

Samverkansinsatser inom Samordningsförbundet

Se även bilaga "Instruktioner för ansökan samverkansinsatser inom samordningsförbundet". Rubriker med * har förklarande/stödande text i bilagan. Tänk på att skriva konkret och tydligt under varje rubrik. Ansökan ska även skickas in elektroniskt i Word-format.

Insatsens namn	Tilläggsansökan – Min Framtid	2024:17
Insatsägare (*)		
<p>Organisation: Tierps kommun</p> <p>Resurs/er:</p> <p>Söker pengar till en resurs för att utöka antalet personer i projektet och korta väntetiden till arbetsträning och arbetsprövning.</p>		
Samverkansparter (*)		
<p>Organisation: Arbetsförmedlingen</p> <p>Resurs/er: Representant i resursteamet. Chef ingår i styrgruppsmöten för insatsen.</p> <p>Organisation: Försäkringskassan</p> <p>Resurs/er: Försäkringskassan bidrar med resursteamkontakt.</p> <p>Organisation: Region Uppsala</p> <p>Resurs/er: Region Uppsala bidrar med resursteamkontakt på Tierps vårdcentral, Habiliteringen i Tierps och Psykiatrimottagningen i Tierp (Norra länets psykiatrimottagningar)</p>		
Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*)		
<p>Projektet har under en längre tid haft en hög efterfrågan, vilket har resulterat i långa väntetider för deltagare att komma till projektet. I dagsläget uppgår väntetiden till cirka fem månader. Samtliga resurser inom projektet har varit hårt belastade, vilket har påverkat möjligheten att ta emot nya deltagare i önskad takt.</p> <p>Den höga arbetsbelastningen har särskilt påverkat arbetskonsulentens kapacitet att snabbt matcha deltagare till lämpliga arbetsplatser. Målgruppen har många anpassningar som varit svåra för arbetsplatserna att möta upp samt att lågkonjunkturen påverkat arbetet negativt. Detta har medfört att många deltagare blir kvar i vägledningsfasen under en längre period i väntan på arbetsträning/arbetsprövning.</p> <p>Mot denna bakgrund finns ett tydligt behov av att förstärka projektets resurser för att korta väntetiderna, öka genomströmningen och säkerställa att deltagare får tillgång till insatser i rätt tid. Arbetskonsulenten är medfinansierad från kommunen med 50 % i projektet.</p> <p>Många av projektets deltagare har behov av långvarig arbetsrehabilitering, vilket medför längre inskrivningstider. Detta påverkar projektets genomströmning och bidrar till en ökad belastning på tillgängliga resurser, då färre platser frigörs för nya deltagare i önskad takt.</p>		
Beskriv syftet med insatsen (*)		
<p>Syftet med insatsen är att förstärka projektet med ytterligare en resurs för att säkerställa måluppfyllelse och ökad effektivitet i genomförandet. Genom resursförstärkningen skapas förutsättningar att korta väntetiderna till projektet och därmed möjliggöra tidigare insatser för deltagarna.</p> <p>Vidare syftar insatsen till att avlasta befintliga resurser, vilket ger utrymme för kvalitativ utveckling av projektets arbetssätt och innehåll. En minskad arbetsbelastning bidrar även till förbättrad kontinuitet och ökad genomströmning.</p> <p>Insatsen möjliggör dessutom en utökning av projektets kapacitet inför hösten, då utbildning i den evidensbaserade metoden Individanpassat stöd till arbete (IPS) planeras att genomföras. Metoden</p>		

ställer höga krav på ett aktivt och omfattande arbete med arbetsgivarkontakter, vilket ytterligare motiverar behovet av förstärkta resurser.

Beskriv målen med insatsen (*)

Effektmål: Målet med insatsen är att genom en resursförstärkning skapa förbättrade förutsättningar att uppnå projektets uppsatta effektmål. Sammanfattningsvis skapar den utökade resursen utrymme för ett mer strukturerat och långsiktigt utvecklingsarbete, vilket är en förutsättning för att uppnå projektets effektmål.

Resultatmål:

En utökning med ytterligare en resurs i projektet skapar bättre förutsättningar att uppnå de uppsatta resultatmålen. Genom minskad arbetsbelastning kan deltagarna få mer individanpassat stöd och tätare uppföljning, vilket ökar möjligheterna att fler deltagare går vidare till arbete eller studier.

Den förstärkta kapaciteten möjliggör också en mer effektiv matchning mot arbetsgivare och utbildningsinsatser, samt kortare väntetider till arbetsträning/arbetsprövning. Detta kan bidra till målet att minst 60 procent av deltagarna efter avslutad insats går vidare till arbete eller studier. För de deltagare som inte når arbete eller studier innebär resursförstärkningen att projektet i högre grad kan säkerställa en aktiv och strukturerad lotsning till andra relevanta insatser. Med mer tid för samverkan, planering och uppföljning ökar möjligheten att uppnå målet att 90 procent av dessa deltagare går vidare till en fortsatt planerad insats som för dem närmare arbetsmarknaden. Sammanfattningsvis bidrar en utökad resurs till ökad kvalitet, kontinuitet och genomströmning i projektet, vilket är avgörande för att nå resultatmålen.

Planerad Insatstid

Planerat startdatum: 2026-10-01

Planerat slutdatum: 2027-12-31

Eventuellt slutdatum för intag av personer i insatsen: 2027-10-01

Beskriv målgrupp för insatsen (*)

Målgruppen är 16 – 66 år som är folkbokförda i Tierps kommun och står långt ifrån arbetsmarknaden som är i behov av stöd och samordnade insatser för att närma sig arbetsmarknaden.

Ange förväntat antal deltagare: 50 personer per år

Beskriv metod för samverkan mellan samtliga samverkansparter och hur uppföljning ska ske (*)

Ingår i projektets resursteam. Resursteamsmöten tillsammans med samverkansparterna sker var sjätte vecka.

Lokusgruppen är styrgrupp för insatsen.

Beskriv metoder/aktiviteter ni kommer använda med syfte att stödja individen mot att närma sig arbete eller studier (*)

Vi söker 100% tjänst, en arbetskonsulent.

Arbetskonsulenten ansvarar för att etablera och upprätthålla samarbete med företag och arbetsgivare i syfte att skapa möjligheter för deltagare att genomföra arbetsprövning och arbetsträning på olika arbetsplatser. Genom aktiv uppsökande verksamhet identifierar och kontaktar arbetskonsulenten relevanta arbetsgivare för att möjliggöra en noggrann matchning mellan individens förutsättningar och arbetsplatsens behov.

Vid genomförandet av arbetsprövning och arbetsträning fungerar arbetskonsulenten som en central kontaktperson och länk till arbetsgivaren. Detta innefattar kontinuerlig dialog, uppföljning samt stöd till båda parter för att säkerställa en kvalitativ och ändamålsenlig process.

Beskriv metod för uppföljning och utvärdering av målen (*)

Lokusgruppen är styrgrupp för insatsen. Redovisning och uppföljning av insatsens mål kommer att ske vid varje Lokusmöte.

Kvartalsrapportering, avvikelsehantering och slutrapportering kommer att ske i enlighet med Samordningsförbundets antagna riktlinje.

Beskriv hur insatsens framgångsfaktorer kan synliggöras och spridas (*)

Insatsen rapporterar till Samordningsförbundets styrelse enligt framtagna rutiner. Efter insatsen slut kommer en slutrapport att sammanställa resultat och redovisa erfarenheterna i arbetet.

Ange budget/finansiering (separat budget ska bifogas enligt mall)

745 000 kronor

Har ansökan diskuterats i lokal utvecklingsgrupp eller i den strategiska utvecklingsgruppen?

Ja Nej

Hur och när har ansökan diskuterats?

Överenskommelse

(Texten under hela detta avsnitt skall stå kvar orörd)

Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt ansökan följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska löpande information uppges om verksamheten enligt Samordningsförbundet rutiner. Det gäller inlämnande av insatsdata samt rapporter enligt gällande rutiner för insatser. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras enligt nedan.

Kostnader

Beviljade medel utgör ett maxbelopp, och ersätts utifrån faktiska upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna.

Underskrifter

Inför behandling av Samordningsförbundet arbetsutskott/styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare signerat ansökan. Utifrån signering och ett positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse åtar sig insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan som överenskommit.

Kommunikation

Vid spridning av insatsens innehåll och resultat förbinder sig insatsägare och samverkansparter att uppges att insatsen är en samverkansinsats med finansiering av Samordningsförbundet i Uppsala län.

Avvikelse från ansökan

Vid avvikelse från i ansökan lämnade uppgifter, ska beslut fattas i styrgrupp för insatsen för eventuella aktuella åtgärder. En avvikelserapport ska ligga till grund för beslut av förbundschef alternativt lyfts för beslut av styrelsen, utifrån avvikelstens karaktär.

Underskrift (*)

Organisation och datum

Insatsägare (namn)

Insatsägare (namnförtydligande)

E-post:

Insatsens namn

Underskrift (*)	
Organisation och datum	
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	

Insatsens namn

Underskrift (*)	
Organisation och datum	
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	

Insatsens namn

Underskrift (*)	
Organisation och datum	
Samverkanspart(namn)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	

INSATSBUDGET FÖRDELAD ÖVER INSATSTID		Tilläggsansökan - Min Framtid			
FYLL ENDAST I FÄRGADE FÄLT	Totalt för insatsen	Fördelning per år, tkr			
		År 1 2026	År 2 2027	År 3 20xx	År 4 20xx
LÖNEKOSTNADER inkl P.O tillägg					
1. Arbetskonsulent	745 000	143 000	602 000		
2.	0				
3.	0				
4.	0				
5.	0				
6.	0				
7.	0				
SUMMA LÖNEKOSTNAD	745 000	143 000	602 000	0	0
Utvärdering	0				
Spridningsseminarier	0				
Utbildning insatsmedarbetare	0				
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsed	0				
Övriga aktiviteter för deltagare	0				
Telefon-, IT-kostnader	0				
Resor	0				
Tolk	0				
Informationsmaterial	0				
Övrigt	0				
ÖVRIGA KOSTNADER	0				
SUMMA FRÅN SAMORDNINGSFÖRBUNDET	745 000	143 000	602 000	0	0
<i>S:a per år för avstämning</i>	<i>745 000</i>				

BUDGET - DETALJERAD		Namn på insats:		Tilläggsansökan - Min Framtid			
Insatsens löptid:		fr o m	261001	t o m	271231		
KOSTNAD ATT REKVIRERA FRÅN SAMORDNINGSFÖRBUNDET							
Kostnader i tkr		Huvudinsatsägare		Delinsatsägare		Delinsatsägare	
				AF		FK	
				Region		Att rekvirera - Alla insatsägare	
LÖNEKOSTNAD	Tjänst i %	Tidsperiod (ååmmdd)					
inkl PO.påslag		från	till				
1. Arbetskonsulent	100%	261001	271231	745 000			745 000
2.	0%						0
3.	0%						0
4.	0%						0
5.	0%						0
6.	0%						0
7.	0%						0
SUMMA LÖNEKOSTNAD	100%			745 000	0	0	745 000
ÖVRIGA KOSTNADER							
Utvärdering							0
Spridningsseminarier							0
Utbildning insatsmedarbetare							0
Inköpta utredningar, utbildningar och tjänster avsedda för deltagare							0
Övriga aktiviteter för deltagare							0
Telefon-, IT-kostnader							0
Resor							0
Tolk							0
Informationsmaterial							0
Övrigt							0
SUMMA ÖVRIGA KOSTNADER				0	0	0	0
SUMMA FRÅN SAMORDNINGSFÖRBUNDET				745 000	0	0	745 000

Skall ej fyllas i !

Data hämtas från filen "Insatsbudget"

Budgetsammanställning		
	from	tom
Projektets löptid	261001	271231
Kostnader i tkr	Att rekvirera från Samordningsförbundet	
Huvudinsatsägare		
0		745 000
Delinsatsägare		
AF		0
FK		0
Region		0
Summa		745 000
Instruktioner till ansökan:		
För över innehållet i denna tabell till projektplanen under rubriken		
Projektets finansiering		
Den detaljerade budgeten skickas med ansökan som en bilaga.		

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 10 pages before this page
Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 10 sider før denne side

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

TOVE MARIE MEISSNER

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Arbetsförmedlingen

3d6861ae-ce78-47b7-9021-f94623db63e1 - 2026-05-18 18:07:03 UTC +03:00

BankID · Freja eID - 88251879-2740-48eb-ae3a-3e5b66a42751 - SE

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

MIKAEL SJÖBERG

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Tierps kommun

c917a8b3-9583-4fad-8e4c-061a28696042 - 2026-05-19 09:12:25 UTC +03:00

BankID · Freja eID - 43f798f5-f33e-4e9f-9147-d1a3992d2d32 - SE

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

NINA MARIA ANUNDSSON

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Uppsala

2186ab6a-f27a-494b-aa8d-c1761ba4bd84 - 2026-05-20 09:22:13 UTC +03:00

BankID · Freja eID - b7f5951b-83c2-45e2-a204-9f7b04821416 - SE

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ELIN ERIKSSON

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Försäkringskassan

49788779-336d-42e8-bcbe-4eca4f236127 - 2026-05-20 09:31:36 UTC +03:00

BankID · Freja eID - 4f065a58-5812-4690-80bf-bba59afed471 - SE

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodian

asemavaltuuus

nimenkirjoitusoikeus

hoidtajavedunvalvoja

ställningsfullmakt

firnameckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

repræsentant

forsatteherge

myndighed til at underskrive

repræsentant

irihedsoorevende

