredragande	Övriga uppgifter
1	Val av justerare och justeringstid		Förslag: Lisa Norén
2	Fastställande av föredragningslistan		Förslag på justeringsdatum: torsdag 4 november 2021
Ärenden			
3	Ekonomisk information	Anki Jansson	Handling - bilaga nr. 3
4	Delårsrapport 2021	Åsa Fichtel	Handling - bilaga nr. 4 - 4.1
5	Uppföljning av insatser kvartal 1 & 2 2021	Katarina Åkerblom	Handling - bilaga nr. 5 - 5.2
6	Verksamhetsplan och budget 2022	Åsa Fichtel	Diskussion
7	Nationella Nätverket för Samordningsförbund, (NNS) respektive Nationella Rådet.	Åsa Fichtel	Information
8			
9	Mötesplan 2022	Åsa Fichtel	Handling - bilaga nr. 9 - 9.1
10	NNS Medlemsmöte 2 december 2021	Åsa Fichtel	Handling - bilaga nr. 10
11	Övriga frågor		

Välkomna!
 Mohamad Hassan
 ordförande

Ekonomisk information per 2021-10-21

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Kansliet informerar om beslutsutrymme för ytterligare insatser finansierade av förbundet. Dels med utgångspunkt från beslut som redan är fattade av styrelsen, dels utifrån finansiella effekter av ärenden som går upp till beslut under styrelsemötet.

För att ge en bild av det finansiella läget för kommande år, redovisar vi förväntade ansökningar och de prognostiserade effekterna av dessa.

Aktuellt beslutsutrymme

I tabellen på nästa sida visas beslutsutrymmet med hänsyn tagen endast till redan beslutade insatser. I beslutsutrymmet ingår det ackumulerade överskottet från tidigare år samt fastställda medlemsintäkter för kommande år 2021, samt förväntade intäkter för år 2022.

2020 års resultat på -1 060 tkr har minskat det ackumulerade överskottet till 5 124 tkr och i prognosen för år 2021 så förväntas det minska ytterligare till 4 123 tkr, (reservfond ej medräknad)

Detta är i linje med styrelsens beslut att minska överskott från tidigare år.

Åsa Fichtel, Förbundschef

EKONOMISK INFORMATION, belopp i TSK		Budget 2021	Prognos 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024
FINANSIELLA ANSLAG		23 090	23 090	23 090	22 770	22 770
Medlemsavgifter		23 090	23 090	23 090	22 770	22 770
Över-underskott från tidigare år		5 124	5 124	4 123	463	12 549
Totalt ingående beslutsutrymme		28 214	28 214	27 213	23 233	35 319
Förtroendevalda		800	500	700	700	700
Förvaltning		4 300	4 400	4 400	4 400	4 450
SAMVERKANSINSATSER		19 601	19 192	21 650	5 584	3 255
<u>Namn på insats</u>	<u>Insatsägare</u>					
Framsteget	Håbo	2 460	2 460			
Framsteget 2.0	Håbo + AF			3 597		
Bryggan (inkl förlängning)	Östhammar	1 627	1 627	1 780	1 187	
En väg in - flera vägar ut	Knivsta	1 864	1 455			
En väg in - steget vidare	Knivsta			1 965		
Jobbcentrum	Enköping	2 020	2 020			
Jobbcentrum - Din väg framåt	Enköping			2 675		
Lokussamordnare	Älvkarleby	35	35			
Lokussamordnare	Älvkarleby	119	119	158	40	
Samverkan	Älvkarleby	355	355			
Växtverket	Tierp	1 939	1 939			
Ung Framtid	Tierp			2 803		
Ung Intro	Uppsala	829	829			
Implementering rutin flerparsmöten	Uppsala	1 050	1 050			
Lokussamordnare	Uppsala	360	360	360		
Arbetslivsintro	Uppsala			3 375		
Digital plattform för stöd i studier	Uppsala	1 317	1 317	566		
RegExPro	Region Uppsala	1 417	1 417	1 200	1 145	
REKO	Region Uppsala	308	308			
Plattform för individstöd	Heby	2 121	2 121	2 161	2 202	2 245
Nya vägar för samverkan	AF	770	770			
	S:a samverkaninsatser	18 591	18 182	20 640	4 574	2 245
<u>Övriga samverkansinsatser</u>						
Ekonom projektstöd		400	430	430	430	430
Verksamhetsutvecklare		460	430	430	430	430
Kompetenshöjande insatser		150	150	150	150	150
	S:a övriga samverkaninsatser	1 010	1 010	1 010	1 010	1 010
ÅRETS BERÄKNADE RESULTAT		-1 611	-1 002	-3 660	12 087	14 365
BESLUTSUTRYMME		3 514	4 123	463	12 549	26 914
Ansökningar som skall uppdateras, ej beviljade					13 037	5 626
BESLUTSUTRYMME efter ovanstående ansökningar					-488	8 251

Delårsrapport 2021

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att godkänna Samordningsförbundet Uppsala läns delårsrapport för första halvåret 2021.

Åsa Fichtel, förbundschef

Bilaga nr 4.1

Delårsrapport 2021-06-30 med förvaltningsberättelse.

Delårsrapport 2021

1 JANUARI - 30 JUNI



Samordningsförbundet
Uppsala län

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Ordföranden har ordet	4
Förvaltningsberättelse	5
Översikt över verksamhetens utveckling	5
Sammanfattning av perioden	6
Om Samordningsförbundet Uppsala län	7
Förbundets medlemmar.....	7
Styrelsen	8
Revisorer	9
Kansli och utvecklingsgrupper	9
Stöd till parterna för att underlätta samverkan.....	9
Fördelning av medel	10
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.....	10
Händelser av väsentlig betydelse	11
Styrning och uppföljning av verksamheten.....	11
Mål och utfall delår 2021.....	11
Övriga aktiviteter	12
Progressionsmätning enligt BIP	12
Nätverk för insatsansvariga.....	12
Kompetenshöjande aktiviteter	12
Arbetsgivararbetet	13
Forum för inkluderande arbetsmarknad.....	13
Uppföljning av insatser	14
Deltagare individinsatser	15
Avslutade insatser	15
Sammanfattande analys av utfallet	16
Uppföljning Internkontrollplan och riskanalys.....	16
Ekonomi/budget.....	17
Verksamhetsmål.....	17
Medarbetare inom kansli	17
Finansierade insatser.....	17
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	17
Budget och medelstilldelning	17
Kapitalförvaltning	18
Väsentliga personalförhållanden.....	18
Förväntad utveckling.....	18
Ekonomisk redogörelse	19
Kommentar till delårsrapport 2021	19
Balanskravsavstämning	19
Förtroendevalda och förvaltning.....	20
Samverkansinsatser.....	21
Resultaträkning	22
Balansräkning.....	23
Kassaflödesanalys	24
Redovisningsprinciper	24
Noter	25
Driftsredovisning	27

Mohamad Hassan
Förbundsordförande
Utsedd av
Uppsala kommun

Annika Forssell
1:e vice ordförande
Utsedd av
Region Uppsala

Stefan Mörk
2:e vice ordförande
Utsedd av
Försäkringskassan

Jimmy Algotsson
Utsedd av
Arbetsförmedlingen

Mats Flodin
Utsedd av
Enköpings kommun

Annika Krispinsson
Utsedd av
Heby kommun

Roger von Walden
Utsedd av
Håbo kommun

Britt-Louise Gunnar
Utsedd av
Knivsta kommun

Åsa Sikberg
Utsedd av
Tierps kommun

Inga-Lil Tegelberg
Utsedd av
Älvkarleby kommun

Lisa Norén
Utsedd av
Östhammars kommun

ORDFÖRANDEN HAR ORDET

Stora förändringar

Vi har nu levt med coronapandemin i närmare 1,5 år och detta har inneburit stora förändringar för arbetet i förbundet. Från den 5 mars år 2020 så har merparten av vår verksamhet och våra möten ställts om till att genomföras digitalt. Vi upplever att vi trots rådande situation har kunnat utveckla verksamheten positivt samt att vi hittat alternativa mötesformer.

Engagemanget är högt

Den rådande pandemin har inneburit en oro för att de målgrupper Arbetsmarknaden har påverkats under pandemin och fler individer som behöver stöd hamnar längre från arbete. Engagemanget hos de insatser som vi i styrelsen finansierar i hela länet är fortsatt högt och insatserna visar goda resultat. Under första halvåret 2021 har 345 individer fått hjälp via någon av de finansierade insatserna. 142 personer har skrivits ut från insatserna och 63 procent av dessa har gått till arbete och/eller studier, ett resultat vi känner glädje för.

Vi har även i gång några strukturinsatser och dessa har också visat goda resultat.

Samordningsförbundet utgör en unik arena för att hitta lösningar på komplexa utmaningar där mångas delaktighet krävs för ett bra resultat. Samverkan genom Samordningsförbundet innebär många kontaktytor och vi har genom åren i vårt län byggt upp ett gott och bra förtroende mellan myndigheterna.

Medarbetares kompetens stärks

Under våren har flera av medarbetarna i våra insatser blivit utbildade i progressionsmätning via danska Vaeksthuset. Att öka kunskapen om vilka faktorer som kan öka en individs chans att komma i arbete är ett sätt att utveckla ett strukturerat arbetssätt för att möjliggöra för fler medarbetare att möta individer på ett effektivt sätt.

Utvecklingen fortsätter

Genom den samverkan som Samordningsförbundet möjliggör kommer fler individer i arbete och medlemmarna ges genom Samordningsförbundet möjligheten att samverka över myndighetsgränserna och på så sätt bygger vi vidare på vår fina utveckling.



Mohammad Hassan
Ordförande

Mohamad Hassan

Ordförande i Samordningsförbundet Uppsala län

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Översikt över verksamhetens utveckling, jämförelse 4 år* (TSEK)

	21-06-30	20-06-30	19-06-30	18-06-30
Intäkter	11 545	11 000	11 131	11 043
Kostnader	-10 763	-12 602	-12 920	-10 399
Resultat	782	-1 602	-1 789	644
Soliditet 1)	36%	34%	54%	65%
Kassalikviditet 2)	163%	152%	217%	283%
Antal anställda 3)	5	5	4	5
Personalomsättning 4)	0	0	22%	60%

* På grund av nya redovisningsregler så finns endast 4 år som är jämförbara, målet är 5 jämförande år

- 1) Soliditet definieras som eget kapital dividerat med totalt kapital, vilket beskriver förbundets långsiktiga betalningsförmåga.
- 2) Kassalikviditet definieras som omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder, vilket beskriver förbundets kortsiktiga betalningsförmåga.
- 3) Antal anställda avser heltidstjänster avrundat till närmaste heltal.
- 4) Personalomsättning = (slutat+bytt tjänst)/ (antal anställda innevarande år+föreg år/2)

SAMMANFATTNING AV PERIODEN

De sammantagna resultaten i delårsrapporten visar att Samordningsförbundet har uppfyllt sitt uppdrag att stödja medlemmarnas arbete att förbättra för individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering att närma sig eller nå egen försörjning.

Det är dock troligt att resultaten hade varit högre om inte Coronapandemin pågått under perioden. Den omställning som gjorts där merparten av alla möten från början av mars år 2020 har genomförts digitalt har trots situationen fungerat mycket bra.

Måluppfyllelse

Inriktningen med fokus på att merparten av insatser ska vara riktad mot individ fortsätter. Under perioden har 7 insatser riktade mot individ varit igång.

345 deltagare har varit registrerade med personuppgifter i uppföljningssystemet SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) under perioden.

De deltagare som inregistrerats under perioden ser ut som följer:

- 46 % är kvinnor och 54 % är män
- 62 % är yngre än 30 år.
- 24 % har haft offentlig försörjning i mer än 3 år.
- 45 % har högst grundskoleexamen som högsta avslutade utbildning,
- 11 % har någon form av eftergymnasial utbildning
- 6 % saknar eller har okänd utbildningsbakgrund.

Under perioden har 142 deltagare (med personuppgifter) skrivits ut från förbundets insatser. Av dessa är 90 deltagare (63 %) i arbete och/ eller studier efter avslutad insats (42% kvinnor och 58 % män).

Bland de förrehabiliterande insatserna som syftar till att individen ska ha en plan för vidare rehabilitering så ligger detta på hundra procent (100%)

Under våren har 27 medarbetare i 6 av länets kommuner fått utbildning i progressionsmätning. Detta med syfte att utveckla det systematiska arbetssättet för att identifiera de faktorer som påverkar en individs möjlighet att närma sig arbete.

Arbetsgivararbetet har fortsatt och under våren marknadsfördes plattformen genom mejlutskick och presentationer i olika forum. Ett webinarium riktat till arbetsgivare har genomförts med god uppslutning. Dialog har också förts med flera kommuner vid nya ansökningar till förbundet för att lyfta in arbetsgivarperspektivet i insatserna.

Vi har i enlighet med uppsatta mål genomfört 10 kompetenshöjande aktiviteter med syfte att öka medarbetares kunskap och samverkan i frågor som rör samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering och dess angränsande områden.

Ekonomi

- För januari-juni 2021 redovisas ett överskott på 782 tkr.
- Prognosen för helåret 2021 är ett underskott 1 002 tkr jämfört med budgeterat underskott på 1 611 tkr.

Om Samordningsförbundet Uppsala län

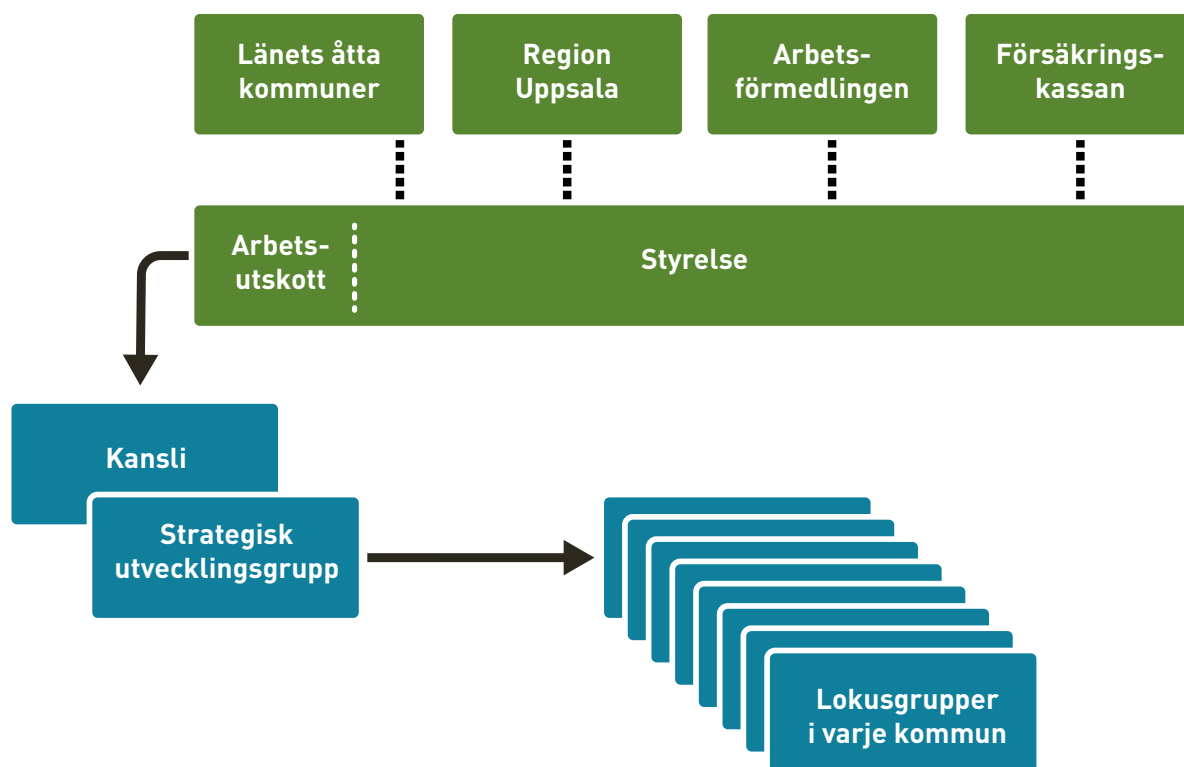
Syftet med Samordningsförbundets verksamhet är att genom finansiell samordning underlätta och förbättra möjligheterna för de individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser så att dessa ska kunna förbättra sin förmåga att utföra ett förvärvsarbete och därigenom utveckla förutsättningarna till egen försörjning.

Förbundet gör detta genom att främja samverkan och underlätta en effektiv resursanvändning inom rehabiliteringsområdet mellan försäkringskassa, arbetsförmedling, region och länets kommuner. Förbundets arbete är alltså riktat mot dessa myndigheter och inte direkt mot individer.

Samordningsförbundet verkar med stöd av Lag om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet (SFS 2003:1210). Även förbundsordningen reglerar förbundets arbete.

I förbundsordningen regleras följande; medlemmar, ändamål, styrelsens sammansättning, hur ledamöter utses, mandatperioder, vilka uppgifter styrelsen har, personal, revisorer, styrning och insyn. Förbundsordningen beslutas av ingående parter, högsta beslutande organ, det vill säga kommunfullmäktige eller motsvarande hos övriga parter.

Parterna har valt att jobba med lokala utvecklingsgrupper (lokusgrupper) i samtliga åtta kommuner. Dessa syftar till att skapa hållbarhet i ett samverkansperspektiv, se organisationsskiss över förbundet nedan.



FÖRBUNDETS MEDLEMMAR

Medlemmar i Samordningsförbundet Uppsala län är kommunerna Enköping, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Uppsala, Älvkarleby samt Östhammar, Region Uppsala, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan.

Medlemssamråd är ett forum där medlemmarna kan komma med synpunkter och påverka verksamheten två gånger om året.

Vid medlemssamråden informerar förbundet om vad som skett under året, inriktningen samt tankar kring framtiden. Medlemmarna har också möjlighet att berätta om sina behov och vad de önskar att förbundet ska prioritera framåt. Medlemssamrådet sker med kommunstyrelsens och regionstyrelsens ordförande eller högre chefsnivå hos de statliga aktörerna, exempelvis områdeschef på Arbetsförmedlingen. I februari skedde ett samråd digitalt med regionstyrelsens arbetsutskott.

STYRELSEN

Förbundets styrelse består av elva ordinarie ledamöter och elva ersättare som utses av medlemmarna. Styrelsen är ytterst ansvarig för verksamheten i förbundet. De sätter mål och inriktning kring vad de vill att förbundet ska prioritera i sin finansiering av insatser, men har inte något verksamhetsansvar mot parterna. Det är varje medlem som väljer om de vill söka medel från förbundet. Alla insatser genomförs av parterna i anslutning till ordinarie verksamhet, utifrån de behov de har identifierat på hemmaplan och i samverkan med övriga parter. Personal som arbetar i insatsen är anställda av berörd part som också har det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Styrelsen består av lokalt utsedda politiker från kommun och region. Från Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan ingår tjänstepersoner som myndigheterna själva har utsett att ingå i styrelsen.

Under perioden har styrelsen sammanträtt vid två tillfällen digitalt, via Teams. Arbetsutskottet har haft tre möten under perioden, även dessa via Teams. De digitala mötena har fungerat mycket bra och kansliet har erbjudit stöd till ledamöterna för att undanröja eventuella tekniska hinder i god tid innan mötena.

Styrelsen har under första halvåret 2021 bestått av:

	Ordinarie ledamöter	Ersättare
Uppsala	Mohamad Hassan (L), ordförande	Robin Kronvall (M)
Region Uppsala	Annika Forssell (MP) 1: e vice ordf.	Vivianne Macdisi (S)
Försäkringskassan	Stefan Mörk 2:e vice ordförande	Karolina Eriksson
Arbetsförmedlingen	Jimmy Algotsson	Martina Apell
Enköping	Mats Flodin (M)	Solveig Eklund (S)
Heby	Annika Krispinsson (C)	Margaretha Gadde Jennische (M)
Håbo	Roger von Walden (M)	Inger Wallin (S)
Knivsta	Britt-Louise Gunnar (S)	Synnöve Adell (KD)
Tierp	Åsa Sikberg (M)	Viktoria Söderling (S)
Älvkarleby	Inga-Lil Tegelberg (S)	Gunn Johansson (C)
Östhammar	Lisa Norén (S)	Pär-Olov Olsson (M)

REVISORER

Revisorerna inom förbundet har till uppgift att granska styrelsen och om verksamheten bedrivits på ett ändamålsenligt och effektivt sätt, samt om det finns fungerande interna kontrollsystem. Samordningsförbundets medlemmar utser förtroendevalda revisorer. För verksamhetsåret 2021 har två revisorer för kommunernas och Region Uppsalas räkning utsetts, Knut Rexed och Cecilia Forss och de biträdas av Ernst and Young. De statliga myndigheterna, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen har anlitat KPMG att granska förbundet.

KANSLI OCH UTVECKLINGSGRUPPER

Samordningsförbundets kansli består av en förbundschef, en verksamhetsutvecklare, en processtödjare, en ekonom och en administratör. Kansliet, under ledning av förbundschefen bereder ärenden till styrelsen, verkställer beslut, säkerställer att ansökningar bereds enligt förbundets styrdokument samt utifrån lagstiftning. Vidare fungerar kansliet som stöd till förbundets utvecklingsinriktade arbete gentemot parterna och andra aktörer. Kansliet deltar som adjungerade i styrgrupper eller motsvarande men har ingen styrande roll i dessa. Det är parterna som själva leder sin samverkan och förbundet stödjer genom sin närvaro och via finansiering de insatser som parterna har sökt medel för. Kansliet säkerställer också att uppföljning från insatserna kommer in samt återskärter till styrelsen.

Lokala utvecklingsgrupper finns i alla kommuner. Det är parterna som valt att driva sin samverkan genom dessa. Styrelsen har genom sina satta mål och inriktning talat om att de uppmuntrar parternas initiativ till samverkan. Kansliet deltar som adjungerade vid lokusgruppernas möten och stödjer deras samverkan både på strategisk och operativ nivå. Stödet syftar till att möjliggöra ansökningar till styrelsen samt att de uppfyller de krav som satts upp för ansökningar.

I förbundet finns även en strategisk utvecklingsgrupp där strategiska utvecklingsfrågor diskuteras tillsammans med parterna. Syftet är att i denna grupp diskutera frågor som är aktuella för samtliga lokusgrupper, exempelvis kring gemensamma behov nu och framåt, kompetensutveckling, samt utbyta erfarenheter. Gruppen ska både fungera som stöd för förbundschefen och fylla ett stöd för att underlätta parternas samverkan. En viktig del är att lyssna in behov, idéer och synpunkter från parterna. Minst en representant från respektive lokusgrupp deltar och samtliga parter är företrädare.

Samordningsförbundet är sedan flera år medlem i Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NNS) och förbundschefen deltar regelbundet i aktiviteter inom detta forum. Förbundschefen och verksamhetsutvecklare har kontinuerlig kontakt med förbundschefer, samordnare och verksamhetsutvecklare från andra samordningsförbund för att utbyta erfarenheter och diskutera aktuella frågor.

STÖD TILL PARTERNA FÖR ATT UNDERLÄTTA SAMVERKAN

Kansliet bistår med motivation, kunskapshöjande seminarier och praktiskt stöd till parterna för att underlätta att ansökningar görs i enlighet med av styrelsens uppsatta mål och inriktning och att samverkanskompetensen ökar.

Kansliet erbjuder även nätverk och operativt stöd för insatsansvariga (projektledare) för att stödja dessa i deras uppdrag. Kansliet ansvarar även för att följa upp beviljade insatser och redovisa detta löpande till styrelsen.

Kansliet kommer även fortsättningsvis att delta i olika nätverk för att stödja samverkan. Ett sådant är FIA (Forum för inkluderande arbetsmarknad) där parterna har möjlighet att söka stöd inför ansökningar till ESF (Europeiska socialfonden).

Fördelning av medel

Styrelsen har för året prioriterat insatser mot individ, därefter struktur och slutligen mot kompetenshöjande insatser. Utfallet ligger budgetmässigt väl i linje med denna inriktning där merparten av finansieringen har riktats mot individinsatser.

VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING

Till följd av pandemin och dess effekter har arbetslösheten ökat och är på högre nivåer än år 2019. En viss återhämtning har skett under senaste månaderna och bedöms fortsätta gå i positiv riktning även om det är en bit kvar till 2019 års nivåer.

Pandemin har slagit hårt mot branscher som hotell, restaurang och handel där tillfälliga anställningar är vanliga och där det finns många ingångsjobb. Ungdomar, utrikesfödda samt de som redan är arbetslösa drabbas särskilt hårt. Detta innebär att individer som står längre från arbetsmarknaden fått det ännu svårare både i konkurrens om jobb, och vad gäller tillgången till stödresurser.

Krisen har påverkat Uppsala län i större utsträckning än andra län. Positivt är att återhämtningen av arbetslösheten efter pandemitoppen har varit snabbare i vårt län än andra län. Dock har arbetslöshetsnivåerna och långtidsarbetslösheten ökat mer i regionen än i landet som helhet. Detta sker trots att efterfrågan på arbetskraft ökat senaste månaderna. Framför allt för individer över 50 år är detta en utmaning då arbetsgivare inte är lika öppna för att rekrytera dessa personer. Ytterligare en utmaning är att matchningsproblemen ökar mer i Uppsala län än i landet som helhet.

Fler utan egen försörjning, belastning på systemen samt förändrade arbetssätt på grund av pandemin har påverkat vad kommunerna, regionen, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan behövt prioritera. Detta har delvis minskat inflödet av individer till insatserna.

HÄNDELSER AV VÄSENTLIG BETYDELSE

Den rådande pandemin, med ökad belastning på samtliga parter i förbundet har inneburit utmaningar i samverkan mellan de olika myndigheterna. Belastningen har påverkat det stöd som kunnat ges till individer som behöver samordnade insatser från flera myndigheter.

För förbundets del har verksamheten behövt ställas om till digitala former, något som krävt kraft och flexibilitet för att kunna möta myndigheternas olika regelverk och behov.

Trots situationen har möten och seminarier kunnat genomföras utifrån vad som planerats för om än i annan form. På grund av fler arbetslösa och en förändring avseende myndigheternas prioriteringar är bedömningen att förbundets målgrupper på sikt kan komma att påverkas negativt.

Styrning och uppföljning av verksamheten

MÅL OCH UTFALL DELÅR 2021

Mål 1: Finansierade insatser bidrar till att individer förbättrar sina möjligheter att närma sig arbete eller studier, genom individ- eller strukturinsatser.

Resultatmål:

1. I de individinsatser som syftar till arbetsåtergång ska minst 35 procent ha kommit i arbete eller studier (rikssnittet för år 2019 är 31 %)
2. I de insatser som syftar till förrehabilitering ska minst 90 procent av individerna ha en plan för vidare rehabilitering.
3. I strukturinsatserna så har 75 procent av målen nåtts.

Uppföljning: Följs upp kvartalsvis

Utfall:

I individinsatserna har 63 % av de utskrivna deltagarna gått till arbete och/eller studier. 100 % av deltagarna har en plan för vidare rehabilitering.

Utifrån en genomlysning av inlämnade kvartalsrapporter ligger strukturinsatsernas måluppfyllelse i linje med vad som förväntas. Styrgruppernas bedömning är att målen kommer nås inom insatsens tid. Målet anses därmed kunna uppfyllas vid helåret.

Mål 2: Samordningsförbundet ska vara en arena och kunskapsbärare för kompetenshöjande aktiviteter kring samverkan och samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering.

Resultatmål: 1. Minst 12 aktiviteter ska genomföras under året.

Uppföljning: Mäts genom att räkna antalet genomförda aktiviteter.

Utfall: 10 kompetenshöjande aktiviteter i form av webinarier, kurser, kunskapsdialog och en insatsvecka har hållits under första halvåret. Målet bedöms kunna nås vid helåret.

Mål 3: Stödet till arbetsgivare ska vidareutvecklas för att möta Samordningsförbundets målgrupps behov.

Resultatmål:

1. Den digitala utbildningen har marknadsförts mot minst 100 arbetsgivare fördelade på länets åtta kommuner.
2. Ett nätverk med arbetsgivare ska startas upp under året

Uppföljning: Mäts genom att minst 100 arbetsgivare fördelade på länets åtta kommuner ska ha kontaktats för att få information om utbildningen samt erbjudas möjligheten att delta i ett nätverk.

Utfall:

1. Den digitala utbildningen har under perioden marknadsförts till totalt 78 arbetsgivare fördelat på 7 kommuner.
2. Nätverk för arbetsgivare har inte startats upp under perioden.
Målet bedöms kunna nås vid helåret.

Övriga aktiviteter

Progressionsmätning enligt BIP

Under perioden har ett arbete genomförts rörande utbildning i progressionsmätning genom Vaeksthusets forskningscenter i Danmark. Metoden Beskæftigelses Indikator Projektet (jobb-/sysselsättningsindikatorprojektet, hädanefter BIP) har tagits fram under åren 2011–2016. Förbundschef, verksamhetsutvecklare och processtödjare har genomgått en utbildning i metoden tillsammans med företrädare för förbundets finansierade insatser i sex av länets kommuner (Enköping, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Uppsala).

Planering har påbörjats för att under hösten ansöka om medel från ESF rörande fortsatt utveckling av metoden samt fortsatt utbildning av medarbetare i länets kommuner.

Förbundets deltagande i satsning om ökad upptäckt av våld

Sedan 2019 så deltar ett antal Samordningsförbund i Sverige i ett projekt, lett av NNS, för att öka upptäckten av våldsutsatthet bland deltagare i förbundets insatser och för att kunna lotsa till rätt stöd för våldsutsatta. Projektet är en del i ett regeringsuppdrag för att öka upptäckten av våld. Vårt förbund deltar sedan våren 2021 i denna satsning, som konkret innebär att det inom förbundets insatser ställs frågor om våld till alla deltagare, och inte bara på indikation. Det innebär också att samtliga medarbetare inom insatsen genomgår en bas och metodutbildning (digital) om våld i nära relationer. Därutöver görs en sammanställning och kartläggning av vilket stöd som finns att tillgå för den som uppger sig ha varit eller är utsatt för våld.

Inom Samordningsförbundet Uppsala län så har tre av individinsatserna visat intresse för att delta i satsningen och under våren har kansliet hållit uppstartsträffar för att initiera arbetet. Under hösten 2021 är planen att frågor om våld ska börja ställas.

Nätverk för insatsansvariga

En gång i månaden anordnar Samordningsförbundet ett nätverk för insatsansvariga (projektledare) inom insatser beviljade av förbundet. Syftet med nätverket är att ge insatsansvariga stöd i sina uppdrag samt möjlighet att regelbundet träffa andra i samma roll. Under perioden har sex sådana nätverksmöten hållits, samtliga digitalt.

Kompetenshöjande aktiviteter

Förbundet strävar efter att vara lyhörda kring de behov och önskemål gällande kompetensutveckling som finns hos parterna. Under första halvåret har sammanlagt 6 webinarier samt en insatsvecka med sammanlagt 14 digitala presentationer genomförts. Inbjudna till dessa aktiviteter är chefer och medarbetare inom förbundets parter samt förbundsstyrelsen.

Med anledning av de restriktioner som följt av Coronapandemin har samtliga aktiviteter under våren arrangerats som webinarier, digitalt via Teams. Innehållet har bland annat handlat om "parternas roller och uppdrag", där rehabiliteringskoordinatorerna inom primärvården

informerade om sitt arbete, och Försäkringskassan informerades om sjukpenning och sjukersättning. Ett webinarium som vände sig till arbetsgivare har också arrangerats under perioden där 32 arbetsgivare deltog.

En kurs i digital coaching har hållits för medarbetare inom förbundets insatser, sammanlagt deltog 20 personer på kursen som hölls under två halvdagar i april/maj. En digital kunskapsdialog har också hållits för att öka kunskapen och förbättra samverkan kring målgruppen som är sjukskrivna med saknad sjukpenninggrundande inkomst. Totalt har tio kompetenshöjande aktiviteter genomförts under första halvåret. Sammanlagt har 798 personer tagit del av dessa aktiviteter.

Kansliet arbetar återkommande med att hålla underlag till behovsanalys uppdaterat med aktuell statistik. Underlaget har tagits fram av förbundet för att stödja och inspirera till kommande insatser från parterna. Det bygger på statistik rörande utsatta grupper som står långt från arbetsmarknaden. Statistiken har under perioden utökats med data gällande gruppen unga som varken arbetar eller studerar, UVAS. Underlaget har presenterats i lokusgrupperna i samband med förarbete inför kommande ansökningar.

Arbetsgivararbetet

Den digitala plattformen för stöd till arbetsgivare har under perioden presenterats i ett mejlutskick till 51 arbetsgivare med önskan om synpunkter och reflektioner. De svar som inkom gav enbart positiv respons.

Plattformen har även presenterats för medarbetare i Arbetsförmedlingens projekt Trygg rekrytering respektive Intensivåret. Båda dessa arbetsgrupper arbetar nära arbetsgivare och upplever plattformen som användbar i deras arbete.

Uppsala kommuns arbetsmarknadsförvaltnings projekt Heltidsplan nyanlända har tagit del av en presentation av plattformen. Medarbetarna i projektet arbetar också nära arbetsgivare och såg plattformen som ett bra verktyg att använda i arbetet.

Referensgruppen för arbete med ett arbetsgivarperspektiv har under perioden haft två digitala möten med syfte att diskutera stöd till arbetsgivare och att ta del av varandras erfarenheter utifrån sina organisationers perspektiv. Arbetsgivarplattformen har presenterats vid det första tillfället för att medverkande i gruppen ska kunna hänvisa arbetsgivare till stödet. Ett erbjudande har lämnats om att marknadsföra plattformen lokalt genom kommunernas näringslivskontor och lokala företagsföreningar, detta har tagits emot väl och planeras till hösten.

För att inspirera parterna till nya ansökningar till förbundet har arbetsgivarperspektivet diskuterats i förarbetet, både i Lokusgrupper och genom planeringsmöten i kommunerna. I dialog kan Samordningsförbundet ge stöd gällande arbetsgivarperspektivet och samordning inom länet kan genomföras rörande gemensamma frågor.

Under perioden har de restriktioner på grund av pandemin inneburit att det inte startats upp ett nätverk för arbetsgivare.

Forum för inkluderande arbetsmarknad

Förbundet deltar en gång i månaden i nätverket FIA. Syftet är att samla länets resurser för att genomföra gemensamma ansökningar till ESF samt att utbyta erfarenheter kring tillväxt och arbetsmarknad i länet. Nätverket leds av Region Uppsala. Förbundet erbjuder möjlighet till finansiellt processtöd om parterna väljer att göra ansökningar.

Förbundet har presenterat en projektidé till FIA angående en ansökan till ESF gällande progressionsmätning.

Uppföljning av insatser

Alla insatser följs upp kvartalsvis genom att styrgruppen lämnar in en kvartalsrapport, som fylls i genom en framtagna mall. Individinsatser rapporterar också genom registrering i SUS, där kansliet gör månadsvisa utdrag för uppföljning. I "PM för uppföljning av insatser kvartal 1 och 2 2021" redovisas närmare utfall sammanfattat från kvartalsrapporterna och från SUS.

Under perioden har Samordningsförbundet helt eller delvis finansierat insatserna i efterföljande tabell.

	Individinsats	Insatsägare och samverkansparter	Insatsperiod
1	Enköping, Jobbcentrum - Ung Jobbcentrum - Rehab (inkl. förlängning)	Enköping kommun och Arbetsförmedlingen	2018-01-01 - 2021-12-31
2	Håbo, Framsteget (inkl. förlängning)	Håbo kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2018-01-01 - 2021-12-31
3	Knivsta, En väg in – flera vägar ut (inkl. förlängning)	Knivsta kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2018-01-01 - 2021-12-31
4	Uppsala, Ung Intro (inkl. förlängning)	Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2018-05-21 - 2021-06-30
5	Östhammar, Bryggan (inkl. förlängning)	Östhammars kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2018-03-01 - 2023-08-31
6	Tierp, Växtverket	Tierps kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2019-09-01 - 2021-12-31
7	Heby, Plattform för Individstöd i Samverkan	Heby kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2021-01-01 - 2024-12-31
Strukturinsatser			
8	Älvkarleby, Lokussamordnare (inkl. förlängning)	Älvkarleby kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2018-04-01 - 2023-03-31
9	Studie REKO Ortopedmottagningen	Region Uppsala och Försäkringskassan	2019-07-01 - 2021-09-30
10	Uppsala, Lokussamordnare (inkl. förlängning)	Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2020-01-01 - 2022-12-31
11	Uppsala, Implementering av rutin för flerpartssamverkan (inkl. förlängning)	Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2020-01-01 - 2021-12-31
12	Reg.Ex.Pro	Region Uppsala, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och länets åtta kommuner	2020-10-01 - 2023-09-30
13	Nya vägar för samverkan	Arbetsförmedlingen och kommunerna i Knivsta, Älvkarleby, Östhammar, Heby och Tierp	2020-10-01 - 2021-12-31
14	Digital plattform för stöd i studier och digitaliserad samhällsorientering	Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan	2021-01-01 - 2022-07-01
15	Samverkan-implementering av flerparts-rutin	Älvkarleby kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala	2021-04-01 - 2021-12-31

Deltagare individinsatser

Under perioden har 345 deltagare inskrivna med personuppgifter fått stöd i någon av individinsatserna. Utöver dessa har 2 deltagare registrerats anonymt.

Det är fortsatt ett minskat inflöde till insatserna. För perioden jan-juni 2021 så har 123 individer skrivits in jämfört med 170 individer år 2020. Även antalet utskrivna individer under första halvåret är lägre än året innan. I insatserna har 345 individer deltagit under första halvåret 2021, jämfört med 491 individer under samma period året innan.

Under perioden har 142 deltagare avslutats från förbundets insatser. Av dessa gick 90 individer till arbete och/ eller studier vilket motsvarar 63 % (42 % kvinnor och 58 % män). Inkluderas gruppen arbetssökande så ökar andelen till 71 %.

48 personer (33 %) har skrivits ut till fortsatt rehab, sjukdom, föräldraledighet, flytt, eller övriga orsaker.

Utifrån de deltagare som är inskrivna under perioden ser målgruppen ser ut så här:

- 46 % är kvinnor och 54 % är män
- 62 % är yngre än 30 år.
- 24 % har haft offentlig försörjning i mer än 3 år.
- 45 % har högst grundskoleexamen som högsta avslutade utbildning,
- 11 % har någon form av eftergymnasial utbildning
- 6 % saknar eller har okänd utbildningsbakgrund.

Avslutade insatser

Detta är en sammanfattning, för utförligare information hänvisas till slutrapport.

Ung Intro, insatsperiod 2018-05-21 till 2021-06-30

Insatsen pågick under tre år. Uppsala kommun var insatsägare med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala som samverkansparter. Syftet var att skapa en pilotverksamhet för ungdomar som uppbär aktivitet ersättning med behov av förrehabiliterande insatser för att nå det förstärkta samarbetet mellan Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. De unga skulle få hjälp att bryta inaktivitet, social isolering, få möjlighet att ta ansvar för sin planering och öka tilltron till den egna förmågan och motivationen till arbete. Medarbetarna i insatsen har arbetat enligt Case management-metodiken. De övergripande målen, att "Skapa en gemensam plattform för arbetet med målgruppen och att skapa ett effektivt och flexibelt arbetssätt som kan implementeras" är uppnådda. Insatsen och det upparbetade arbetssättet kommer att implementeras inom Arbetsmarknadsförvaltningen, i samverkan med Vård- och omsorgsförvaltningen, Uppsala kommun. Samtliga insatsmål och hälften av effektmålen är uppnådda efter insatsens avslut. Insatsens resultat har spridits genom ett slutseminarium som hölls digitalt i maj 2021.

SAMMANFATTANDE ANALYS AV UTFALLET

Totalt 15 insatser, varav sju är riktade mot individ har pågått under perioden. Tre nya insatser har startat och en insats har avslutats. Av de insatser som varit i gång under perioden så är åtta av strukturell karaktär. Strukturinsatserna är i regel mindre omfattande gällande finansiering än individinsatser. Utifrån ett ekonomiskt fördelningsperspektiv är 68 % av finansieringen riktad till individinsatser under det första halvåret, vilket således är helt i linje med styrelsen önskan.

De sammantagna resultaten visar att insatserna ligger väl i linje med de mål som satts upp av styrelsen för året. Utfallet från insatserna visar att andelen som efter insatsen gått till arbete eller studier ligger över riksnittet för utskrivna individer. Det bör också påpekas att målgruppen är individer med omfattande behov av stöd, och att resultaten trots detta är höga.

En brist i uppföljningssystemet SUS är att det inte finns möjlighet att följa individerna längre än till utskrivningsdag. Det är därför inte möjligt att veta vad som händer för individerna på längre sikt. Däremot kan det antas att de genom deltagande i insatsen har rustats för att stanna kvar på arbetsmarknaden. Det mål om att 75 % av målen i strukturinsatserna ska vara uppfyllda bedöms ligga i fas.

Förbundet bistår med ett antal kompetenshöjande insatser vilka ofta sker i form av seminarier. Under våren har dessa skett genom så kallade webinarier. Dessa ges utifrån behov som kansliet identifierar i dialog med parterna. Förbundet har genom sin finansiering av dessa seminarier en möjlighet att öka kompetensen hos sina parter vid ett och samma tillfälle. Detta skapar goda förutsättningar för ökad gemensam kunskap hos parterna genom den samverkansplattform som förbundet kan erbjuda. Målet är på god väg att uppnås då det efter halvåret är tio av tolv aktiviteter genomförda.

UPPFÖLJNING INTERNKONTROLLPLAN OCH RISKANALYS

Förbundet arbetar med systematisk kvalitetsutveckling för att säkra att arbetet bedrivs ändamålsenligt och med hög kvalitet. En del av detta arbete är verksamhetens internkontroll som syftar till att säkra de processer som leder fram till finansiering av insatser för parterna. Förbundet har inget verksamhetsansvar gentemot parterna men arbetar aktivt för att säkra kvalitén i processerna, bland annat genom tydliga ramar för finansiering och genom god uppföljning av verksamhetens prestationer, kvalitet och ekonomi.

Syftet med internkontrollen är att säkerställa att förbundet ägnar sig åt:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer

Den interna kontrollen handlar om att på rimlig nivå säkerställa:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer

God internkontroll säkrar uppföljning av verksamhetens prestationer, kvalitet och ekonomi. Insatser och kostnader för den interna kontrollen måste stå i rimlig proportion till nyttan. De områden som kommer att följas upp under 2021 är ekonomi, personal/medarbetare, verksamhetsmål samt finansierade insatser.

De områden som följs upp under perioden är ekonomi/budget, verksamhetsmål, medarbetare inom kansliet och finansierade insatser.

Uppföljningen visar att verksamheten genomförts ändamåls-enligt och att tillförlitlig finansiell rapportering skett, samt att tillämpliga före-skrifter och riktlinjer efterlevts. Uppföljningens resultat ligger till grund för riskanalys och reviderad internkontrollplan för 2022.

Ekonomi/budget

Genomgång av att budget är i balans sker fem gånger per år och redovisas till styrelsen vid samtliga möten och visar en korrekt hantering. Stickprov av ersättningsblanketter visar att utbetalning skett korrekt.

Verksamhetsmål

Genomgång av verksamhetsmålen visar att målen redan vid delårsredovisningen ligger väl i linje med uppsatta mål. Utfallet för insatserna ligger vid delåret på en hög nivå. Vad gäller övriga insatser så ligger även dessa i helt i linje med uppsatta mål.

Medarbetare inom kansli

Genomgång av processbeskrivningar visar att dessa är uppdaterade. Det finns processbeskrivningar för samtliga identifierade huvudprocesser. Vad gäller tillgång till extern kompetens för att säkerställa kvaliteten så har ett sådant dokument tagits fram för att identifiera behovet av stöd.

Finansierade insatser

Kvalitetssäkring sker genom att finansierade insatser redovisar kvartalsrapporter med uppföljning av mål och resultat. I denna har styrgrupperna svarat på ett antal fastställda frågor som rör styrning, måluppfyllelse, budget och vakanser. Uppföljningen återrapporteras till styrelsen genom särskilt PM. Uppföljningen visar på korrekt hantering utifrån internkontrollplanen vad gäller kvalitetssäkring, måluppfyllelse samt delaktighet och styrning från projektägarna.

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING

Samordningsförbundet ska ha en god ekonomisk hushållning. Den verksamhet som bedrivs ska vara effektiv och ändamålsenlig. Förbundet ska sträva efter att använda tilldelade medel från medlemmarna till ändamålsenlig verksamhet till nytta för målgruppen och med effektivt resursutnyttjande som grundläggande princip.

Förbundsstyrelsen har beslutade riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

Budget och medelstilldelning

Samordningsförbundets budget ska enligt lag fastställas i november året innan räkenskapsåret. Budget för 2021 har fastställts av förbundsstyrelsen den 26 november 2020. Denna har dock justerats efter att nya insatser beviljats på förbundsstyrelsens möte den 18 mars 2021.

Staten står för hälften av medlemsavgiften genom Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Från Region Uppsala kommer 25 % medan länets åtta kommuner delar på resterande 25 %.

Medlemsintäkterna har varierat under åren med en högsta nivå på 24 000 tkr vid uppstarten och som lägst 20 200 tkr. Den totala tilldelningen för 2021 är 23 090 tkr, en ökning med 1 090 tkr jämfört med föregående år. Tillsammans med det samlade överskottet från tidigare år på 5

124 tkr (bunden reservfond ej medräknad) fanns 28 214 tkr att tillgå för förbundets verksamhet under helåret 2021. Prognosen för 2021 är ett underskott på 1 002 tkr på årsbasis.

Kapitalförvaltning

Överskottet från verksamhetens uppstartsfas har placerats i Nordeas institutionella korträntefond. Värdet av fonden uppgår 2021-06-30 till 5 808 tkr.

Under början av delåret har andelar i korträntefonden sålts för 2 mkr för att täcka ett tillfälligt likviditetsbehov i början av året när medlemsavgifterna ännu inte kommit in.

Ovanstående placering följer av styrelsen beslutade riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN

Inga förändringar har skett under januari – juni 2021. Sjukfrånvaro rapporteras ej av integritetsskäl, då förbundet har mindre än 10 anställda.

FÖRVÄNTAD UTVECKLING

På grund av rådande pandemi står vi inför stora utmaningar med ökad arbetslöshet och därmed fler individer utanför arbetsmarknaden. Högre arbetslöshet kan komma att öka kraven på våra parter. Detta i kombination med en försämrad konjunktur kan komma att påverka våra parters prioriteringar. Förbundet har en sårbarhet genom dess lilla storlek som ska stödja bred och komplex stimulering av samverkan med många olika parters behov. Om parternas behov ändras kan fokus för förbundets verksamhet också behöva ändras och justeras utifrån vilka behov som uppstår.

Ekonomisk redogörelse & Driftsredovisning

Kommentar till delårsrapport 2021

För första halvåret 2021 redovisar Samordningsförbundet i Uppsala län ett överskott på 782 tkr, att jämföra med ett underskott på 1 602 tkr vid delårsbokslutet för 2020.

Enligt helårsbudget 2021 beräknas ett underskott på 1 611 tkr att jämföra med prognosen där underskottet förväntas uppgå till 1 002 tkr.

Utfallet beror bland annat på att insatser kommit i gång senare än tänkt och därför inte rekvirerat det som budgeterats. Även övriga kostnader har varit lägre till följd av pandemin, möten och konferenser har under perioden skett digitalt.

Inga väsentliga investeringar har gjorts under året vilket är i linje med förbundets uppdrag.

Ekonomisk översikt (belopp i TSEK)

	Utfall 21-06-30	Utfall 20-06-30	Prognos 2021	Budget 2021
<u>Intäkter</u>				
Medlemsavgifter	11 545	11 000	23 090	23 090
<u>Kostnader</u>				
Samverkansinsatser	-8 376	-10 305	-19 192	-19 601
Förtroendevalda	-194	-212	-600	-800
Förvaltning	-2 193	-2085	-4300	-4300
Resultat	782	-1 602	-1 002	-1 611

Balanskravsavstämning

Under åren, 2008 – 2010, när Samordningsförbundet i Uppsala län startade upp sin verksamhet, genererades ett överskott på grund av att verksamheten inte kom i gång enligt plan. Utifrån detta finns det beslut på att dessa överskott skall minskas kommande år och inget krav på återbetalning till medlemmarna föreligger. Vinsten för år 2008 - 2010 uppgick till 24 696 tkr, överskottet har sedan succesivt arbetats ner under åren 2011 - 2020, se uppställning nedan. För 2021 är den prognostiserade förlusten 1 022 tkr, vilket skulle innebära att överskottet minskar till 4 123 tkr per 2021-12-31. Om de ansökningar som beviljats för år 2022 nyttjas fullt ut, kommer överskottet att komma ner under de nivåer som Nationella rådet rekommenderat i sin skrivelse från 2013-10-02 angående storlek på sparade medel/eget kapital.

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<u>Årets resultat</u>	9,639	10,261	4,797	-5,138	-3,017	0,291	-3,566	-0,051	-0,775	-2,884	0,194	-2,567	-1,060
Reservfond	-1												
<u>Årets resultat</u>	8,639	10,261	4,797	-5,138	-3,017	0,291	-3,566	-0,051	-0,775	-2,884	0,194	-2,567	-1,060

Förtroendevalda och förvaltning

Kostnader för förtroendemannastyrningen uppgick till 194 tkr första halvåret 2021, vilket är lägre än samma period 2020 (212 tkr), årsbudgeten är satt till 800 tkr. Eftersom möten sker digitalt, kortas mötestiden samt resekostnader uteblir.

Förvaltningens förbrukning för delåret 2021 är 2 193 tkr, vilket motsvarar 51% av årsbudgeten på 4 300 tkr, jämfört med delåret 2020 då förbrukningen var 2 085 tkr vilket då motsvarade 50% av årsbudgeten.

Försäljning av andelar i korträntefonden har skett under första halvåret med 2 mkr.

Realiserade vinster uppgick till 4 tkr att jämföra med 122 tkr 2020, orealiserade förluster uppgick till 0 kr, 2020 var denna 105 tkr.

Kostnad förtroendevalda och förvaltning, TSEK

	Utfall 21-06-30	Utfall 20-06-30	Budget 21-12-31
Förtroendevalda	194	212	800
Utfall mot budget	24%	21%	
Förvaltning	2 193	2 085	4 300
Utfall mot budget	51%	50%	

Förbrukningskvoterna i efterföljande tabell visar samverkansinsatsernas förbrukade medel i jämförelse med en linjär förbrukning över tid. Målvärdet är 100 procent. Avvikande värden innebär att insatsen har förbrukat mer eller mindre än vad som angetts i insatsens budgetplan och syftar till att ge signal om extra uppmärksamhet. Tabellen visar att insatsernas faktiska förbrukning i de flesta fall är något lägre än förväntat.

Samtliga samverkansinsatser har under första halvåret 2021 förbrukat 8 376 tkr, att jämföra med 10 305 tkr under delåret 2020.

SAMVERKANSINSATSER

Insatsnamn	Huvud-projektägare	Utfall TSEK 21-06-30	Utfall TSEK 20-06-30	Förbruknings- kvot mot budget 21-06-30
Framsteget	Håbo	1 219	1 320	99%
Bryggan	Östhammar	865	808	112%
Ung Intro	Uppsala	829	1 251	100%
Extratjänster	Uppsala	-	96	
Samordnare och partsamordnare	Tierp	-	168	
En väg in - flera vägar ut	Knivsta	633	845	87%
Jobbcentrum	Enköping	915	819	82%
IPS	Enköping	-	205	
Lokussamordnare	Älvkarleby	29	54	82%
Lokussamordnare	Älvkarleby	41	-	103%
Ungdomscoach	Älvkarleby	-	302	
Individstöd i samverkan	Heby	-	630	
Plattform för individstöd	Heby	637	-	60%
Språkstödledare	Tierp	-	721	
Samverkan Gottsunda	Uppsala	-	83	
Progressionsteam SFI	Uppsala	-	677	
Växtverket	Tierp	784	799	81%
REKO	Region Uppsala	221	335	107%
Implementering rutin flerpartersmöten	Uppsala	490	571	93%
Lokussamordnare	Uppsala	185	176	103%
RegExPro	Region Uppsala	436	-	61%
Digital plattform för stöd	Uppsala	267	-	41%
Samverkan impl av rutin flerparter	Älvkarleby	122	-	103%
Nya vägar för samverkan	Arbetsförmedlingen	281	-	73%
Summa samverkansinsatser		7 954	9 860	
Ekonom projektstöd		211	222	
Verksamhetsutvecklare		183	187	
Kompetenshöjande insatser		28	36	
Summa övriga samverkansinsatser		422	445	
SUMMA SAMVERKANSINSATSER TOTALT		8 376	10 305	

Inriktning insatser 2021 utfall-budget	Utfall TSEK 21-06-30	Budget TSEK 21-06-30	Förbrukningskvot mot budget, %
Samverkansinsatser	7 954	9 860	81%
Övriga samverkansinsatser	422	445	95%
SUMMA	8 376	10 305	

RESULTATRÄKNING

Delårsbokslut 2021-06-30

Samordningsförbundet Uppsala län, 222000-2576

		2021-01-01 2021-06-30	2020-01-01 2020-06-30	Prognos 2021-12-31	Budget 2021-12-31
Verksamhetens intäkter					
Sidointäkter	Not 1	2			
Rörelseintäkter	Not 2	11 545 000	11 000 000	23 090 000	23 090 000
Summa verksamhetens intäkter		11 545 002	11 000 000	23 090 000	23 090 000
Verksamhetens kostnader					
Kostnader för samverkansinsatser	Not 3	-7 954 259	-9 859 705	-18 182 000	-18 591 000
Kostnader för övriga samverkansinsatser	Not 4	0	0	0	0
Övriga driftkostnader	Not 5	-270 983	-306 715	-624 000	-624 000
Kostnader för lokaler		-111 842	-138 504	-320 000	-320 000
Kostnader för personal	Not 6	-2 424 001	-2 305 604	-4 956 000	-5 156 000
Verksamhetens nettokostnader		-10 766 369	-12 619 428	-24 092 000	-24 701 000
Verksamhetens resultat		778 633	-1 619 428	-1 002 000	-1 611 000
Övriga finansiella intäkter	Not 7	4 022	122 685	0	
Räntekostnader skattekonto	Not 7	-275	-53	0	
Övriga finansiella kostnader	Not 7	0	-104 805	0	
Resultat efter finansiella poster		782 380	-1 601 601	-1 002 000	-1 611 000
PERIODENS RESULTAT		782 380	-1 601 601	-1 002 000	-1 611 000

BALANSRÄKNING

Delårsbokslut 2021-06-30

Samordningsförbundet Uppsala län, 222000-2576

		2021-06-30	2020-06-30	2020-12-31
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Materiella anläggningstillgångar	Not 8	5 284	19 704	10 567
Summa anläggningstillgångar		5 284	19 704	10 567
Omsättningstillgångar				
Kortfristiga fordringar	Not 9	28 008	179 767	72 223
Interimsfordringar		24 021	56 671	39 938
Summa fordringar		52 029	236 438	112 161
Kortfristiga placeringar	Not 10	5 807 909	7 763 147	7 803 887
Kassa och bank	Not 11	12 008 893	8 302 177	3 544 684
Summa kassa och bank		17 816 802	16 065 324	11 348 571
Summa omsättningstillgångar		17 868 831	16 301 762	11 460 732
SUMMA TILLGÅNGAR		17 874 115	16 321 466	11 471 299
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER				
<u>EGET KAPITAL</u>				
Bunden reservfond		1 000 000	1 000 000	1 000 000
Överskott från tidigare år		6 183 677	8 749 672	8 749 672
Redovisat resultat fg år		-1 059 705	-2 565 995	-2 565 995
Periodens resultat		782 380	-1 601 601	-1 059 705
Summa eget kapital		6 906 352	5 582 076	6 123 972
<u>KORTFRISTIGA SKULDER</u>				
Leverantörsskulder		4 337 341	4 445 612	4 680 953
Övriga kortfristiga skulder	Not 12	257 781	249 288	291 569
Interimsskulder	Not 13	6 372 641	6 044 490	374 805
Summa kortfristiga skulder		10 967 763	10 739 390	5 347 327
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		17 874 115	16 321 466	11 471 299

KASSAFLÖDESANALYS

Delårsbokslut 2021-06-30

Samordningsförbundet Uppsala län, 222000-2576

	2021-01-01 2021-06-30	2020-01-01 2020-06-30
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	782 380	-1 601 601
<u>Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet</u>		
Avskrivningar	5 283	8 900
Värdeförändring fondplaceringar		
Kassaflöde från verksamheten före förändring av rörelsekapital	787 663	-1 592 701
Ökning / minskning av kortfristiga fordringar	67 629	-3 191
Ökning / minskning av kortfristiga skulder	5 612 939	4 630 831
Kassaflöde från den löpande verksamheten	6 468 231	3 034 939
Investeringsverksamhet		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	-
Finansieringsverksamhet	-	-
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-	-
ÅRETS KASSAFLÖDE	6 468 231	3 034 939
Likvida medel från årets början	11 348 571	13 030 385
Likvida medel vid delårsbokslut (fond samt kassa)	17 816 802	16 065 324
Varav värdeförändring pga ny redovisningsprincip		
FÖRÄNDRING I LIKVIDA MEDEL	6 468 231	3 034 939

REDOVISNINGSPRINCIPER

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år och följer lagen om komunal bokföring och redovisning, LKBR (2018:597)

- Periodiseringar av intäkter och kostnader har skett för att ge en rättvisande bild av resultat och finansiell ställning.
- Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar sker enligt plan över 5 år.
- Finansiella tillgångar som innehas för att generera avkastning eller värdestegring värderas till verkligt värde i enlighet med LKBR 7 kap. 6 §.
- Samtliga leasingavtal har klassificerats som operationell leasing.

NOTER

till balans- och resultaträkning delåret 2021

	2021-01-01 2021-06-30	2020-01-01 2020-06-30		
Not 1 Sidointäkter				
Öresutjämning och kronutjämning	2	0		
Not 2 Rörelseintäkter			Helår 2021	Helår 2020
Enköpings kommun	343 427	323 565	686 853	647 131
Heby kommun	104 480	100 899	208 959	201 797
Håbo kommun	163 339	157 091	326 677	314 182
Knivsta kommun	141 830	135 309	283 660	270 618
Tierps kommun	158 750	151 685	317 500	303 370
Uppsala kommun	1 738 439	1 654 233	3 476 878	3 308 466
Älvkarleby kommun	70 789	67 823	141 577	135 646
Östhammars kommun	165 198	159 395	330 396	318 790
Region Uppsala	2 886 250	2 750 000	5 772 500	5 500 000
Försäkringskassan/Arbetsförmedlingen	5 772 500	5 500 000	11 545 000	11 000 000
Summa medlemsavgifter/rörelseintäkter	11 545 000	11 000 000	23 090 000	22 000 000
Not 3 Kostnader för samverkansinsatser				
Framsteget, Håbo	-1 218 839	-1 322 185		
Bryggan, Östhammar	-865 078	-807 693		
Ung Intro, Uppsala	-829 000	-1 251 373		
Extratjänster, Uppsala	-	-95 663		
Samordnare och partssamordnare, Tierp	-	-167 562		
En väg in och flera vägar ut, Knivsta	-633 329	-844 660		
Jobbcentrum ung rehab, Enköping	-914 674	-818 653		
IPS, Enköping	-	-205 012		
Lokussamordnare, Älvkarleby	-28 836	-53 525		
Lokussamordnare, Älvkarleby	-40 729	-		
Ungdomscoach, Älvkarleby	-	-301 539		
Individstöd i samverkan, Heby	-	-630 040		
Språkstödsledare, Tierp	-	-721 000		
Samverkan, Gottsunda	-	-82 908		
Progressionsstöd SFI, Uppsala	-	-676 600		
Växtverket, Tierp	-783 647	-798 736		
Reko, Region Uppsala	-220 659	-334 845		
Impl rutin flerpartsmöten, Uppsala	-490 402	-571 377		
Lokussamordnare, Uppsala	-185 165	-176 334		
RegExPro, Region Uppsala	-435 685	-		
Nya vägar för samverkan, Heby	-281 876	-		
Digital plattform för stöd	-267 521	-		
Plattform för individstöd/samv, Heby	-636 629	-		
Samverkan impl av rutin för flerparts-samv, Åby	-122 189	-		
Summa kostnader samverkansinsatser	-7 954 258	-9 859 705		
Not 4 Kostnader för övriga samverkansinsatser				
info- kunskapshöjande insatser övriga	0			
Summa övriga utvecklingsinsatser	0	0		

	2021-01-01 2021-06-30	2020-01-01 2020-06-30
Not 5 Övriga driftskostnader		
Förbrukningsinventarier	-5 498	-13 029
IT-tjänster, programvaror och datorhyra	-125 032	-118 229
Konsultarvoden	0	-13 000
Medlemsavgifter, NNS och Pacta	-34 810	-27 830
Kostnader revision	-30 000	-37 900
Övriga kostnader	-75 643	-96 727
Öres- och kronutjämning		2
Summa övriga driftskostnader	-270 983	-306 715
Not 6 Kostnader för personal		
Arovdén till ledamöter	-130 937	-117 500
Lön tjänstermän	-1 402 536	-1 327 866
Pensions- övriga gruppörsäkringar	-224 307	-242 771
Kompetensutveckling	-18 240	-37 800
Förändring av semesterlöneskuld	-252 286	-171 925
Arbetsgivaravgifter	-393 165	-391 863
Övr personalkost, förmåner, representa- tion	-2 530	-15 799
Summa kostnader för personal	-2 424 001	-2 305 524
Not 7 Finansiella kostnader och intäkter		
Realiserade vinster Nordea kortränta	4 022	122 685
Orealiserade förluster Nordea kortränta		-104 805
Räntekostnader skattekonto	-275	-53
Summa övr finansiella kostnader och intäkter	3 747	17 827
Not 8 Materiella anläggningstillgångar		
Inventarier	353 832	353 832
Ack avskrivningar inventarier	-348 548	-334 128
Övr kortfristiga fordr		22 362
Summa materiella anläggningstillgångar	5 284	19 704
Not 9 Övriga kortfristiga fordringar		
Momsfordran	28 008	24 729
Skattekonto		155 038
Summa övriga kortfristiga fordringar	28 008	179 767
Not 10 Kortfristiga placeringar		
Nordea Institutionell kortränta	5 807 909	7 763 147
Summa kortfristiga placeringar	5 807 909	7 763 147
Not 11 Kassa och bank		
Plusgirokonto	12 008 893	8 302 177
Summa kassa och bank	12 008 893	8 302 177
Not 12 Övriga kortfristiga skulder		
Personalens källskatt	80 651	82 348
Avräkning särskild löneskatt på pensioner	96 949	113 530
Upplupna arbetsgivaravgifter	80 181	53 410
Summa övriga kortfristiga skulder	257 781	249 288
Not 13 Interimsskulder		
Upplupna semesterlöner	382 976	348 048
Beräknad uppl soc avg semesterskuld	120 331	109 357
Periodisering av medlemsavgifter	5 772 500	5 500 000
Övr upplupna kostnader/förutbet intäkter	96 834	87 085
Summa interimsskulder	6 372 641	6 044 490

Driftsredovisning (belopp i TSEK)	Budget 2021-06-30	Utfall 2021-06-30	Diff mot budget 2021-06
Intäkter			
Medlemsavgifter	11 545	11 545	0
Administrativa kostnader			
Styrelse	-400	-194	206
Kansli och kringkostnader	-2 150	-2 193	-43
Värdeförändring fondplaceringar			
Kostnader samverkansinsatser			
Individinriktade		67 629	-3 191
Jobbcentrum, Enköping	-1 010	-915	95
Framsteget, Håbo	-1 230	-1219	11
En väg in - flera vägar ut, Knivsta	-932	-633	299
Ung Intro, Uppsala	-829	-829	0
Bryggan, Östhammar	-775	-865	-90
Växtverket, Tierp	-970	-784	186
Plattform för individstöd, Heby	-1 061	-637	424
Strukturinriktade			
Lokussamordnare, Uppsala	-180	-185	-5
REKO, Region Uppsala	-205	-221	-16
Lokussamordnare, Älvkarleby	-35	-41	-6
Lokussamordnare, Älvkarleby	-30	-29	1
Implementering rutin flerpartersmöten, Uppsala	-525	-490	35
Nya vägar för samverkan, AF	-385	-281	104
RegExPro, Region Uppsala	-709	-436	273
Digital plattform för stöd, Uppsala	-659	-267	392
Samverkan impl av rutin för flerpartersamv, Ä-by	-89	-122	-33
Övriga samverkansinsatser			
Ekonom projektstöd	-200	-211	-11
Verksamhetsutvecklare	-230	-183	47
Kompetenshöjande insatser	-75	-28	47
TOTALT 2021-06-30	-1 132	782	1 914



SAMORDNINGSFÖRBUNDET UPPSALA LÄN

Storgatan 27 | 751 85 Uppsala | 018-18 58 40

info@finsam uppsala.se | www.finsam uppsala.se

Uppföljning av insatser inom Samordningsförbundet Uppsala län Kvartal 1 och 2 2021

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att lägga uppföljningen av insatser inom Samordningsförbundet Uppsala län för kvartal 1 och 2 2021 till handlingarna, enligt bilaga 5.1 och 5.2

Ärendet

Kansliet genomför kvartalsvis en uppföljning av insatser finansierade av förbundet. Resultaten av uppföljningen redovisas två gånger per år till styrelsen. Syftet med uppföljningen är följa upp insatserna och delge styrelsen denna information. Uppföljningen är även en del av förbundets systematiska kvalitetsarbete och säkerställande av insatsernas jämlikhets- och jämställdhetsarbete. Dokumentet bygger på information från insatsernas kvartalsrapporter till förbundet samt från SUS, inlämnade avvikelser och uppföljning av budget.

Informationen redovisas utifrån följande områden:

- Utfall/resultat av i insatsen angivna mål
- Utfall/resultat av i insatsen beviljad budget
- Kvalitetssäkring av insatsen (samt jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv)
- Statistik och kostnader

Ovanstående är genomfört för första och andra kvartalet 2021. Uppföljningen presenteras vid styrelsens sammanträde den 16 oktober 2021.

Förslaget är att styrelsen lägger uppföljningsdokumentet till handlingarna.

Åsa Fichtel, Förbundschef

Bilaga: 5.1 Uppföljning av insatser inom Samordningsförbundet Uppsala län Kvartal 1 och 2 2021.

Bilaga: 5.2 Slutrapport Ung Intro

Uppföljning av insatser inom Samordningsförbundet Uppsala län

Kvartal 1 och 2

2021



Innehåll

Sammanfattning	1
Bakgrund	1
Insatser	2
Resultat av i insatsen angivna mål	3
Utfall av beviljad budget	4
Kvalitetssäkring av insatsen	6
Styrgruppsmöten enligt avtal	6
Uppföljning enligt avtal	7
Kontroll målgrupp/metod	7
Jämlikhet/jämställdhet	7
Avvikelse mål/målgrupp	7
Statistik	8
Beviljade insatser i förhållande till förbundets mål	8
Utfall för deltagare	8
Målgrupp	11
Avslutade insatser kvartal 1 och 2	13
Sammanfattning och reflektioner	14

Sammanfattning

Under första halvåret 2021 har 15 finansierade insatser varit i gång. Tre insatser har startat och en insats har avslutats under perioden.

Bakgrund

Detta dokument bygger på information från aktuella insatser finansierade av Samordningsförbundet Uppsala län. Informationen inhämtas från statistik i SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) samt från kvartalsrapporter och rekvisitioner inlämnade av respektive styrgrupp och från budget.

För flera insatser är lokusgruppen även styrgrupp medan det för andra insatser finns en specifik styrgrupp. Denna information har sedan sammanställts och analyserats för att ge en bild av nuläget i insatserna i länet.

Innehållet i detta dokument baseras på information för kvartal 1 och 2 år 2021.

Insatser

Nedan följer en lista över de 15 insatser som varit i gång under aktuell period, kvartal 1 och 2 år 2021, och som därmed ryms i denna uppföljning. I listan anges insatserna med fullständigt insatsnamn, så som det angetts i ansökan. I de tabeller som finns i PM:et och i text benämns vissa insatser med förkortade namn på grund av utrymmesskäl.

Tabell 1. Insatser

Individinsatser	Start	Avslut
Enköping, Jobbcentrum - Ung, Jobbcentrum – Rehab	2018-02-01	2021-12-31
Håbo, Framsteget	2018-01-01	2021-12-31
Knivsta, En väg in – flera vägar ut	2018-01-01	2021-12-31
Östhammar, Bryggan	2018-03-01	2023-08-31
Tierp, Växtverket	2019-09-01	2021-12-31
Heby, Plattform för individstöd i samverkan	2021-01-01	2024-12-31
Strukturinsatser		
Studie REKO Ortopedmottagningen	2019-07-01	2021-09-30
Älvkarleby, Lokussamordnare	2018-04-01	2023-03-31
Uppsala, Lokussamordnare	2020-01-01	2022-12-31
Uppsala, Implementering av ”rutin för flerparsamverkan”	2020-01-01	2021-12-31
Nya vägar för samverkan	2020-10-01	2021-12-31
Reg.Ex.Pro	2020-10-01	2023-09-30
Uppsala, Digital plattform för stöd i studier och digitaliserad samhällsorientering	2021-01-01	2022-07-01
Älvkarleby, Samverkan-implementering av flerparsrutin	2021-04-01	2021-12-31
Avslutad insats under kvartal 1 och 2		
Uppsala, Ung Intro	2018-05-21	2021-08-31

Resultat av i insatsen angivna mål

Här ges information kring hur varje insats ligger till när det gäller de mål som angivits i ansökan till Samordningsförbundet. Det som bedöms vara i fas med ansökan är markerat med grönt, det som behöver hållas under uppsikt markerat med gult och det som behöver åtgärdas alternativt skickas in en avvikelserapport på är markerat med rött.

Tabell 2. Nuläge mål

Individinsatser	Insatsen ligger i fas gällande uppsatta mål:	Styrgruppens prognos för måluppfyllelse:
Enköping, Jobbcentrum	Ja	Ja
Håbo, Framsteget	Ja	Ja
Knivsta, En väg in – flera vägar ut	Ja	Ja
Östhammar, Bryggan	Ja	Ja
Tierp, Växtverket	Nej	Nej
Heby, Plattform för individstöd i samverkan	Ja	Ja
Strukturinsatser		
Studie REKO	Ja	Ja
Ortopedmottagningen		
Älvkarleby, Lokussamordnare	Ja	Ja
Uppsala, Lokussamordnare		
Uppsala, Rutin för flerparsamverkan	Ja	Ja
Nya vägar för samverkan	Ja	Ja
Reg.Ex.Pro	Ja	Ja
Uppsala, Digital plattform...	Ja	Ja
Älvkarleby, Samverkan	Ja	Ja

Samtliga insatser utom Tierp-Växtverket har beskrivit att de ligger i fas gällande uppsatta mål. Bedömningen av Tierp-Växtverket är att insatsens uppsatta mål ej kommer att nå inom ramen för insatstiden. Dessa orsaker är framför allt pandemi-relaterade.

Utfall av beviljad budget

Nedan ges information om hur insatserna förhåller sig till angiven budget, huruvida någon insats inte nyttjat beviljade resurser eller inte startat i tid samt prognos för budgetutfall framåt.

Tabell 3. Förutsättningar för utfall

Individinsatser	Start i tid*:	Vakanser SOF-medel:	Vakanser egenfinansierade resurser	Inkomna avvikelser gällande budget
Enköping, Jobbcentrum	-	Nej	Nej	Nej
Håbo, Framsteget	-	Nej	Nej	Nej
Knivsta, En väg in – flera vägar ut	-	Nej	Nej	Ja
Östhammar, Bryggan	-	Nej	Nej	Nej
Tierp, Växtverket	-	Ja	Nej	Ja
Heby, Plattform för individstöd i samverkan	Ja	Ja	Nej	Ja
Strukturinsatser				
Studie REKO Ortopedmottagningen	-	Nej	Nej	Nej
Älvkarleby, Lokussamordnare	-	Nej	Nej	Nej
Uppsala, Lokussamordnare	-			
Uppsala, Rutin för flerparsamverkan	-	Nej	Nej	Nej
Nya vägar för samverkan	-	Nej	Nej	Nej
Reg.Ex.Pro	-	Nej	Nej	Ja
Uppsala, Digital plattform...	Ja	Ja	Nej	Nej
Älvkarleby, Samverkan	Ja	Nej	Nej	Nej

*Redovisas endast för nystartade insatser.

Tre insatser har uppgett att de haft vakanser i tjänster som finansieras av förbundet. Det gäller Heby-Plattform för individstöd i samverkan, Uppsala-Digital plattform för stöd i studier och en digitaliserad samhällsorientering samt Tierp-Växtverket. Heby och Tierp har lämnat in en avvikelse gällande budget utifrån dessa orsaker.

Tabell 4. Prognos och utfall budget

Insats		Q1 - Q2 2021			Not
		Utfall TSEK	Budget TSEK	Förbr kvot	
Håbo	Framsteget	1219	1230	99%	
Östhammar	Bryggan	865	775	112%	
Knivsta	En väg in-flera vägar ut	633	728	87%	
Enköping	Jobbcentrum	915	1010	91%	
Älvkarleby	Lokussamordnare	29	35	83%	Avslutad*
Älvkarleby	Lokussamordnare	41	40	103%	
Älvkarleby	Samverkan impl av rutin	122	118	103%	
Tierp	Växtverket	784	970	81%	
Region U-a	REKO	221	206	107%	
Uppsala	Impl rutin flerparts	490	525	93%	
Region U-a	RegExPo	436	709	61%	
Uppsala	Ung Intro	829	829	100%	Avslutad
Uppsala	Lokussamordnare	185	180	103%	
Uppsala	Digital plattform för stöd	268	658	41%	
Heby	Plattform för individstöd	637	1060	60%	
Heby	Nya vägar för samarbeten	282	385	73%	

Som framgår i tabellen ovan så är det en del av insatserna som ligger över sin budget efter halvåret 2021. Sett till beloppen så handlar det om relativt små summor. En insats kan inte få rekviderat för mer än vad som är beviljat enligt beslut. Ett antal insatser ligger under sina budgetar vilket gör att sammantaget, för alla insatser, är det rekviderat för ett lägre belopp än vad som är budgeterat. Eftersom varje årsskifte är en brytpunkt i budgeten så återlämnas ej nyttjade medel till förbundet om inte avvikelse lämnats in av styrgruppen med begäran att få flytta över medel till nästkommande år. Avvikelsen ska då granskas och en bedömning görs om ej nyttjade medel ska få flyttas över. Detta beslut tas av förbundschef. Kansliet har en regelbunden dialog med insatserna för att följa upp hur budgetens följs och att avvikelserapporter görs.

(* Lokussamordnare Älvkarleby redovisas som två poster, då en förlängning av insatsen skett och den fortsätter till mars 2023).

Kvalitetssäkring av insatsen

Här ges information om styrgruppernas arbete i förhållande till insatserna. Enligt policy för finansiering från Samordningsförbundet skall styrgruppsmöten hållas minst fyra gånger per år, ett per kvartal. I samband med beviljande om finansiering sker också en överenskommelse om uppföljning och visst kvalitetsarbete, till exempel när det gäller jämlikhet och jämställdhet och regelbunden kontroll av att målgruppen är den som angetts i ansökan.

Tabell 5. Kvalitetssäkring

Individinsatser	Styrgruppsmöten enl. avtal:	Alla ord. representeranter i styrgruppen deltagit:	Uppföljning enl. avtal:	Kontroll metod/mål-grupp		Jämlikhet/jämställdhet		Avvikelse mål/målgrupp
Enköping, Jobbcentrum	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Håbo, Framsteget	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Knivsta, En väg in – flera vägar ut	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Östhammar, Bryggan	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Tierp, Växtverket	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Heby, Plattform för individstöd i samverkan	Ja	Ja	Nej	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Strukturinsatser								
Studie REKO Ortopedmottagningen	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Älvkarleby, Lokussamordnare	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Uppsala, Lokussamordnare	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Uppsala, Rutin för flerpartssamverkan	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Nya vägar för samverkan	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej	Ok	Ok	Nej
Reg.Ex.Pro	Ja	Nej	Ja	Ja	Nej	Ok	Ok	Nej
Uppsala, Digital plattform...	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej
Älvkarleby, Samverkan	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ok	Ok	Nej

Styrgruppsmöten enligt avtal

Styrgruppens uppgifter är att säkerställa att insatsen ligger i linje med övergripande mål. Styrgruppen ska kontinuerligt följa upp resultaten och besluta om ändringar. En förutsättning för att detta ska vara möjligt är att parternas deltagande i styrgruppen är kontinuerligt. Detta är betydelsefullt för att insatsen ska hålla rätt kurs och för att nödvändiga beslut ska kunna tas.

Samtliga insatser har angett att styrgruppsmöte ägt rum enligt avtal. Sex insatser har uppgett att ordinarie styrgruppsmedlemmar har saknats vid ett eller flera möten.

Uppföljning enligt avtal

Enligt förbundets policy ska insatserna följas upp i SUS, i de fall det är tillämpligt. Utöver detta så ska insatserna rapportera resultat i förhållande till uppsatta mål. Kvartalsrapporterna ska inlämnas till förbundet senast en månad efter avslutat kvartal. Detta har samtliga insatser gjort enligt plan. Plattform för individstöd i Heby har uppgett att de inte kunnat SUS:a (registrera deltagare i SUS). Detta beror på att de haft svårigheter med anledning av pandemin, att inhämta de samtycken från deltagarna som krävs för att få inregistrera i SUS. Det finns bättre förutsättningar för att kunna inhämta samtycken från nu och framåt.

Kontroll målgrupp/metod

Genom denna fråga kontrollerar insatsen att de är klara över vilken målgrupp de riktar sig till och vilken metod de avser sig använda. Styrgruppen bör sträva efter tydlighet i dessa frågor. Dessa parametrar bedömer förbundet vara av betydelse och en framgångsfaktor för en lyckad måluppfyllelse och en lyckad insats. Styrgrupperna bör regelbundet stämma av så att insatsen når den målgrupp som angetts i ansökan (alternativt gjort justeringar utifrån de lärdomar som gjorts) samt den metod som angetts. Två av insatserna av strukturell karaktär har angett att de med hänvisning till att insatsen är just en strukturinsats och saknar målgrupp, inte gjort någon kontroll av målgruppen. Övriga insatser har uppgett att de kontrollerat målgrupp och metod.

Jämlikhet/jämställdhet

Samtliga insatser har uppgett i sin rapportering att de diskuterat frågor kring jämställdhet och jämlikhet på sina styrgruppsmöten och/eller i insatsens löpande arbete. Kansliet påminner kontinuerligt om vikten av att låta dessa perspektiv genomsyra arbetet i styrgrupperna och i insatserna. Verktöget "Genuskompassen"¹ anges hos några av individinsatserna att det används.

Förbundet ingår sedan kvartal 1 i den nationella satsningen "Stoppa Våldet" som innebär att ställa frågor om våldsutsatthet till samtliga deltagare i en insats. Det innebär också att kartlägga vilket stöd som finns och kunna hänvisa en utsatt individ till rätt hjälp. Tre av individinsatserna har anslutit sig till detta projekt och har lyft det som ett arbete med jämställdhetsfrågan. Från förbundets sida ser vi detta som en del i att bidra till att uppfylla nationella mål om jämställdhet i linje med Agenda 2030, att mäns våld mot kvinnor ska upphöra.

Avvikelse mål/målgrupp

Ingen insats har under aktuell period lämnat in avvikelse gällande mål eller målgrupp.

¹ Genuskompassen är ett verktyg som tagits fram av några samordningsförbund i Västra Götaland för att underlätta arbetet med jämställdhetsfrågor.

Statistik och kostnader

Beviljade insatser i förhållande till förbundets mål

I verksamhetsplanen för 2021 har styrelsen bestämt prioritering för beviljade insatser, där merparten ska vara riktade mot individ, därefter struktur och slutligen även kompetenshöjande insatser. Av de 15 insatser som varit i gång under perioden så är åtta av strukturell karaktär och sju är individinsatser. Strukturinsatserna är i regel mindre kostsamma. Utifrån ett ekonomiskt fördelningsperspektiv gick 68 % av finansieringen till individinsatser under det första halvåret, vilket således var helt i linje med styrelsen prioritering.

Utfall för deltagare

Här anges antalet deltagare inom aktuella insatser sett till hela insatsperioden, t o m 2021-06-30. Det antal deltagare som anges är individer som registrerats med personuppgifter i SUS.

I verksamhetsplanen för 2021 finns beskrivet att målet är att insatserna bidrar till att individer förbättrar sina möjligheter att *komma in* på eller *närma* sig arbetsmarknaden.

Förrehabiliterande insatser har inte som primärt mål att deltagare ska gå direkt till arbete och/eller studier. I de insatser som syftar till förrehabilitering ska minst 80 procent av individerna ha en plan för vidare rehabilitering mot arbete och eller studier. Alla deltagare i insatserna har en sådan plan, vilket ger ett 100% utfall.

Under perioden har 142 deltagare (med personuppgifter) avslutats från förbundets insatser. 101 deltagare (71 %) är utskrivna till arbete/studier/arbetssökande. Av dessa så är 90 personer utskrivna till arbete och/ eller studier efter avslutad insats (63 %, varav 42 % kvinnor och 58 % män). 48 personer (33 %) har skrivits ut till bland annat fortsatt rehab (15 kvinnor och 15 män), sjukdom (5 kvinnor och 3 män), föräldraledighet, flytt, eller övriga orsaker.

Samtliga av insatserna är av förrehabiliterande art, sett till de mål som satts upp för insatsen. Insatserna har inte det primära målet att mäta antalet deltagare som skrivs ut till arbete/studier. I stället är; ”x andel av deltagarna ska ha en plan för vidare rehabilitering” eller ”x andel av deltagarna ska gå vidare till praktik efter deltagande i insatsen” exempel på mål i förrehabiliterande insatser. Trots detta ser vi, eftersom alla individinsatser ska registrera sina deltagare i SUS, att det sker utskrivning till både arbete, studier och aktivt arbetssökande. Med bakgrund av att detta inte alltid är ett primärt mål med insatsen är resultatet mycket bra.

Det saknas fortfarande ett enhetligt och strukturerat sätt att mäta progression mot arbete/studier i de insatser som finansieras inom förbundet. Varje insats mäter detta på eget upparbetat sätt genom exempelvis skalfrågor. Det utvecklingsarbete som påbörjades under våren 2021 med progressionsmätning utifrån danska BIP² kommer fortsätta under hösten. Fem av länets kommuner, och de insatser som bedrivs där, kommer påbörja mätningar i enlighet med det som utvecklas av kansliet och som kallas SMAIL (Skattning Mot Arbete i Länet). Det finns goda förhoppningar om att det på sikt kommer leda till ett strukturerat arbetssätt för progressionsmätning och verk samma insatser för deltagare.

² BIP står för Beskeftigelses Indikator Projektet, genomfört av Vaeksthusets Forskningscenter i Danmark.

Tabell 6. Utfall för deltagare

Individinsatser	Inregistrerade perioden			Avslutade perioden			Avslutade under hela insatsperioden			Pågående deltagare		
	Jan-juni			Jan-juni			t.o.m. sista juni			per sista juni		
	K	M	S: a	K	M	S: a	K	M	s: a	K	M	S: a
Framsteget Håbo	17	20	37	12	20	32	98	126	224	19	30	49
Plattform för individstöd samverkan Heby	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jobbcentrum (ung/rehab)	21	27	48	14	30	44	86	108	194	54	49	103
Bryggan Östhammar	2	6	8	0	2	2	13	14	27	5	14	19
Ung intro	2	3	5	22	14	36	34	37	71	5	5	10
Växtverket	2	3	5	2	1	3	2	4	6	6	8	14
En väg in flera vägar ut	14	10	24	13	12	25	39	38	77	8	5	13
Summa:	58	69	127	63	79	142	272	327	599	97	111	208
Fördelning kvinnor/män:	46%	54%		44%	56%		45%	55%		47%	53%	

Individinsatser	<u>Antal</u> till arbete och eller studier			<u>Andel</u> till arbete och eller studier			Andel med handlingsplan
	t om sista juni						
	K	M	S: a	K	M	S: a	
Framsteget Håbo	11	17	28	92%	85%	88%	100 %
Plattform för individstöd samverkan Heby	0	0	0	0%	0%	0%	N/A
Jobbcentrum (ung/rehab)	9	22	31	64%	73%	70%	100%
Bryggan Östhammar	0	0	0	0%	0%	0%	100%
Ung intro	9	4	13	41%	29%	36%	100%
Växtverket	1	0	1	50%	0%	33%	100%
En väg in flera vägar ut	8	9	17	62%	75%	68%	100%
Summa:	38	52	90	63%			100%
Fördelning kvinnor/män:	42%	58%					

Tabell 7. Antal anonyma individer registrerade i insatserna, under halvåret.

Individinsatser	Antal anonymt registrerade i SUS
	t om sista juni S: a
Framsteget Håbo	1
Plattform för individstöd samverkan Heby	0
Jobbcentrum (ung/rehab)	1
Bryggan Östhammar	0
Ung intro	0
Växtverket	0
En väg in flera vägar ut	0
Summa:	2

Anonymt registrerad blir en deltagare som ej lämnat samtycke till att lämna personuppgifter eller har skyddade personuppgifter. En anonym individ kan inte skrivas ut utan blir en ”pinne” i statistiken.

Tabell 8. Avslutningsanledningar arbete/studier/arbetssökande

	K	M	tot.
subventionerat arbete	14	27	41
ej subventionerat arbete	9	16	25
eget företag	0	0	0
Arbetar 25 %	2	1	3
Arbetar 40 %		2	2
Arbetar 50 %	5	3	8
Arbetar 70 %		1	1
Arbetar 75 %	2	2	4
Arbetar 100 %	14	34	48
S: a Arbete	23	43	66
studerande	15	9	24
S: a Arbete och/ eller studerande	38	52	90
Aktivt arbetssökande	4	11	15

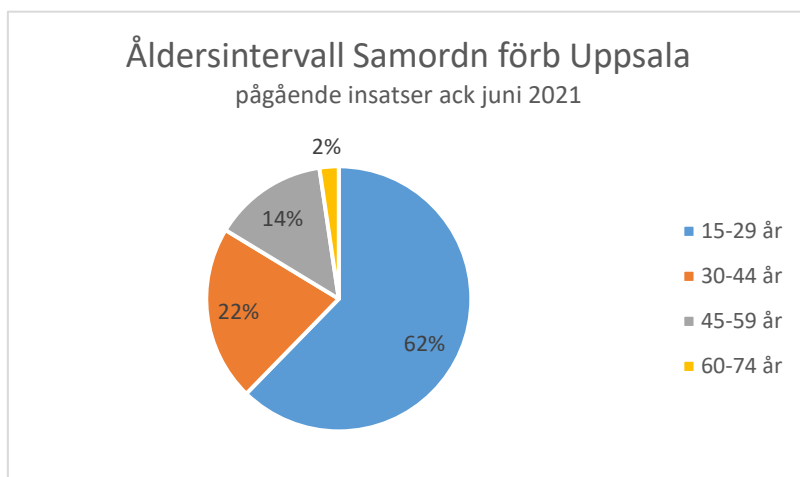
Utifrån tabellen kan utläsas att 14 av 23 kvinnor (60 %) i anställning har en subventionerad anställning, 27 av 43 män (62 %) Det innebär att kvinnor och män i liknande utsträckning har subventionerade anställningar. När det gäller ej subventionerad anställning så är det 16 av 43 män (37%) som gått till detta. För kvinnor är det motsvarande 9 av 23 (39 %). 15 av 38 kvinnor (39%) studerar. Motsvarande siffra för männen är 17 %.

Det går också att se att 20 % av männen jämfört med 39 % av kvinnorna har deltidsanställningar. Av de som registrerats som heltidsarbetande så är fördelningen 61 % kvinnor och 80 % män. Mer än dubbelt så många som kvinnor är aktivt arbetssökande.

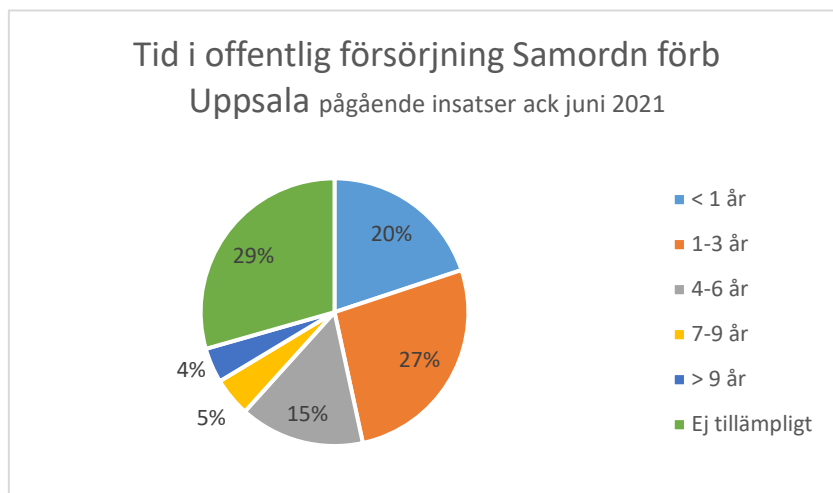
Målgrupp

Utifrån de deltagare som är inskrivna under perioden ser målgruppen ser ut så här:

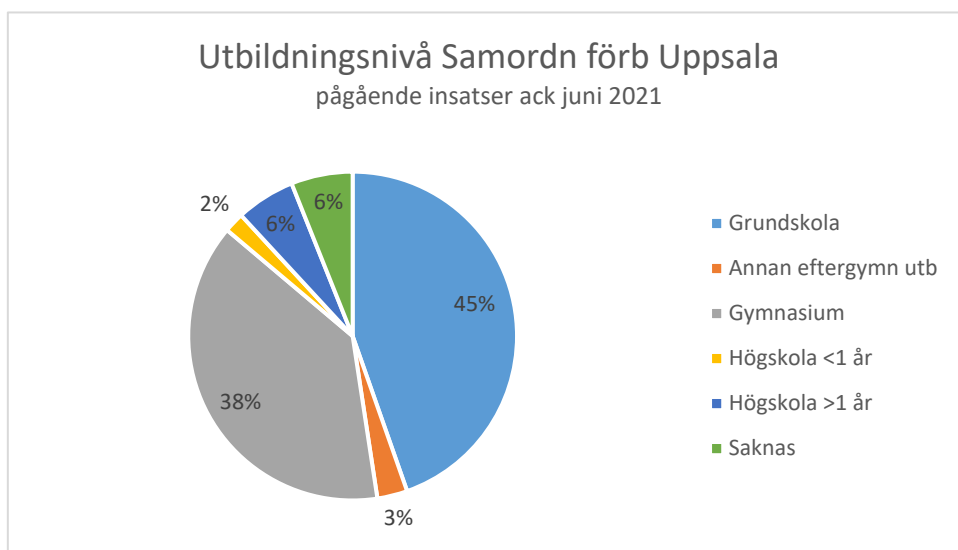
- 46 % är kvinnor och 54 % är män
- 62 % är yngre än 30 år. I den gruppen unga är det fler män än kvinnor.



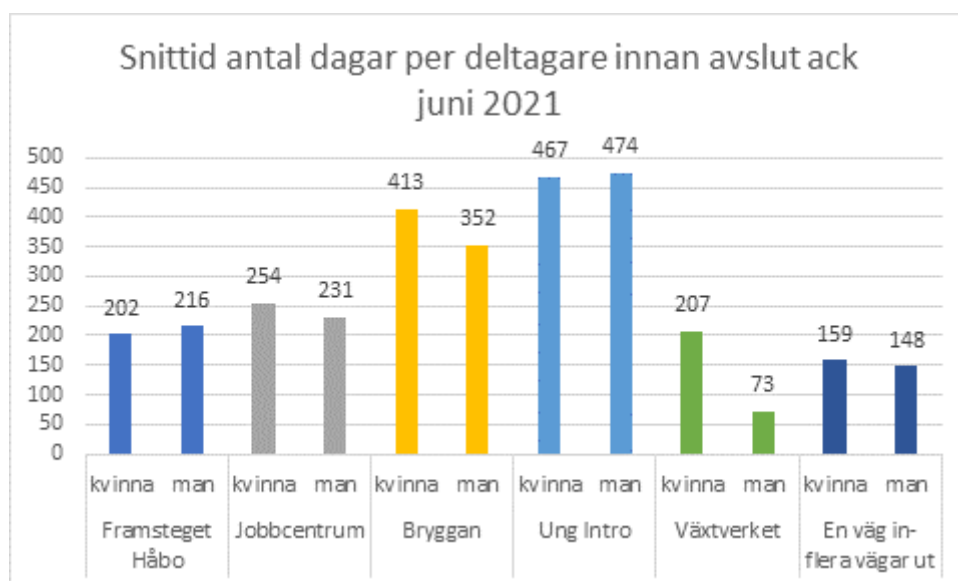
- 24 % har haft offentlig försörjning i mer än 3 år. Något fler kvinnor än män i den gruppen.



- 45 % har högst grundskoleexamen som högsta avslutade utbildning, varav fler män än kvinnor. 11 % har någon form av eftergymnasial utbildning varav ungefär lika många män som kvinnor.



I diagrammet nedan visas snittid i antal dagar för individers inskrivning i de olika insatserna, fördelat på kön. Det är inga stora skillnader mellan könen på det stora hela, det är större variation mellan insatserna. Störst skillnad mellan könen är det i Växtverket där kvinnor är betydligt längre tid inskrivna än männen. Dock är det ett litet antal personer det handlar om totalt. Värt att notera är att Bryggan som såväl Ung Intro är insatser av den karaktären att målgruppen är ung och står mycket långt ifrån arbetsmarknaden och där det många gånger kräver en längre tids insats innan utskrivning vilket kan förklara de höga snittiderna.



Avslutade insatser kvartal 1 och 2

Ung Intro, Uppsala		INDIVIDINSATS
Insatsägare och samverkanspartner:	Uppsala kommun, Region Uppsala, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen	
Insatsperiod:	2018-05-21-2021-06-30	
Sammanfattning: Insatsen har pågått lite drygt tre år. Uppsala kommun var insatsägare med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala som samverkanspartner. Syftet var att skapa en pilotverksamhet för ungdomar som uppbär aktivitetsersättning och är i behov av förrehabiliterande insatser för att nå det förstärkta samarbetet mellan Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. De unga skulle få hjälp att bryta inaktivitet och social isolering, få möjlighet att ta ansvar för sin planering och öka tilltron till den egna förmågan och motivationen till arbete. Medarbetarna i insatsen har arbetat enligt Case management-metodik.		
Övergripande mål:	- Skapa en gemensam plattform för arbetet med målgruppen. - Skapa ett effektivt och flexibelt arbetssätt som kan implementeras.	Målet är uppnått Målet är uppnått
Effektmål:	70% av deltagarna som har aktivitetsersättning ska antingen ha - skrivits in i det förstärkta samarbetet - påbörjat studier - påbörjat en anställning, med eller utan stöd från Arbetsförmedlingen - påbörjat annat strukturerat arbetsmarknadsstöd, arbetsmarknadsnärmande aktivitet eller daglig verksamhet som förväntas pågå under minst sex månader. 70 % av deltagarna med annan ersättningsform än aktivitetsersättning ska antingen ha - påbörjat studier - påbörjat en anställning med eller utan stöd från Arbetsförmedlingen - påbörjat en arbetsmarknadsinsats som finns inom organisationerna bakom projektet. 100% av deltagarna ska ha en känd planering efter avslutat deltagande. Den individuella handlingsplanen ska vara känd och förankrad hos ordinarie myndighet.	Målet är uppnått. 76 % av deltagarna har gått vidare till någon av de alternativ som finns i vänsterspalten. De redovisas inte separerat för typ av offentlig försörjning. Nej, uppnått till 97 %

Insatsmål:	• Överenskommelse mellan parterna på strukturell nivå kring hur man ska arbeta med målgruppen unga med aktivitetsersättning ska vara träffad. • Etablera vilka rutiner som ska gälla före, under och efter deltagande i den förrehabiliterande verksamheten • Alla deltagare ska erhålla en handlingsplan inom två månader. • Att löpande arbeta med 50 deltagare.	Nej, se resultat ovan vid övergripande mål. Målet är uppnått Målet är uppnått Målet är uppnått
------------	---	---

Sammanfattning och reflektioner

Samordningsförbundets insatser och verksamhet har präglats av covid-19-pandemin under snart ett och ett halvt år. Givetvis får det konsekvenser för de insatser som bedrivs. Framför allt har det betytt att nya arbetssätt och metoder har behövts utarbetas och möten har många gånger fått ställas om till digitala icke-fysiska möten. Trots det ser vi efter genomlysning av de kvartalsrapporter som lämnats in under kvartal 1 och 2 år 2021 att insatsernas måluppfyllelse inte påverkas i så stor utsträckning som det hade kunnat befaras. Det finns fortfarande en god förhoppning om att många av de mål som insatserna har satt upp kommer att nås. Detta tyder bland annat på att det finns en god beredskap och flexibilitet för att möta utmaningar i form av nya sätt att mötas och använda ny teknik. Dock finns precis som tidigare en viss oro och risk för att viktig information går förlorad och andra signaler förbises när man inte möter en deltagare i verkliga livet, utan enbart via till exempel telefonsamtal. Fortsatt så är gemensamma digitala system myndigheterna emellan en utmaning, då det saknas i dagsläget. Olika myndigheter använder olika system och bedömningen av vad som är ett säkert sätt att mötas digitalt är många gånger olika.

Det är fortfarande ett minskat inflöde till insatserna. För perioden jan-juni 2021 så har 123 individer skrivits in jämfört med 170 individer år 2020. Även antalet utskrivna individer under första halvåret är betydligt lägre än året innan. 345 individer har nått av insats under första halvåret 2021 jämfört med 491 under samma period året innan.

Förklaringar till detta kan kopplas dels till pandemin, dels till att de statliga aktörernas och kanske framförallt Arbetsförmedlingens avsaknad av att hänvisa deltagare till Samordningsförbundets insatser. Möjligheten att skriva ut deltagare till antingen ordinarie aktörers aktiviteter eller till arbete och eller studier har minskat då påverkan på framför allt Arbetsförmedlingen gör att ledtiderna blir väldigt långa. Inom arbetsförmedlingen råder

fortfarande en oklarhet kring den nya myndighetens utformande och hur de insatser som bedrivs inom ramen för Samordningsförbundet ska kunna kopplas samman med det ordinarie arbetet. Den information som gått ut från myndigheten är att de insatser som bedrivs inom Samordningsförbundets ramar ska utgöra förrehabiliterande insatser och ska inte konkurrera med det som externa leverantörer kan utgöra. Hur detta ska göras i praktiken återstår fortfarande att se.

Ett sätt för kansliet att vara lyhörda för medlemmarnas behov och för det arbete som bedrivs inom insatserna är att arrangera "Nätverket för insatsansvariga" som hålls en gång i månaden. Även om det finns fördelar och nackdelar med att enbart ses digitalt, så har nätverket fortsatt fylla en funktion för att dela med sig av och stötta varandra i de utmaningar som uppstår. Det delas också goda exempel och ger möjlighet till spridning av viktig information som kan vara hjälpsam i det dagliga arbetet. Genom nätverket uttrycktes under våren en önskan om kunskapshöjning kring digital coachning vilket ledde till att förbundet kunde erbjuda samtliga medarbetare i individinsatserna en fortbildningskurs i konsten att "coacha digitalt", vilket var uppskattat.

Alltjämt fortsätter kansliet att med kvartalsvis regelbundenhet be styrgrupperna svara på frågor kring insatsen enligt befäst kvartalsrapports-mall. Därigenom påminns styrgruppen om och det säkerställs att insatsen gör det som man ämnat göra i och med beviljad finansiering från förbundet. Genom att systematiskt ha en tät uppföljning, där ett antal faktorer som kan antas påverka framgången för insatsen, möjliggörs att eventuella avvikelser uppmärksammas och hanteras i tid. Sammanfattningsvis så visar kvartalsrapporterna att insatserna följer sina planer och att eventuella avvikelser uppmärksammas och hanteras. De flesta insatser ligger bra till i förhållande till sina uppsatta mål. Ung intro, som är den insats som avslutats, har implementerats i Uppsala kommun och har i stort uppfyllt sina mål.

De resultat som redovisats är vi mycket nöjda med. Individinsatserna är av förrehabiliterande karaktär, och med andra mål än att individerna ska skrivas ut direkt till arbete eller studier. Med tanke på det så är resultatet, som visar att drygt hälften av alla utskrivna faktiskt skrivs ut till just arbete och studier, väldigt bra. Sett till uppsatta mål med insatserna så har i stort sett alla insatser levererat goda resultat.

Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet

(Slutrapport ska lämnas in till förbundet senast en månad efter avslutad insats.)

Insatsens namn: Ung Intro Diarienumr: 2017:53		
Insatsägare/Samverkansparter Organisation: Uppsala kommun Organisation: Försäkringskassan Organisation: Arbetsförmedlingen Organisation: Region Uppsala		
Ange syftet med insatsen (såsom det beskrevs i ansökan): Syftet är att skapa en pilotverksamhet framförallt för ungdomar som uppbär aktivitetssättning och är i behov av förrehabiliterande insatser för att nå det förstärkta samarbetet mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. (Avser ursprunglig ansökan 2018) Formuleringen i förlängningsansökan 2020-02: Insatsen syftar till att skapa och renodla en flexibel metod för att arbeta förrehabiliterande med unga med funktionsnedsättning/psyisk ohälsa, som vill närma sig arbete eller studier och egen försörjning och därmed bryta isolering, utanförskap och bidragsberoende. För att optimera möjligheterna för individerna i målgruppen att nå sina mål och på sikt nå arbete eller studier, ska insatsen verka för att utveckla flödesrutiner och samverkansformer mellan och inom organisationerna.		
Antagna mål inom insatsen: Övergripande mål: - Skapa en gemensam plattform för arbetet med målgruppen. - Skapa ett effektivt och flexibelt arbetssätt som kan implementeras. Effektmål¹²: 70% av deltagarna som har aktivitetssättning ska antingen ha	Har målen uppnåtts? Ja eller Nej Ja Ja Ja (76%)	Ange utfall/resultat för respektive mål: Överenskommelse mellan Försäkringskassan och Uppsala kommun, som också Arbetsförmedlingen ska förhålla sig till, samt gemensam rutin i form av ViS-dokument (Vård i samverkan) inom ramen för samverkan inom hälsa, stöd, vård och omsorg (HSVO) kommer att färdigställas i nuvarande styrgrupp som fortsätter sitt arbete även efter projektiden. Insatsen och i rapporten beskrivet Arbetssätt kommer att implementeras inom Arbetsmarknadsförvaltningen, i samverkan med Vård- och omsorgsförvaltningen, Uppsala kommun. Totalt 41 personer är avslutade ⁴ (se även tabell nedan):

¹ Flera deltagare har under insatstidens gång gått från en ersättning till en annan (eller ingen), oftast från aktivitetssättning till ekonomiskt bistånd. Resultatet av effektmålet presenteras därför sammantaget utan hänsyn till typ av offentlig försörjning.

² Observera att effektmålen nedan är uppdaterade. En avvikelse om uppdaterade effektmål lämnades in efter beslut på styrgruppsmöte 2019-09-26. Effektmålen avser avslutade deltagare, vilket inte framgår tillräckligt tydligt av målformuleringen.

⁴ Avser de som avslutats under projektperioden. Resultatet kommer att skilja sig från det som rapporterats i **SUS**, (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) där alla i pågående insats avslutades till aktuell status i samband med projektslut.

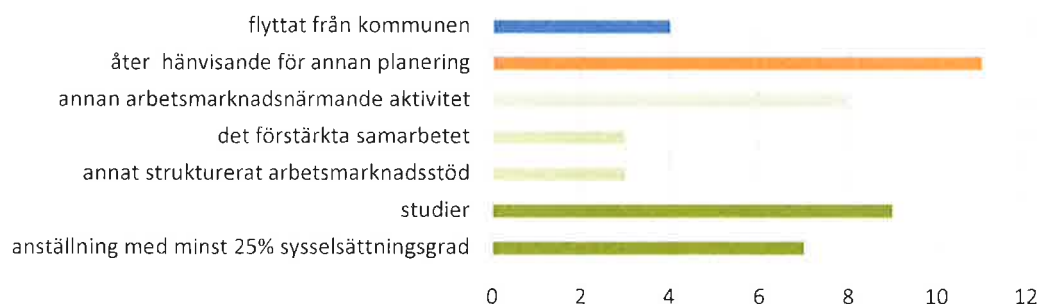
○ skrivits in i det förstärkta samarbetet ○ påbörjat studier ○ påbörjat en anställning, med eller utan stöd från Arbetsförmedlingen ○ påbörjat annat strukturerat arbetsmarknadsstöd, arbetsmarknadsnärmande aktivitet eller daglig verksamhet som förväntas pågå under minst sex månader³. • 70 % av deltagarna med annan ersättningsform än aktivitetsersättning ska antingen ha ○ påbörjat studier ○ påbörjat en anställning med eller utan stöd från Arbetsförmedlingen ○ påbörjat en arbetsmarknadsinsats som finns inom organisationerna bakom projektet.		Avslutat till anställning med minst 25% sysselsättningsgrad: 7 Avslutat till studier: 9 Avslutat till annat strukturerat arbetsmarknadsstöd: 3 Avslutat till annan arbetsmarknadsnärmande aktivitet: 8 Åter till hänvisande: 11 Flyttat från kommunen: 4 Till det förstärkta samarbetet: 3 (OBS: Sammanlagda siffran blir högre än 41 eftersom avslut kan ske till olika kategorier med olika procentsats.)⁵ Detta ger 76% måluppfyllelse totalt (28/37)⁶
• 100% av deltagarna ska ha en känd planering efter avslutat deltagande. Den individuella handlingsplanen ska vara känd och förankrad hos ordinarie myndighet.	Nej	97% (Målet om 100% kunde inte nå då en deltagare trots upprepade försök inte gick att få kontakt med och därför avslutats utan känd planering)
• Överenskommelse mellan parterna på strukturell nivå kring hur man ska arbeta med målgruppen unga med aktivitetsersättning ska vara träffad.	Nej	Se resultat ovan vid övergripande mål.
Insatsmål: • Etablera vilka rutiner som ska gälla före, under och efter deltagande i den förrehabiliterande verksamheten • Alla deltagare ska erhålla en handlingsplan inom två månader. • Att löpande arbeta med 50 deltagare.	Ja Ja Ja	Fungerande rutiner för aktualisering, avslut samt samverkan externt och internt finns på plats men behöver utvecklas. Deltagardokumentationen fungerar men behöver effektiviseras. Informationsutbytet mellan organisationerna fungerar bra men bör förbättras. Deltagarantalet kom upp till 50 med hjälp av utökad målgrupp under perioder men har oftast legat något under 50 då köbildning ville undvikas framför allt för dem med aktivitetsersättning från Försäkringskassan.

³ Arbetsmarknadsstöd = t ex IPS arbetscoacher. Arbetsmarknadsnärmande aktivitet = t ex sysselsättning via socialpsykiatri; Iris Hadar. Daglig verksamhet = mer omfattande stöd på lämplig nivå enligt LSS

⁵ Deltagare figurerar i dubbla kategorier enligt följande: Arbetsnärmande aktivitet (?%) + Åter hänvisande (?%), Anställning 25% + Åter hänvisande 75%, Förstärkta samarbetet 50% + IPS 50%, Förstärkta samarbetet 50% + Anställning 50%.

⁶ Posten "flyttat till annan kommun" (4 st.) borträknad. Gällande deltagare i dubbla kategorier (se not 1) har arbetsnärmande/anställning valts som statistikgrundande.

Avslutad till

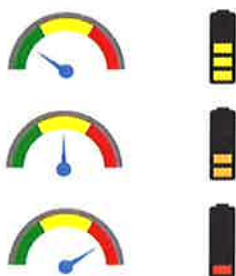


Tabellen avser de deltagare som avslutats inom projektiden

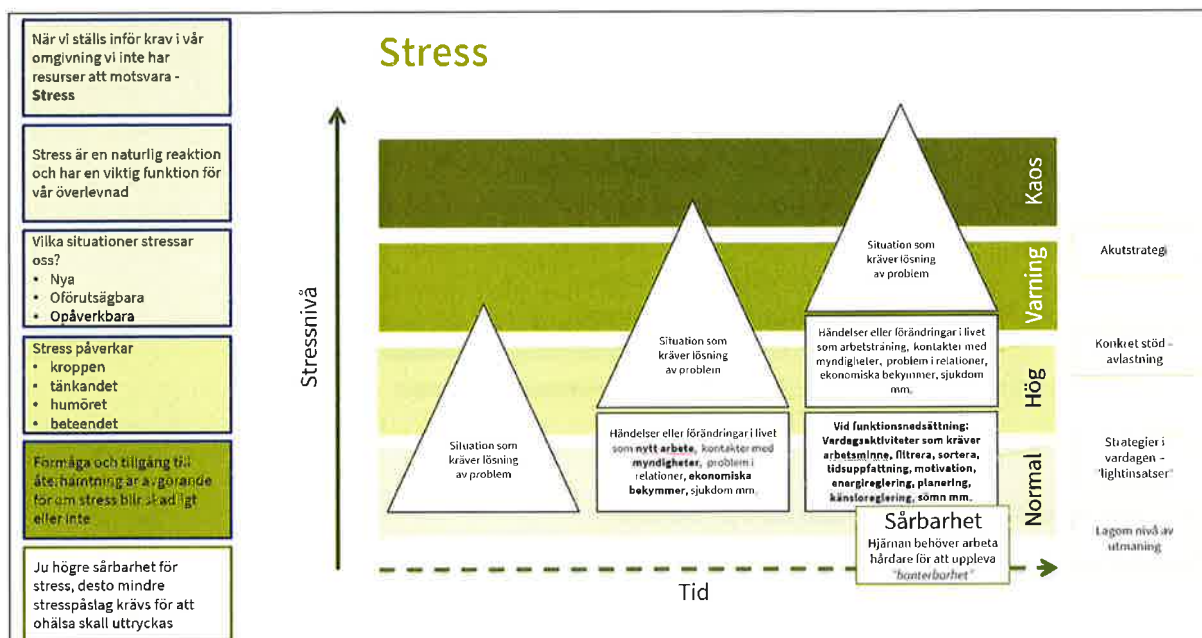
Beskriv hur ni i insatsen resonerat kring jämställdhet och jämlikhet:

Utgångspunkten att alla har olika förutsättningar och behov kräver *flexibilitet i omfattningen* av stödet och förståelse för att lägre tolerans för stress sänker energinivån och motivationen.

Stress Energi



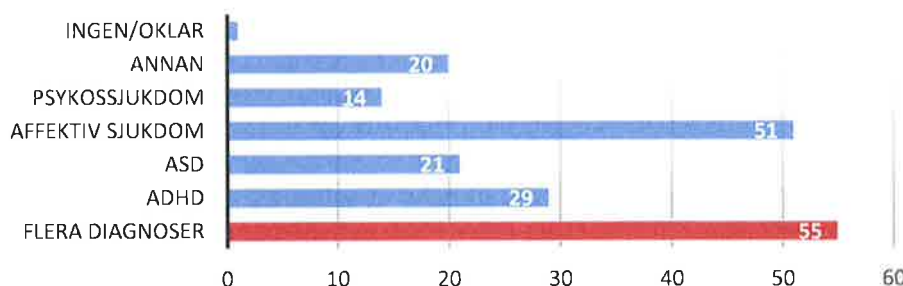
Ibland kan våra krav på självständighet och förväntningar på egen initiativkraft hos deltagaren bli ett hinder. När deltagaren står inför nya, oförutsägbara och kanske opåverkbara situationer kan det istället finnas behov av att stötta upp mer än vanligt i till exempel kontakter med myndigheter, vårdgivare, arbetsgivare eller i vardagssituationer, så att fokus och energi kan läggas på de (jobb fokuserade) aktiviteter som för närvarande är viktigast för deltagaren att klara av. I sammanhanget är *Kontinuitet i kontakten* av stor betydelse för att som case manager hålla sig uppdaterad om deltagarens aktuella situation och mående och anpassa intensiteten i stödet därefter.



Flexibilitet i stödet utifrån aktuell situation är ofta avgörande för att deltagaren ska lyckas

Kunskap om psykiska funktionsnedsättningar hjälper till att förstå hur situationer kan upplevas beroende på annorlunda kognitiva förutsättningar. Man bör dock utgå ifrån att skillnaderna i första hand är individuella, i andra hand generella utifrån diagnoskriterier eller funktionsnedsättning. Att förstå och affirmera deltagarna i att de ofta kämpar mer än andra för att få ihop sin vardag är också relationsskapande.

Diagnos(er)

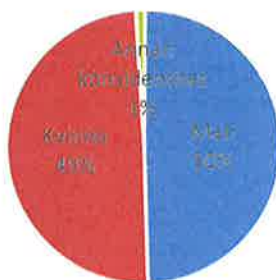


Deltagarna har genomgående kognitiva svårigheter på grund av funktionsnedsättning/sjukdom. Majoriteten har fler än en diagnos. ("Annan" kan vara somatisk sjukdom eller förvärvad hjärnskada som minskar arbetsförmågan).

Relationen är viktigast och är också grundläggande i både Case management och Motiverande samtal som är de bärande metoderna. Att utgå ifrån att deltagaren med stöd i sina styrkor ska lyckas - och förstå att låg motivation inte betyder avsaknad av vilja - är nödvändigt. Ömsesidig tillit ger hopp, mod och näring åt varaktig förändring.

Könstillhörighet hos deltagaren kan vara en faktor som utgör skillnader i förhållningsätt, attityder och förväntningar hos oss som personal. Frågan har därför prioriterats i en stående punkt och löpande diskuterats vid återkommande kollegiala handledningstillfällen.

Könstillhörighet



■ Man ■ Kvinna ■ Annan könsidentitet

Könsfördelningen av deltagare har varit jämn, vilket kanske kan väcka frågor eftersom andelen män som beviljats aktivitetsersättning procentuellt är större.

Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande:

Bakgrunden till projektet var att en stor andel av de individer som får aktivitetsersättning inte deltog i insatser som syftar till att öka chanserna att få arbete eller börja studera. Utbudet av insatser motsvarade inte behovet/efterfrågan hos individerna. Slutsatsen som drogs av detta var att det fanns ett behov av en förrehabiliterande insats som skulle göra deltagaren redo för det förstärkta samarbetet mellan Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen.

Individernas behov av att få komma igång i olika typer av aktiviteter i sin egen takt och med önskat tillvägagångssätt har i stor utsträckning mötts av Ung Intros verksamhet. Vi ser dock ett behov av att fortsatt diskutera om lösningen med en separat förrehabiliterande insats som gör individen "redo" att delta i det förstärkta samarbetet i dagsläget är realistisk eller ens att föredra för denna målgrupp.

Arbetsförmedlingens uppdrag inom ramen för det förstärkta samarbetet med Försäkringskassan beskrivs vara att "utreda arbetsförmågan", vilket ställer krav på att en sådan i viss mening redan finns för att kunna delta. Krav som formulerats är till exempel att klara av att utföra uppgifter man själv inte väljer, att kunna prestera något med bara ringa anpassning och att kunna interagera med andra i ett socialt sammanhang.

Erfarenheter under projekttiden har visat att en förutsättning för att komma så långt så att en arbetsförmåga kan anses finnas har varit att individen fått mycket stöttning på vägen, i en omfattning som inte fortsatt kan ges inom Arbetsförmedlingen. Vi ser också att när deltagare har fått träna på dessa förmågor på en arbetsplats och börjat klara kraven som ställs så har det ökat den egna tilltron till att kunna lönearbeta. Detta har i sin tur medfört en önskan och förväntan om att få hjälp med arbetsmarknadskunskap, yrkesvägledning och att söka arbete, snarare än att börja i en ny och enbart utredande insats.

Det finns också exempel på deltagare i Ung Intro som gått direkt till icke subventionerat lönearbete samtidigt som man själv inte ansett sig klara av - och inte heller av Arbetsförmedlingen bedömts vara redo för - att delta i det förstärkta samarbetet.

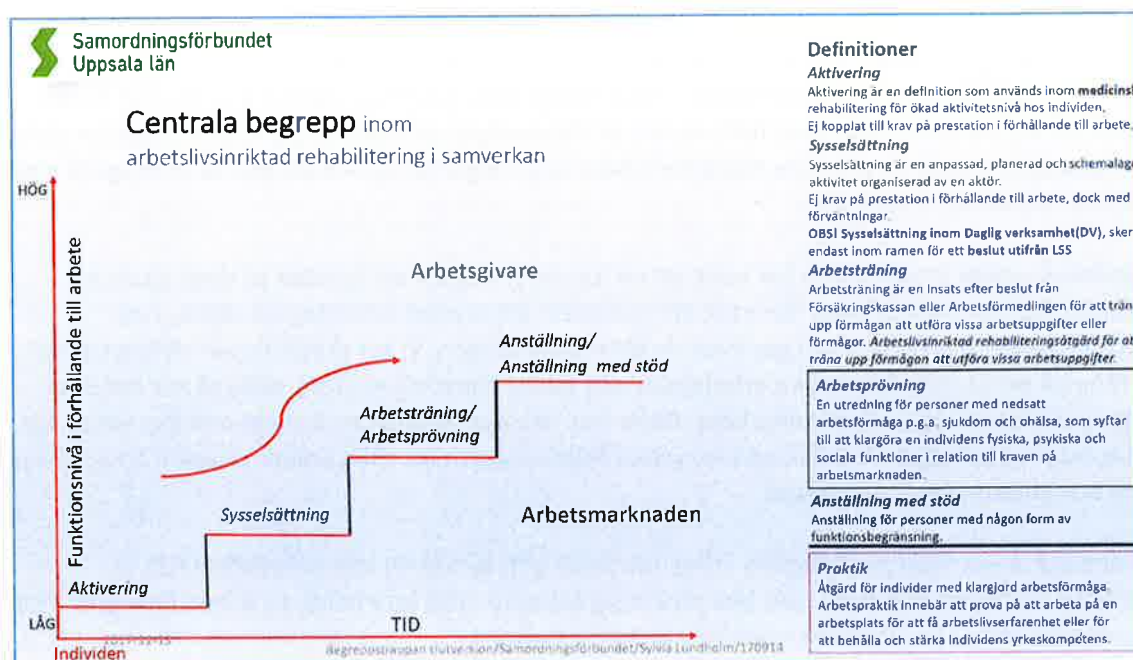
Att byta professionell kontakt och påbörja en ny insats är i många fall i sig en källa till oro och innebär hög risk för att individen tappar tempo och backar från de framsteg som gjorts. Mot

bakgrund av detta är ett mer sammanhängande och långsiktigt stöd att föredra framför att dela upp det i separata insatser som förrehabiliterande, förberedande och arbetslivsinriktade.

Under projektets sista år har rutinen varit att deltagare i Ung Intro med aktivitetssättning automatiskt också skrivits in i det förstärkta samarbetet. Förhoppningen var att samarbetet skulle fördjupas och att det sammantagna utbudet av resurser för deltagaren skulle öka med en gemensam planering mot arbete. Hittills har detta inte infriats eftersom man från Arbetsförmedlingens sida gör en tydlig avgränsning mellan förrehabilitering och arbetslivsinriktad rehabilitering. Att arbeta med förrehabilitering hamnar utanför gränsen för uppdragsbeskrivningen. Och då man inte upplever sig ha resurser för de som står för långt från arbetsmarknaden blir det svårt att uppnå det mål om 60% av de inskrivna som ska gå vidare till någon form av anställning eller till arbetssökande. Dessutom ser man en risk att personen kan bedömas ha arbetsförmåga och mista sin ersättning från Försäkringskassan trots att behoven av anpassningar är så stora att några reella arbeten inte existerar. I den här kontexten har inte parallellt stöd och någon tydlig rollfördelning gått att få till.

Projektet Baeskeftigelseindikator (BIP) är både nationellt i Danmark och i internationell jämförelse den hittills mest omfattande vetenskapliga uppföljningsstudien som undersökt vad som faktiskt gör att personer i arbetsmarknadsinsatser kommer i arbete. Slutsatsen är just att kombinerade, samtidiga insatser (jobbfokus, kompetenshöjande, sociala, hälsorelaterade) är avgörande men också att det finns ett orsakssamband mellan handläggarens tro på individens jobbchans och den reella jobbeffekten, samt att byte av handläggare får konsekvenser i form av minskad jobbchans.

Om vi ska dra slutsatser av erfarenheterna i Ung Intro (som bekräftas av BIP-projektet) så behöver föreställningen att arbetslivsinriktad (för)rehabilitering ska ske i trappsteg utmanas. Konsekvensen blir annars att många med psykisk funktionsnedsättning stängs ute från arbetsmarknaden - inte för att de saknar arbetsförmåga utan för att stödet som finns tillgängligt inte kan ges på det sätt som målgruppen har behov av.



"Organisatoriska mellanrum"

Det som enligt Mats Tyrstrup⁷ utmärker våra organisationer (och enheterna inom våra organisationer) är strävan efter uppdelning av uppgifter. Lika viktigt som att definiera vad vår enhet gör blir att avgöra vad vi inte ansvarar för. Därmed skapas gränser. Gränser är nödvändiga och oproblematisks när vi jobbar utifrån modeller där vi i förväg vet exakt vad som ska produceras men fungerar sämre när vi arbetar med tjänster och beteenden. Problemen blir tydliga när individens behov här och nu sträcker sig utanför gränserna för det vi uppfattar som våra uppdrag. Att snabbt plocka ihop medarbetare från olika organisationer som tillsammans skulle kunna möta upp individens behov har vi som det ser ut idag sällan utrymme för. Istället sker ett långdraget skickande av människor mellan varandra och inte sällan blir individen parkerad i ett ingenmansland som ligger utanför allas gränser och uppdragsbeskrivningar, det som Tyrstrup kallar "organisatoriska mellanrum".

Enligt Tyrstrup borde vi förhålla oss till vårt arbete mer som ett socialt, mentalt hantverk än som storskalig produktion. Han nämner ändå fyra förutsättningar för samordning och ett mer individ- och behovsanpassat stöd⁸:

- Relationsskrädderi med andra, både internt och externt
- Mötesplatser och arenor för att bygga relationer och hitta lösningar (med mandat att utveckla arbetet inom sammanhanget i fråga)
- Systemkunskap (och gemensam systemisk verksamhetsutveckling)
- Slack i organisationen (d.v.s. utrymme för det oförutsedda, resurser som ännu inte har fått sina uppgifter, en investering som ofta valts bort i våra slimmade organisationer)

Projektformen med gemensam finansiering genom Samordningsförbund ger ju en automatisk möjlighet till samverkan och samordning. Har projektet kunnat bidra till en förbättring? Trots den oklara rollfördelningen (och gränsdragningen!) inom ramen för det förstärkta samarbetet är svaret ja. Medarbetarna i Ung Intro och de medarbetare på Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan som arbetar med personer med aktivitetssättning har kontinuerligt träffats för att lära mer av varandra och hitta lösningar på både individnivå och verksamhetsnivå i form av rutiner. Upplägget kommer att fortgå efter projektiden och ska skrivas in i överenskommelsen mellan Uppsala kommun och Försäkringskassan och i den lokala överenskommelse som årligen upprättas mellan Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen.

Nämnda överenskommelse mellan Uppsala kommun och Försäkringskassan (som tydligen saknar motsvarighet i landet) handlar huvudsakligen om att ge unga med aktivitetssättning som vill närma sig arbete tillgång till förrehabilitering i form av individuellt stöd och resurser, framför allt arbetsträningsplatser, inom Uppsala kommun som endast varit tillgängliga för personer med ekonomiskt bistånd. Projektets resultat har visat att många kan närma sig och nå sina mål om stödet anpassas individuellt. Att kunna erbjuda insatsen till unga med aktivitetssättning gissar vi är ett sätt att motverka långvarigt bidragsberoende.

Inte alla med psykisk ohälsa och omfattande stödbehov blir beviljade aktivitetssättning. Målgruppen finns också inom socialtjänstens försörjningsstöd. Projektet har under perioder tagit emot även personer med ekonomiskt bistånd utan skillnad i resultat. Målgruppen finns naturligtvis även utanför de offentliga ersättningssystemen och försörjs då oftast av anhöriga. Återstår att se

⁷ I välfärdsproduktionens gränsland. Organisatoriska mellanrum i vård, skola och omsorg (2014)

⁸ Se sammanfattning på Kunskapsguiden.se (förutsättningar för samverkan)

om också dessa unga med psykisk funktionsnedsättning i kommande rutin ska kunna aktualiseras via psykiatri i Uppsala.

Att önska i sammanhanget är att unga med aktivitetsersättning inte ska riskera att förlora ersättningen under insatsens gång eller att förlängning av perioden avslås trots att deltagaren befinner i en förrehabiliterande insats och varken case-managern, arbetsförmedlaren, samordningsansvarig försäkringsutredare på Försäkringskassan eller deltagaren själv upplever sig vara redo för arbetsmarknaden. Att ta hänsyn till deltagarens aktuella situation och planering riskerar att försvåras av uppdelning (gränser/stuprör) inom Försäkringskassan där samordningsansvarig handläggare inte längre ska bedöma behovet/rätten till ersättning utan endast göra en sammanfattning samt tänkbar planering framåt till en utredare i annan avdelning som beslutar om ersättningen. Detta kan ske helt utan lokal kännedom eftersom utredaren i fråga kan arbeta varsomhelst inom region Mitt.

Att utan beredskap förlora sin ekonomiska ersättning sker nästan undantagslöst till priset av försämrad psykisk hälsa, hopplöshet och tillbakagång av de framsteg som åstadkommits. Våra försäkringssystem är därför en del av individens arbetsförmåga och behöver vara mer förutsägbar och samordningsinriktad samt ta hänsyn till individens aktuella process och planering mer än att fokusera på aktuellt läkarintyg.

Inget av ovanstående förringar upplevelsen hos projektmedarbetarna att samarbetet med alla försäkringsutredare som är samverkansansvariga för dem med aktivitetsersättning vid Försäkringskassan i Uppsala, fungerat mycket bra, med tydlig rollfördelning och deltagaren i fokus.

Arbetsförmåga ur ett ekologiskt perspektiv:

Personens hälsotillstånd, resurser samt omgivningsfaktorer
och samhällsresurser



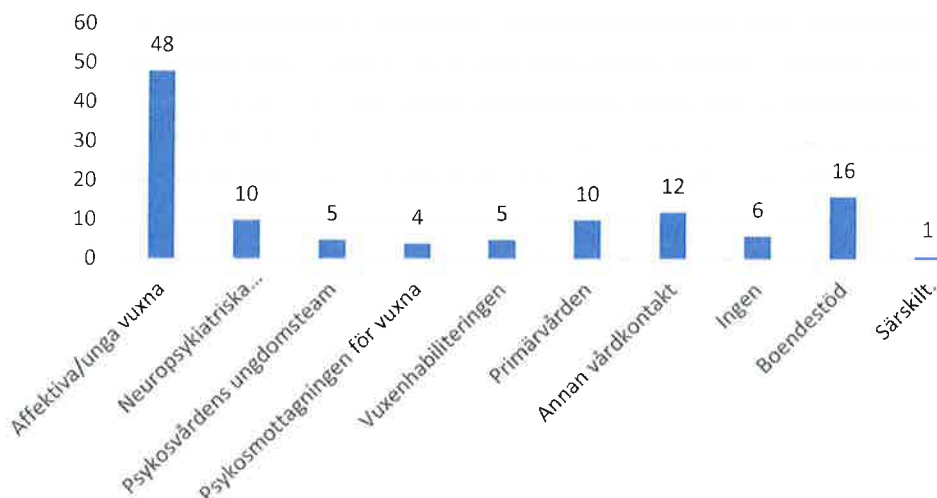
Att inte bara se arbetsförmågan ur ett individuellt hälsoperspektiv utmanar våra uppdragsbeskrivningar.

I rollen som case-manager förväntas man förvisso att stötta i vardagen kring känslohantering, sociala färdigheter, planering med mera, men det ersätter inte det behov av specialistbehandling som många har. Nästan alla deltagare har en psykiatrisk diagnos och har ofta kontakt med specialistpsykiatri. Fungerande samordning och samarbete med vården är av stor betydelse för att deltagaren ska nå sina mål. SIP är ett etablerat verktyg för samordning som projektet inte har använt sig av i den utsträckning som skulle varit möjlig, utan har oftast kunnat samarbeta med vården ändå. De största problemen är långa väntetider för vård men också att gränsdragningen

mellan olika psykiatriska mottagningar (samt habiliteringen) gör att patienter ofta remitteras emellan varandra med ännu längre väntetider som följd.

En annan viktig kanal för kontakt och informationsutbyte har varit rehabkoordinatorerna på de psykiatriska mottagningarna som projektet tack vare Region Uppsalas delaktighet haft en särskild dialog med. I den rutin (inom ViS) som organisationerna bakom projektet håller på att ta fram lyfts SIP som ett obligatoriskt verktyg men även rehabkoordinatorernas roll ska förtydligas i den förrehabiliterande kontext som Ung Intro ingår i.

Vård/stödkontakter



Deltagarnas Vård- och stödkontakter. Observera att många haft kontakt med fler än en vård-/stödgivare.

Även om många frågor återstår så finns förutsättningar för utveckling mot samsyn då styrgruppen som formerats inför projektet med representanter från alla fyra organisationerna kommer att fortsätta arbeta strukturerat tillsammans även efter projektiden då Ung Intro blir implementerat i Uppsala kommun. Ytterligare en potentiell framgångsfaktor är att Uppsala universitet kommer att vara adjungerade vid möten och bidra med kunskap kring metoder och/eller faktorer som enligt forskning visat sig främja målgruppens möjligheter att nå sysselsättning.

Slutligen kan man också våga ställa frågan om inte insatser som Ung Intro, som är beroende av en fungerande samverkan och samordnade insatser, borde organiseras under Samordningsförbundet och som enhet bestå av medarbetare från alla involverade organisationer. Har inte ett sådant upplägg potential att per automatik kunna uppfylla alla Tyrstrups förutsättningar för samordning och skapa mervärde för såväl deltagare som samhället?

Insattid

Startdatum: 2018-05-21

Slutdatum: 2021-06-30

Insatsen sökte och beviljades förlängning för perioden 2020-09-01—2021-06-30.

Ange hur målgrupp för insatsen definierades i ansökan:

Målgruppen består av ungdomar som har en funktionsnedsättning och som är i behov av förrehabiliterande insatser för att bli aktuella för det förstärkta samarbetet mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan.

Utgångsläget för att delta i förrehabiliterande verksamhet är att ungdomen uppbär aktivitetsersättning, men det skall vara möjligt för andra ungdomar med funktionsnedsättning – oberoende ersättning – att ingå i projektet.

Målgruppen består således av ungdomar som är mellan 19–29 år:

- Unga med funktionsnedsättning som vid projektstart uppbär aktivitetsersättning på grund av nedsatt arbetsförmåga.
- Unga som man tror kan ha förutsättning att utveckla/återfå arbetsförmåga över tid
- Unga som inte har daglig verksamhet och i dagsläget inte har förutsättningar att ta del av aktiva insatser via Arbetsförmedlingen inom ramen för det förstärkta samarbetet.

Har målgruppen förändrats under pågående insats och i så fall hur:

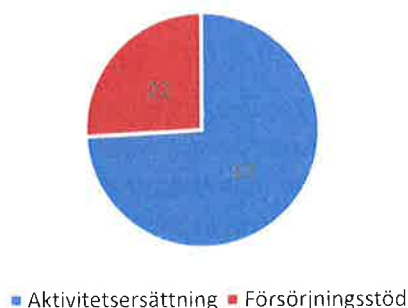
Målgruppen i förlängningsansökan som lämnades in i februari 2020 formulerades enligt följande punkter:

Projektet vänder sig till ungdomar 19–29 år gamla

- som har en funktionsnedsättning eller dokumenterad psykisk ohälsa
- som vill närma sig arbete och egen försörjning
- som har förutsättning att utveckla/återfå arbetsförmåga över tid
- som inte har beslut om daglig verksamhet
- som inte har förutsättningar att (utan parallellt stöd) skrivas in i det förstärkta samarbetet mellan Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen.

Huvudmålgrupp har varit unga med aktivitetsersättning. Projektet utökade målgruppen under en period i början av insatstiden till att omfatta ungdomar oberoende av ersättning, då inflödet av deltagare som identifierats av Försäkringskassan inte var tillräckligt för att utnyttja kapaciteten. I huvudsak handlade det om unga med ekonomiskt bistånd. Även vid ett senare tillfälle öppnades för ett begränsat antal deltagare med ekonomiskt bistånd.

Ekonomisk ersättning



Ekonomisk ersättning vid startdatum i antal. Tre deltagare hade ingen ersättning vid start.

Ange antal deltagare som deltagit i insatsen:

88 personer har deltagit i insatsen med en genomsnittlig insatstid på 12,4 månader. Det är rimligt att tro att insatstiden kommer att visa sig vara något längre då några deltagare som ännu inte avslutats har varit inskrivna i mer än två år. Under projektiden har ingen maximal tid för deltagande angivits. När projektet övergår i reguljär verksamhet kommer insatstiden för nya deltagare (troligen) vara ett år med möjlighet till förlängning tre månader i taget till maximalt två år. Förutsättning för förlängning är i så fall att deltagaren fortfarande vill närma sig arbete och att

det sker progression, vilket i den här kontexten har en vidare definition än utökad tid, uppgifter, ansvar på arbetsplatsen. Oftare handlar det om ökad psykologisk flexibilitet och en ökad tilltro till den egna förmågan inte bara i arbetet utan inom flera livsområden.

En annan viktig faktor som påverkat insatstiden är möjligheten till fortsatt stöd efter avslut. Det visar sig till exempel i att 10 av 47 deltagare vid projektslut är kvar i insats trots de har någon form av anställning (4) eller är studerande (6). Att avsluta en deltagare vid uppnått effektmål utan att något/någon möter upp utifrån de fortsatta behov som finns har inte varit ett alternativ när risken är uppenbar att de framsteg som deltagaren gjort omintetgörs. Bedömningen om avslut har gjorts i varje enskilt fall i samråd med deltagaren.

Att samarbetet med deltagarens nätverk fungerar under insatstiden ökar förutsättningarna för ett hållbart avslut och att den som tar vid har kunskap om deltagaren. Även att avslut kan ske med en övergångsperiod (upp till två månader) tror vi är viktigt för att framstegen ska bli bestående över tid. I vissa fall kommer det antagligen inte att finnas något professionellt nätverk som tar över stödet. En möjlighet att kompensera för konsekvenser av detta kan vara att deltagarna kategoriseras utifrån den arbetsinsats som krävs i det individuella fallet. Om vissa deltagare befinner sig i en lågintensiv kategori men det finns en osäkerhet kring stabiliteten, skulle det kunna öppna för att en case manager kan ansvara för fler deltagare än 20. Redan idag är det inte ovanligt att avslutade deltagare hör av sig igen för att få råd i olika situationer och dessa avvisas såklart inte.

Ange metod/metoder som definierades i ansökan:

Syftet med förrehabiliterande insatser är att deltagaren bryter inaktivitet och social isolering. Deltagaren får även själv möjlighet att ta ansvar för sin planering och ökar tilltron till den egna förmågan och motivationen till arbete. Förrehabiliterande insatser innebär även att individen får möjlighet att utvecklas i sin egen takt och stöd i att finna egna mål.

Den förrehabiliterande verksamheten skall bedrivas med utgångspunkt i verksamheter som finns inom arbetsmarknadsenheten, Uppsala kommun, men det skall även finnas möjlighet för deltagaren att arbetsträna i privata företag, sociala företag etc. Utgångspunkten är individens behov och förutsättningar. Projektmedarbetare kommer arbeta enligt case-managementmetodiken som också är särskilt anpassad till detta projekt.

Den förrehabiliterande verksamheten skall genomsyras av ett holistiskt förhållningssätt, och det är därför vi kommer erbjuda deltagaren en case manager som följer individen från start till att den blir aktuell för det förstärkta samarbetet mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Rollen som case manager kan innebära att denne samordnar insatser för att deltagaren skall ha möjlighet till exempelvis studie- och yrkesvägledare.

Fördelen med en case manager är att denne ser till hela livssituationen, vilket på lång sikt kan innebära att förutsättningarna ökar för att deltagaren skall nå etablering på arbetsmarknaden.

I det här läget där vi planerar för en pilotverksamhet bedömer vi att projektet initialt skall bestå av två case managers som arbetar med deltagaren utifrån ett holistiskt perspektiv. Vi är väl medvetna om att behovet är större, men en avgränsning behöver genomföras med hänsyn till att det är en pilotverksamhet som skall etableras.

Har metod/metoder förändrats under pågående insats och i så fall hur:

Eftersom utgångspunkten varit case-management utan närmare definition⁹ har ett arbetssätt växt fram i takt med erfarenheter och lärdomar på vägen. Genom ett sådant agilt förhållningssätt har vi mer kunnat konstatera efter hand att det arbetssätt som fungerar överensstämmer med vissa metoder snarare än att ha styrts av en från början bestämd metod. En given förutsättning har hela tiden varit att det är deltagarens önskemål om förändring som styr insatsen – något som också är den enskilt viktigaste komponenten i de metoder vi landat i och som beskrivs nedan.

En förutsättning för metodutvecklingen har varit ständig omvärldsbevakning, kontinuerlig dialog med Uppsala universitet (institutionen för folkhälso- och vårdvetenskap), upprepad kontakt och erfarenhetsutbyte med andra projekt och verksamheter, både i form av nätverksträffar genom Samordningsförbundet, studiebesök, telefonsamtal och mejlkonversationer. Dessa har skett internt inom Uppsala kommun inom och utom Arbetsmarknadsförvaltningen såväl som med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, och Region Uppsala samt med andra närliggande verksamheter i hela landet. Allra viktigast har varit ändlöst lärande i otal diskussioner, såväl spontana som i veckovis återkommande projektmöten och vid kollegiala handledningstillfällen.

En annan avgörande faktor har varit den tillit som projektets styrgrupp visat projektmedarbetarna till att staka ut vägen framåt. Icke att förglömma stödet från Samordningsförbundet i form av rak och öppen dialog och feedback samt information/utbildningstillfällen.

Allt beaktat: Inget hade varit möjligt utan att bli medbjuden på deltagarnas inre och yttre resa. Utan deras förtroende hade vi inte kunnat dra de slutsatser vi gjort.

Self-efficacy

Successivt har insikten ökat om att arbetssättet bör utformas med det huvudsakliga syftet att deltagaren ökar sin self-efficacy (Albert Bandura). Projektet har satt sig in i aktuell forskning och vid flera tillfällen haft kontakt med folkhälsovetare Åsa Andersén vid institutionen för folkhälso- och vårdvetenskap som också forskat om betydelsen av self-efficacy vid arbetslivsinriktad rehabilitering.¹⁰

Self-efficacy kan beskrivas som en individs subjektiva tilltro till sin egen förmåga att klara en specifik uppgift/handling eller besvärlig situation. Ökad self-efficacy motiverar till att sätta upp mål och att investera energi i ändamålsenliga aktiviteter. Det gör också att motgångar hanteras bättre och skapar en positivare bild av den aktuella situationen. Hinder i form av stress och jobbiga känslor blir mer överstigliga och återhämtning efter uppvarvning går snabbare. Upplevd Self-efficacy hos en individ kommer enligt Bandura ifrån fyra områden:

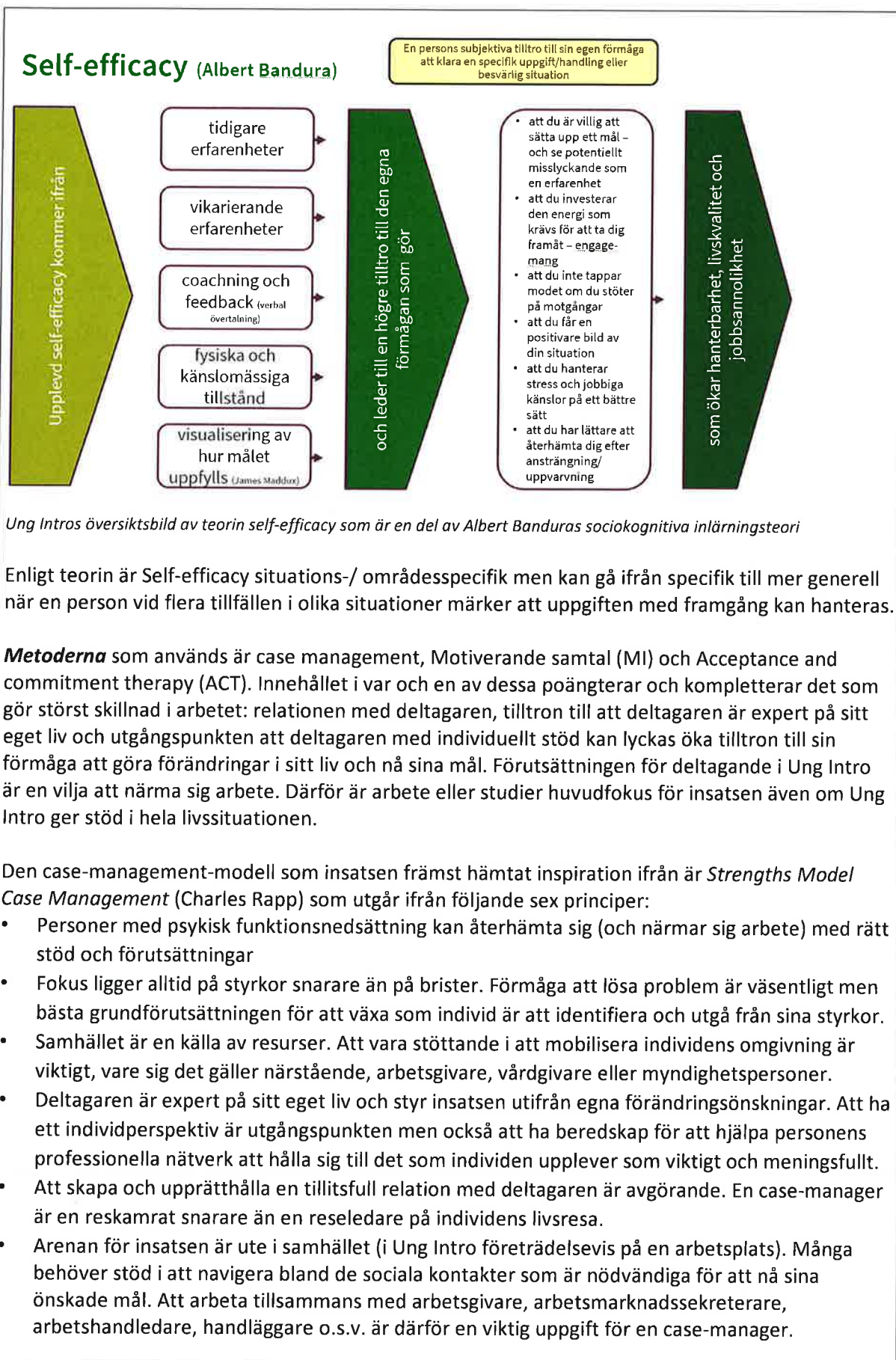
- Tidigare erfarenheter - hur vi bemästrat tidigare situationer.
- Vikarierande erfarenheter – lärande sker delvis i observationer av hur andra gör och genom förebilder, inte bara genom observerbara konsekvenser av handlandet i en given situation.
- Verbal övertalning – att genom coaching och feedback förutsätta att deltagaren ska lyckas
- Fysiska och känslomässiga tillstånd - hur vi uppfattar, tolkar och reagerar vid stress och påfrestning.

Till dessa brukar ofta ett femte (från James Muddox) läggas till:

- Visualisering – att föreställa sig målet men också uppgiften, de ändamålsenliga aktiviteterna och den aktuella situationen (processen) för ett mål eller delmål.

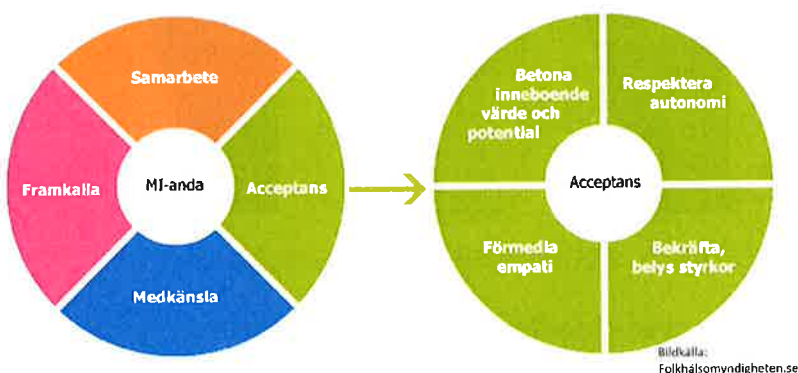
⁹ Case-management är ett samlingsnamn för flera typer av stödmodeller.

¹⁰ Self-efficacy, Vocational Rehabilitation and Transition to Work (2017)



En case-manager träffar jämförelsevis deltagarna oftare och ansvarar för att hålla ihop deltagarens nätverk. För att detta ska vara möjligt bör inte deltagarantalet per heltidsarbetande case-manager överstiga 20 personer.

Motiverande samtal (MI) beskrivits ofta som lika mycket ett förhållningssätt som en metod och en samtalsteknik. Ett grundfundament är den så kallade MI-andan. I den framhålls samarbete (mellan klient och samtalsledare), framkallande (av förändringsprat), medkänsla och acceptans. Det senare handlar om att betona värde och potential, att respektera autonomi, att förmedla empati och att bekräfta och belysa styrkor. MI ligger helt i linje med den case-managementmetod som används. MI innehåller dessutom omfattande kunskapsområden som samtalsprocesser, kommunikationsfärdigheter, identifiering av förändringsprat och diverse strategier.



MI-andan

Acceptance and commitment therapy (ACT) syftar till att öka vår psykologiska flexibilitet. Genom att förhålla oss till den stress som är ofrånkomlig i livet kan vi handla ändamålsenligt utifrån det som vi värderar som betydelsefullt. ACT vägleder bland annat i frågan om vad vi bör acceptera och vad vi kan förändra. Att inte automatiskt undvika jobbiga tankar, känslor och situationer där dessa kan uppstå står i direkt förbindelse med vår upplevelse av self-efficacy och ligger därmed i linje med insatsens syfte. (Att arbeta utifrån kunskapsinnehållet i ACT ersätter förstås inte en psykologisk behandling.)

Deltagarperspektivet och det faktum att önskemål om arbetsträning på öppna arbetsmarknaden tillgodosetts har i många fall lett till att man fundera på om också *Supported employment* ska ingå i metodbeskrivningen. Det har i alla fall breddat utbudet utan onödiga väntetider och handläggarsbyte och i många fall lett till anställning.

Självskattning

Projektet har jobbat fram ett dokument för självskattning. Det är utvecklat som skattningsskalor enligt MI och tänkt som ett multiverktyg till hjälp för att visualisera över tid, synliggöra styrkor, visa behov av strategier, skapa handlingsplan och ge helhetsperspektiv samt potentiellt visa på ökad self-efficacy. Därtill har den varit ett sätt att tillgodose önskemål om statistik och en bild av så kallad stegförflyttning inom andra områden än det som normalt avses: utökning av tid, arbetsuppgifter och ansvarsområden på en arbetsträningsplats. Tanken var att alla deltagare skulle skatta sig var sjätte vecka men pandemin har gjort det svårt att upprätthålla. Därför har det heller inte gått att ta fram tillräckligt med data för att med säkerhet koppla upplevda framsteg till närmande av arbetsmarknaden. Vi har dock kunnat se en tydlig tendens att deltagarna skattar sig högre i takt med att insatsen fortgår. Det är positivt men utgör ju inget egentligt bevis för att just Ung Intro skulle lyckas bättre än en annan insats, om hen nu skulle ha erbjudits det.

Ung Intro
Självskattning v.2

Namn: _____ Datum: _____ Skattningstillfälle: _____

Skatta påstående 1 – 10 nedan genom att sätta ett X i rutan under den siffra som bäst motsvarar din upplevelse. 0 = Nej, jag håller inte alls med. 10 = Ja, jag håller helt med

1	Jag är redo att börja arbetsträna	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kommentar:												

2	Jag passar tider och tar mig till uppgjorda möten	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kommentar:												

3	Jag förbereder mig så att jag orkar med det som är inplanerat	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kommentar:												

4	Jag kan oftast lösa problem som dyker upp i vardagen	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kommentar:												

5	Jag hanterar sociala situationer på ett bra sätt	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kommentar:												

6	Jag kan förmedla mina svårigheter till andra när det behövs	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kommentar:												

7	Jag genomför det jag planerat utan att låta stress och starka känslor hindra mig	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kommentar:												

8	Jag har det stöd och de professionella kontakter jag behöver	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kommentar:												

9	Jag har en handlingsplan för att närma mig lönearbete eller studier	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kommentar:												

10	Jag är redo att - med stöd om det behövs - arbeta eller studera minst 10 timmar/vecka	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kommentar:												

Ung Intros formulär för självskattning

Kartläggning



Översiktsbild av Ung Intro som också används som visuellt hjälpmedel vid det initiala informationsmötet

Initialt sker en kartläggning av flera livsområden som ligger till grund för utforskandet av fyra frågor (se bild ovan). Kartläggning fortgår egentligen under hela insatstiden. Det är heller inte obligatoriskt att alla deltagare måste svara på alla frågor. När någon exempelvis vill arbetsträna direkt utgår vi från det och lär oss på vägen. Varje deltagare sätter utifrån kartläggningen upp egna individuella mål. Genom projektet har deltagaren (i varierande grad p.g.a. pandemin) haft tillgång till arbetsträning genom Uppsala kommun och Arbetsmarknadsavdelningens jobbcenter och dess avtal med sociala företag. Vid behov har deltagaren fått stöd i att hitta arbetsträningsplats externt. Studie- och yrkesvägledning har också varit enkelt tillgänglig inom organisationen genom direktkontakt med en SYV. I vissa fall kan Arbetsträning/praktik även organiseras av arbetsförmedlingen inom *det förstärkta samarbetet* eller av IPS, med parallellt stöd från Ung Intro.

Koordinering av resurser



En case manager identifierar, initierar och samordnar insatser

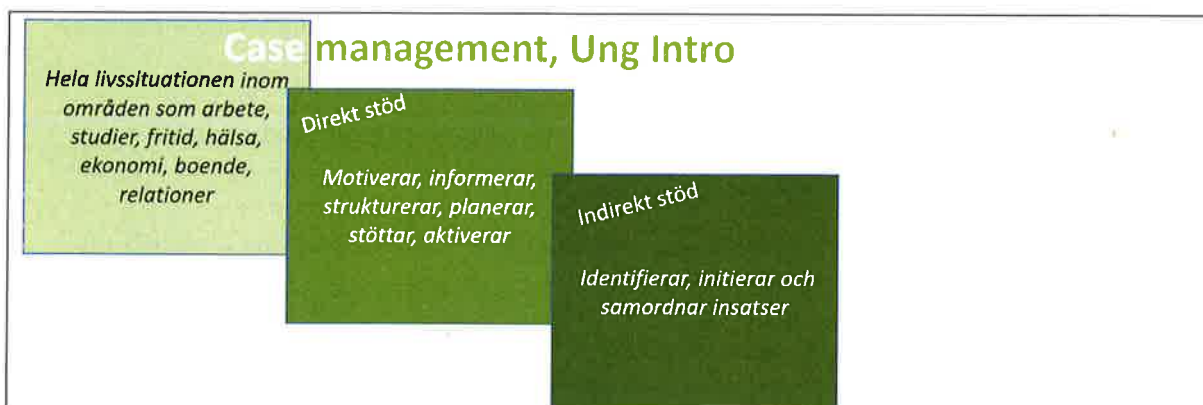
Till stöd i arbetet finns diverse dokument såsom kartläggningssammanfattning med exempel på frågor. Från Strengths Model Case Management har hämtats personlig planering samt styrkekartläggning. Därtill finns en bank av arbetsblad för kartläggning och strategier. I andra omfattande case-managementmodeller såsom RACT¹¹ (vartill Vård- och stödsamordning som används i Uppsala län hör) finns färdiga användarmanualer. Många av arbetsbladen är gemensamma med dessa men modellerna skiljer sig på flera sätt. Syftet med Ung Intro är att deltagaren ska närma sig arbete (genom ökning av self-efficacy) medan RACT är mer fokuserad på återhämtning från svår psykisk sjukdom och på att ge brukarna större inflyttande över sin vård/stöd (i samordning och med hjälp av en resursgrupp). Ung Intro lägger större fokus på relationen och "hantverket" och gör inte heller någon tydlig uppdelning i faser såsom är fallet i RACT (kartläggningsfas, arbetsfas, stödfas).

Under hösten 2021 kommer Ung Intro att fortsätta det arbete som börjats med att färdigställa en manual för arbetssättet.

Har aktuella metoder/aktiviteter använts/utförts på det sätt som var tänkt:

Som nämnts har utgångspunkten varit case-management som förhåller sig flexibelt och anpassar sig till deltagarnas önskemål, vilket utmynnat i en metodbeskrivning och en välfungerande insats.

¹¹ RACT – Resursgrupps ACT (Assertive Community Treatment)



Case-management, Ung Intro

Till en början var det tänkt att en Arbetsförmedlare på 50% av sin tjänst skulle arbeta enbart med Ung Intro och dess deltagare. Inledningsvis träffades också Ung Intro, en representant från Försäkringskassan och arbetsförmedlingen i återkommande möten. Men eftersom syftet med Ung Intro var att deltagaren skulle "bli redo" att skrivas in i det förstärkta samarbetet mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan, bedömdes Ung Intros deltagare följaktligen inte aktuella för direkt stöd av Arbetsförmedlingen. Mot bakgrund av den tydliga uppdelningen fördjupades inte samarbetet med Arbetsförmedlingen på det här stadiet. Däremot formulerades mellan Ung Intro och Försäkringskassan en arbetsrutin kring deltagare för aktualisering, samverkan och avslut.

Redan från början gjordes flera försök till dialog kring individuella ärenden kopplat till tänkbart stöd från Arbetsförmedlingen men eftersom informationen som kunnat ges endast varit allmän så länge en individ inte är formellt inskriven så har ett samarbete kring Ung Intros deltagare legat främst på strukturell nivå.

Då rollen i aktuell kontext uppfattades otydlig och deltagandet från arbetsförmedlarens sida kom att understiga 50% drogs tjänsten formellt tillbaka i juni 2019. Istället kunde vem som helst av arbetsförmedlarna inom "Samverkan" tilldelas Ung Intros ärenden, om aktuellt. (Se även under rubriken "Hur har det behov som angavs i ansökan ("Bakgrund") förändrats i och med insatsens genomförande" ovan.)

Ung Intro har som angavs i projektansökan haft möjlighet till arbetsträning i avdelningens praktiska verksamheter samt i de sociala företag som funnits avtal med. Under en kort period fanns även stöd att hitta plats på öppna arbetsmarknaden via funktionen externa arbetsmarknadshandledare även om den resursen sedermera försvann och medarbetarna i projektet (åter) axlade den rollen själva.¹²

Praktiska verksamheter inom Uppsala kommun samt sociala företag har på grund av pandemin periodvis inte varit tillgängliga för arbetsträning även om det i vissa fall gjorts undantag för Ung Intros deltagare. Politiskt beslut kring tillsättande av Extratjänster sista halvåret av projektiden har också begränsat möjligheten till aktualisering av arbetsträning inom de praktiska verksamheterna. Detta har i viss utsträckning påverkat projektet och deltagarnas möjligheter.

Alla avdelningens funktioner har dock inte varit möjliga att utnyttja för projektets deltagare (då de oftast har en annan ersättning än ekonomiskt bistånd). Det gäller exempelvis tillgång till jobbevent, cv-skrivning och arbetsmarknadsanställningar. Ung Intro kunde dock anmäla deltagare till kursen

¹² I praktiken innebär det att insatsen i många fall liknar "Supported employment".

"Välj din framtid" (som nu utgått) men det var aldrig aktuellt då inga deltagare visade intresse för att delta.

Projektet har haft tillgång till snabb hjälp av en för case-managern tilldelad studie och yrkesvägledare, vilket underlättat och snabbat upp arbetet.

Planerade tematräffar i grupp har pausats på grund av pandemin och inte kunnat utvecklas som planerat (ännu).

Ung Intro arbetar både utifrån Uppsala kommuns Vård- och Omsorgsförvaltningens uppdrag att personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning får det stöd de behöver för att leva ett så självständigt liv som möjligt och utifrån Arbetsmarknadsförvaltningens uppdrag där allt som görs ska leda till att fler Uppsalabor kan försörja sig långsiktigt. Därför har också båda förvaltningarna varit kommunala representanter i projektet och därför kommer insatsen att samfinansieras av dessa efter implementering i ordinarie verksamhet.

Även om nu Ung Intro organisatoriskt landar i Arbetsmarknadsförvaltningen har diskuterats om inte insatsen passar bäst mitt emellan verksamheterna Hikikomori som vänder sig till hemmasittare och IPS-arbetscoacher samt Stöd i studier som arbetar enligt supported employment-metoden Individual Placement Support respektive Supported Education (SED) – alla med hemvist i Vård- och Omsorgsförvaltningen. Dessa verksamheter och Ung Intro har haft återkommande träffar under projektiden för att öka kunskapen om varandra och diskutera samverkansvinster och mervärde för målgruppen som ju delvis är gemensam men kanske befinner sig i olika faser utifrån traditionell arbetsförmågebeskrivning. Frågor som diskuterats är gemensamma nybesök för att erbjuda rätt insats direkt och att ha mer öppna gränser mellan verksamheterna som deltagarna kunde röra sig mellan utifrån behov. Även att Ung Intros deltagare skulle kunna ha förtur till IPS har lyfts.

En positiv konsekvens av våra samverkansmöten är att Ung Intro kan bli ett naturligt steg för deltagare i Hikikomori att ytterligare närma sig arbetsmarknaden. Annars har ganska lite av denna tänkbara samverkan (i synnerhet med IPS där vinster i flödet från, och samarbete med, Ung Intro skulle vara uppenbara för vissa deltagare) än så länge blivit av. Kanske gör det faktum att Ung Intro i många fall liknar Supported employment att en tydlig ansvars/rollfördelning i ett eventuellt samarbete inte är tydlig och att verksamheterna i det avseendet närmast blir konkurrerande. Kanske gör upplevd hög arbetsbelastning och brist på handlingsutrymme att fokus koncentreras på vad man uppfattar som metodens kärna och att gränsdragningar görs i enlighet med detta.

Behovet att kunna definiera vad man gör och vad man inte gör är överordnat deltagarnas stödbehov som ofta är mer omfattande och därför blir gränsöverskridande. Ibland kan andra insatser med bra timing komplettera behoven, men när detta inte är möjligt blir konsekvensen att vissa riskerar att hamna i de mellanrum som skapas av våra uppdrags- och metodbeskrivningar. Trots jämförelsevis stor flexibilitet i sitt arbetssätt kommer ju knappast Ung Intro undan heller då vi gör avgränsningar både vad gäller ålder, diagnos och ekonomisk ersättning.

Avslutningsvis kan sägas att en insats av Ung Intros karaktär som bygger på en princip om så få avgränsningar som möjligt inte är helt oproblematisk att passa in. Det är ändå avgörande att kunna få tillgång till de resurser som var och en av organisationerna har att erbjuda – inte av princip utan av nödvändighet för att deltagarna ska nå sina mål. Att stå vid deltagarens sida, att hitta lösningar och ibland vara lite jobbig och ligga på för att hen ska få det stöd som behövs kanske en case-manager alltid får räkna med, men det kostar också tid och energi.

Utvärderingen

Ung Intro beviljades medel för en process- och effektutvärdering som genomfördes av Kjerstin Larsson vid Institutionen för Folkhälso- och vårdvetenskap vid Uppsala universitet.¹³ Slutsatserna sammanfattas i punkterna nedan (citater). Att observera är att utvärderingen grundar sig på resultat fram till och med sommaren 2020. En stor del av resultat, arbete och slutsatser både på strategisk och operativ nivå som beskrivs i slutrapporten härrör från projektets förlängningsperiod.

- *Det finns stöd i forskningen inom området för Ung Intros arbetssätt med utgångspunkt i individens behov, Case Managers med koordinerande uppgifter och ansvar samt insatser i form av arbets- och/eller studierelaterade aktiviteter i kombination med psykosociala stödsamtal och social träning.*
- *Regelbundna möten mellan Ung Intros medarbetare och medarbetare vid de medverkande organisationerna bör stödjas och prioriteras för att stärka en långsiktigt hållbar samverkan dem emellan.*
- *Self-efficacy och hälsa är faktorer som har betydelse för återgång i arbete/inträde på arbetsmarknaden. För de personer som besvarade enkät vid avslut av Ung Intro, framkom högre nivåer av self-efficacy och förbättrad självskattad hälsa jämfört med i den enkät som besvarades vid inklusion.*
- *Om styrgruppen har mandat för att fatta beslut som rör arbetet i de egna organisationerna, bör strategier tas fram för hur rutiner som beslutats i styrgruppen ska förankras och implementeras som rutin i organisationernas ordinarie arbete.*
- *Fortsatt arbete behövs för att besluta vad som ska implementeras i ordinarie verksamhet och hur detta ska ske för att bli långsiktigt hållbart. Eftersom insatsen har en fungerande styrgrupp, som har skapat kontakter mellan organisationerna, bör den kunna användas som pådrivande kraft för det arbetet.*
- *Det behövs även fortsatt arbete för att uppnå insatsmålen, d v s att etablera rutiner och skapa överenskommelser på strukturell nivå mellan parterna för arbetet med målgruppen. Det kan göras under den förlängning som insatsen beviljats.*



Dnr 2018/156

Ung Intro

Förrehabiliterande insatser för unga
med aktivitetsersättning

Rapporten i sin helhet finns att hämta i universitetets publikationsdatabas Diva.

Ange metod för uppföljning och utvärdering av målen:

Deltagare har rapporterats i SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) vilket egentligen inte är så användbart på en förrehabiliterande insats eftersom en sådan syftar till att bli redo för arbetslivsinriktad rehabilitering (AR) och SUS gör ingen skillnad på förrehabilitering och AR. Därför syns inte progressionen om deltagaren avslutas till exempelvis det förstärkta samarbetet.

Statistiken som kontinuerligt rapporterats till styrgruppen grundar sig på avkodad registrering i Excelfil som innehållit könstillhörighet, diagnos, vård- och stödkontakter, hänvisade från,

¹³ Ung Intro: Förrehabiliterande insatser för unga med aktivitetsersättning (2020).

ekonomisk ersättning, arbetsträning/studier/arbete, nätverk. Utvärdering har främst grundats på blocket "avslutad till" med följande poster:

- Det förstärkta samarbetet
- Annan insats Arbetsförmedlingen
- Arbetsmarknadsavdelningen
- IPS arbetscoacher
- Stöd i studier
- Anställning
- Studier
- Sysselsättning/DV/Iris Hadar minst sex månader
- Flyttat från kommunen
- Åter planering Försäkringskassan eller Ekonomiskt bistånd

Ange hur resultaten för insatsen kommer att tas tillvara i ordinarie verksamhet:

Försäkringskassan

För Försäkringskassans del innebär implementeringen av ung Intro i ordinarie kommunal verksamhet att vi även fortsättningsvis kommer att ha en för-rehabiliterande insats som vi kan erbjuda våra försäkrade. Sett utifrån vårt perspektiv så är det viktigt att det finns olika sorters för-rehabiliterande insatser att erbjuda de unga vuxna som har beviljats aktivitetsersättning. Flertalet av dessa unga vuxna omfattas inte av LSS-beslut och kan därmed inte ta del av kommunens möjligheter för att kunna gå vidare i sina processer. Det är många unga vuxna som uppbär aktivitetsersättning har blivit beviljade det på grund av psykisk ohälsa. Många har inte varit ut i något förvärsarbete och vet inte hur samhället fungerar. Denna grupp är inte på den nivån att det är aktuellt med samarbete med Arbetsförmedlingen direkt utan behöver mycket stöttning i kontakter med alla aktörer kring ungdomen. Eftersom projektet primärt har riktat sig mot den målgruppen så har det varit en stor fördel för oss. En till viktig fördel med projektet ung Intro är att vi genom den har fått ett naturligt samarbete med den kommunala arbetsmarknadsenheten, något vi inte tidigare haft i den här formen. Det samarbetet kommer att fortsätta nu genom implementeringen. Vi har traditionellt sett samarbetat mycket med daglig verksamhet och framförallt med Sysselsättningsförmedlingen. Projektet ung Intro har vidgat våra kontaktytor med Uppsala kommun och det är något vi upplever som både positivt och värdefullt.

Region Uppsala

Att vänta och "vila sig frisk" är oftast inte en ändamålsenlig väg för målgruppen att gå. Ur ett återhämtningsperspektiv är sysselsättning och arbetsmöjligheter en viktig ingrediens samt att kunna möta individen där hen är. Att det nu jobbats fram en insats för dem som inte är redo för ordinarie insatser inom arbetslivsinriktad rehabilitering är värdefullt. Även om man kunde önska att insatsen borde vara öppen för unga med psykisk funktionsnedsättning oavsett vilken offentlig ersättning man har så har det systematiska och individfokuserade arbetssättet som insatsen står för potential att bidra till patientgruppens rehabilitering. Ung Intro kommer att bli en viktig samarbetspartner för psykiatri i Uppsala.

Uppsala kommun

Projektets resultat har varit viktiga för den fortsatta utvecklingen av insatser och arbetssätt för den berörda målgruppen. Vi har fått ovärderliga kunskaper och erfarenheter som inte bara kommer den direkta målgruppen till gagna utan bidrar till metodutveckling även i ett bredare perspektiv.

Projektet övergår i reguljär form där vi bibehåller lika stora operativa resurser som under projekttiden. Det är ett tydligt kvitto på en stark ambition att ta tillvara och bygga vidare på projektets resultat!

Har medel återförts till förbundet, iså fall varför?

Försäkringskassan: Ja, medel har återförts till förbundet eftersom vi aldrig använde dem.

Ifall medel har återförts till förbundet, vad har detta fått för konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen?

FK: Det har inte haft några konsekvenser för innehållet och utfallet av insatsen.

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit:***Försäkringskassan***

Den viktigaste lärdomen är att samverkan inte är så enkelt som man skulle kunna tro. Vi har under projektets tid tagit oss igenom flera situationer där vi har fått överbrygga hinder och mötas. De gemensamma operativa forum vi haft har förbättrats och förfinats under resans gång. Under den senare delen av projekttiden så har våra möten skett digitalt på grund av pandemin. Vi har då börjat mötena i ett större gruppformat för att sedan arbeta vidare med specifika frågeställningar i mindre, blandade samtalsgrupper. Avslutningsvis har vi sedan återsamlas i det stora gruppformatet för att gå igenom varje grupps slutsatser och fånga synpunkter och feedback. Jag tror och hoppas att känslan av delaktighet har ökat genom detta. Vi har medvetet fokuserat på att prata med varandra om olika case, något som har gett upphov till värdefulla samtal och diskussioner som i sin tur lett till ökad förståelse för våra olika uppdrag och våra olika regelverk och verktyg som myndigheter har. Dialog är också viktigt för att förstå varandras termologi som vad exempelvis arbetsförmåga innebär för de olika myndigheterna. Det är viktigt att ha bra forum för dialog i samverkan. Det ökar definitivt förutsättningarna för ett gott samarbete. En till viktig lärdom är hur viktigt det är att verkligen välja ut och säkerställa att rätt personer arbetar i samverkansprojekt. I början av projekttiden såg det ut på ett sätt och nu i slutet av projektet ser det ut på ett annat sätt så saker så ting har förändrats till det bättre. I den bästa av världar så skulle de medarbetare som väljs ut till att samverka och samarbeta få göra det under hela projekttiden. Det är dock av naturliga skäl inte möjligt men det finns ändå ett värde i att sträva mot det.

Arbetsförmedlingen

Håller helt med om det Försäkringskassan har skrivit. Från Arbetsförmedlingens sida och som medlem av styrgruppen kan jag konstatera att det var svårt att komma in i projektet när det hade pågått ett tag. Det är viktigt att initialt vid projektets start verkligen ha en tydligt skriven projektplan som är lätt för vem som helst att ta till sig och förstå. Ansvarsområden mm behöver vara tydligt beskrivna från start så långt det är möjligt. Det har varit väldigt bra med styrgruppen där vi haft öppna och ärliga dialoger, vi har vågat lyfta utmaningar så som svårigheter med att vi har olika regelverk att ta hänsyn till. Det är otroligt lärorikt att regelbundet träffas och uppdatera varandra på vad som händer i respektive myndighet, det underlättar att ha den kunskapen och förståelsen för att stötta de individer vi alla jobbar med.

Uppsala kommun

Inom kommunen har vi fått viktiga erfarenheter kring utmaningarna att överbrygga organisatoriska och ibland uppdragsmässiga "glapp". Som kommunal part är det lätt att bli

frustrerad över hur samverkansutmaningar mellan myndigheter som Arbetsförmedling och Försäkringskassan återverkar negativt på kommuninvånarnas möjligheter till adekvat stöd utifrån behov: Ska man lägga kraft på att försöka ändra och justera i övergripande strukturer eller satsa på att via relationer och operativ samverkan hitta vägar "runt" problemen? En viktig lärdom i projektet är att det finns en väg framåt förutsatt att man är uthållig och arbetar aktivt med relationsbygget och håller i beslutade samverkansformer.

Underskrift	
Organisation och datum	Uppsala kommun 2021-
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Henrik Jansson
E-post:	henrik.jansson@uppsala.se

frustrerad över hur samverkansutmaningar mellan myndigheter som Arbetsförmedling och Försäkringskassan återverkar negativt på kommuninvånarnas möjligheter till adekvat stöd utifrån behov: Ska man lägga kraft på att försöka ändra och justera i övergripande strukturer eller satsa på att via relationer och operativ samverkan hitta vägar "runt" problemen? En viktig lärdom i projektet är att det finns en väg framåt förutsatt att man är uthållig och arbetar aktivt med relationsbygget och håller i beslutade samverkansformer.

Underskrift	
Organisation och datum	Uppsala kommun 2021-
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Henrik Jansson
E-post:	henrik.jansson@uppsala.se

SIGNATURES

This documents contains 1 pages before this page
Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

ALLEKIRJOITUKSET

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 1 sider før denne side

UNDERSKRIFTER**SIGNATURER**

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

UNDERSKRIFTER

HENRIK JANSSON

8f2aa907-8541-4295-b1a1-e455851ec423 - 2021-09-28 08:50:54 UTC +03:00
BankID - 8943a139-b9fc-49ed-acae-d31783253e20 - SE

authority to sign
representative
custodial

asemavaijutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltajavedunvalvoja

stämningssfullmakt
företrädelsefullmakt
förvaltare

autoritet til at signere
representant
foresatte/veje

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedshærvende

Insatsens namn

Ung Intro

Underskrift

Organisation och datum

Försäkringskassan 2021- 09-16

Samverkanspart(namn)

Laila Alaoui

Samverkanspart (namnförtydligande)

Laila Alaoui

E-post:

laila.alaoui@forsakringskassan.se

Insatsens namn

Ung Intro

Underskrift

Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 2021-
Samverkanspart (namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Martina Apell
E-post:	martina.apell@arbetsformedlingen.se

Insatsens namn Ung Intro

Underskrift	
Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 2021-09-10
Samverkanspart(namn)	<i>Martina Apell</i>
Samverkanspart (namnförtydligande)	Martina Apell
E-post:	martina.apell@arbetsformedlingen.se

Insatsens namn Ung Intro	
Underskrift	
Organisation och datum	Region Uppsala 2021- 09-09
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Eva Smith
E-post:	eva.smith@akademiska.se

Mötesplan för beslutsprocessen 2022

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att godkänna mötesplan för beslutsprocessen 2022.

Åsa Fichtel, förbundschef

Bilaga nr. 9.1

Mötesplan för arbetsutskottet och förbundsstyrelsen år 2022.

Förslag till Mötestider 2022

Arbetsutskottet	Förbundsstyrelsen	Datum	Tid
AU möte		torsdagen den 20 januari 2022	* kl. 09.30 – 12.30
AU möte		torsdagen den 3 mars 2022	kl. 09.00 – 12.00
	FS möte	torsdagen den 24 mars 2022	kl. 09.00 – 12.00
AU möte		onsdagen den 4 maj 2022	kl. 09.00 – 12.00
	FS möte	torsdagen den 2 juni 2022	kl. 09.00 – 12.00
AU möte		torsdagen den 25 augusti 2022	kl. 09.00 – 12.00
	FS möte	torsdagen den 15 september 2022	kl. 09.00 – 12.00
AU möte		torsdagen den 6 oktober 2022	kl. 09.00 – 12.00
	FS möte	torsdagen den 20 oktober 2022	* kl. 09.30 – 12.30
AU möte		torsdagen den 10 november 2022	kl. 09.00 – 12.00
	FS möte	torsdagen den 24 november 2022	kl. 09.00 – 12.00

OBS! Starttid *

Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NNS)

Kallelse till medlemsmöte

Torsdagen den 2 december 2021 kl.09.00-12.00

Preliminär dagordning

1. Medlemsmötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet
4. Val av protokolljusterare och rösträknare
5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
6. Fastställande av föredragningslista
7. a) Beslut om medlemsavgift för nästkommande år
b) Fastställande av verksamhetens inriktning med budget och flerårsplan samt serviceavgift
8. Arvoden inom NNS
9. Behandling av inkomna motioner och styrelsens förslag
10. Övriga ärenden
11. Medlemsmötets avslutning

Mötet kommer att ske digitalt. Länk och information om uppkoppling kommer i samband med utskick av handlingar. Verksamhetsinriktning samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande kommer att skickas ut senast två veckor före medlemsmötet.

Motioner och förslag

Såväl medlem som NNS styrelse får avge förslag att behandlas på medlemsmötet. Sista dagen att lämna in motioner eller förslag från medlemmar ska vara styrelsen tillhanda senast den 21 oktober. Dessa skickas till: Charlotte.kardell@linkoping.se

Ombud

Utdrag från NNS stadgar §12: "Vid röstningsärenden har varje medlemsförbund en röst. Omröstning sker öppet. Personval sker med sluten omröstning, om någon så begär. Vid lika röstetal biträdes det förslag som får tjänstgörande ordförandes gillande". Skriv i anmälan om du är ombud på mötet. Ombudet är den från respektive förbund som får rösta. Obs! Endast ett ombud/förbund. Ni får själva komma överens om vem som ska vara ombud i förbundet.

Här kan du anmäla dig (Samordningsförbundet Centrala Östergötlands webbplats):

<https://samordning.org/sco/kalendarium/kalendarium/nns/nns-medlemsmote>

Det går också att anmäla sig direkt på NNS hemsida: <http://nnsfinsam.se/>

Välkomna!

Marie Svensson

Ordförande Föreningen NNS