

## Samverkansinsatser inom Samordningsförbundet

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet". Rubriker med \* har förklarande/stödande text i bilagan.) Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

<b>Insatsens namn</b> Bryggan – främjar hälsa på väg mot arbete eller studier
<b>Insatsägare (*)</b> Organisation: Östhammars kommun
<b>Samverkansparter (*)</b> Organisation: Region Uppsala Organisation: Arbetsförmedlingen Organisation: Försäkringskassan
<b>Beskriv syftet med insatsen (*)</b> Insatsen ska ge personer i arbetsför ålder som varken arbetar eller studerar och som antas ha långvarig ohälsa, samordnat individuellt stöd för att närma sig arbetsmarknaden. Stödet förväntas också bryta personernas eventuella sociala utanförskap. Genom insatsen får deltagarna stöd i att ta ansvar för sin framtid och hälsa genom sociala och fysiska aktiviteter. Detta sker genom både att utveckla sociala färdigheter och aktiviteter som ökar individens kunskap om hur levnadsvanorna påverkar den egna hälsan. Detta syftar även till att stärka personernas förutsättningar att ta del av de insatser som ges inom parternas verksamheter.  Insatsen tar utgångspunkt i det operativt samverkande arbetssätt som byggts upp genom insatsen Bryggan och lägger till ett hälsofrämjande arbete. Detta sker genom ett samarbete med Region Uppsalas geografiska hälsouppdrag. I samverkan med Geografiskt hälsouppdrag (Region Uppsala) utvecklas en metod som stärker individens teoretiska och praktiska kunskaper om hur levnadsvanorna påverkar den egna hälsan.
<b>Beskriv målen med insatsen (*)</b> Ett övergripande mål är att bibehålla och utveckla den samverkan och det lärande som byggts upp inom och mellan Samordningsförbundets parter lokalt i Östhammars kommun. Detta gör att människor boende i kommunen får det stöd de behöver för att närma sig arbetslivet och att ta ansvar för sin hälsa och framtid.  Effekt mål: 1. 50 % ska efter avslutad insats ha gjort en eller flera stegförflyttningar mot arbete eller studier och på sikt nå något av följande mål: <ol style="list-style-type: none"><li>1) <i>Studier; till exempel gymnasieskola, Komvux, Folkhögskola, yrkeshögskola, högskola/ universitet eller arbetsmarknadsutbildning</i></li><li>2) <i>Daglig verksamhet</i></li><li>3) <i>Arbetsrehabiliterande och/eller arbetsförberedande insats antingen inom Arbetsförmedlingen eller kommunen</i></li><li>4) <i>Subventionerat arbete</i></li><li>5) <i>Arbete</i></li></ol>

2. Deltagarna uppger att de fått ny kunskap om hur de kan påverka sin hälsa i positiv riktning.

3. Deltagarna har getts stöd att utarbeta den individuella planen så att den även innehåller aktiviteter som är hälsofrämjande.

4. Region Uppsala har utarbetat och testat ett målgruppsanpassat koncept för ett hälsofrämjande arbetssätt gentemot deltagarna i insatsen.

**Insatsmål 1:**

Inom en månad från insatsens start ska en planering utifrån deltagarens individuella mål, behov och förutsättningar göras. Metoden SMAIL har introducerats och påbörjats tillsammans med personen.

**Insatsmål 2:**

Var tredje månad ska bedömning om fortsatt deltagande göras. Vid fortsatt deltagande ska personens planering följas upp enligt metoden SMAIL och därefter revideras.

**Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (\*)**

Östhammars kommun har relativt få arbetslösa, men det finns personer som lever i socialt utanförskap och har svårt att tillgodogöra sig samhällets stöd för att komma ut på arbetsmarknaden. Dessa har dessutom ofta långvarig ohälsa som påverkar arbetsförmågan. Det personliga och praktiska stöd som insatsen förväntas ge finns idag för vissa grupper men inte för alla i insatsens målgrupp. Det kan exempelvis gälla Personligt ombud eller kommunens lokala verksamhet Förberedande spåret. Arbete är en viktig hälsfaktor samtidigt som det krävs en god hälsa för att kunna arbeta. Levnadsvanorna har visat sig vara en grundläggande faktor för hälsa och därmed också för arbete.

Det kan finnas anledning att ha ett särskilt fokus på kvinnor. Bland de tidigare deltagarna i insatsen har en tredjedel varit kvinnor. Behov av insatsen kan finnas hos fler kvinnor men det har varit svårt att nå dem. Här kan nya arbetssätt behöva utvecklas.

**Planerad Insatstid**

Planerat startdatum: 2023-09-01

Planerat slutdatum: 2025-12-31

Eventuellt slutdatum för intag av personer i insatsen: 2025-06-30

**Beskriv målgrupp för insatsen (\*)**

Personer som varken arbetar eller studerar, exempelvis unga utan färdig skolgång, personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, personer med komplexa behov och många myndighetskontakter, personer med långvarig ohälsa som påverkar arbetsförmågan, personer som inte kan ta del av Arbetsförmedlingens extra stöd, personer som inte har några kontakter med myndigheter eller som behöver samordning av sina kontakter. Målgruppen är heterogen men gemensamt är att deltagarna behöver kontinuitet. Deltagarna ska ha en egen önskan om att finna en hälsosam väg mot arbete eller studier. Vid behov av prioritering kommer personer i åldern 20-29 år att prioriteras.

**Ange förväntat antal deltagare:**

Tiden i insats varierar beroende på deltagarens förutsättningar och behov men kommer som längst att vara ett år. Minst 20 personer ska delta samtidigt. Utöver dessa personer ges vägledning till anhöriga, verksamheter och personer som tar kontakt men sedan inte deltar i insatsen.

**Beskriv metod/metoder ni kommer använda (\*)**

Deltagaren får individuellt och personligt utformat stöd och samordning utifrån sin aktuella situation och med helhetssyn. Detta för att stärka förutsättningarna för arbetsmarknaden och hantera nödvändiga kontakter med exempelvis vård och myndigheter. Det innebär att motivera, coacha och lotsa deltagarna till det stöd var och en behöver för att närma sig arbetsmarknaden och att samordna stödet.

Deltagaren ska ha en individuell planering för arbete/studier och för att främja hälsan. Detta utesluter givetvis inte ett antal delmål hos olika aktörer men riktningen ska vara tydlig och gemensam.

Innovationsguiden kommer att användas för att utveckla en metod för verksamhetens arbete kring levnadsvanornas betydelse för hälsan och utarbetande av en metod för framtagande av individuell planering för individernas hälsa/levnadsvanor.

Aktiviteter som stöttar deltagarna till att kunna ta ansvar för sin hälsa och levnadsvanor.

Insatsen inleds med en förberedelsefas där arbetssätt tas fram gällande den hälsofrämjande delen. Den sista månaden är en avslutsfas för slutrapportering.

**Beskriv metod för uppföljning och utvärdering av målen (\*)**

Uppföljning sker var tredje månad genom att mäta stegförflyttning med metoden SMAIL. Stegförflyttning och måluppfyllelse mäts och dokumenteras av samordnaren, som även följer upp hur många deltagare som inom en månad från start har en planering och hur många deltagare som har följts upp var tredje månad.

Alla deltagare kommer att kontaktas av samordnaren sex månader efter avslutad insats. Aktuell situation angående arbete, studier och levnadsvanor stäms då av för att se hur varaktigt deltagarens resultat vid utskrivning är.

**Beskriv hur ni tänker ta tillvara resultaten från insatsen**

Region Uppsala kommer ta tillvara erfarenheterna av det utvecklingsarbete som kommer göras tillsammans med Bryggan och koppla detta till fortsatta utvecklingsprocesser inom Geografiskt hälsoupdrag. Målsättningen är att skapa ett koncept som kan användas i hela länet.

**Ange budget/finansiering (separat budget ska bifogas enligt mall)**

Insatsansvarig samordnare 100 %

Coacher 200 %

Studiebesök och hälsofrämjande aktiviteter för deltagarna

Informationsmaterial relaterat till det hälsofrämjande arbetet.

**Har ansökan diskuterats i lokal utvecklingsgrupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?**

Ja

Nej

Hur och när har ansökan diskuterats?

220914: LOKUS-möte med diskussion angående behov av ansökningar.

221202: LOKUS fick del av Östhammars kommuns förslag till ny ansökan.

221209: LOKUS-möte med beslut om att göra en ny ansökan utifrån förslag.

230117: LOKUS får ett utkast till ny ansökan som ska diskuteras vid nästa möte.

230127: LOKUS-möte med diskussion och beslut om att lämna in ansökan.

**Överenskommelse**

*(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)*

**Lagar och förordningar**

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

**Arbetsgivaransvar**

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

**Information från insatsen**

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar. Främst handlar detta om redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) samt om olika rapporter om läget i och utsikterna för insatsen enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras i särskild ordning.

**Kostnader**

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

**Underskrifter**

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.

<b>Underskrift (*)</b>	
Organisation och datum	Östhammars kommun
Insatsägare (namn)	Yvonne Wahlbeck
Insatsägare (namnförtydligande)	
E-post:	yvonne.wahlbeck@osthammar.se

**Insatsens namn**

Bryggan – främjar hälsa på väg mot arbete eller studier

**Underskrift (\*)**

Organisation och datum	Region Uppsala
<b>Samverkanspart</b> (namn)	Carina Bäckström
<b>Samverkanspart</b> (namnförtydligande)	
E-post:	carina.backstrom@regionupsala.se

**Insatsens namn**

Bryggan – främjar hälsa på väg mot arbete eller studier

**Underskrift (\*)**

Organisation och datum	Arbetsförmedlingen
<b>Samverkanspart</b> (namn)	Wictoria Palmetorp
<b>Samverkanspart</b> (namnförtydligande)	
E-post:	wictoria.palmetorp@arbetsformedlingen.se

**Insatsens namn**

Bryggan – främjar hälsa på väg mot arbete eller studier

**Underskrift (\*)**

Organisation och datum	Försäkringskassan
<b>Samverkanspart</b> (namn)	Carina Hagelin Kjällman
<b>Samverkanspart</b> (namnförtydligande)	
E-post:	carina.hagelin-kjallman@forsakringskassan.se

INSATSBUDGET		n - främjar hälsa på väg mot arbete eller			
FÖRDELAD ÖVER INSATSTID					
	Totalt för insatsen	Fördelning per år, tkr			
<b>FYLL I ENDAST FÄRGADE FÄLT</b>		År 1 20xx	År 2 20xx	År 3 20xx	År 4 20xx
<b>LÖNEKOSTNADER</b>					
inkl P.O tillägg					
1.Samordnare	1 760 000				
2.Coacher	2 340 000				
3.	0				
4.	0				
5.	0				
6.	0				
7.	0				
<b>SUMMA LÖNEKOSTNAD</b>	<b>4 100 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>LOKALKOSTNADER</b>					
Lokalkostnader	0				
Övriga lokalkostnader	0				
<b>SUMMA LOKALKOSTNAD</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÖVRIGA KOSTNADER</b>	<b>240 000</b>				
<b>SUMMA FRÅN SAMORDNINGSFÖRBUNDET</b>	<b>4 340 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
S:a per år för avstämning	0				





*Skall ej fyllas i !  
Data hämtas från filen "Insatsbudget"*

Budgetsammanställning		Bryggan - främjar hälsa på väg r		
Projektets löptid	2023-09-01	2025-12-31		
Kostnader i tkr	Att rekvirera från Samordningsförbundet	Projektägarnas egenfinansiering	Totalt projektet	
Huvudinsatsägare				
Östhammars kommun	4 240 000	310 000	<b>4 550 000</b>	
Delinsatsägare				
AF	0	0	<b>0</b>	
FK	0	0	<b>0</b>	
Region	100 000	0	<b>100 000</b>	
<b>Summa</b>	<b>4 340 000</b>	<b>310 000</b>	<b>4 650 000</b>	
<b>Instruktioner till ansökan:</b>				
För över innehållet i denna tabell till projektplanen under rubriken Projektets finansiering.				
Den detaljerade budgeten skickas med ansökan som en bilaga.				

not arbete eller studier

BUDGET - DETALJERAD Namn på insats: Bryggan - främjar hälsa på väg mot arbete eller studier								
Insatsens löptid:		fr o m	t o m					
		2023-09-01	2025-12-31					
KOSTNAD ATT REKVRIRERA FRÅN SAMORDNINGSFÖRBUNDET								
Kostnader i tkr			Huvudinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	Delinsatsägare	Att rekvrirera - Alla insatsägare	
			Östhammars kommun	AF	FK	Region		
LÖNEKOSTNAD	Tjänst i %	Tidsperiod (åmmdd)						
inkl PO.påslag		från	till					
1.Samordnare	100%	2023-09-01	2025-12-31	1 760 000			1 760 000	
2.Coacher	200%	2023-09-01	2025-12-31	2 340 000			2 340 000	
3.	0%						0	
4.	0%						0	
5.	0%						0	
6.	0%						0	
7.	0%						0	
<b>SUMMA LÖNEKOSTNAD</b>	<b>300%</b>			<b>4 100 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 100 000</b>	
LOKALKOSTNAD								
Lokalhyra							0	
Övriga lokalkostnader							0	
<b>SUMMA LOKALKOSTNAD</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
ÖVRIGA KOSTNADER								
Utvärdering							0	
Spridningsseminarier							0	
Utbildning insatsmedarbetare							0	
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsedda för deltagare							0	
Övriga aktiviteter för deltagare				100 000			100 000	
Telefon-, IT-kostnader							0	
Resor							0	
Tolk							0	
Informationsmaterial						100 000	100 000	
Övrigt				40 000			40 000	
<b>SUMMA ÖVRIGA KOSTNADER</b>				<b>140 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>240 000</b>	
<b>SUMMA FRÅN SAMORDNINGSFÖRBUNDET</b>				<b>4 240 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 340 000</b>	
EGENFINANSIERING								
				Östhammars kommun	AF	FK	Region	
LÖNEKOSTNAD	inkl PO påslag	Tjänst i %						
1.		0%						0
2.		0%						0
3.		0%						0
4.		0%						0
5.		0%						0
6.		0%						0
7.		0%						0
<b>SUMMA LÖNEKOSTNAD</b>		<b>0%</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
LOKALKOSTNAD								
Lokalhyra				310 000			310 000	
Övriga lokalkostnader							0	
<b>SUMMA LOKALKOSTNAD</b>				<b>310 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>310 000</b>	
ÖVRIGA KOSTNADER								
							0	
							0	
							0	
<b>SUMMA ÖVRIGA KOSTNADER</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>SUMMA EGENFINANSIERING</b>				<b>310 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>310 000</b>	
<b>TOTAL KOSTNAD FÖR INSATSEN</b>				<b>4 550 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100 000</b>	<b>4 650 000</b>



**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 13 pages before this page

Dokumentet inneholder 13 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 13 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 13 sider før denne side

Detta dokument innehåller 13 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende