

Samverkansinsatser inom Samordningsförbundet

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet". Rubriker med * har förklarande/stödande text i bilagan.) Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

Insatsens namn Arbetslivsintro - Förrehabiliterade insatser för individer med ohälsa som uppbär ekonomiskt bistånd utan sjukpenninggrundande inkomst
Insatsägare (*) Uppsala kommun Arbetsmarknadsförvaltningen Uppsala kommun Socialtjänst - Ekonomiskt bistånd
Samverkansparter (*) Organisation: Region Uppsala
Beskriv syftet med insatsen (*) Det övergripande syftet är att individer som uppbär ekonomiskt bistånd och på grund av ohälsa/sjukdom saknar arbetsförmåga ska erbjudas förrehabiliterade insatser för att uppnå förmåga att delta i arbetslivsinriktad rehabilitering och på sikt komma till egen försörjning, när så är möjligt. Strukturnivå: <ul style="list-style-type: none">• Upparbeta ett arbetssätt mellan Uppsala kommun och Region Uppsala för effektiv samverkan kring individer som uppbär ekonomiskt bistånd och saknar sjukpenninggrundande inkomst samt saknar förmåga att delta i arbetsträning eller annan arbetslivsinriktad rehabilitering. Arbetssättet ska bygga på de redan idag befintliga strukturer/ rutinerna, så som Flerparts- eller SIP-möten. Individnivå: <ul style="list-style-type: none">• Att individer som uppbär ekonomiskt bistånd och saknar sjukpenninggrundande inkomst ska få tillgång till förrehabiliterade insatser utifrån behov, med målsättning att efter insatsen kunna ta del av arbetslivsinriktad rehabilitering via Arbetsmarknadsförvaltningen eller Arbetsförmedlingen.
Beskriv målen med insatsen (*) Strukturnivå: <ul style="list-style-type: none">• Arbetssättet mellan Uppsala kommun och Region Uppsala, kring individer som uppbär ekonomiskt bistånd och saknar sjukpenninggrundande inkomst, ska vara beskrivet och fungera i de verksamheter som deltagit i insatsen. Individnivå: Att individer som uppbär ekonomiskt bistånd och saknar sjukpenninggrundande inkomst ska få tillgång till olika former av förrehabiliterade insatser, så att de efter insatsen kan ta del av arbetslivsinriktad rehabilitering via Arbetsmarknadsförvaltningen eller Arbetsförmedlingen. <ul style="list-style-type: none">• 80% av deltagarna i insatsen ska inom åtta veckor ha en planering med målsättning att efter projektdeltagandet kunna delta i Arbetsmarknadsförvaltningens eller Arbetsförmedlingens utbud.• 50% av deltagarna i insatsen ska vid avslut från insatsen ta nästa steg mot arbete genom att erbjudas deltagande i arbetslivsinriktad rehabilitering

Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*) En kartläggning inom socialtjänst - ekonomiskt bistånd visar att ca 225 hushåll varje månad erhåller bistånd där orsaken är sjukskrivning utan sjukpenninggrundande inkomst. I få fall har det initierats en samverkan med Försäkringskassan gällande rehabilitering. Kartläggningen visar på stort behov av fortsatt samverkan kring målgruppen samt ett stort behov av insatser för att stötta dessa individer att nå egenförsörjning. Idag saknas det insatser för målgruppen och det är överhängande risk att individerna utan förrehabiliterande insatser inte kommer att närma sig arbetsmarknaden. Denna insats bygger vidare på erfarenheterna från kartläggningen ” Initial kartläggning av sjukskrivna utan sjukpenninggrundande inkomst”
Planerad Insattid Arbetslivsintro startade 1/1–2022 och pågår till 31/12–2022 Förlängningsansökan gäller perioden: 1/1-2023- 31/12–2023
Beskriv målgrupp för insatsen (*) Målgruppen för insatsen är individer i arbetsförålder, som på grund av ohälsa inte kan delta i arbetslivsriktad rehabilitering, som uppbär ekonomiskt bistånd och saknar sjukpenninggrundande inkomst. Inledningsvis har vissa verksamheter i Region Uppsala deltagit i att arbeta både på strukturnivå och individnivå. Fler verksamheter kommer att erbjudas deltagande på båda nivåerna. Det är också möjligt att regionens verksamheter kan kallas till samverkan för insatser på individnivå. I kartläggningen ” Initial kartläggning av sjukskrivna utan sjukpenninggrundande inkomst” framkommer det att målgruppen består av 60% kvinnor och 40% män. Målsättningen är att deltagarna i insatsen ska spegla målgruppens könsfördelning. Målsättningen är att män och kvinnor ska få en likvärdig planering mot arbetslivsriktad rehabilitering. Ange förväntat antal deltagare: 150 personer
Beskriv metod/metoder ni kommer använda (*) Insatsen kommer främst att använda två metoder: Inledande utredning kommer att ske via standardiserade bedömningsmetoder, bland annat kommer förutsättningar för bistånd (FIA) som är framtagen av Socialstyrelsen avsedd att användas i förändringsarbete med biståndsmottagare att användas. Insatsens teoretiska referensram kommer att vara: Transteoretiska förändringsmodellen av DiClemente & Prochaska. Den transteoretiska förändringsmodellen är en teoretisk modell som beskriver hur vårt beteende förändras. Detta är en process där vår villighet till förändring står i centrum. Modellen förklarar att det rör sig om olika förändringsstadier som vi befinner oss i under olika lång tid och att förändringsbenägenheten är beroende av i vilket stadium vi är i. En förändring sker när vi flyttas framåt genom de olika stadierna. Motivation är själva drivkraften och det som gör det meningsfullt att förändra ett beteende. I den här modellen ingår förutom de 5 förändringsstadierna 10 olika strategier till förändring. Dessa är de metoder, strategier eller aktiviteter som vi använder oss av för att göra framsteg i förändringen. Man kan säga att förändringsstadierna visar när förändringen successivt sker och strategierna visar hur förändringen går till.

Planerade aktiviteter i insatsen:

- Individuellt utformad plan för att efter projektet kunna ges arbetslivsinriktad rehabilitering som nästa steg mot arbete eller studier. Planen kan även innehålla aktiviteter som ska genomföras på egen hand, till exempel friskvård.
- Dialog med vården om medicinska möjligheter och hinder vid upprättande av den individuellt utformade planen.
- Öka aktivitetsnivån genom deltagande i förrehabiliterade insatser, förslagsvis två timmar, en gång i veckan under åtta veckor. Insatserna ska vara individuellt anpassade med möjlighet till snabbare eller långsammare upptrappning.
- Tät och regelbunden kontakt med teamet som arbetar i projektet

De individuellt anpassade aktiviteterna kan till exempel bestå av:

- Strukturerad sysselsättning för att öka aktivitetsnivån
- Motivationsstärkande insatser
- Stärka hälsa, utifrån levnadsvanor.
- "Vardagslivet".
- Studiebesök till arbetsmarknadsförvaltningens verksamheter.
- Personcentrerade insatser i grupp (eller individuellt), utifrån behov för att uppnå målsättningen.

Samarbete med Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan kommer att ske via ordinarie strukturer.

Roller i teamet (resurserna kan fördelas på flera personer inom deltagande verksamheter)

- 100% socialsekreterare/ projektledare: Projektledaren ansvarar för att genomföra projektet med fokus på mål och resultat enligt projektplan. Säkerställer att organisering och arbetssätt är ändamålsenliga och dokumenterade. Identifierar och inför förbättringar i metoder, modeller och arbetssätt. Planerar och samordnar aktiviteter för målgruppen. Rapporterar till styrgruppen och informerar om projektläget. Sammanställer och rapporterar projektstatus avseende måluppfyllelse, resultat och budget.
- 300% socialsekreterare, varav 200% finansieras av Uppsala kommun: Socialsekreterarnas uppdrag är att tillsammans med deltagaren upprätta en individuell planering samt ansvara för uppföljning av planeringen. Den individuella planeringen kommer att utgå från standardiserade bedömningsmetoder.
- 100% Rehabiliteringskoordinator eller annan representant från vården: Vården ska samverka med Uppsala kommun tex genom vid SIP/ flerpartsmöten och där diskutera individens förutsättningar och nuvarande hinder för att delta i arbetslivsinriktad (för)rehabilitering samt samordning mellan medicinsk och arbetslivsinriktad rehabilitering.
- 50% tjänst som ansvarar för upphandling av aktivitetshöjande förrehabiliterade insatser. I förlämningsansökan har denna tjänst tagit bort. Efter projektstart har Uppsala kommun anställt en samordnare för upphandling och arbetet med insatsens upphandlingar kan ske inom ordinarie verksamhet.
- 50 % Arbetsterapeut: Arbetsterapeuten uppdrag är att göra arbetsterapeutiska utredningar samt vara ett stöd i planering av förrehabiliterade insatser

Vårdens roll i insatsen:

Målet med projektet är att individerna i lägre omfattning vara sjukskrivna och i stället påbörja en stegförflyttning mot arbete/ studier.

- Att representant från vården deltar i SIP/ flerpartsmöten. Vid mötet lyfts individens förutsättningar och eventuella hinder för att delta i arbetslivsriktad (för)rehabilitering samt samordning mellan medicinsk och arbetslivsriktad rehabilitering.
- Att vården vid mötet utser en kontaktperson för kommunens team, för fortsatt kommunikation vid behov.
- Att vården får en kontaktperson vid Uppsala Kommun, att informera, i stället för att utfärda intyg.

Uppsala kommuns roll i insatsen:

Individer som uppbär ekonomiskt bistånd och på grund av ohälsa/ sjukdom saknar arbetsförmåga är en stor målgrupp inom verksamheten ekonomiskt bistånd. För att kunna erbjuda målgruppen ett högt kvalitativt stöd har Uppsala kommun från och med 1/1–2022 startat en särskild enhet som enbart arbetar med målgruppen.

Projekt Arbetslivsintro är navet i utvecklingsarbetet i den nya enheten. Ordinarie verksamhet arbetar främst med traditionell handläggning, såsom bland annat handläggning av ekonomiskt bistånd, möten med vården, samordnad individuell plan (SIP) och övrigt klientnära arbete. Insatsen Arbetslivsintro kompletterar ordinarie verksamhet genom att möjliggöra att testa och utveckla olika samverkansmodeller med Region Uppsala, dvs utökad SIP/ flerpartsamverkan. Utöver samverkan möjliggör Arbetslivsintro att tillsammans med målgruppen testa och utvärdera olika former av förrehabiliterande insatser.

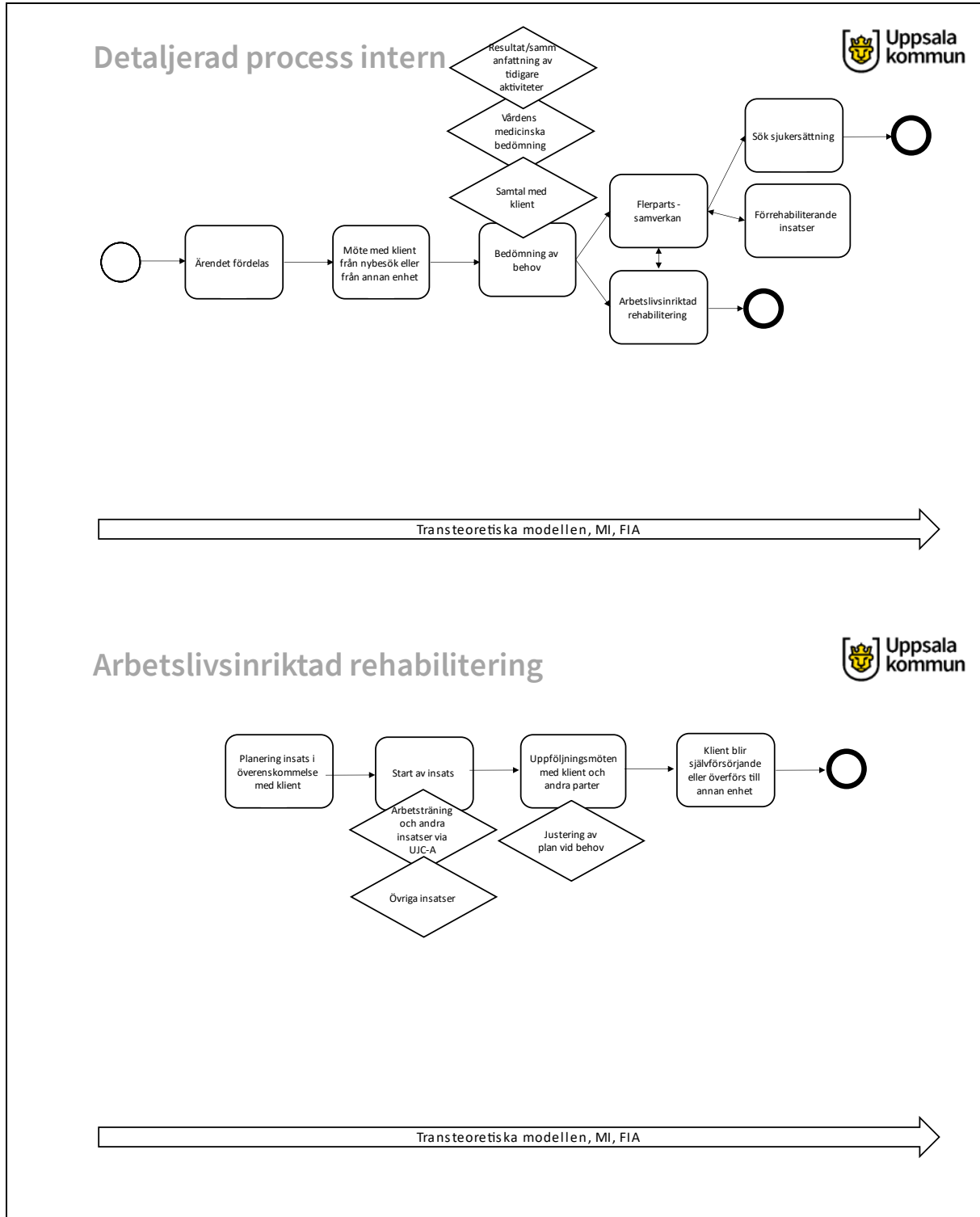
Beskriv metod för uppföljning och utvärdering av målen

Insatsen kommer att följas upp via styrgruppsmöten en gång per kvartal i enlighet med Samordningsförbundets antagna riktlinjer (kvartalsrapportering, avvikelsehantering och slutrapportering). Därutöver kommer individerna att registreras i SUS.

Vid avslut av insatsen ska arbetet sammanställas i en rapport som innehåller:

1. En tydlig beskrivning av arbetssättet mellan Uppsala kommun och Region Uppsala, kring individer som uppbär ekonomiskt bistånd och saknar sjukpenninggrundande inkomst. Arbetssättet ska vara implementerat i de verksamheter som deltagit i insatsen.
2. En beskrivning av individernas stegförflyttning/aktivitetsnivå.
3. En sammanställning över vilka förrehabiliterade insatser som erbjudits.
4. En sammanställning över hur många av deltagarna som inom åtta veckor haft en planering med målsättning att uppnå en aktivitetsnivå för att kunna delta i arbetslivsriktad rehabilitering.
5. En sammanställning av hur många av deltagarna som lämnat projektet och övergått till arbetslivsriktad rehabilitering via Arbetsförmedlingen eller Arbetsmarknadsförvaltningen.
6. Lokusgruppen Uppsala ska kontinuerligt få återkoppling från arbetet i insatsen.

Processkarta över arbetet i Arbetslivsintro:





Beskriv hur ni tänker jobba för implementering efter insatstid

Frågan om implementering kommer vara pågående under hela insatstiden. Frågan kommer att vara en stående punkt på styrgruppsmötena. Parterna i insatsen arbetar med implementering enligt följande:

Region Uppsala:

Regionen behöver ett resurstillskott under implementeringen av Arbetslivsintro. Dels för att ha tid för att kunna vara delaktiga i att komma fram till nya samverkansätt och kunna prova dem samt dels för att det blir initialt en ökad arbetsbelastning under införandet. Resursförstärkning behövs för att dessa patienter inte ska tränga undan andra patienters behov. På långsikt ingår detta arbete i det ordinarie arbetet.

Uppsala kommun:

Då ekonomiskt bistånd nyligen startat en ny enhet för målgruppen finns det en naturlig mottagare för implementering av samverkansmodeller och arbetssätt. Framgångsrika metoder och modeller kommer löpande implementeras till den ordinarie verksamheten. Uppsala kommun har förlagt arbetet i insatsen nära ordinarie verksamhet för att underlätta övergången från insats till ordinarie verksamhet.

Varför gör vi en förlängningsansökan redan nu?

I ansökan om medel till insatsen Arbetslivsintro fick vi endast beslut på 12 månader. Arbetslivsintro startade 1/1–2022 med en planering och mobilisering av arbetet. Från och med 1/4–2022 arbetar insatsen med deltagare. För att nå resultat med målgruppen krävs ett stort motivationsarbete, det krävs ofta flera telefonsamtal och mejl innan första besöket och det tar även lång tid att lägga upp planeringen för en hållbar förrehabilitering. Under pandemin har dessa personer blivit mer passiva och vägen till arbetslivsinriktad rehabilitering har blivit längre. Detta innebär att insatsen har behov av ytterligare tid för att kunna dra slutsatser kring vilka arbetsmetoder och modeller som fungerar för målgruppen.

Insatsens resultat under perioden 1/1- 2022- 31/5–2022

Ett av målen i insatsen var att utveckla arbetssättet mellan Uppsala kommun och Region Uppsala kring individer som uppstår ekonomiskt bistånd och saknar sjukpenninggrundande inkomst. En del

av detta mål har redan uppnåtts. Insatsen testar just nu att använda Regions system Cosmic Link Messenger som kommunikationskanal. Arbetet med att använda systemet behöver fortsätta testas och utvecklas och det finns förhoppningar om ett stabilt och effektivt arbetssätt inför framtiden.

Ett annat resultat är att Uppsala kommun anställt en samarbetare för upphandling som att den resursen finns nu inom kommunens ordinarie verksamhet.

Ange budget/finansiering (separat budget ska bifogas enligt mall)**Uppdaterad budget för perioden 1/1-2023-31/12-2023**

När ansökan lämnades in i juni 2022 saknades resurs för upphandling inom Arbetsmarknadsförvaltningen inom Uppsala kommun. Under hösten 2022 anställes en resurs för upphandling som ett stöd för hela förvaltningen. Den anställda resursen kan även stötta Arbetslivsintro vilket medför att budgetposten resurs för upphandling tagits bort i förläningsansökan. I dialog med projektets parter samt med Samordningsförbundet kommer förläningsansökan gälla hela 2023, dvs två månader längre än ursprungsansökan.

Ansökt belopp för förläningen: 2 904 400 kr, varav 500 000 kr avser medel för att kunna upphandla förrehabiliterade insatser.

Se bifogad fil för detaljerad budget

Har ansökan diskuterats i lokal utvecklingsgrupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?

Ja Nej

Hur och när har ansökan diskuterats?

Ansökan diskuterades vid lokus-mötet 3/6 och lokus beslutade att stå bakom ansökan.

Överenskommelse

(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)

Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras i särskild ordning.

Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

Underskrifter

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

Underskrift (*)	
Organisation och datum	Uppsala kommun 16 juni
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Lena Winterbom
E-post:	Lena.Winterbom@ uppsala.se

v:19-07-10

Insatsens namn

Arbetslivsintro

Underskrift (*)

Organisation och datum	Region Uppsala 2022-06-16
Samverkanspart (namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Carina Bäckström
E-post:	Carina.backstrom@regionuppsala.se

Budget - detaljerad Arbetslivsintro-förlängningsansökan

Insatsens löptid: 2023-01-01 2023-12-31

Fyll i färgmarkerade fält:

Kostnader att rekquirera från Samordningsförbundet

Kostnader i tkr	tjänst i %	tidsperiod (åammdd)		Huvudinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	ATT REKVRERA - ALLA INSATSÄGARE
		från	till	Uppsala kommun	Region Uppsala	NAMN	NAMN	
Lönekostnader inkl PO-pålägg								
Kvalificerad handläggare/ projektledare	100%	1/1-2023	31/12-2023	672 000				672 000
Socialekreterare	100%	1/1-2023	31/12-2023	672 000				672 000
Arbets terapeut	50%	1/1-2023	30/11-2023	280 000				280 000
Rehabiliteringskoordinator	100%	1/1-2023	31/12-2023		680 400			680 400
								0
Summa lönekostnader	350%			1 624 000	680 400	0	0	2 304 400

Lokalkostnader								
Lokalhyra								0
Övriga lokalkostnader								0
Summa lokalkostnader				0	0	0	0	0

Övriga kostnader								
Utvärdering								0
Spridningsseminarier								0
Utbildning insatsmedarbetare								0
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsedda för deltagare		1/1-2023	31/12-2023	500 000				500 000
Övriga aktiviteter för deltagare								0
Telefon-, IT-kostnader								0
Resor								0
Tolk								0
Informationsmaterial								0
Övrigt		1/1-2023	31/12-2023	100 000				100 000
								0
Summa övriga kostnader				600 000	0	0	0	600 000

Totalt från Samordningsförbundet 2 224 000 680 400 0 0 2 904 400
Egenfinansiering Uppsala kommun Region Uppsala NAMN NAMN

Lönekostnader inkl po-pål	tjänst i %							
Socialekreterare	100%	1/1-2023	31/12-2023	672 000				672 000
Socialekreterare	100%	1/1-2023	31/12-2023	672 000				672 000
3.	0%							0
4.	0%							0
5.	0%							0
Summa lönekostnader	200%			1 344 000	0	0	0	1 344 000

Lokalkostnader								
Lokalhyra								0
Övriga lokalkostnader								0
Summa lokalkostnader				0	0	0	0	0

Övriga kostnader								
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Kostnadsbeteckning								0
Summa övriga kostnader				0	0	0	0	0

Summa egenfinansiering 1 344 000 0 0 0 1 344 000
Total kostnad för insatsen 3 568 000 680 400 0 0 4 248 400

ÅR 1	ÅR 2	ÅR 3	ÅR 4
2023	20XX	20XX	20XX

LÖNEKOSTNADER

inkl P.O tillägg
Socialsekreterare

LOKALKOSTNADER

Lokalkostnader
Övriga lokalkostnader

ÖVRIGA KOSTNADER

TOTALT

Budgetsammanställning **Arbetslivsintro- förlängningsansökan**

Projektets löptid	2023-01-01	2023-12-31	
Kostnader i tkr	Att rekvirera från Samordningsförbundet	Projektägarnas egenfinansiering	Totalt projektet
Huvudinsatsägare			
Uppsala kommun	2 224 000	1 344 000	3 568 000
Delinsatsägare 1			
Region Uppsala	680 400	0	680 400
Delinsatsägare 2			
NAMN	0	0	0
Delinsatsägare 3			
NAMN	0	0	0
Delinsatsägare 4			
NAMN	0	0	0
Summa	2 904 400	1 344 000	4 248 400

Instruktioner till ansökan:

För över innehållet i denna tabell till projektplanen under rubriken Projektets finansiering.
Den detaljerade budgeten skickas med ansökan som en bilaga.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 12 pages before this page

Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende