

Samverkansinsatser inom Samordningsförbundet

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet". Rubriker med * har förklarande/stödande text i bilagan.) Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

Insatsens namn
Lokussamordnare Älvkarleby
Insatsägare (*)
Organisation: Älvkarleby kommun
Samverkansparter (*)
Organisation: Arbetsförmedlingen Organisation: Region Uppsala Organisation: Försäkringskassan
Beskriv syftet med insatsen (*)
Syftet är att säkerställa en fungerande samverkan i Lokusgruppen samt att Lokussamordnaren ska fungera som stöd gentemot de insatser som bedrivs inom ramen för Lokus Älvkarleby.
Beskriv målen med insatsen (*)
Övergripande mål: <ul style="list-style-type: none">• Samverkan mellan de fyra parterna i Lokusgruppen kring individer med behov av arbetslivsinriktad rehabilitering
Effekt mål: <ul style="list-style-type: none">• Fyra genomförda Lokusmöten per år
Insatsmål: <ul style="list-style-type: none">• Att sammankalla, göra dagordning och föra protokoll under fyra Lokusmöten per år• Att utifrån Lokusgruppens riktlinjer ta del av Samordningsförbundets utbud gällande kompetenshöjande insatser
Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*)
Inom ramen för LOKUS i Älvkarleby finns idag en Lokussamordnare.
Nuvarande Lokussamordnare är för samverkansparterna och kommunen ett stort stöd i det Lokusarbete som pågår, speciellt till kommunen gällande framtagning av ansökningar, rapportering och annat administrativt stöd. Lokusgruppen ser att insatsen fallit ut på ett tillfredsställande sätt och arbetet på kommunnivå vore inte möjligt utan en Lokussamordnare.
Att ha stöd av en samordnare är utifrån Lokusgruppens perspektiv en avgörande framgångsfaktor för samverkan inom ramen för Lokus. En samordnare underlättar att Lokus kan bli mer konkret och lösa eventuella vardagliga skav mellan Lokus´ aktörer. Genom att hålla samman, förbereda och summera så bidrar Lokussamordnaren till att Lokusmöten blir konkreta och ger mervärde.

Det finns ett behov av att Lokussamordnaren ska fungera som en etablerad och sammanhållande länk mellan Lokusgruppen och samverkansinsatser i Älvkarleby kommun samt att Lokussamordnaren ska fungera kvalitetssäkrande och stötta kommande insatser i olika frågor för att främja utveckling och implementering. Lokussamordnaren är i dagsläget anställd på HR- och arbetsmarknadsavdelningen och har därmed en naturlig lokal kännedom om vilka insatser som är, och kan komma att vara, aktuella.

Nuvarande Lokussamordnare har sitt uppdrag fram till 2023-03-31. För att fortsätta en fungerande samverkan i Lokusgruppen samt skapa goda förutsättningar för genomförande av kommande insatser är Lokussamordnarens uppdrag avgörande för att Älvkarleby ska kunna ha en möjlighet att genomföra tänkta insatser.

Planerad Insatstid

Planerat startdatum: 2023-04-01

Planerat slutdatum: 2025-03-31

Beskriv målgrupp för insatsen (*)

Målgrupp är Lokusgruppen i Älvkarleby samt insatsansvariga för kommande samverkansinsatser inom ramen för Samordningsförbundets uppdrag. Långsiktigt är den målgrupp som insatsen ska gynna, individer i behov av arbetslivsinriktad rehabilitering.

Beskriv metod/metoder ni kommer använda (*)

Lokussamordnarens uppdrag är att:

- Skriva dagordning och sammankalla till Lokusgruppsmöten
- Föra protokoll under Lokusgruppens möten och skicka ut till parterna
- Fungera som föredragande för återrapporter i Lokus om någon part inte kan delta
- Hålla sig uppdaterad om vilka insatser som möjliggör arbetslivsinriktad rehabilitering
- Omvärldsbevaka
- Planera och genomföra vissa kommande kompetenshöjande insatser utifrån direktiv från Lokusgruppen
- Fungera som kvalitetsstöd till kommande insatser
- Fungera som stöd för insatsansvariga i olika frågor i kommande projekt
- Hålla löpande dialog med insatsansvariga i kommande projekt
- Skriva rapporter avseende Lokussamordnaruppdraget
- Följa upp målen i kommande projekt och redovisa dessa till Lokus Älvkarleby

Beskriv metod för uppföljning och utvärdering av målen (*)

Uppföljning och utvärdering görs genom löpande rapportering till Samordningsförbundet.

Beskriv hur ni tänker ta tillvara resultaten från insatsen

Behovet av insatsen bygger på att det finns en Lokusgrupp och att det inom organisationen finns insatser som är finansierade av Samordningsförbundet.

Ange budget/finansiering (separat budget ska bifogas enligt mall)

1 Lokussamordnare på 25 % totalt 321 tkr.

Har ansökan diskuterats i lokal utvecklingsgrupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?

Ja

Nej

Hur och när har ansökan diskuterats?

Ansökan har diskuterats och förankrats på Lokusmötet 2022-10-21

Överenskommelse
(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)
Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras i särskild ordning.


Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

Underskrifter

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

Underskrift (*)

Organisation och datum	Älvkarleby kommun 2022-10-25
Insatsägare (namn)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Maria Sundh
E-post:	maria.sundh@alvkarleby.se

Insatsens namn Lokussamordnare
--

Underskrift (*)	
------------------------	--

Organisation och datum	Arbetsförmedlingen 2022-10-
------------------------	-----------------------------

Samverkanspart (namn)	
------------------------------	--

Samverkanspart (namnförtydligande)	Martina Apell
---	---------------

E-post:	martina.apell@arbetsformedlingen.se
---------	-------------------------------------

Insatsens namn Lokussamordnare	
Underskrift (*)	
Organisation och datum	Region Uppsala 2022-10-
Samverkanspart (namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Carina Bäckström
E-post:	carina.backstrom@region uppsala.se

Insatsens namn Lokussamordnare	
Underskrift (*)	
Organisation och datum	Försäkringskassan 2022-10-
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Carina Hagelin Kjällman
E-post:	carina.hagelin-kjallman@forsakringskassan.se

BUDGET - DETALJERAD		Namn på insats: Lokussamordnare	
Insatsens löptid:		fr o m	t o m
		20230401	20250331
KOSTNAD ATT REKVIKERA FRÅN SAMORDNINGSFÖRBUNDET			
Kostnader i tkr		Huvudinsatsägare	Delinsatsägare
		Älvkarleby kommun	AF
			FK
			Region
			Att rekquirera - Alla insatsägare
LÖNEKOSTNAD	Tjänst i %	Tidsperiod (ååmmdd)	
inkl PO-påslag		från till	
1. Lokussamordnare	25%	20230401 20250331	321 000
2.	0%		0
3.	0%		0
4.	0%		0
5.	0%		0
6.	0%		0
7.	0%		0
SUMMA LÖNEKOSTNAD	25%		321 000
LOKALKOSTNAD			
Lokalhyra			0
Övriga lokalkostnader			0
SUMMA LOKALKOSTNAD			0
ÖVRIGA KOSTNADER			
Utvärdering			0
Spridningsseminarier			0
Utbildning Insatsmedarbetare			0
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsedda för deltagare			0
Övriga aktiviteter för deltagare			0
Telefon-, IT-kostnader			0
Resor			0
Tolk			0
Informationsmaterial			0
Övrigt			0
SUMMA ÖVRIGA KOSTNADER			0
SUMMA FRÅN SAMORDNINGSFÖRBUNDET			321 000
EGENFINANSIERING		Älvkarleby kommun	AF
			FK
			Region
LÖNEKOSTNAD inkl PO-påslag	Tjänst i %		
1.	0%		0
2.	0%		0
3.	0%		0
4.	0%		0
5.	0%		0
6.	0%		0
7.	0%		0
SUMMA LÖNEKOSTNAD	0%		0
LOKALKOSTNAD			
Lokalhyra			0
Övriga lokalkostnader			0
SUMMA LOKALKOSTNAD			0
ÖVRIGA KOSTNADER			
			0
			0
			0
SUMMA ÖVRIGA KOSTNADER			0
SUMMA EGENFINANSIERING			0
TOTAL KOSTNAD FÖR INSATSEN			321 000

INSATSBUDGET FÖRDELAD ÖVER INSATSTID		Lokussamordnare			
FYLL I ENDAST FÄRGADE FÅLT	Totalt för insatsen	Fördelning per år, tkr			
		År 1 2023	År 2 2024	År 3 2025	År 4 20xx
LÖNEKOSTNADER					
inkl P.O tillägg					
1. Lokussamordnare	321 000	119 250	161 250	40 500	
2.	0				
3.	0				
4.	0				
5.	0				
6.	0				
7.	0				
SUMMA LÖNEKOSTNAD	321 000	119250	161250	40500	0
LOKALKOSTNADER					
Lokalkostnader	0				
Övriga lokalkostnader	0				
SUMMA LOKALKOSTNAD	0	0	0	0	0
ÖVRIGA KOSTNADER	0				
SUMMA FRÅN SAMORDNINGSFÖRBUNDET	321 000	119250	161250	40500	0
<i>S:a per år för avstämning</i>	<i>321 000</i>				

*Skall ej fyllas i !
Data hämtas från filen "Insatsbudget"*

Budgetsammanställning		Lokussamordnare	
Projektets löptid	20230401	20250331	
Kostnader i tkr	Att rekvirera från Samordningsförbundet	Projektägarnas egenfinansiering	Totalt projektet
Huvudinsatsägare			
Älvkarleby kommun	321 000	0	321 000
Delinsatsägare			
AF	0	0	0
FK	0	0	0
Region	0	0	0
Summa	321 000	0	321 000
Instruktioner till ansökan:			
För över innehållet i denna tabell till projektplanen under rubriken Projektets finansiering.			
Den detaljerade budgeten skickas med ansökan som en bilaga.			

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende